

PREGLED POSTUPKA #43152

1 PODACI O NARUČIOCU

Naziv naručioca	MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA
PIB	02016010
E-mail	mup.comercijala@t-com.me
Telefon	020/241-967
Internet adresa	mup.gov.me
Fax	020/241-967
Adresa	Bulevar Svetog Petra Cetinjskog 22
Grad	Podgorica
Poštanski broj	81000

2 OSNOVNI PODACI

Opis predmeta javne nabavke	Tekuće održavanje na svim objektima Ministastva unutrašnjih poslova
Status	U toku
Vrsta predmeta	Radovi
Vrsta postupka	Jednostavna nabavka
Službenik za javne nabavke	Marina Marković
Kontakt	020/241-967
Datum objave	13.03.2023. 13:30

Napomena	Zbog specifičnosti predmeta javne nabavke, ne može se odrediti tačna količina predmeta nabavke, predmet nabavke se određuje po jedinici mjere u odnosu na koju se daje ponuda, s obzirom na ukupnu procijenjenu vrijenost nabavke, shodno odredbama člana 6 stav 4 PRAVILNIKA O NAČINU SPROVOĐENJA JEDNOSTAVNIH NABAVKI ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 od 30.12.2019, 003/23 od 10.01.2023, 011/23 od 27.01.2023.)
----------	---

3 FAZE U POSTUPKU

Vrsta faze	Opis	Početak podnošenja	Kraj podnošenja	Datum otvaranja	Status
Zahtjev za podnošenje ponuda	Zahtjev za podnošenje ponuda	13.03.2023 13:30	18.03.2023 10:00	18.03.2023 10:00	Poništena
Zahtjev za podnošenje ponuda	Zahtjev za dostavljanje ponuda	16.03.2023 22:06	21.03.2023 10:00	21.03.2023 10:00	U toku

4 DODATNE INFORMACIJE

Predmet javne nabavke se nabavlja	kao cjelina
Posebni oblici javne nabavke	
Okvirni sporazum	Ne
Dinamički sistem nabavki	Ne
Elektronska aukcija	Ne
Elektronski katalog	Ne
Nabavka se sprovodi kao	
Zajednička nabavka	Ne
Centralizovana nabavka	Ne

5 STAVKE PLANA

Godina	Opis	Vrijednost nabavke	Vrijednost PDV	Okvirni sporazum	Vrijednost OS	Vrijednost PDV OS	Vrsta postupka
2023	MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA Tekuće održavanje građevinskih objekata 45000000 - Građevinski radovi 45213351 - Radovi na izgradni remontnog hangara 45260000 - Krovopokrivački radovi i drugi specijalni građevinski radovi 45262700 - Radovi na adaptaciji zgrada 45400000 - Završni građevinski radovi 45453100 - Sanacijski radovi	39.990,00 EUR	8.397,90 EUR	-	-	-	Jednostavna nabavka

6 USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU I ZAHTJEVI U POGLEDU NAČINA IZVRŠAVANJA PREDMETA NABAVKE

Opis	Tip uslova / zahtjeva
U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji: 1) nije pravosnažno osuđivan i čiji izvršni direktor nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela sa obilježjima: a) kriminalnog udruživanja; b) stvaranja kriminalne organizacije; c) davanje mita; č) primanje mita; ć) davanje mita u privrednom poslovanju; d) primanje mita u privrednom poslovanju; dž) utaja poreza i doprinosa; đ) prevare; e) terorizma; f) finansiranja terorizma; g) terorističkog udruživanja; h) učestovanja u stranim oružanim formacijama; i) pranja novca; j) trgovine ljudima; k) trgovine maloljetnim licima radi usvojenja; l) zasnivanja ropskog odnosa i prevoza lica u ropskom odnosu što se dokazuje na osnovu uvjerenja ili potvrde nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, u skladu sa propisima države u kojoj privredni subjekat ima sjedište, odnosno u kojoj ovlašćeno lice tog privrednog subjekta ima prebivalište.	Obavezni uslovi
U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji je izmirio sve dospjele obaveze po osnovu poreza i doprinosa za penzijsko i zdravstveno osiguranje što se dokazuje na osnovu uvjerenja ili potvrde organa uprave nadležnog za poslove naplate poreza, odnosno nadležnog organa države u kojoj privredni subjekat ima sjedište.	Obavezni uslovi
Ispunjenost uslova za učešće u postupku javne nabavke dokazuje se izjavom koja se sačinjava na na Obrazac 2.	ESPD
Rok izvršenja ugovora 12 mjeseci, od dana obostranog potpisivanja ugovora ili do utroška sredstava u zavisnosti od toga koji od uslova ranije nastupi.	Rok izvršenja ugovora
Na teritoriji CG.	Mjesto izvršenja ugovora
Rok plaćanja je: u roku od 30 dana od dana dostavljanja uredno potpisane fakture.	Rok plaćanja
Način plaćanja, nakon završetka posla i prijema radova.	Način plaćanja

Garantni rok za izvršene radove 12 mjeseci, a za ugrađenu opremu/materijal u skladu sa garntnim rokovima proizvođača.	Garantni rok
Naručilac će obezbijediti vršenje stručnog nadzora nad izvođenjem predmetnih radova, o čemu će, nakon zaključenja Ugovora, upoznati Izvođača. Stručni nadzor će kontrolisati realizaciju Ugovora, u skladu sa glavnim projektom i prihvaćenom ponudom Izvođača.	Način sprovođenja kontrole kvaliteta
Ponuđač snosi troškove naknade korišćenja patenata i odgovoran je za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica.	Ponuđač snosi troškove naknade korišćenja patenata i odgovoran je za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica
Izvođač je u obavezi da odgovori na poziv investitora u roku od 24 časa, zajedno sa naručiocem da planira nedeljne i mjesečne aktivnosti.	Drugi uslovi
Na objekte ministarstva u Podgorici po hitnom pozivu potrebno je da interveniše u roku od 24 časa.	Drugi uslovi
U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji je upisan u Centralni registar privrednih subjekata ili drugi odgovarajući registar u državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište što se dokazuje dostavljanjem dokaza o registraciji u Centralnom registru privrednih subjekata ili drugom odgovarajućem registru, sa podacima o ovlašćenom licu privrednog subjekta.	Uslovi za obavljanje djelatnosti

7 KRITERIJUMI ZA IZBOR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Opis
Cijena

8 PREDMET NABAVKE

Procijenjena vrijednost nabavke: **34.990,00 EUR**

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVKE

	Opis predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke	Količina
1	Tekuće održavanje poslovnih prostorija	Farbarski radovi na unutrašnjim zidovima, uljanom bojom, površine očistiti, kitovati, brusiti, farbati uljanom bojom u dva radna postupka ili do potpune pokrivenosti.	1,00 m ²
2	Tekuće održavanje poslovnih prostorija	Struganje starog premaza, nanošenje podloge, farbanje bojom za metal metalnih vrata.	1,00 komad
3	Tekuće održavanje poslovnih prostorija	Nabavka materijala i gletovanje fasade ljepilom za spoljnu upotrebu sa ugradnjom mrežice i ponovno gletovanje fasadnim lijepkom, završni premaz- fasadna boja	1,00 m ²
4	Tekuće održavanje poslovnih prostorija	Nabavka i bojenje zidova fasade odgovarajućom bojom uz djelimično gletovanje po potrebi.	1,00 m ²
5	Tekuće održavanje poslovnih prostorija	Nabavka i zamjena komplet brave na drvenim vratima.	1,00 komad
6	Tekuće održavanje poslovnih prostorija	Zamjena komplet brave na AL vratima	1,00 komad
7	Tekuće održavanje poslovnih prostorija	Nabavka i zamjena brave/šarke na AL prozoru.	1,00 komad
8	Tekuće održavanje poslovnih prostorija	Nabavka i zamjena ravnog flot stakla I klase debljine d=4mm na građevinskoj stolariji. Staklo i zaptivati kitom.	1,00 m ²
9	Tekuće održavanje poslovnih prostorija	Nabavka i zamjena termoizolacionog stakla u sistemu 4/12/4mm. Termo sendvič izraditi od ravnog flot stakla.	1,00 m ²
10	Tekuće održavanje poslovnih prostorija	Nabavka i ugradnja neprovidnog stakla u plafonsku rasvjetu.	1,00 m ²

11	Tekuće održavanje poslovnih prostorija	Nabavka i ugradnja jednokrilnog PVC prozora, sa molerskom obradom špaletni, obračun po m ² , prethodno demontirati postojeći ,odvoz na deponiju.	1,00 m ²
12	Tekuće održavanje poslovnih prostorija	Nabavka i ugradnja dvokrilnog PVC prozora, sa molerskom obradom špaletni, obračun po m ² , prethodno demontirati postojeći ,odvoz na deponiju.	1,00 m ²
13	Tekuće održavanje poslovnih prostorija	Nabavka i ugradnja PVC solbanka, po potrebi prethodno ukloniti postojeće od mermera, završna obrada oko prozora.	1,00 m'
14	Tekuće održavanje poslovnih prostorija	Nabavka i ugradnja jednokrilnih AL vrata sa ispunom od sendvič panela, veličine 70-90/200-210, sa molerskom obradom špaletni, prethodno demontirati postojeći i odvoz na deponiju.	1,00 komad
15	Tekuće održavanje poslovnih prostorija	Nabavka i ugradnja fiksnog elementa od aluminijuma sa ispunom od neprovidnog stakla (Al profil kao na vratima iz prethodne pozicije)	1,00 komad
16	Tekuće održavanje poslovnih prostorija	Nabavka i ugradnja jednokrilnih unutrašnjih vrata od medijapana,sa odgovarajućim štokom, lajsnama, šarkama i bravom po izboru korisnika, veličine 80-100/200-210, sa molerskom obradom špaletni, prethodno demontirati postojeća i odvoz na deponiju.	1,00 komad
17	Tekuće održavanje poslovnih prostorija	Izrada rukohvata uz fasadu zgrade i vanjskog stepeništa, od aluminijuma, obrada mat.	1,00 m1
18	Tekuće održavanje poslovnih prostorija	Nabavka i ugradnja podne obloge laminat, debljine 10mm sa opšivnim lajsnama, filcom i folijom, sa pripremom podloge. Po potrebi demontirati postojeću podnu oblogu i odvoz na deponiju.	1,00 m ²
19	Tekuće održavanje poslovnih prostorija	Demontaža zidne i podne keramike i odvoz šuta na deponiju.	1,00 m ²

20	Tekuće održavanje poslovnih prostorija	Nabavka i ugradnja zidne i podne keramike I klase, sa fugovanjem, na ljepilu. Prethodno izvršiti pripremu podloge po potrebi.	1,00 m ²
21	Tekuće održavanje poslovnih prostorija	Nabavka i zamjena oštećenih ploča za spuštenu plafon tipa Armstrong, odvoz na deponiju.	1,00 m ²
22	Tekuće održavanje poslovnih prostorija	Izrada spuštene plafona od gipsanih ploča, na čeličnoj podkonstrukciji, bandažiranje spojeva po usvojenoj tehnologiji, gletovanje i farbanje u bijeloj boji odgovarajućim premazom.	1,00 m ²
23	Tekuće održavanje poslovnih prostorija	Izrada pregradnih gipsanih zidova, debljine do 10cm, jednostruko oblaganje gipsanim tablama, na aluminijskoj podkonstrukciji sa ugradnjom mineralne vune i bandažiranjem spojeva, gletovanjem i bojanjem poludisperzivnom bijelom bojom.	1,00 m ²
24	Tekuće održavanje poslovnih prostorija	Nabavka i ugradnja vodonepropusnog itisona u boji po izboru korisnika, UV stabilni.	1,00 m ²
25	Tekuće održavanje poslovnih prostorija	Nabavka i ugradnja daščanog poda u policijskim kućicama. Prethodno izvršiti demontažu oštećenih dijelova, odnošenje na deponiju.	1,00 m ²
26	Tekuće održavanje poslovnih prostorija	Nabavka i zamjena vodovodnih cijevi Ø½' u razvodu na zidu, sa odvozom šuta na najbližu deponiju (bez štemanja).	1,00 m'
27	Tekuće održavanje poslovnih prostorija	Nabavka i zamjena vodovodnih cijevi Ø½' u razvodu sa štemanjem u zidu i zidarskim krpljenjem, sa odvozom šuta na najbližu deponiju.	1,00 m'
28	Tekuće održavanje poslovnih prostorija	Nabavka i zamjena oštećenih kanalizacionih cijevi Ø70 sa štemovanjem u betonskoj podlozi, popravka sa odgovarajućim PVC cijevima, sa odvozom šuta na deponiju, betoniranje cijevi.	1,00 m'

29	Tekuće održavanje poslovnih prostorija	Demontaža stare i nabavka, sa ugradnjom, nove WC-e šolje, sa svim potrebnim elementima i odvozom na deponiju.	1,00 komad
30	Tekuće održavanje poslovnih prostorija	Nabavka i ugradnja daske za WC šolju.	1,00 komad
31	Tekuće održavanje poslovnih prostorija	Demontaža starog i nabavka i ugradnja novog vodokotlića(sa ispirnom cijevi, mažetnom i fleks.cijevi), sa odvozom na deponiju.	1,00 komad
32	Tekuće održavanje poslovnih prostorija	Demontaža starog i nabavka novog umivaonika, u bijeloj boji, sa sifonom, I klase, sa odvozom na deponiju.	1,00 komad
33	Tekuće održavanje poslovnih prostorija	Demontaža , nabavka i ugradnja novih ek ventila za vodu .	1,00 komad
34	Tekuće održavanje poslovnih prostorija	Demontaža starih i montaža novih slavina za toplu i hladnu vodu iznad umivaonika i sudopera.	1,00 komad
35	Tekuće održavanje poslovnih prostorija	Demontaža, nabavka i ugradnja novog slivnika za vodu.	1,00 komad
36	Tekuće održavanje poslovnih prostorija	Otčepljenje kanalizacionih cijevi, slivnika i wc šolja.	1,00 pauš.
37	Tekuće održavanje poslovnih prostorija	Zamjena polomljenog crijepa, silikonisanje oko limova na krovu i crijepa.	1,00 m ²
38	Tekuće održavanje poslovnih prostorija	Silikonisanje oko zavrtnjeva na trapezastom limu nadstrešnice	1,00 m ²
39	Tekuće održavanje poslovnih prostorija	Nabavka i ugradnja rebrastog lima debljine 0.5mm, na krovu prizemnog objekta, na postojećoj konstrukciji. Postojeći pokrivač demontirati i odnijeti na deponiju.	1,00 m ²
40	Tekuće održavanje poslovnih prostorija	Nabavka i ugradnja kaiša za roletne sa automatom, demontirati postojeće.	1,00 komad
41	Tekuće održavanje poslovnih prostorija	Zamjena oštećenih lamela na rolelni.	1,00 m ²
42	Tekuće održavanje poslovnih prostorija	Nabavka i ugradnja al poklopca za kutiju za roletne	1,00 komad

43	Tekuće održavanje poslovnih prostorija	Izrada i ugradnja metalnih zaštitnih rešetki na prozorima i vratima, rešetka na vratima se zatvara katancem sa kodiranim ključem. Rešetka se radi od punih kvadratnih profila 15x15mm, flaha 40 x 4mm. Sve minimizirano i obojeno dva puta bojom za metal po izboru investitora	1,00 m ²
44	Tekuće održavanje poslovnih prostorija	Nabavka materijala i izrada moleraja poludisperzivnom bojom (zidova i plafona) u bijeloj boji, sa prethodnom pripremom površina i gletovanjem po potrebi, obrada ivica, u dva namaza (ili do potpune pokrivenosti) uz potpunu zaštitu prostorija odnosno namještaja. Obračun po m ²	1,00 m ²
45	Tekuće održavanje poslovnih prostorija	Nabavka materijala i farbanje drvene stolarije (vrata, prozora) u dva premaza sa bijelom bojom na vodenoj bazi, sa svim predradnjama.	1,00 komad