

USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU I ZAHTJEVI U POGLEDU NAČINA IZVRŠAVANJA PREDMETA NABAVKE

REDNI BROJ	TIP USLOVA / ZAHTJEVA	OPIS
1	Obavezni uslovi	U postupku jednostavne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji nije pravosnažno osuđivan i čiji izvršni direktor nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela sa obilježjima: a) kriminalnog udruživanja; b) stvaranja kriminalne organizacije; c) davanje mita; č) primanje mita; c) davanje mita u privrednom poslovanju; d) primanje mita u privrednom poslovanju; dž) utaja poreza i doprinosa; đ) prevare; e) terorizma; f) finansiranja terorizma; g) terorističkog udruživanja; h) učestovanja u stranim oružanim formacijama; i) pranja novca; j) trgovine ljudima; k) trgovine maloljetnim licima radi usvojenja; l) zasnivanja ropskog odnosa i prevoza lica u ropskom odnosu što se dokazuje na osnovu uvjerenja, potvrde ili drugog akta nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, u skladu sa propisima države u kojoj privredni subjekat ima sjedište, odnosno u kojoj ovlašteno lice tog privrednog subjekta ima prebivalište, radi utvrđivanja ispunjenosti ovog uslova.
2	Obavezni uslovi	U postupku jednostavne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji je izmirio sve dospelje obaveze po osnovu poreza i doprinosa za penzijsko i zdravstveno osiguranje što se dokazuje na osnovu uvjerenja, potvrde ili drugog akta koji izdaje organ uprave nadležan za naplatu poreskih prihoda, odnosno nadležni organ države u kojoj privredni subjekat ima sjedište, radi utvrđivanja ispunjenosti ovog uslova.
3	Uslovi za obavljanje djelatnosti	Privredni subjekat treba da je upisan u Centralni registar privrednih subjekata ili drugi odgovarajući registar u državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište što se dokazuje dokazom o registraciji u Centralnom registru privrednih subjekata ili drugom odgovarajućem registru u državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište, sa podacima o ovlaštenom licu, odnosno izvršnom direktoru privrednog subjekta, radi utvrđivanja ispunjenosti ovog uslova.
4	Stručna i tehnička sposobnost	Privredni subjekat je dužan da posjeduje iskustvo na kvalitetnom i uspješnom izvršavanju istih ili sličnih poslova iz oblasti predmeta nabavke: Ponuđači su dužni da dostave minimum 5 potvrda izdatih od strane investitora, odnosno korisnika o pruženim uslugama, tokom prethodnih godina ali ne duže od pet godina, računajući i godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke, koja sadrži opis i vrijednost predmeta nabavke, vrijeme realizacije ugovora i konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno izvršen.
5	Stručna i tehnička sposobnost	Privredni subjekat je dužan da posjeduje stručne i kadrovske kapacitete koji su potrebni za izvršenje ugovora: Ponuđači su dužni da imaju angažovano minimum jedno lice sa završenim studijskim programom iz oblasti mašinstva, koje ima minimum VII nivo podnivo 1 kvalifikacije obrazovanja i minimum 2 lica koja obavljaju poslove servisiranja klima uređaja i sistema za grijanje i hlađenje. Kao dokaz o ispunjenosti traženih uslova o stručnim i kadrovskim kapacitetima za angažovanu radnu snagu potrebno je dostaviti sljedeće dokaze o: 1) stručnoj osposobljenosti za angažovano/a lice/a sa završenim studijskim programom iz oblasti mašinstva (sertifikat, licencu, uvjerenje ili drugi akt nadležnog organa ili organizacije); 2) stručnom iskustvu u vezi sa predmetom nabavke (minimum po 2 potvrde za svako angažovano lice posebno koje su izdate od strane investitora ili korisnika, a koje ne uključuju podnosioca ponude) i 3) načinu angažovanja radne snage (prijava na osiguranje zaposlenog, ugovor o radu, sporazum o preuzimanju zaposlenog, ugovor o korišćenju sposobnosti drugog subjekta ili drugi akt u skladu sa zakonom).
6	Rok važenja ponude	Rok važenja ponude je 60 dana od dana otvaranja ponude.
7	Garancija ponude	Ponuđač je dužan dostaviti безусловnu i na prvi poziv naplativu garanciju ponude u iznosu od 2% procijenjene vrijednosti javne nabavke, kao garanciju ostajanja u obavezi prema ponudi u roku važenja ponude i 10 dana nakon isteka roka važenja ponude. Garancija ponude će se aktivirati ako ponuđač: 1) odustane od ponude u roku važenja ponude i/ili 2) odbije da zaključi ugovor o jednostavnoj nabavci. Dio ponude koje se ne dostavlja preko ESJN-a, a odnosi se na garanciju ponude dostavlja se neposrednom

REDNI BROJ	TIP USLOVA / ZAHTEJEVA	OPIS
		predajom na arhivi naručioca na adresi Mirka Banjevića broj 6, Podgorica ili preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Mirka Banjevića broj 6, 81000 Podgorica radnim danima od 07:30 do 13:30 sati, zaključno sa danom 21.02.2023. godine do 08:00 sati.
8	ESPD	Dostaviti Izjavu o ispunjavanju uslova sačinjenu na Obrascu 2 Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki („Službeni list Crne Gore“, broj 16/23) - obrazac je dodat u sekciji Dokumenti.
9	Rok izvršenja ugovora	Rok izvršenja ugovora je 365 dana od dana zaključivanja ugovora, kroz sukcesivan način izvršenja usluge, prema potrebama Naručioca, u roku od 24 časa od časa prijema zahtjeva za izvršenje konkretne usluge od strane Naručioca.
10	Mjesto izvršenja ugovora	Mjesta izvršenja usluge vaspitne jedinice JPU „Đina Vrbica“ Podgorica na teritoriji Glavnog grada Podgorica i Opštine Zeta na sljedećim lokacijama: VJ „Dragan Radulović“, Ulica Mirka Banjevića broj 6, VJ „Mali princ“, Ulica Velimira Stojanovića bb, VJ „Bubamara“, Hercegovačka ulica bb, VJ „Zvončić“, ulica Franca Rozmana bb, VJ „Leptirić“, ulica 4 jula bb, VJ „Zvezdani vrt“, Golubovci bb, VJ „Vrela Ribnička“, Vrela Ribnička bb, VJ „Đina Vrbica“, Bulevar Save Kovačevića bb, VJ „Jelena Četković I“, ulica Spasoja Raspopovića bb, VJ „Jelena Četković II“, ulica I proleterske, VJ „Ljubović“, Zabjelo, VJ „Stara Varoš“, Ulica Špira Mugoše broj 12, VJ „Suncokret“, Mataguži bb, VJ „Mogli“, Ulica princeze Ksenije broj 6, VJ „Srcolovka“, Vrela Ribnička bb, VJ „Vladika Danilo“, Srpska bb i VJ „Bioče“, Bioče bb. U slučaju otvaranja nove vaspitne jedinice, Izvršilac usluge se obavezuje da ugovorenu uslugu vrši i u toj vaspitnoj jedinici.
11	Rok plaćanja	Rok plaćanja je sukcesivan (po svakoj konkretno izvršenoj usluzi) u roku od 60 dana od dana uredno ispostavljene fakture sa pratećom dokumentacijom (Zapisnikom o izvršenoj usluzi, odnosno Izvještaja serviseru).
12	Način plaćanja	Način plaćanja je virmanski, po izvršenju ugovorene usluge.
13	Garantni rok	Garantni rok na izvršene usluge iznosi najmanje 6 mjeseci. Garantni rok na ugrađene djelove je prenesena garancija proizvođača dijela u trajanju od minimum 12 mjeseci. Garantni rok počinje teći od dana potpisivanja Zapisnika o izvršenju usluge, odnosno predaje Izvještaja serviseru o izvršenoj usluzi.
14	Garancija kvaliteta	Garancija kvaliteta: Izvršilac usluge daje garanciju na izvršene usluge i ugrađene djelove. Ugrađeni djelovi moraju biti novi i neupotrebljavani. Izvršilac usluge se obavezuje da će ugovorene usluge izvršavati angažovanjem stručno osposobljenih lica sa potrebnim iskustvom i odgovarajućom opremom, kvalitetno, efikasno i savjesno u skladu sa zakonom i tehničkim propisima, standardima, normativima i pravilima struke koji važe za ovu vrstu posla. U slučaju da u toku datog garantnog perioda pojave nedostaci u funkcionisanju opreme koja je servisirana i ugrađenih djelova, Izvršilac usluge se obavezuje da bez odlaganja, o svom trošku, otkloni nedostatak ili ponovo izvrši uslugu, koja nije posljedica nepravilnog rukovanja Naručioca, odnosno da neispravan dio zamijeni novim i otkloni kvarove prouzrokovane istim, najkasnije u roku od 2 dana od dana sačinjavanja Zapisnika o reklamaciji. Ponovljena usluga, odnosno ugrađeni dio moraju imati nov garantni rok pod istim uslovima kao i prvobitno izvršena usluga, odnosno ugrađeni dio.
15	Način sprovođenja kontrole kvaliteta	Način sprovođenja kontrole kvaliteta: Kontrolu kvaliteta izvršenja usluge vršiće lice određeno ispred Naručioca, o čemu će biti sačinjen Zapisnik o izvršenim uslugama koji mora biti potpisan i ovjeren od strane Naručioca i Izvršioca usluge i koji predstavlja osnov za ispostavljanje i plaćanje fakture. Umjesto sačinjavanja Zapisnika o izvršenoj usluzi, može se prihvatiti i Izvještaj serviseru o izvršenoj usluzi i ugrađenom dijelu, koji u svemu predstavlja zamjenu za Zapisnik o izvršenoj usluzi.
16	Dostavljanje garancije za dobro izvršenje ugovora	Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da u roku od 7 dana od dana potpisivanja ugovora o nabavci dostavi Naručiocu garanciju za dobro izvršenje ugovora za slučaj povrede ugovorenih obaveza u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora sa rokom važnosti od 365 dana, kojom bezuslovno i neopozivo garantuje potpuno i kvalitetno izvršenje ugovorenih obaveza.