

RUDNIK UGLJA A.D.
PLJEVLJA

13-12-2022

20000	392/2022	-	-
-------	----------	---	---

"JOLLY - OFFICE" D.O.O.
Broj 12/22
Nikšić, 08.12. 2022 god.

UGOVOR O NABAVCI ROBA

Ovaj ugovor je zaključen između:

Naručioca Rudnika uglja AD Pljevlja sa sjedištem u Pljevljima, ulica Velimira Jakića broj 6, PIB: 02009501, Broj računa: 535-5924-58, Naziv banke: Prva banka Crne Gore, koga zastupa Izvršni direktor, Milan Lekić (u daljem tekstu: Naručilac)

i

Ponudača JOLLY OFFICE DOO Nikšić, sa sjedištem u Nikšiću, ulica Trg Nikca od Rovina bb, PIB 03383024, koga zastupa Izvršni direktor, Goran Lakićević (u daljem tekstu: Dobavljač).

U daljem tekstu označeni zajedno kao: Ugovorne strane, a pojedinačno kao: Ugovorna strana.

OSNOV UGOVORA:

Zahtjev za dostavljanje ponuda za jednostavne nabavke, za nabavku, robe: **Kancelarijski materijal za potrebe Rudnika uglja** broj 37053 od 09.11.2022. godine;

Broj i datum obavještenja o ishodu postupka jednostavne nabavke: 02/1-14713/1 od 25.11.2022. godine;

Ponuda ponudača JOLLY OFFICE DOO Nikšić broj 42914 od 14.11.2022. godine.

I PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je nabavka robe za potrebe Rudnika uglja AD Pljevlja.

Robe po ovom Ugovoru su: kancelarijski materijal za potrebe Rudnika uglja.

Ponuda Dobavljača integrisana je u odredbama ovog Ugovora.

II CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Član 2.

Ugovor se zaključuje na iznos procijenjene vrijednosti nabavke s obzirom na to da nije moguće precizno predvidjeti potrebne količine robe, a obračun za svaku konkretnu isporuku će biti urađen na osnovu jediničnih cijena iz ponude.

Procijenjena vrijednost jednostavne nabavke bez uračunatog PDV-a, **10.000,00 €**

Ukupna cijena, za isporuku robe iz člana 1 ovog Ugovora, bez PDV-a iznosi: **10.000,00 €** (i slovima: desethiljadaeura).

PDV 21% u iznosu od **2.100,00 €**

Ukupna cijena, za isporuku robe iz člana 1 ovog Ugovora, sa PDV-om iznosi: **12.100,00 €**
(i slovima: dvanaest hiljad i sto tisuć eura).

Član 3.

Naručilac se obavezuje da će plaćanje izvršiti virnanski u roku od 10 (deset) dana od dana dostavljanja fakture za isporučenu robu.

III ROKOVI

Član 4.

Rok izvršenja ugovora je 365 dana od zaključivanja ugovora, ili do dostizanja ukupne ugovorene vrijednosti, šta prije istekne.

Mjesto izvršenja ugovora je magacin Rudnika uglja-Pljevlja.

Roba će se isporučivati sukcesivno, prema potrebama Naručioca, u roku do 3 dana od dana porudžbine.

IV PRIMOPREDAJA

Član 5.

Dobavljač se obavezuje da robe iz ovog Ugovora, isporuči u formi pune funkcionalnosti i u originalnom pakovanju propisanom od strane proizvođača u skladu sa pravilima o transportu i čuvanju robe, a sve prema uslovima iz Zahtjeva za dostavljanje ponuda i Ponude koji čine sastavni dio ovog Ugovora.

Isporuka će se smatrati izvršenom kada Komisija Naručioca u mjestu isporuke obavi kvalitativan, kvantitativan (količinski) i funkcionalni prijem robe i prateće dokumentacije, što se potvrđuje zapisnikom koji potpisuju prisutna ovlašćena lica Naručioca i Dobavljača.

Dobavljač će prije isporuke pisanim putem (e-mail, fax), obavijestiti Naručioca o terminu isporuke, odnosno dostaviti skeniranu kopiju Otpremnice potpisanu od ovlašćenog lica za robu koja je predmet Ugovora.

Za Naručioca

RJ Nabavka i logistika

Kontakt osoba: Bojana Kuburović

Telefon: 068/182-835

E-mail: bojana.kuburovic@rupv.me

12

Original fakturu, zajedno sa potpisanom otpremnicom, sa pozivom na broj Ugovora po kojem se nabavka vrši, a po cijenama iz specifikacije, odnosno ponude Dobavljača dostaviti na adresu Rudnik uglja AD Pljevlja – Sektor ekonomskih poslova, Ul. Velimira Jakića 6, u Pljevljima.

Za Dobavljača

U vezi isporuke i sačinjavanja fakture

Kontakt osoba: Goran Lakićević
Telefon: 069444514
E-mail: jollyoffice21@gmail.com

Član 6.

Ako se prilikom primopredaje, zapisnički utvrdi da roba i prateća dokumentacija, koju je Dobavljač isporučio Naručiocu, ima nedostatke u kvalitetu, količini ili funkcionalnosti, Dobavljač se obavezuje da odmah preduzme aktivnosti kako bi otklonio nedostatke istaknute od strane Naručioca, odnosno da izvrši zamjenu neispravnog proizvoda ispravnim.

Član 7.

Ukoliko se, poslije primopredaje robe, pokaže da roba ima neki nedostatak koji se nije mogao otkriti uobičajenim pregledom prilikom preuzimanja robe (skriveni nedostaci), Naručilac će o tom nedostatku bez odlaganja obavijestiti Dobavljača.

V RASKID (OTKAZ) UGOVORA

Član 8.

Ugovorne strane su saglasne da do raskida (otkaza) ovog Ugovora može doći ako Dobavljač ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

- U slučaju kada Komisija Naručioca ustanovi, u toku izvršenja ugovornih obaveza, da kvalitet isporučene robe odstupa od traženog, odnosno ponuđenog kvaliteta iz ponude Dobavljača;
- U slučaju da se Dobavljač ne pridržava dogovorene dinamike izvršenja posla;
- Ukoliko Dobavljač ne izvrši korekciju propusta u realizaciji svojih ugovornih obaveza u roku od 5 (pet) dana od dana prijema zvaničnog upozorenja Naručioca, ili u bilo kom daljem periodu koji je Naručilac nakon toga pisano odobrio.

sf

VI UGOVORNA KAZNA

Član 9.

Dobavljač se obavezuje da plati ugovornu kaznu u visini 0,5% za svaki dan kašnjenja u isporuci robe, a najviše 5% od ukupne vrijednosti ugovorenog posla.

Ugovorne strane ovim ugovorom isključuju primjenu pravnog pravila po kojem je Naručilac dužan saopštiti Dobavljaču da zbog kašnjenja zadržava pravo na ugovornu kaznu (penale), te se smatra da je samim padanjem u docnju, Dobavljač dužan platiti ugovornu kaznu (penale) bez opomene Naručioca, a Naručilac ovlašten da ih naplati - odbije na teret Dobavljačevih potraživanja za isporučenu robu koja je predmet ovog ugovora, s tim što je Naručilac o izvršenoj naplati - odbijanju, dužan obavijestiti Dobavljača.

Plaćanje ugovorne kazne (penala) ne oslobađa Dobavljača obaveze da u cjelosti izvrši isporuku robe.

Ako Naručiocu nastane šteta zbog prekoračenja ugovorenog roka u iznosu većem od ugovorenih i obračunatih penala - kazne, tada je Dobavljač dužan da plati Naručiocu pored ugovorne kazne (penala) i iznos naknade štete koji prelazi visinu ugovorne kazne.

VII OSTALE ODREDBE

Član 10.

Ugovorne strane se obavezuju da će preduzimati mjere kojima se sprječava bilo koja koruptivna radnja u toku realizacije Ugovora.

Ukoliko se utvrdi da bilo koja ugovorna strana preduzima koruptivne radnje Ugovor će se smatrati ništavim.

Član 11.

Za sve što nije definisano ovim ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima Crne Gore.

Član 12.

Sve eventualne sporove proistekle iz ovog Ugovora ugovorne strane nastojeće riješiti sporazumno.

U slučaju nemogućnosti takvog rješenja eventualne sporove rješavaće Privredni sud Crne Gore.

Član 13.

Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja i sačinjen je u 7 (sedam) istovjetnih primjeraka od kojih se, nakon potpisivanja, 2 (dva) primjerka dostavljaju Dobavljaču, a 5 (pet) Naručiocu.

NARUČILAC
IZVRŠNI DIREKTOR,
Milan Lekić



DOBAVLJAČ
IZVRŠNI DIREKTOR,
Goran Lakićević

