

PREGLED POSTUPKA #37645

1 PODACI O NARUČIOCU

Naziv naručioca	MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA
PIB	02016010
E-mail	mup.comercijala@t-com.me
Telefon	020/241-967
Internet adresa	mup.gov.me
Fax	020/241-967
Adresa	Bulevar Svetog Petra Cetinjskog 22
Grad	Podgorica
Poštanski broj	81000

2 OSNOVNI PODACI

Opis predmeta javne nabavke	Konsultantske usluge
Status	U toku
Vrsta predmeta	Usluge
Vrsta postupka	Jednostavna nabavka
Službenik za javne nabavke	Marina Marković
Kontakt	020/241-967
Datum objave	17.11.2022. 16:20
Napomena	-

3 FAZE U POSTUPKU

Vrsta faze	Opis	Početak podnošenja	Kraj podnošenja	Datum otvaranja	Status
Zahtjev za podnošenje ponuda	Zahtjev za podnošenje ponuda	17.11.2022 16:20	23.11.2022 10:00	23.11.2022 10:00	U toku

4 DODATNE INFORMACIJE

Predmet javne nabavke se nabavlja	kao cjelina
Posebni oblici javne nabavke	
Okvirni sporazum	Ne
Dinamički sistem nabavki	Ne
Elektronska aukcija	Ne
Elektronski katalog	Ne
Nabavka se sprovodi kao	
Zajednička nabavka	Ne
Centralizovana nabavka	Ne

5 STAVKE PLANA

Ne postoje definisane stavke plana

6 USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU I ZAHTJEVI U POGLEDU NAČINA IZVRŠAVANJA PREDMETA NABAVKE

Opis	Tip uslova / zahtjeva
U postupku jednostavne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji nije pravosnažno osuđivan i čiji izvršni direktor nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela sa obilježjima: a) kriminalnog udruživanja; b) stvaranja kriminalne organizacije; c) davanje mita; č) primanje mita; ć) davanje mita u privrednom poslovanju; d) primanje mita u privrednom poslovanju; dž) utaja poreza i doprinosa; đ) prevare; e) terorizma; f) finansiranja terorizma; g) terorističkog udruživanja; h) učestovanja u stranim oružanim formacijama; i) pranja novca; j) trgovine ljudima; k) trgovine maloljetnim licima radi usvojenja; l) zasnivanja ropskog odnosa i prevoza lica u ropskom odnosu. Ispunjenost navedenog uslova dokazuje se na osnovu uvjerenja ili potvrde nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, u skladu sa propisima države u kojoj privredni subjekat ima sjedište, odnosno u kojoj ovlašćeno lice tog privrednog subjekta ima prebivalište.	Obavezni uslovi
U postupku jednostavne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji je izmirio sve dospjele obaveze po osnovu poreza i doprinosa za penzijsko i zdravstveno osiguranje. Ispunjenost navedenog uslova dokazuje se na osnovu uvjerenja ili potvrde organa uprave nadležnog za poslove naplate poreza, odnosno nadležnog organa države u kojoj privredni subjekat ima sjedište.	Obavezni uslovi
Ponuđač je dužan da uz ponudu dostavi izjavu o ispunjenosti uslova utvrđenih zahtjevom i nepostojanju sukoba interesa, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača, koja se sačinjava na obrascu 2.	ESPD
Rok važenja ponude: 60 (šezdeset) dana od dana otvaranja ponude.	Rok važenja ponude
Rok izvršenja ugovora: 6 (šest) mjeseci od dana zaključenja ugovora.	Rok izvršenja ugovora
Mjesto izvršenja ugovora: Podgorica.	Mjesto izvršenja ugovora
Rok plaćanja: u roku od 30 dana od dana dostavljanja fakture na arhivi Naručioca.	Rok plaćanja
Način plaćanja: virmanski.	Način plaćanja

Način sprovođenja kontrole kvaliteta: Kontrola, da li su usluge izvršene u skladu sa traženim, vršiće se od strane Odjeljenja za koordinaciju policijskih i sa njima povezanih poslova.	Način sprovođenja kontrole kvaliteta
Ponuđač snosi troškove naknade korištenja patenta i odgovoran je za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica.	Ponuđač snosi troškove naknade korištenja patenata i odgovoran je za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica
Za stavku 1 iz Tehničke specifikacije predmeta nabavke: Konsultant je dužan da posjeduje VII1 nivo obrazovanja, deset godina iskustva u oblasti odnosa s javnošću, pet godina iskustva u oblasti javnog nastupa i trenerski sertifikat iz oblasti odnosa sa javnošću.	Drugi uslovi
Za stavku 1 iz Tehničke specifikacije predmeta nabavke: Ponuđač je dužan da dostavi dokaze o znanjima i vještinama iz oblasti odnosa sa javnošću.	Drugi uslovi
Za stavku 1 iz Tehničke specifikacije predmeta nabavke: Ponuđač je dužan da dostavi potvrdu o pruženim uslugama, tokom prethodnih godina, ali ne duže od pet godina, računajući i godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke, koja sadrži opis i vrijednost predmeta nabavke, vrijeme realizacije ugovora i konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno izvršen.	Stručna i tehnička sposobnost
Za stavku 2 iz Tehničke specifikacije predmeta nabavke: Konsultant je dužan da posjeduje VII1 nivo obrazovanja, deset godina iskustva u oblasti odnosa s javnošću, pet godina iskustva u oblasti javnog nastupa i trenerski sertifikat iz oblasti krizne komunikacije.	Drugi uslovi
Za stavku 2 iz Tehničke specifikacije predmeta nabavke: Ponuđač je dužan da dostavi dokaze o znanjima i vještinama iz oblasti krizne komunikacije.	Drugi uslovi
Za stavku 2 iz Tehničke specifikacije predmeta nabavke: Ponuđač je dužan da dostavi potvrdu o pruženim uslugama, tokom prethodnih godina, ali ne duže od pet godina, računajući i godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke, koja sadrži opis i vrijednost predmeta nabavke, vrijeme realizacije ugovora i konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno izvršen.	Stručna i tehnička sposobnost
Za stavku 3 iz Tehničke specifikacije predmeta nabavke: Konsultant je dužan da posjeduje VII1 nivo obrazovanja, pet godina radnog iskustva u medijima i potvrdu o radnom iskustavu, uvjerenje ili preporuku.	Drugi uslovi

Za stavku 3 iz Tehničke specifikacije predmeta nabavke: Ponuđač je dužan da dostavi dokaze o znanjima i vještinama iz oblasti odnosa sa medijima.	Drugi uslovi
Za stavku 4 iz Tehničke specifikacije predmeta nabavke: Konsultant je dužan da posjeduje VII1 nivo obrazovanja, deset godina iskustva u oblasti odnosa s javnošću, pet godina iskustva u oblasti upravljanja društvenim mrežama i trenerski sertifikat iz oblasti odnosa sa javnošću.	Drugi uslovi
Za stavku 4 iz Tehničke specifikacije predmeta nabavke: Ponuđač je dužan da dostavi dokaze o znanjima i vještinama iz oblasti odnosa sa javnošću i upravljanja društvenim mrežama.	Drugi uslovi
Za stavku 4 iz Tehničke specifikacije predmeta nabavke: Ponuđač je dužan da dostavi potvrdu o pruženim uslugama, tokom prethodnih godina, ali ne duže od pet godina, računajući i godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke, koja sadrži opis i vrijednost predmeta nabavke, vrijeme realizacije ugovora i konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno izvršen.	Stručna i tehnička sposobnost
Za stavku 5 iz Tehničke specifikacije predmeta nabavke: Konsultant je dužan da posjeduje VII1 nivo obrazovanja, deset godina iskustva u oblasti odnosa s javnošću, pet godina iskustva u oblasti izrade strategija i planova u oblasti komunikacija i trenerski sertifikat iz oblasti odnosa sa javnošću.	Drugi uslovi
Za stavku 5 iz Tehničke specifikacije predmeta nabavke: Ponuđač je dužan da dostavi dokaze o znanjima i vještinama iz oblasti odnosa sa javnošću.	Drugi uslovi
Za stavku 5 iz Tehničke specifikacije predmeta nabavke: Ponuđač je dužan da dostavi potvrdu o pruženim uslugama, tokom prethodnih godina, ali ne duže od pet godina, računajući i godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke, koja sadrži opis i vrijednost predmeta nabavke, vrijeme realizacije ugovora i konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno izvršen.	Stručna i tehnička sposobnost

7 KRITERIJUMI ZA IZBOR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Opis
Cijena

8 PREDMET NABAVKE

Procijenjena vrijednost nabavke: **19.990,00 EUR**

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVKE

	Opis predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke	Količina
1	Konsalting u oblasti javnog nastupa	Cilj je pružanje konsultantskih usluga u oblasti javnog nastupa, tehnike premošćavanja nezgodnih pitanja, kao savjetovanje u vezi sa standardima oblačenja i poslovnog ponašanja u samom studiju. Stručna mišljenja o ciljevima medija, njihovim načinom funkcionisanja i održavanjem konstruktivnog dijaloga sa predstavnicima istih. Modul 1 - Teme: • Pravila medijskog nastupa i prilagođavanje svakoj formi (konferencija, izjava, intervju, panel) • Priprema za medijski nastup: definisanje osnovnog pravca, cilja i ključnih poruka • Kraća vježba: priprema ključnih poruka • Neverbalna komunikacija i standardi oblačenja i ponašanja u javnom nastupu • Svjesnost scene • Off the record • Kako sa nezgodnim novinarskim pitanjima/tehnike premošćavanja pitanja • Medijski nastup u krizi • Dobri i loši primjeri	1,00 komad

- Analiza dosadašnjih izlaganja u medijima
- Savjeti za uspješno koordinisanje informacija u okviru tima

MODUL II radionica:

Cilj ove radionice je sticanje praktičnog iskustva za medijske nastupe u različitim formatima. Učesnik treninga će učestvovati u intervjuu sa mentorom koji će se snimati kamerom i potom odmah analizirati. Nakon analize isti intervju se ponavlja, ili se mijenjaju teme intervjua. Mentor će davati konkretne sugestije i savjete za svaki dalji nastup.

Trajanje: 4h

Individualni trening: 1 na 1

Grupni treninzi - max. 6 učesnika u grupi

2	Konsalting u oblasti krizne komunikacije	Cilj ovog modula je da izvrši savjetovanje učesnika u cilju prepoznavanja krizne situacije i davanje stručnih mišljenja u pogledu adekvatne reakcije na kriznu situaciju, kao i konsultovanje u pogledu definisanja sistema komuniciranja tokom krize. Teme: • Šta je kriza u komunikacionom smislu? • Krizna komunikacija – interna i eksterna. • Definisanje uzroka nastanka i rasplamsavanja krize • Ko, kada i kako upravlja komunikacijom u kriznim situacijama? • Kako kreirati plan krizne komunikacije? • Kako kreirati komunikacione poruke u kriznim situacijama? • Koje alate i kanale komunikacije koristiti u kriznim situacijama? • Koji su rizici u kriznim komunikacijama? • Šta nakon što se završi krizna situacija? • Vježba – simulacija krizne situacije. Trajanje: 2 dana Max. broj učesnika: 10	1,00 komad
---	--	--	------------

3	Konsalting u oblasti odnosa sa medijima	Cilj ovog modula je da izvrši savjetovanje učesnike u pogledu izgrade i sprovođenja efikasne komunikaciju sa medijima, prije svega sa tradicionalnim mainstream medijima. Teme: • Uloga medija u savremenim komunikacijama • Reaktivni i proaktivni odnos sa medijima • Alati u komunikaciji sa medijima • Priprema ključnih poruka za komunikaciju sa medijima • Upravljanje medijskim upitima • Priprema konferencija za medije Trajanje: Jedan dan Max. broj učesnika: 10	1,00 komad
---	---	--	------------

4	Društvene mreže	Cilj je konsultovanje u vezi predstavljanja tehnika za uspješno kreiranje i upravljanje korporativnim nalogima na mrežama i pripremu sadržaja koji će privući pažnju pratilaca, ali i kako reagovati i uspješno savladati krizu na mrežama. Teme: • Pregled društvenih mreža, njihove zastupljenosti u CG i specifičnosti svake od njih • Tip sadržaja, ton i način komunikacije na društvenim mrežama • Definisanje ciljnih javnosti • Oglašavanje na DM i analitika/izvještavanje • Pozicioniranje brenda na mrežama - primjeri iz prakse, case study • Kako nastaju i kako se šire krize na mrežama • Efikasni alati za krizu na mrežama sa primjerima iz prakse • Influencer marketing u Crnoj Gori Trajanje: Jedan dan Max. broj učesnika: 10	1,00 komad
---	-----------------	--	------------

5	PR Consulting	Savjetovanje u oblasti strateškog komuniciranja, koje sadrži dedfinisanje ciljeva, analizu javnosti i jasno definisanje poruka i kanala komunikacija. Davanje mišljenja u odnosu na realizovani monitorig i izrada evaluacije. Konsultacije i stručno mišljenje u vezi razvijanja internih procedura upravljanja sistemom i procesima u cilju unapređenja odnosa sa ciljnim grupama. Izrada principa, metoda i tehnika planiranja i upravljanja komunikacijom u kriznim situacijama. • Savjetovanje i podrška prilikom slanja informacija/saopštenja za medije; • Savjetovanje i podrška prilikom odgovaranja na medijske upite/pitanja; • Savjetovanje i podrška u kriznim situacijama, kao i analiza postignutih efekata; • Priprema i stručno savjetovanje uoči TV gostovanja, press konferencija i javnih nastup: • Savjetovanje prilikom organizacije događaja; • Savjetovanje pri kreiranje sadržaja za digitalne komunikacijske kanale; • Savjetovanje i podrška pri pripremi publikacija; • Tim building edukacije i obuke	6,00 mjesec
---	---------------	--	-------------