



Na osnovu člana 12, stav 6 Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki („Službeni list CG“, br. 061/20, 065/20, 071/20, 074/20, 102/20, 051/21) nakon sprovedenog postupka jednostavne nabavke br. #24547 od 29.09.2022. godine i donošenja Obavještenja o ishodu postupka jednostavne nabavke br. 02-426/22-5407/2 od 26.10.2022. godine.

Naručilac Direkcija za uređenje i izgradnju Kotora sa sjedištem u Kotoru, ulica Škaljari bb, PIB: 02049805, Matični broj: 02049805, Broj računa: 530-18212-85, Naziv banke: NLB Montenegro banka AD Podgorica, koga zastupa Direktorica Snežana Jovanić, (u daljem tekstu: **Naručilac**)

i

Ponudač »Dema« doo sa sjedištem u Kotoru, Ul. Put prvoborca bb - Škaljari, PIB: 02636484, Broj računa: 530-13216-38, Naziv banke: NLB Montenegro banka, koga zastupa izvršna direktorica Zorana Milošević, dipl.ing.arh. (u daljem tekstu: **Izvođač**), zaključili su:

Ugovor o održavanju parapeta

Član 1.

NARUČILAC ustupa, a **IZVOĐAČ** se obavezuje da za račun **NARUČIOCA**, na osnovu predate ponude pod šifrom #30323 od 05.10.2022. godine, po zahtjevu za dostavljanje ponuda za jednostavnu nabavku br. #24547 od 29.09.2022. godine, za izbor najpovoljnije ponude za **održavanje parapeta**, objavljenom na sajtu ESJN-a i Obavještenja o ishodu postupka jednostavne nabavke br. 02-426/22-5407/2 od 26.10.2022. godine, **izvede radove na održavanju parapeta**.

Član 2.

IZVOĐAČ se obavezuje, pošto se prethodno upoznao sa svim uslovima, pravima i obavezama koje kao **IZVOĐAČ** ima u vezi sa izvršenjem svih radova koji su predmet ovog ugovora i za koje je dao svoju ponudu, da radove iz čl. 1. ovog ugovora izvede prema predmjeru radova, stručno i kvalitetno, držeći se tehničkih propisa, pravila i standarda koji važe za ugovorene vrste radova.

Član 3.

IZVOĐAČ se obavezuje da sve radove iz čl.1. ovog Ugovora izvede za ukupnu cijenu u iznosu od: **9.997,02 €** sa PDV-om.

Ugovorena ukupna cijena bez PDV-a iznosi **8.262,00 €**, a iznos PDV-a je **1.735,02 €**.

Član 4.

Isplata radova iz člana 3. ovog Ugovora vršiće se virmanski odloženo, za izvedene radove po ispostavljenoj fakturi Izvršioca vezanoj za konkretan radni nalog, prethodno ovjerenoj od strane odgovornog lica Naručioca, u roku od osam dana od dana ispostavljanja ovjerene fakture.

Količinu izvršenih radova nakon završetka pojedine pozicije, utvrđuju Izvođač i službenik tehničke službe Direkcije i podatke unose u građevinsku knjigu.

Izvođač će privremenu situaciju dostavljati službeniku tehničke službe Direkcije preko građevinskog dnevnika, a isti će dostavljenu situaciju, ako nema primjedbi, odmah ovjeriti.

Ukoliko službenici tehničke službe Direkcije na podnesenu situaciju imaju primjedbe, oni će tražiti od Izvođača da te primjedbe otkloni. Ukoliko Izvođač u roku od 8 dana ne otkloni primjedbe, službenici tehničke službe Direkcije će staviti svoje primjedbe i nesporni dio ovjeriti i dostaviti situaciju na plaćanje Naručiocu.

Član 5.

Rok za izvođenje radova iz člana 1. ovog ugovora je sukcesivno prema potrebama naručioca, 365 dana dana od dana zaključenja ugovora, odnosno do utroška ugovorenih sredstava.

Izvođač je dužan da odmah, a najkasnije u roku od 72 časa pristupi izvođenju radova nakon dobijanja radnog naloga. Izvođač se obavezuje da će radove izvesti u svemu prema ponudi, važećim tehničkim propisima i normativima koji važe za ovu vrstu poslova.

Član 6.

Organizaciju i priključenje gradilišta na instalacije elektrike, vodovoda, kanalizacije, PTT i dr., Izvođač obezbeđuje sam i o svom trošku.

Član 7.

Kontrolu izvođenja radova nad građenjem ugovorenog objekta, Naručilac će vršiti preko svojih radnika – službenika tehničke službe Direkcije.

Član 8.

Službenici Direkcije ovlašćeni su da vrše: kontrolu izvođenja radova prema predmjeru radova; provjeru kvaliteta izvođenja radova i primjene propisa, standarda; tehničkih normativa i normi kvaliteta; kontrolu kvaliteta materijala koji se ugrađuje; kontrolu primjene mjera za zaštitu životne sredine; poštovanje ugovorenih rokova; davanje uputstava izvođaču radova; organizacionih rješenja za izvođenje radova i rješavanje drugih pitanja u vezi građenja objekata.

Službenici Direkcije nemaju pravo da oslobode Izvođača od bilo koje njegove dužnosti ili obaveze iz ugovora, ukoliko za to ne dobiju pismeno ovlašćenje od Naručioca.

Član 9.

Službenici Direkcije imaju pravo da naredi Izvođaču da ukloni nekvalitetno izvedene radove i zabrani ugrađivanje nekvalitetnog materijala.

Ako Izvođač, i pored upozorenja i zahtjeva službenika Direkcije, ne ukloni uočene nedostatke i nastavi sa nekvalitetnim izvođenjem radova, isti će radove obustaviti i o tome obavjestiti Naručioca i nadležnu inspekciju i te okolnosti unijeti u građevinski dnevnik.

Sa izvođenjem radova može se ponovo nastaviti kada Izvođač preduzme i sprovede odgovarajuće radnje i mjere kojima se prema nalazu nadležne inspekcije i nadzornog organa obezbeđuje kvalitetno izvođenje radova.

Ako se između službenika Direkcije i Izvođača pojave nesaglasnosti u pogledu kvaliteta materijala koji se ugrađuje, materijal se daje na ispitivanje.

Troškove ovog ispitivanja plaća Izvođač koji ima pravo da traži njihovu nadoknadu od Naručioca, ako ovaj nije bio u pravu.

Materijal za koji se utvrdi da ne odgovara tehničkim propisima ili standardima, Izvođač mora o svom trošku da ukloni sa gradilišta u roku koji mu odrede službenici Direkcije.

Član 10.

Kvalitet materijala koji se ugrađuje, poluproizvoda i gotovih proizvoda i kvalitet izvedenih radova moraju da odgovaraju uslovima po važećim tehničkim propisima, standardima i uslovima predviđenim predmjerom radova po kojoj se izvode radovi na objektu i uslovima ovog ugovora.

Član 11.

Izvođač je dužan da za uredno i blagovremeno izvršenje radova na izgradnji objekta koji je predmet ovog ugovora, obezbijedi i angažuje dovoljan broj radnika prema strukturi koja obezbeđuje uspješno izvođenje radova i da na gradilištu dopremi potrebnu i kvalitetnu mehanizaciju i opremu za završetak radova.

Izvođač je dužan obavjesti Naručioca o imenovanju ovlašćenog lica koje će rukovoditi građenjem objekta.

Ako u toku izvođenja radova dođe do promjene ovlašćenog lica određenog za rukovođenje građenjem objekta, Izvođač je dužan da o tome odmah obavijesti Naručioca.

Član 12.

Izvođač je dužan da, u vezi sa građenjem objekta koji je predmet ovog ugovora, uredno i po propisima koji važe u sjedištu Naručioca vodi propisanu gradilišnu dokumentaciju.

Član 13.

Izvođač je dužan da na gradilištu preduzme mjere radi obezbeđenja sigurnosti izvedenih radova, susjednih objekata i radova opreme, uređenje instalacija, radnika, saobraćaj, okoline i imovine i neposredno je odgovoran i dužan naknaditi sve štete koje izvođenjem ugovorenih radova pričinu trećim licima i imovini.

Troškove sprovođenja mjera zaštite snosi Izvođač.

Izvođač je obavezan Naručiocu nadoknaditi sve štete koje treća lica eventualno ostvare od Naručioca po osnovu iz stava 1. ovog člana.

Sva lica zaposlena na gradilištu za izvršenje radova iz ovog Ugovora imaju biti osigurani od Izvođača o njegovom trošku za sve povrede na radu ili nesreće na poslu. Ovim osiguranjem moraju biti obuhvaćena sva lica u službi Izvođača, Podizvođača.

Investitor neće biti odgovoran za bilo koje odštete ili kompenzacije koje se imaju isplatiti za bilo kakvu povredu osiguranih lica.

Član 14.

Ako Izvođač bez krivice Naručioca ne završi radove na objektu koji su predmet ovog ugovora u ugovorenom roku, dužan je Naručiocu platiti na ime ugovorene kazne penale 2,0 ‰ (dva promila) od ugovorene cijene radova za svaki dan prekoračenja ugovorenog roka završetka objekta. Visina ugovorene kazne ne može preći 5% od ugovorene cijene radova.

Član 15.

Izvođač je dužan da o svom trošku ukloni sve nedostatke na izvedenim radovima, u roku koji mu odredi Naručilac.

Član 16.

Izvođač je dužan da po završenim radovima povuče sa gradilišta svoje radnike, ukloni preostali materijal, opremu, sredstva za rad i privremene objekte, koje je koristio u toku rada, očisti gradilište od otpadaka koje je napravio, uredi i očisti okolinu građevine i samu građevinu (objekat) na kome je izvodio radove.

Član 17.

NARUČILAC i IZVODJAČ su saglasni da sastavni dio ovog ugovora čine:

- tehnička dokumentacija ,
- ponuda izvođača, pod šifrom #30323 od 05.10.2022. god.

Član 18.

Ovaj ugovor može se raskinuti sporazumno ili po zahtjevu jedne od strane ugovora, ako su nastupili bitni razlozi za raskid ugovora.

Ugovor se raskida pismenom izjavom, koja se dostavlja drugoj ugovornoj strani. U izjavi mora biti naznačeno po kom osnovu se raskida ugovor.

Član 19.

Ako strane ugovora sporazumno raskinu ugovor, sporazumom o raskidu ugovora utvrđuju se međusobna prava i obaveze koje proističu iz raskida ugovora.

Član 20.

Ukoliko dođe do raskida ugovora i prekida radova, Naručilac i Izvođač su dužni da preduzmu potrebne mjere da se izvedeni radovi zaštite od propadanja. Troškove zaštite radova snosi strana ugovora čijom krivicom je došlo do raskida ugovora odnosno do prekida radova.

Član 21.

Na sve ono što nije regulisano ovim Ugovorom primjenjuje se odredbe Zakona važeće za ovu vrstu Ugovora i Zakona o uređenju prostora i izgradnji objekata.

Član 22.

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila ništav je, u smislu člana 38 stava 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 074/19 od 30.12.2019. g.).

Član 23.

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog ugovora rješavaju sporazumom. U protivnom, ugovara se nadležnost Privrednog suda u Podgorici.

Član 24.

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih po 2 (dva) primjerka za NARUČIOCA i IZVODJAČA.

Član 25.

Ovaj ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od strane ovlašćenih zakonskih zastupnika ugovorenih strana.

za IZVOĐAČA

Izvršna direktorica

Zorana Milošević, dipl.ing.arh.



za NARUČIOCA

Direktorica

Snežana Jovanić, dipl.inž.građ.

