

PREGLED POSTUPKA #25246

1 PODACI O NARUČIOCU

Naziv naručioca	MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA
PIB	02016010
E-mail	mup.comercijala@t-com.me
Telefon	020/241-967
Internet adresa	mup.gov.me
Fax	020/241-967
Adresa	Bulevar Svetog Petra Cetinjskog 22
Grad	Podgorica
Poštanski broj	81000

2 OSNOVNI PODACI

Opis predmeta javne nabavke	Nabavka usluge izrada softvera za licenciranje obveznika
Status	U toku
Vrsta predmeta	Usluge
Vrsta postupka	Jednostavna nabavka
Službenik za javne nabavke	Marina Marković
Kontakt	020241967
Datum objave	11.10.2022. 13:15
Napomena	-

3 FAZE U POSTUPKU

Vrsta faze	Opis	Početak podnošenja	Kraj podnošenja	Datum otvaranja	Status
Zahtjev za podnošenje ponuda	Zahtjev za podnošenje ponuda	11.10.2022 13:15	18.10.2022 10:00	18.10.2022 10:00	U toku

4 DODATNE INFORMACIJE

Predmet javne nabavke se nabavlja	kao cjelina
Posebni oblici javne nabavke	
Okvirni sporazum	Ne
Dinamički sistem nabavki	Ne
Elektronska aukcija	Ne
Elektronski katalog	Ne
Nabavka se sprovodi kao	
Zajednička nabavka	Ne
Centralizovana nabavka	Ne

5 STAVKE PLANA

Godina	Opis	Vrijednost nabavke	Vrijednost PDV	Okvirni sporazum	Vrijednost OS	Vrijednost PDV OS	Vrsta postupka
2022	MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA Izrada softvrea za licenciranje obveznika za potrebe SFOP 50312610 - Održavanje softvera za informacionu tehnologiju	19.500,00 EUR	4.095,00 EUR	-	-	-	Jednostavna nabavka

6 USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU I ZAHTJEVI U POGLEDU NAČINA IZVRŠAVANJA PREDMETA NABAVKE

Opis	Tip uslova / zahtjeva
U postupku jednostavne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji nije pravosnažno osuđivan i čiji izvršni direktor nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela sa obilježjima: a) kriminalnog udruživanja; b) stvaranja kriminalne organizacije; c) davanje mita; č) primanje mita; ć) davanje mita u privrednom poslovanju; d) primanje mita u privrednom poslovanju; dž) utaja poreza i doprinosa; đ) prevare; e) terorizma; f) finansiranja terorizma; g) terorističkog udruživanja; h) učestovanja u stranim oružanim formacijama; i) pranja novca; j) trgovine ljudima; k) trgovine maloljetnim licima radi usvojenja; l) zasnivanja ropskog odnosa i prevoza lica u ropskom odnosu. Ispunjenost navedenog uslova dokazuje se na osnovu uvjerenja ili potvrde nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, u skladu sa propisima države u kojoj privredni subjekat ima sjedište, odnosno u kojoj ovlašćeno lice tog privrednog subjekta ima prebivalište.	Obavezni uslovi
U postupku jednostavne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji je izmirio sve dospjele obaveze po osnovu poreza i doprinosa za penzijsko i zdravstveno osiguranje. Ispunjenost navedenog uslova dokazuje se na osnovu uvjerenja ili potvrde organa uprave nadležnog za poslove naplate poreza, odnosno nadležnog organa države u kojoj privredni subjekat ima sjedište.	Obavezni uslovi
Ponuđač je dužan da uz ponudu dostavi izjavu o ispunjenosti uslova utvrđenih zahtjevom i nepostojanju sukoba interesa, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača, koja se sačinjava na obrascu 2.	ESPD
Rok važenja ponude: 60 (šezdeset) dana od dana otvaranja ponuda.	Rok važenja ponude
Ponuđač je dužan dostaviti garanciju ponude u iznosu od 2 % procijenjene vrijednosti javne nabavke, kao garanciju ostajanja u obavezi prema ponudi u periodu važenja ponude i 7 dana nakon isteka roka važenja ponude.	Garancija ponude
Rok izvršenja ugovora je min 70, a max 90 dana od dana zaključenja ugovora.	Rok izvršenja ugovora

Mjesto izvršenja ugovora: Lokacija Naručioca u Podgorici.	Mjesto izvršenja ugovora
Rok plaćanja: u roku od 30 dana od dana dostavljanja fakture na arhivi Naručioca, Bulevar Svetog Petra Cetinjskog broj 22 i Zapisnika o izvršenoj usluzi.	Rok plaćanja
Način plaćanja: virmanski.	Način plaćanja
Projektni zadatak i Ponuda čine sastavni dio ugovora.	Drugi uslovi
Izvršilac preuzima obavezu da izvrši sve svoje obaveze i zaduženja navedena u daljem tekstu uz svu pažnju i u skladu sa zakonima i drugim aktima, kao i etičkim normama i dobrom praksom posla o kojem je riječ.	Drugi uslovi
Izvršilac je odgovoran da osigura da osoblje angažovano od strane Izvršioca, koji izvršava posao i isporuku obuhvaćenu Ugovorom, svo vrijeme imaju potrebna ekspertska znanja, obrazovanje i iskustvo kako bi se sve obaveze Izvršioca navedene u okviru Ugovora izvršile. Izvršilac treba da zamijeni, u roku koji FOJ odredi pisanim obavještenjem, bilo kog člana osoblja za koga FOJ smatra da nema potrebna ekspertska znanja, obrazovanje ili iskustvo, ili one sa kojima FOJ ima poteškoća u saradnji.	Drugi uslovi
Izvršilac ili bilo ko angažovan od strane Izvršioca se neće tokom trajanja Ugovora angažovati u poslovnim aktivnostima, koji na bilo koji način mogu loše uticati na povjerenje FOJ u Izvršioca, u vezi ispunjavanja obaveza od strane Izvršioca, shodno Ugovoru ili može oštetiti reputaciju FOJ.	Drugi uslovi
Izvršilac je obavezan da, na opremi FOJ-a, formira razvojno i testno okruženje u roku od 30 (trideset) dana od dana potpisivanja Ugovora.	Drugi uslovi
Izvršilac će razvoj predmetnog Softvera i generisanje izvršne verzije Softvera vršiti isključivo u prostorijama FOJ-a, na opremi koja je vlasništvo FOJ-a. FOJ će omogućiti rad Izvršiocu svaki radni dan i subotom u periodu od 08:00 do 20:00 časova.	Drugi uslovi
Obaveza Izvršioca je da izradi dokument (u daljem tekstu: Funkcionalni zahtjevi) koji predstavlja Specifikaciju funkcionalnosti produkta i koji treba da sadrži najmanje: aktivnosti koje se planiraju izvesti kao zahtjevi, izvore, aktere, ulazne podatke/dokumente, izlazne dokumente, model podataka, preliminarni user interface, validacije i poslovna pravila (workflou). Funkcionalne zahtjeve treba da odobri ili da primjedbe FOJ u roku od pet dana od njihovog dobijanja od strane Izvršioca. Ako je FOJ dao primjedbe na Funkcionalne zahtjeve Izvršilac je dužan da ih ispravi u roku od pet dana i dostavi FOJ na odobrenje.	Drugi uslovi

Ako Izvršilac i FOJ ne usaglaise Funkcionalne zahtjeve, odnosno ako FOJ ne potpiše saglasnost na funkcionalne zahtjeve, u roku od 25 dana od dana potpisivanja Ugovora Naručilac će prekinuti ovaj Ugovor bez ostavljanja dodatnog roka i bez obaveze bilo kakve nadoknade Izvršiocu.	Drugi uslovi
Obaveza Izvršioca je da za svaku fazu definisanu u Projektnom planu navedenog u Ponudi FOJ-u dostavi predlog testova operativne primopredaje. Testove operativne primopredaje treba da odobri ili da da primjedbe FOJ u roku od pet dana od njihovog dobijanja od strane Izvršoca. Ako je FOJ dao primjedbe na Testove operativne primopredaje Izvršioc je dužan da ih ispravi u roku od pet dana i dostavi FOJ-u na odobrenje. Ako po dobijanju predloga Testova operativne primopredaje FOJ ne da primjedbe u roku od pet dana smatra se da je iste odobrio.	Drugi uslovi
Format testova operativne primopredaje treba da bude: Broj testa: Naziv testa: Veza sa: Funkcionalni zahtjevi za fazu : Koraci u sprovođenju testa: Očekivani rezultati:	Drugi uslovi
Uslovi sadržani usljedećih 6 tačaka će se primjenjivati za razvoj i prihvatljivost Softvera, kao i na, bez izuzetka, sva naknadna release/izdanja, naknadno nadograđivanje, poboljšanje i naknadne verzije.	Drugi uslovi
Izvršilac će razviti Softver na način što će isti odgovarati zahtjevima navedenim u Projektnom zadatku i na taj način primijeniti standarde i procedure i zadovoljiti vremenske okvire i faze navedene u Projektnom planu.	Drugi uslovi
Izvršilac se slaže da iscrpno testira Softver, uključujući (bez ograničenja) i bez izuzetaka sva njegova naknadna release/izdanja, naknadno nadograđivanje, poboljšanje i naknadne verzije, na odgovarajući način u okolnostima, u svim odgovarajućim fazama razvoja, i dokumentovaće njegovo testiranje u testovima u pisanoj formi koje dostavlja FOJ-u. Izvršilac će dostaviti svoje planove za testiranje FOJ-u na pregled, kako bi osigurao da se održavaju FOJ-ovi standardi o kvalitetu. Izvršilac se takođe slaže da naknadno modifikuje planove za testiranje kako bi prilagodio zahtjeve FOJ-a ako on smatra da je neka promjena potrebna ili odgovarajuća. Takvi testni dokumenti će sadržati detaljni opis testova kako se sprovede, i testnih rezultata, uključujući (bez ograničenja) listu nastalih programskih grešaka i listu važnih pitanja.	Drugi uslovi

Odmah nakon završetka svake razvojne faze navedene u vremenskom rasporedu u Ponudi, Izvršilac će postaviti Softver i dostaviti dokumentaciju i ostali materijal, koji je potreban da se obezbijedi, u skladu sa rasporedom. FOJ će imati pet (5) radnih dana od postavljanja Softvera da izvrši inspekciju, testiranje i procjenu Softvera kako bi utvrdio da li Softver zadovoljava kriterijume prihvatljivosti u skladu sa procedurama u Projektnom zadatku, ili koje je utvrdio Izvršilac, a odobrio FOJ prije testiranja.	Drugi uslovi
Ako Softver ne zadovoljava kriterijume prihvatljivosti, FOJ-u će Izvršiocu dostaviti obavještenje u pisanoj formi navodeći zašto je Softver neprihvatljiv. Izvršilac će imati pet (5) radnih dana od dana prijema obavještenja da ispravi nedostatke. FOJ će zatim imati pet (5) radnih dana da izvrši inspekciju, testiranje i ponovnu procjenu Softvera. Ako Softver i dalje ne zadovoljava kriterijume prihvatljivosti, FOJ-u će imati sledeće opcije: i) ponavljanje procedure koja je gore navedena, ili ii) da prekine ovaj Ugovor bez ostavljanja dodatnog roka. Ako FOJ ne dostavi obavještenje u pismenoj formi Izvršiocu u toku početnog petodnevnog perioda za vršenje inspekcije, testiranja i procjene ili u toku bilo kojeg produžetka toga perioda, da Softver ne zadovoljava kriterijume prihvatljivosti, za FOJ će se smatrati da je prihvatio Softver nakon isteka toga perioda.	Drugi uslovi
Nakon završetka finalne razvojne faze navedene u vremenskom rasporedu u Ponudi, testiranje prihvatljivosti će biti izvršeno na Softveru u njegovoj cjelosti kako bi se utvrdilo da li Softver zadovoljava kriterijume prihvatljivosti i da li radi na način koji suštinski odgovara Specifikacijama u Projektnom zadatku. FOJ će imati maksimum deset (10) radnih dana da izvrši takvo testiranje. Ako završeni Softver ne zadovoljava kriterijume prihvatljivosti, stranke će pratiti procedure o prihvatljivosti navedene u prethodnim tačkama.	Drugi uslovi
Ako i kada se na testovima prihvatljivosti utvrdi da je razvijeni Softver nakon završetka bilo koje razvojne faze u skladu sa kriterijumima prihvatljivosti, FOJ će odmah obavijestiti Izvršioca da je razvijeni Softver prihvatljiv.	Drugi uslovi
Izvršilac prenosi FOJ-u njegovo cjelokupno pravo, naziv i interes u bilo čemu što je kreirao ili razvio Izvršilac za FOJ-u u okviru ovog Ugovora (u daljem tekstu: Radni proizvod) uključujući patente, autorsko pravo, poslovnu tajnu i druga vlasnička prava.	Drugi uslovi
Izvršilac će pratiti i pomagati u pripremi bilo koje dokumentacije potrebne da se osigura bilo koje autorsko pravo, patent, ili druga prava u vezi intelektualne svojine u Radnom proizvodu besplatno za FOJ.	Drugi uslovi

Source code je vlasništvo FOJ-a.	Drugi uslovi
Izvršilac garantuje da će za jednu (1) godinu (u daljem tekstu: Održavanje aplikacije) nakon uspješno završenih testova operativne primopredaje Softver biti oslobođen od materijala koji reprodukuje programske greške i kvarove/neispravnosti u stručnosti i materijalu, i biće adekvatan Specifikacijama iz Projektnog zadatka ako bude radio u skladu sa instrukcijama Izvršioca. Ako materijal koji reprodukuje programske greške bude otkriven tokom Održavanje aplikacije, Izvršilac će ih odmah popraviti. Ova garancija će biti nevažeća ako do nesaglasnosti dođe iz jednog ili više sledećih razloga: i. Nedostaci u hardveru zbog kvarova, problema sa strujom, problema životne sredine ili bilo kojeg drugog uzorka osim samog Softvera; ii. Modifikacija softvera operativnog sistema ili kompjuterskog hardvera bez konsultacije sa Izvršiocom; iii. Zloupotreba i greške u radu sa softverom od strane zaposlenih FOJ-a, Izvršilac nije obavezan da popravlja bilo koji nedostatak osim ako FOJ obavijesti Izvršioca o postojanju i prirodi nedostatka nakon što je nedostatak ustanovljen.	Drugi uslovi
Izvršilac garantuje da nijedan dio softvera ili dokumentacije, obuhvaćeni ovim Ugovorom, neće sadržati osobinu zaštite (protection feature) koja je dizajnirana da spriječi korišćenje softvera. Ovo, uključuje, bez ograničenja, bilo koji kompjuterski virus, worm, software lock, drop dead uređaj, Trojan-horse program, trap door, time bomb ili bilo koji drugi kod ili instrukcije koje se mogu iskoristiti za procenjivanje, modifikovanje, brisanje, oštećenje ili onesposobljavanje Korisničkog softvera ili kompjuterskog sistema.	Drugi uslovi
Izvršilac mora nadoknaditi i omogućiti nepovredivost FOJ-u od i protiv žalbi ili akcija od strane bilo koje ili svih trećih stranaka, uključujući gubitke, troškove, odgovornosti, realne naknade za advokata i druge troškove koji nastaju usled takvih tužbi ili akcija, navodeći razlog da Softver povrjeđuje ili krši autorsko pravo, marku, patent ili poslovnu tajnu treće strane, pod uslovom da: i. FOJ odmah pisano obavještava o bilo kojoj tužbi Izvršioca; ii. Izvršilac ima isključivu ulogu odbrane od takve tužbe i svih pregovora za postizanje pogodbe ili kompromisa; iii. FOJ obezbeđuje razumnu saradnju sa Izvršiocom.	Drugi uslovi
U bilo kojoj akciji koja se bazira na žalbi o povredi, Izvršilac mora na svoj trošak (i) dobiti za FOJ pravo da nastavi sa korišćenjem softvera, ili (ii) zamijeni ili modifikuje softver sa softverom koji ne uzrokuje povrede obezbeđujući istu funkcionalnost.	Drugi uslovi

Tokom trajanja ovog Ugovora i deset godina nakon njegovog isteka, stranke (Izvršilac i FOJ) će biti razumno pažljive u spriječavanju neovlašćenog korišćenja ili distribucije povjerljivih informacija druge stranke. Razumna pažnja podrazumijeva najmanje isti stepen pažnje koji stranke koriste za zaštitu svojih sopstvenih povjerljivih informacija od neovlašćenog objavljivanja.	Drugi uslovi
U slučaju raskida Ugovora, Naručilac ne snosi bilo kakvu obavezu plaćanja troškova.	Drugi uslovi

7 KRITERIJUMI ZA IZBOR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Opis
Cijena
Maksimalan broj bodova po ovom parametru je 10, u okviru kojeg će se bodovati sljedeće: 1. Najkraći ponuđeni rok izvršenja ugovora..... 10 bodova; Maksimalan broj bodova, po parametru najkraći ponuđeni rok izvršenja ugovora dodjeljuje se ponuđaču koji je ponudio najkraći rok izvršenja ugovora, dok se bodovi ostalim ponuđačima, po ovom parametru, dodijeljuju proporcionalno, u odnosu na najkraći ponuđeni rok izvršenja ugovora, po formuli: Najkraći ponuđeni rok izvršenja ugovora Broj bodova = ----- x 10 Ponuđeni rok izvršenja ugovora Ponuđači su dužni da u dijelu, Uslovi u pogledu načina izvršavanja predmeta nabavke, koji se odnosi na rok izvršenja ugovora precizno naznače koliki rok izvršenja ugovora nude, u odnosu na zahtijevani: 7 min 70 a max 90 dana od dana zaključenja ugovora. Kao osnov za vrednovanje navedenog parametra, uzima se kraći ponuđeni rok izvršenja ugovora u odnosu na zahtijevani - min 70 a max 90 dana od dana potpisivanja ugovora.

8 PREDMET NABAVKE

Procijenjena vrijednost nabavke: **19.500,00 EUR**

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVKE

	Opis predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke	Količina
		1. Uvod Shodno novom Zakonu o sprečavanju pranja novca i finansiranja terorizma (u daljem tekstu Zakon SPN/FT) , predviđeno je da Sektor za finansijsko-obavještajne poslove (u daljem tekstu FOJ) ovlašćenim licima za obavljanje poslova sprečavanja pranja novca i finansiranja terorizma obveznika, iz člana 4 Zakona SPN/FT, izdaje licencu da mogu da obavljaju navedene poslove. Za praćenje i sprovođenje navedenog procesa potrebno je realizovati Aplikaciju licenciranje obveznika (u daljem tekstu ALO). 2. Moduli za ALO Aplikacija licenciranje obveznika treba da ima, najmanje, sledeće module: A. Prijava za licenciranje B. Testiranje kandidata C. Izdavanje licenci D. Evidencija prijava, rezultata testa i izdatih licenci E. Integracija sa Case Manegement sistemom FOJ-a F. Administracija aplikacije 3. Funkcionalni zahtjevi 3.1. Prijava za licenciranje Treba omogućiti da lice koje želi da se licencira može da	

podnese zahtjev za licenciranje na web stranici FOJ-a. Zahtjev popunjava unosom sledećih podatka:

- lični podaci o podnosiocu zahtjeva
- o jedinstveni matični broj
- o prezime
- o ime
- o mail adresa
- matični broj obveznika kod koga je zaposlen
- radno mjesto (ovlašćeno lice ili zamjenik ovlašćenog lica)
- podaci o uplati:
- o banka u kojoj je izvršena uplata
- o datum i vrijeme uplate
- o poziv na broj
- o sken/photo uplatnice.

Treba realizovati da ALO provjerava validnost ličnih podataka podnosioca zahtjeva u Centralnom registru stanovništva i matični broj obveznika u Centralnom registru privrednih subjekata, kao i to da li je isti obveznik shodno Zakonu SPN/FT. Zahtjev mora biti digitalno potpisan. Kod podnošenja zahtjeva podnosilac bira slobodan termin za testiranje. Pristup ALO treba omogućiti isključivo sa elektronskom ličnom kartom izdatoj u Crnoj Gori.

3.2. Testiranje

ALO treba da omogući unos proizvoljnog broja pitanja i odgovora na isto. ALO treba da svakom kandidatu, po slučajnom izboru, dodjeli predefinisani broj pitanja iz svake definisane oblasti. Dodjela pitanja treba da bude po adaptivnom algoritmu. Provjera odgovora treba da bude automatska nakon odgovora na konkretno pitanje. Treba realizovati mehanizam izračunavanja bodova.

3.3. Izdavanje licenci

1	Usluge izrada softvera za licenciranje obveznika	Na osnovu analize podataka dostavljenih u zahtjevu, rezultata testiranja i rezultata testiranja vezanog za rad sa aplikacijom za dostavljanje podatka FOJ-u (ova aplikacija je realizovana i nije predmet ovog projekta) FOJ izdaje licencu. Treba realizovati unos rezultata testiranja za rad sa aplikacijom za dostavljanje podatka FOJ-u. Treba omogućiti štampu licence, formiranje pdf fajla koji treba da je digitalno potpisan i njegovu dostavu na mail adresu lica kome je izdata licenca. 3.4. Evidencija prijava, rezultata testa i izdatih licenci Formirati jedinstvenu evidenciju koja će sadržati podatke o prijavama, rezultatima testa (uključujući pdf fajl, digitalno potpisani, u kome su sva postavljena pitanja, odgovori i tačnost odgovora) i izdatim licencama. Pdf fajl koji je rezultat testiranja se potpisuje elektronskim potpisom lica koje se prijavilo da radi test. Treba omogućiti pretrage po svim unijetim poljima kao i generisanje izvještaja. Izvještaji treba da uključe, ali ne da ograniče, sledeće: • prijavljena lica po opštinama, kategoriji obveznika, obveznicima, periodu prijavljivanja • lica koja su prošla testiranje po opštinama, kategoriji obveznika, obveznicima, periodu prijavljivanja, lica koja nisu zaposlena kod obveznika • lica koja nisu prošla testiranje po opštinama, kategoriji obveznika, obveznicima, periodu prijavljivanja, lica koja nisu zaposlena kod obveznika • lica kojima je izdata i dostavljena licenca po opštinama, kategoriji obveznika, obveznicima, periodu prijavljivanja, lica koja nisu zaposlena kod obveznika • statističke podatke po svim gore navedenim kriterijumima	1,00 komad
---	--	--	------------

(prve četiri tačke u ovom pasusu)

- statističke podatke o procentima tačnih odgovora po oblastima ili pitanjima i licu, opštini, kategoriji obveznika, obvezniku, periodu testiranja
- statističke podatke o procentima netačnih odgovora po oblastima ili pitanjima i licu, opštini, kategoriji obveznika, obvezniku, periodu testiranja

3.5. Integracija sa Case Management System FOJ-a

Potrebno je realizovati web servise preko kojih će se omogućiti integracija ALO sa Case Management System FOJ-a (u daljem tekstu: CMS).

Integracija obuhvata (ali se ne ograničava) sledeće:

- automatski unos ovlašćenog lica ili zamjenika ovlašćenog lica u CMS
- unos podataka da li ovlašćeno lice posjeduje licencu i period važenja iste
- slanje notifikacije službenicima FOJ-a i ovlašćenom licu o isteku licence
- zabrana logovanja na CMS ovlašćenim licima kojim je istekla licenca

3.6. Administracija aplikacije

U sklopu administracije treba realizovati:

- unos oblasti pitanja i minimalan procenat bodova za koje se test smatra uspešnim
- unos pitanja, odgovora, bodova za tačan odgovor i bodova za netačan odgovor
- kontrolu rada web servisa za integraciju sa CMS-om