

"AP PRINT" D.O.O.

Br. 2021/05
Podgorica, 18.08 2022 god.



JU „POMORSKI MUZEJ
CRNE GORE“
KOTOR

Šifra	Broj	Datum
	274/22	28.09.2022.

Na osnovu stava 5. člana 12. Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki („Službeni list CG“, br. 061/20, 065/20, 071/20, 074/20, 102/20), nakon sprovedenog postupka nabavke male vrijednosti br. 23302 od 09.08.2022.god. i donošenja Obavještenja o ishodu postupka jednostavne nabavke br. 221/22 od 16.08.2022.god

JU "Pomorski muzej Crne Gore" Kotor sa sjedištem u Kotoru, ulica Trg Bokeljske Mornarice 391 Kotor, PIB: 02012685, Matični broj: 02012685, Broj računa: 535-12156-83, Naziv banke: Prva banka Crne Gore AD Podgorica, koga zastupa Direktor, Andro Radulović, (u daljem tekstu: **Naručilac**) i

„**Ap Print**“ **DOO**, sa sjedištem u Podgorici, Ulica Lješkopolska 61, PIB: 02416786, Broj računa: **510-5755-41**, Naziv banke: **CKB banka**, mail: **apprint@t-com.me**, koga zastupa Predrag Lazarević, (u daljem tekstu: **IZVRŠILAC**),

zaključili su

UGOVOR o štampanju

Član 1

Predmet ovog ugovora su **Usluga štampanja monografije** po Zahtjev za dostavljanje ponuda za jednostavne nabavke br. 23302 od 09.08.2022. godine, za izbor najpovoljnije ponude za nabavku **Usluga štampanja monografije** objavljenom na portalu javnih nabavki i Obavještenja o ishodu postupka jednostavne nabavke br. 221/22 od 16.08.2022.god., a sve u skladu sa ponudom Izvršioca broj #28981 od 11.08.2022.godine.

Član 2

IZVRŠILAC se obavezuje da će izvršiti usluge i isporučiti robu u mjestu rada NARUČIOCA (franko Kotor), prema specifikaciji iz Ponude. NARUČILAC se obavezuje da zvanično plati DOBAVLJAČU vrijednost robe prema prihvaćenoj cijeni iz Ponude.

CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Član 3

Ukupna vrijednost ponude za **Usluge štampanja monografije** iznosi: **4.997,10 €** bez uračunatog PDV-a (slovima: četiri hiljade devet stotina devedeset sedam eura i deset centi), iznos PDV-a: **1.049,39 €** (slovima: hiljadu četirideset devet eura i trideset devet centi), iznos sa uračunatim PDV-om: **6.046,49 €** (slovima: šest hiljada četrdeset šest eura i četrdeset devet centi)

Ugovorne strane su saglasne da će NARUČILAC virtumanski isplatiti ugovorenu cijenu u roku od 30 dana od dana izvršene usluge i uredno dostavljene i ovjerene fakture. Sve uplate se vrše u korist žiro računa Izvršioca br. **510-5755-41**, kod **CKB banka**.

U cijenu je uključena priprema za štampu i transport do prostorija Naručioca.

ROK

Član 4

Ugovor se zaključuje na određeno vrijeme do 01.10.2022. godine.

Rok izvršenja (štampanje i dostava) je deset dana od dana dostavljanja materijala za štampanje.

OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 5

Izvršilac se obavezuje:

- da usluge koje su predmet ovog Ugovora izvodi u skladu sa važećim zakonskim propisima, normativima i standardima za ovu vrstu posla;
- da usluge pruža kvalifikovanom radnom snagom sa potrebnim iskustvom za ovu vrstu posla;
- da rukovodi izvršenjem svih usluga;
- da vrši pripremu materijala za štampu (osim dizajna koji je obaveza Naručioca);
- da obezbijedi kompletnu dokumentaciju po kojoj se izvode usluge;
- da primijeni mjere zaštite na radu propisane zakonom, kako ne bi došlo do povrede, odnosno nesreće na poslu, a u slučaju da do istih dođe, odgovoran je po svim osnovama;
- da odmah, po zahtjevu Naručioca, pristupi otklanjanju uočenih nedostataka i propusta u obavljanju posla;
- da nadoknadi svu štetu Naručiocu, koja bude prouzrokovana nesavjesnim ili nekvalitetnim radom.
- da prije kompletnog štampanja po pojedninačnom nalogu Naručiocu dostavi uzorak štampe na uvid. Nakon dobijanja saglasnosti Izvršilac može nastaviti sa štampanjem. Obavezan probni primjerak u offsetnoj štampi (odabrana 2 tabaka montažnog bloka). Dostavljeni uzorci su uračunati u cijenu ponude.
- da odštampani materijal dostavi Naručiocu na njegovu adresu u skladu sa rokovima iz član 4 ovog Ugovora.

Član 6

Naručilac se obavezuje:

- da će u dostaviti materijale za štampu.
- da obezbijedi prostorije i uslove za isporuku ugovorenih usluga.
- da plati Izvršiocu fakturu u ugovorenom roku nakon usaglašavanja faktura;

- za slučaj uočavanja propusta i nepravilnosti o istima obavijesti Izvršioca putem mail-a;
- da putem mail-a dostavi saglasnost na dostavljeni uzorak Izvršiocu posla.

GARANCIJA

Član 7

Izvršilac je dužan da prije zaključivanja ugovora o javnoj nabavci dostavi Naručiocu neopozivu i bezuslovno plativu na prvi poziv garanciju za dobro izvršenje ugovora u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora koja traje najmanje 5 (pet) dana duže od dana isteka roka za završetak usluga. Naručilac je dužan aktivirati garanciju ponude ukoliko Izvršilac ne ispunjava obaveze iz člana 5 ovog Ugovora.

RASKID UGOVORA

Član 8

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći:

- U slučaju kada Izvršilac ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom,
- U slučaju kada Naručilac ustanovi da kvalitet pruženih usluga ili način na koje se pružaju, odstupa od traženog, odnosno ponudjenog kvaliteta iz ponude Izvršioca,
- U slučaju kada Izvršilac ne ukloni uočene nedostatke od strane Naručioca,
- U slučaju kada Izvršilac ne dostavi uzorak štampe na uvid,
- U slučaju kada Izvršilac odštampani materijal ne dostavi Naručiocu na njegovu adresu u skladu sa rokovima iz član 4 ovog Ugovora.

ANTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

Član 10

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila ništav je, u skladu sa članom 38 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 74/19).

PREUZIMANJE PRAVA I OBAVEZA

Član 11

Ukoliko u toku važnosti ovog ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njenog pravnog sljedbenika.

PRIMJENA PROPISA

Član 12

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

SUDSKA NADLEŽNOST

Član 13

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog ugovora rješavaju sporazumom. U protivnom, ugovara se nadležnost Privrednog suda u Podgorici.

PRIMJERCIM UGOVORA

Član 14

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjeraka, od kojih po 2 (dva) primjerka za NARUČIOCA i DOBAVLJAČA.

STUPANJE NA SNAGU

Član 15

Ovaj ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od strane ovlašćenih zakonskih zastupnika ugovornih strana.

za **IZVRŠIOCA**
Izvršni direktor
Predrag Lazarević



za **NARUČIOCA**
Direktor
Andro Radulović

