



Javna ustanova Službeni list Crne Gore

Broj: 1391

Podgorica, 21. 06. 2022. godine

1391
20.06.22

UGOVOR ZA PRUŽANJE USLUGE ODRŽAVANJA PRAVNO INFORMACIONOG SISTEMA

Ovaj ugovor zaključen je između:

Naručioca: **Javna ustanova Službeni list Crne Gore** sa sjedištem u Podgorici, ul. Novaka Miloševa 10/I, broj računa: 520-94110-57, Naziv banke: Hipotekarna banka, PIB: 02013886, koga zastupa Danijela Pavićević, direktorica, (u daljem tekstu: NARUČILAC)

i

Ponudача: **Saga CG DOO** sa sjedištem u Podgorici, Bulevar Džordža Vašingtona 108/I, broj računa: 580-109-55, Naziv banke: Adriatic bank AD Podgorica, PIB: 02657597, koga zastupa Ivan Bojanović, izvršni direktor (u daljem tekstu: IZVRŠILAC).

Član 1

Predmet ovog Ugovora jeste pružanje usluge održavanja Pravno informacionog sistema Crne Gore, prema Tenderskoj dokumentaciji broj 2/22-908 od 18.04.2022. godine, ponudi ponudача Saga CG DOO Podgorica broj 24283, Odluci o izboru najpovoljnije ponude broj 1364 od 17.06.2022. godine.

Član 2

IZVRŠILAC se obavezuje da će pružiti usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora u roku od 365 dana, u svemu prema Specifikaciji i prihvaćenoj Ponudi broj 24283 od 01.06.2022. godine (tačno vrijeme podnošenja u ESJN: 14:48 h), koja čini sastavni dio ovog Ugovora.

Za pružene usluge, IZVRŠILAC je dužan ispostavljati NARUČIOCU mjesečnu fakturu potpisanu od ovlašćenog lica. Faktura mora sadržati broj ugovora po kojem se plaćanje vrši.

NARUČILAC se obavezuje da će plaćanje izvršiti u roku od 30 dana od dana ispostavljanja uredno popunjene fakture, na žiro račun broj 580-109-55 kod Adriatic bank AD Podgorica.

Član 3

Ukupna cijena za usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora iznosi 55.704,00 EUR-a bez PDV-a (PDV iznosi 11.697,84 EUR-a), dok sa PDV-om iznosi 67.401,84 EUR-a.

Član 4

Ugovor se zaključuje na određeno vrijeme, sa rokom izvršenja od 365 dana od dana zaključenja ugovora.

Član 5

IZVRŠILAC se obavezuje na:

- 1) Ispravljanje svih uočenih grešaka u funkcionisanju Pravno informacionog sistema Crne Gore (u daljem tekstu: PIS), neophodne modifikacije softvera koje su posljedica promjene zakonskih propisa. Prateću dokumentaciju modifikacija potrebno je dostaviti elektronskim putem NARUČIOCU.
- 2) Redovno održavanje svih servera PIS-a koji su implementirani kao virtualne mašine na VMware platformi, ispravljanje grešaka u njihovom radu i davanje preporuka za eventualna unaprjeđenja. Prilikom nadogradnje VMware platforme, IZVRŠILAC je dužan da nadogradi i VMware tools na serverima PIS-a.
- 3) Unošenje tekuće produkcije Službenih listova u sistem i objavljivanje propisa na sajtu PIS-a u roku od 6 sati od dostavljanja pripremljenog materijala.
- 4) Postavljanje i uklanjanje banera, obavještenja, poruka i drugih sadržaja na sajtu.
- 5) Redovno periodično (petnaestodnevno) kreiranje odgovarajućeg back-up-a za "Elektronsko izdanje Službenog lista Crne Gore" i PIS na self-distance lokaciji.
- 6) Definisanje preventivnih i sigurnosnih mjera i postupka, manuelnih i automatskih, koji bi obezbijedili arhiviranje i oporavak baze u slučaju oštećenja.
- 7) Periodično testiranje sistemskih funkcionalnosti i kreiranje odgovarajućih sistem report-a.
- 8) Mjesečno obavljanje pregleda stanja sistema (log fajlovi, performanse sistema) i sačinjavanje i dostavljanje izvještaja NARUČIOCU.
- 9) Obavezno mjesečno generisanje i dostavljanje izvještaja o evidenciji svih akcija realizovanih na FileNet-u i sajtu („audit log“), u slučaju postojanja tehničkih preduslova. U slučaju nepostojanja tehničkih preduslova predlaganje nabavke modula koji omogućava opisanu funkcionalnost.
- 10) Obavezno mjesečno dostavljanje izvještaja o dostupnosti sajta („availability“), kao i izvještaje o realizovanom backup-u.
- 11) Realizovanje 200 radnih, razvojnih sati za unaprjeđenje rada sistema ili za manje zahtjeve za promjenama na sistemu, po zahtjevu NARUČIOCA.
- 12) Omogućavanje korišćenja razvijenog rješenja za registar prečišćenih tekstova propisa uz tehničku podršku, po zahtjevu NARUČIOCA.
- 13) U slučaju implementacije rješenja za proizvodnju prečišćenih tekstova propisa, obezbjeđivanje svih informacija i neophodnih uslova za povezivanje sa sistemom i podacima neophodnim za realizaciju rješenja.
- 14) Tehnička podrška radnim danima od 07-21 h preko telefona, e-mail-a, udaljenim pristupom ili angažovanjem stručnih lica pružalaca usluge (Izvršioca) na lokaciji NARUČIOCA po prijemu zahtjeva za podrškom od strane NARUČIOCA. Tehnička podrška podrazumijeva objašnjenje bilo

koje funkcije sistema, davanje uputstva za rješanje konkretnih problema i savjeta u cilju poboljšanja i optimizacije rada sistema.

15) U slučaju javljanja kritičnog problema, otpočinjanje rješavanja u toku radnog vremena u roku od jednog sata od prijema obavještenja od strane NARUČIOCA, sa svim raspoloživim resursima, uz maksimalno angažovanje, kako bi se problem riješio najkasnije sljedećeg radnog dana.

16) U slučaju javljanja ozbiljnog problema, otpočinjanje rješavanja u toku radnog vremena, u roku od četiri sata od prijema obavještenja od strane NARUČIOCA kako bi se problem riješio najkasnije u roku od 5 radnih dana.

17) U slučaju javljanja manjeg problema, otpočinjanje rješavanja u toku radnog vremena, u roku od 5 radnih dana od prijema obavještenja od strane NARUČIOCA da bi se problem riješio u roku od 10 dana.

18) Vršenje fizičke dislokacije servera po zahtjevu NARUČIOCA.

19) Vođenje i izrada "Knjige podrške" u kojoj se čuvaju pisani tragovi o svim intervencijama na sistemu: otklanjanje kvarova, problemi na produkciji, evidencija o izvršenim testiranjima sistema i sl. Dostavljanje "Knjige podrške" po isteku ugovora.

20) Uplatu održavanja FileNet i Symantec licenci za period od 12 mjeseci, uz obavezu dostavljanja dokaza o uplati.

21) Održavanje računarske opreme i softvera u vlasništvu NARUČIOCA koje uključuje radne stanice (HP EliteDesk 800 G2 TWR - 2 komada; HP EliteDesk 800 G2SFF - 3 komada; HP ProDesk 400 G7 I5-10500 – 8 komada) i licencirane softvere na njima (Windows OS, Symantec), štampače, skenere i multifunkcionalne uređaje (HP LaserJet Pro MFP M428 dw – 4 komada; HP LaserJet M1522 nf MFP; HP LaserJet M1536 dnf; HP LaserJet Pro MFP M127fn; HP LaserJet Pro P1102 – 2 komada; HP LaserJet Enterprise M806dn; HP Color LaserJet Pro M255dw; HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2).

22) Po prijavi NARUČIOCA, vršenje inspekcije opreme sa periferijama u roku od jednog radnog dana od prijave i odnošenje opreme na servisiranje uz snošenje troškova zamjene svih djelova od strane NARUČIOCA, u slučaju da oprema nije u garantnom roku.

23) Konsultacije i doobuku po zahtjevu NARUČIOCA.

24) U slučaju postavljanja zahtjeva ili upita nekog od ministarstava ili drugih organa državne uprave, obezbjeđivanje svih relevantnih informacija.

25) U slučaju integracije postojećeg u neki drugi informacioni sistem, obezbjeđivanje odgovarajuće tehničke podrške.

26) Omogućavanje pregleda Oglasnog dijela, ne kao dijela Službenog lista Crne Gore, već kao posebnog izdanja na sajtu PIS-a.

27) Zaštitu PDF dokumenata koja se objavljuju na sajtu PIS-a (brojevi izdanja Službenog lista i pojedinačni propisi i druga akta) koja onemogućava selekciju teksta i opciju slanja na štampu.

28) Omogućavanje unosa niza matičnih brojeva koje obuhvata minimum 256 karaktera za koje se vezuje propis prilikom klasifikacije (polje "Donesen na osnovu").

29) Reviziju, eventualna dopuna i dostavljanje svih korisničkih uputstava vezanih za unos i objavljivanje brojeva izdanja Službenog lista kao i propisa i drugih kata na sajtu PIS-a.

30) Omogućavanje pregleda registara osnovnih izdanja Službenog lista po godinama koji bi se realizovao odgovarajućom pretragom u FileNet-u (Hronološki registar Službenog lista Crne Gore. Hronološki registar Službenog lista Crne Gore-Opštinski propisi, Hronološki registar Službenog lista Crne Gore-Međunarodni ugovori), sa dostupnošću u meniju na lijevoj strani web stranice, između linkova „Službeni list RCG“ i „Arhiva“.

31) Izmjene u dizajnu sajta PIS-a koje su „kozmetičke“ prirode (reorganizacija sadržaja ili promjene izgleda samog sajta), bez suštinskih promjena koje se odnose na razvijene funkcionalnosti.

32) Obezbjedjivanje jednostavne pretrage na sajtu PIS-a, prilikom upotrebe polja “U nazivu” unosom jednog ili više stringova, sa rezultatom koji ih sadrži samo u nazivu, ali ne i u tekstu propisa. Obezbjedjivanje pretrage stringova koji imaju karaktere c, z, s, sa rezultatom koji uzima u obzir karaktere ć ili č umjesto c, ž umjesto z i š umjesto s.

33) Ažuriranje antivirus sistema na posljednju podržanu verziju, na svim serverskim i klijentskim operativnim sistemima u domenu SLCG.

Član 6

NARUČILAC se obavezuje da će:

1) U odgovarajućoj formi i odgovarajućim komunikacionim medijem dostaviti informaciju o eventualnim problemima na sistemu koji će obuhvatati i stepen kritičnosti eventualnih problema. Popunjavanje obrasca zahtjeva (prijava problema na softverskom rešenju) izvršiće ovlašćeno lice NARUČIOCA i poslati ga i dostaviti u elektronskoj formi.

2) Učiniti dostupnim resurse sistema i informacije o sistemu neophodne za analizu i otklanjanje potencijalnih problema.

3) Blagovremeno dostaviti informaciju o promjenama propisa koji uzrokuju promjene aplikativnog rješenja.

4) U kontinuitetu po zadatoj dinamici objavljivanja, elektronskim putem (mail) slati zahtjeve za objavu na sajtu i to: izdanja Službenog lista sa pripadajućim propisima i drugim aktima i Oglasnog dijela, uz naznaku lokacije sa koje je potrebno preuzeti dokumenta.

5) Elektronskim putem (mail) slati zahtjeve za objavama banera, obavještenja, poruka i drugih sadržaja koje je potrebno publikovati objavom na sajtu.

Član 7

Ugovorene strane su saglasne da NARUČILAC ima pravo jednostanog raskida ovog Ugovora ako IZVRŠILAC ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način utvrđen Ugovorom, odnosno, u slučaju kada ustanovi da kvalitet pruženih usluga odstupa od traženog odnosno ponuđenog iz ponude IZVRŠIOCA, dok IZVRŠILAC ima pravo jednostranog raskida ovog Ugovora u slučaju da NARUČILAC ne postupa u skladu sa njegovim odredbama.

Ugovor o javnoj nabavci tokom trajanja može da se izmijeni bez sprovođenja novog postupka javne nabavke u skladu sa članom 151 Zakona o javnim nabavkama:

1) Zbog nabavke dodatnih usluga, koje su postale neophodne, a koje nijesu bile uključene u prvobitni ugovor o javnoj nabavci, ako promjena privrednog subjekata sa kojim je zaključen ugovor nije moguća iz ekonomskih ili tehničkih razloga, kao što su zahtjevi.

2) Kompatibilnosti sa postojećom opremom, uslugama ili radovima nabavljenim u okviru prvobitne nabavke i može da prouzrokuje značajne poteškoće ili znatno povećanje troškova za NARUČIOCA a povećanje vrijednosti ugovora nije veće od 20% vrijednosti prvobitnog ugovora.

3) Kada je potreba za izmjenom ugovora nastala zbog okolnosti koje NARUČILAC u vrijeme zaključivanja ugovora nije mogao da predvidi, a izmjenom se ne mijenja priroda ugovora a povećanje vrijednosti ugovora nije veće od 20% vrijednosti prvobitnog ugovora.

Član 8

IZVRŠILAC se obavezuje da NARUČIOCU u trenutku potpisivanja ovog Ugovora preda neopozivu, безусловnu i naplativu na prvi poziv, Garanciju za dobro izvršenje ugovora za slučaj povrede ugovorenih obaveza na iznos 10 % od ukupne vrijednosti Ugovora, sa rokom važnosti 373 dana od dana zaključivanja ugovora.

Za sve što nije definisano ovim ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 9

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila ništav je, u skladu sa odredbama člana 38 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list Crne Gore “ broj 74/19).

Član 10

Eventualne nesporazume, koji mogu da se pojave u vezi sa ovim Ugovorom, ugovorne strane će pokušati da riješe sporazumno. Za slučaj izostanka sporazumnog rješenja, sve sporove, koji nastanu u vezi sa ovim Ugovorom, rješavaće Privredni sud u Podgorici.

Član 11

Ovaj ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja i sačinjen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih su po 3 (tri) primjerka za NARUČIOCA i IZVRŠIOCA. Isti stupa na snagu i smatra se zaključenim kada ga potpišu ovlašćeni zakonski zastupnici ugovorenih strana.

JK Službeni list Crne Gore
Direktorica,

Danijela Pavićević

Saga CG DOO
Izvršni direktor,

Ivan Bojanović