

## PREGLED POSTUPKA #20778

### 1 PODACI O NARUČIOCU

|                 |                               |
|-----------------|-------------------------------|
| Naziv naručioca | POGREBNE USLUGE BUDVA DOO     |
| PIB             | 02643707                      |
| E-mail          | pogrebneusluge.budva@t-com.me |
| Telefon         | 033/458-624                   |
| Internet adresa | www.pogrebnobudva.com         |
| Fax             | 033/458-627                   |
| Adresa          | Podkošljun bb                 |
| Grad            | Budva                         |
| Poštanski broj  | 85310                         |

### 2 OSNOVNI PODACI

|                             |                                   |
|-----------------------------|-----------------------------------|
| Opis predmeta javne nabavke | Nabavka kancelarijskog materijala |
| Status                      | U toku                            |
| Vrsta predmeta              | Robe                              |
| Vrsta postupka              | Jednostavna nabavka               |
| Službenik za javne nabavke  | Dragana Vušurović                 |
| Kontakt                     | 069/054-069 067/635-674           |
| Datum objave                | 10.06.2022. 12:30                 |
| Napomena                    | -                                 |

### 3 FAZE U POSTUPKU

| Vrsta faze                   | Opis                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Početak podnošenja | Kraj podnošenja  | Datum otvaranja  | Status    |
|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------|------------------|-----------|
| Zahtjev za podnošenje ponuda | Predmet javne nabavke je izbor najpovoljnije ponude za nabavku roba - kancelarijskog materijala sukcesivno, po potrebi u toku godine predviđene Planom javnih nabavki za 2022 godinu na poziciji broj 3.<br>CPV – Jedinствeni rječnik javnih nabavki<br>kancelarijski materijal<br>30192121-5 Hemijske olovke<br>22800000-8 Registratori, knjigovodstvene knjige, fascikle, obrasci i drugi štampani kancelarijski materijali, od papira ili kartona<br>30125120-8 Toneri za fotokopir aparate<br>22850000-3 Fascikle i srodni proizvodi<br>22810000-1 Registratori od papira ili kartona<br>30192700-8 Kancelarijski materijal<br>30197630-1 Papir za štampanje<br>30192125-3 Markeri<br>30125110-5 Toneri za laserske štampace/faks mašine<br>30199000-0 Papirni kancelarijski materijal i druga roba<br>30199230-1 Kovertе<br>30197643-5 Papir za fotokopiranje | 10.06.2022 12:30   | 17.06.2022 07:30 | 17.06.2022 08:00 | Poništena |

### 4 DODATNE INFORMACIJE

|                                   |             |
|-----------------------------------|-------------|
| Predmet javne nabavke se nabavlja | kao cjelina |
| Posebni oblici javne nabavke      |             |

|                                |    |
|--------------------------------|----|
| Okvirni sporazum               | Ne |
| Dinamički sistem nabavki       | Ne |
| Elektronska aukcija            | Ne |
| Elektronski katalog            | Ne |
| <b>Nabavka se sprovodi kao</b> |    |
| Zajednička nabavka             | Ne |
| Centralizovana nabavka         | Ne |

## 5 STAVKE PLANA

| Godina | Opis                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Vrijednost nabavke | Vrijednost PDV | Okvirni sporazum | Vrijednost OS | Vrijednost PDV OS | Vrsta postupka      |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------|------------------|---------------|-------------------|---------------------|
| 2022   | <b>POGREBNE USLUGE BUDVA DOO</b><br><b>Kancelarijski materijal</b><br>22800000 - Registratori, knjigovodstvene knjige, fascikle, obrasci i drugi štampani kancelarijski materijali, od papira ili kartona<br>22850000 - Fascikle i srodni proizvodi<br>30125110 - Toneri za laserske štampače/faks mašine<br>30125120 - Toneri za fotokopir aparate<br>30192121 - Hemijske olovke<br>30192125 - Markeri<br>30199000 - Papirni kancelarijski materijal i druga roba<br>30199230 - Koverte | 2.500,00 EUR       | 525,00 EUR     | -                | -             | -                 | Jednostavna nabavka |

## 6 USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU I ZAHTJEVI U POGLEDU NAČINA IZVRŠAVANJA PREDMETA NABAVKE

| Opis                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Tip uslova / zahtjeva            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji: 1) nije pravosnažno osuđivan i čiji izvršni direktor nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela sa obilježjima: a) kriminalnog udruživanja; b) stvaranja kriminalne organizacije; c) davanje mita; č) primanje mita; ć) davanje mita u privrednom poslovanju; d) primanje mita u privrednom poslovanju; dž) utaja poreza i doprinosa; đ) prevare; e) terorizma; f) finansiranja terorizma; g) terorističkog udruživanja; h) učestovanja u stranim oružanim formacijama; i) pranja novca; j) trgovine ljudima; k) trgovine maloljetnim licima radi usvojenja; l) zasnivanja ropskog odnosa i prevoza lica u ropskom odnosu što se dokazuje na osnovu uvjerenja ili potvrde nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, u skladu sa propisima države u kojoj privredni subjekat ima sjedište, odnosno u kojoj ovlašćeno lice tog privrednog subjekta ima prebivalište. | Obavezni uslovi                  |
| U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji je upisan u Centralni registar privrednih subjekata ili drugi odgovarajući registar u državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište što se dokazuje dostavljanjem dokaza o registraciji u Centralnom registru privrednih subjekata ili drugom odgovarajućem registru, sa podacima o ovlašćenom licu privrednog subjekta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Uslovi za obavljanje djelatnosti |
| U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji je izmirio sve dospjele obaveze po osnovu poreza i doprinosa za penzijsko i zdravstveno osiguranje što se dokazuje na osnovu uvjerenja ili potvrde organa uprave nadležnog za poslove naplate poreza, odnosno nadležnog organa države u kojoj privredni subjekat ima sjedište.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Obavezni uslovi                  |
| Uz ponudu se dostavlja izjava ponuđača o ispunjenosti uslova utvrđenim Zahtjevom i nepostojanju sukoba interesa, potpisano od strane ovlašćenog lica ponuđača, koja se sačinjava na Obrascu 2 ESPD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Drugi uslovi                     |
| Način plaćanja je: virmanski ,na žiro-račun dobavljača.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Način plaćanja                   |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Rok plaćanja je: 30 dana od dana dana ispostavljanja računa po završetku svakog sukcesivnog prijema robe.                                                                                                                                                                                                                          | Rok plaćanja             |
| Rok izvršenja ugovora je godina dana od dana zaključivanja ugovora.                                                                                                                                                                                                                                                                | Rok izvršenja ugovora    |
| Rok isporuke je 48 sati (dva dana) od dana pismene narudžbe od strane naručioca putem faxa ili e-mail-a                                                                                                                                                                                                                            | Drugi uslovi             |
| Mjesto izvršenja ugovora je upravna zgrada D.O.O., „Pogrebne usluge” Budva.                                                                                                                                                                                                                                                        | Mjesto izvršenja ugovora |
| Period važenja ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda.                                                                                                                                                                                                                                                                         | Rok važenja ponude       |
| Isporuka se vrši sukcesivno po potrebi naručioca. Pojedinačna isporuka mora biti izvršena najkasnije u roku od dva dana od dana dostavljanja pismenog zahtjeva za isporuku robe F-co naručilac.                                                                                                                                    | Drugi uslovi             |
| Garancija kvaliteta: ponuđači su obavezni da dostave za stavke 1, 2, 3 i 4 autorizaciju od proizvođača štampača ili njegovog zvaničnog distributera • Artikli moraju imati neoštećenu fabričku zaštitu u smislu zaštitnog omotača koji onemogućava rasipanje praha/mastila prije otvaranja tonera i njegovog stavljanja u funkciju | Drugi uslovi             |
| Kontrolu isporučene robe vršiće sukcesivno nadležna osoba (po isporučenoj robi ) u odnosu na dostavljenu ponudu.                                                                                                                                                                                                                   | Drugi uslovi             |
| Ponuđač treba da dostavi Izjavu proizvođača tonera da su toneri kompatibilni sa štampačima iz specifikacije.                                                                                                                                                                                                                       | Drugi uslovi             |

## 7 KRITERIJUMI ZA IZBOR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

| Opis   |
|--------|
| Cijena |

8 PREDMET NABAVKE

Procijenjena vrijednost nabavke: 2.500,00 EUR

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVKE

|    | Opis predmeta nabavke               | Bitne karakteristike predmeta nabavke                                                       | Količina |
|----|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 1  | TONER ORIGINAL (black)              | OKI C531DN ORIGINAL<br>Original od proizvođača štampača ili njegovog zvaničnog distributera | 3,00 kom |
| 2  | TONER ORIGINAL CYAN OKI C531DN      | OKI C531DN ORIGINAL<br>Original od proizvođača štampača ili njegovog zvaničnog distributera | 3,00 kom |
| 3  | TONER ORIGINAL (Magenta) OKI C531DN | OKI C531DN ORIGINAL<br>Original od proizvođača štampača ili njegovog zvaničnog distributera | 3,00 KOM |
| 4  | TONER ORIGINAL YELLOW OKI C531 DN   | OKI C531DN ORIGINAL<br>Original od proizvođača štampača ili njegovog zvaničnog distributera | 3,00 KOM |
| 5  | TONER (black)                       | Laser Jet HP 1025 ekvivalentno                                                              | 1,00 kom |
| 6  | TONER (cyan)                        | Laser Jet HP1025 ekvivalentno                                                               | 1,00 kom |
| 7  | TONER (magenta)                     | Laser Jet HP1025 ekvivalentno                                                               | 1,00 kom |
| 8  | TONER (yellow)                      | Laser Jet HP1025 ekvivalentno                                                               | 1,00 kom |
| 9  | TONER KOMPATIBILNI                  | HP Laser Jet P1102 ekvivalentno                                                             | 5,00 kom |
| 10 | TONER KOMATIBILNI                   | HP Laser Jet P1018 ekvivalentno                                                             | 6,00 KOM |

|    |                                        |                                                 |            |
|----|----------------------------------------|-------------------------------------------------|------------|
| 11 | TONER KOMPATIBILNI                     | HP Laser Jet m1132 MFP ekvivalentno             | 5,00 KOM   |
| 12 | TONER KOMPATIBILNI (black)             | EPSON L382 ekvivalentno                         | 3,00 kom   |
| 13 | TONER KOMPATIBILNI (cyan)              | EPSON L382 ekvivalentno                         | 2,00 kom   |
| 14 | TONER KOMPATIBILNI (MAGENTA)           | EPSON L382 ekvivalentno                         | 2,00 kom   |
| 15 | TONER KOMPATIBILNI (yellow)            | EPSON L382 ekvivalentno                         | 2,00 kom   |
| 16 | TONER KOMPATIBILNI                     | HP Laser Jet 107a                               | 2,00 kom   |
| 17 | TONER KOMPATIBILNI                     | XEROX Phaser 3020                               | 4,00 kom   |
| 18 | TONER KOMPATIBILNI                     | XEROX Work centre 3025                          | 4,00 kom   |
| 19 | FOTOKOPIR PAPIR                        | A4 80gr                                         | 50,00 ris  |
| 20 | KOVERTE                                | velike samoljepljive bijele Dimenzije 23x33cm   | 300,00 kom |
| 21 | KOVERTE                                | srednje samoljepljive bijele Dimenzije 19x26 cm | 100,00 kom |
| 22 | KOVERTE                                | male samoljepljive bijele Dimenzije 11x23 cm    | 100,00 kom |
| 23 | PVC FOLIJE ZA DOKUMENTA                | Dimenzije 22x30, 90 mic                         | 500,00 kom |
| 24 | FASCIKLE                               | sa lastikom -gumicom Dimenzije 27x35            | 30,00 kom  |
| 25 | FASCIKLE KARTONSKE                     | Debele, dim.23x33cm,više boja, tvrdi karton     | 20,00 kom  |
| 26 | NALOG PLATIOCA                         | Blok, 1/100, rozi                               | 20,00 kom  |
| 27 | NALOG PLATIOCA                         | Blok, 1/100, žuti                               | 50,00 kom  |
| 28 | NALOG PLATIOCA                         | Blok, 1/100, plavi                              | 5,00 kom   |
| 29 | NALOG BLAGAJNE NAPLATE                 | A5, Blok, 1/100                                 | 40,00 kom  |
| 30 | NALOG BLAGAJNE ISPLATE                 | A5, Blok, 1/100                                 | 15,00 kom  |
| 31 | DNEVNIK BLAGAJNE                       | A4, Blok, 1/100                                 | 10,00 kom  |
| 32 | RADNI NALOZI                           | A4, Blok, 1/100                                 | 50,00 kom  |
| 33 | PUTNI NALOG ZA PUTNIČKO MOTORNO VOZILO | A5, Blok, 1/100                                 | 20,00 KOM  |
| 34 | KNJIGA ULAZNIH FAKTURA                 | A4                                              | 2,00 KOM   |

|    |                             |                                                       |            |
|----|-----------------------------|-------------------------------------------------------|------------|
| 35 | KNJIGA IZLAZNIH FAKTURA     | A4                                                    | 2,00 kom   |
| 36 | KNJIGA TREBOVANJA           | A4                                                    | 5,00 kom   |
| 37 | PRIZNANICE                  | A6,Blok                                               | 2,00 kom   |
| 38 | SVESKA A4                   | ,tvrdi povez, na kocke                                | 2,00 kom   |
| 39 | SVESKA                      | A5, tvrdi povez, na kocke                             | 2,00 kom   |
| 40 | KARO PAPIR                  | A4                                                    | 1,00 ris   |
| 41 | REGISTRATORI SA KUTIJOM     | A4 dim.8cm, sa mehanizmom                             | 50,00 kom  |
| 42 | REGISTRATORI SA KUTIJOM     | A4, uski dim.4cm, sa mehanizmom                       | 20,00 kom  |
| 43 | SAMOLJEPLJIVI STIKERI       | 76x76, mix boja, 300 lista                            | 20,00 kom  |
| 44 | LJEPILO ZA PAPIR            | 40g u tubi, OHO ili ekvivalent                        | 3,00 kom   |
| 45 | SELOTEJP PROZIRNI           | 15x55                                                 | 100,00 kom |
| 46 | RAJSNADLE                   | kutija 50/1                                           | 400,00 kom |
| 47 | KOREKTOR NA ČETKICU         | 20ml                                                  | 5,00 kom   |
| 48 | MARKERI                     | Široki, mix boja -tratto video (ekvivalentno)         | 20,00 kom  |
| 49 | HEMIJSKA OLOVKA             | plava 0,7 Potisnimehanizam, udobnost,glatkoća pisanja | 60,00 kom  |
| 50 | GRAFITNA OLOVKA             | drvena                                                | 10,00 kom  |
| 51 | GUMICA ZA BRISANJE          |                                                       | 3,00 kom   |
| 52 | SPAJALICE                   | 30mm, 1/100                                           | 10,00 kom  |
| 53 | MUNICIJA ZA HEFTALICU       | 24/6/1000                                             | 20,00 kom  |
| 54 | FASCIKLE SA MEHANIZMOM      | Plastične, prednja korica providna, A4 format         | 30,00 kom  |
| 55 | HEFTALICA                   | 24/6-8                                                | 3,00 kom   |
| 56 | NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE | A4                                                    | 100,00 KOM |