

**RUĐNIK UGLJA A.D.**  
**PLJEVLJA**

|                        |         |        |            |
|------------------------|---------|--------|------------|
| Primljeno: 22 APR 2021 |         |        |            |
| Org. jed.              | Broj    | Prilog | Vrijednost |
| 20000                  | 69/2021 | -      | -          |

## UGOVOR O PRUŽANJU USLUGA

Ovaj ugovor zaključen je između:

**Naručioca Rudnika uglja AD Pljevlja** sa sjedištem u Pljevljima, ulica Velimira Jakića broj 6, PIB: 02009501, Broj računa: 535-5924-58, Naziv banke: Prva banka Crne Gore, koga zastupa Izvršni direktor, Milan Lekić, (u daljem tekstu: Naručilac)

i

**Ponudāča "PUTIN" doo Pljevlja** sa sjedištem u Pljevljima, Komini bb, koga zastupa Izvršni direktor, Snežana Petrović, (u daljem tekstu: Izvršilac).

### OSNOV UGOVORA:

Zahtjev za dostavljanje ponuda za jednostavne nabavke: **Ispitivanje protivpožarnih aparata** broj 02/1-2289/1 od 23.03.2021. godine;

Broj i datum obavještenja o ishodu postupka jednostavne nabavke: 02/1-3119/1 od 16.04.2021. godine;

Ponuda ponudāča "PUTIN" doo Pljevlja broj 2381 od 05.04.2021. godine.

## I PREDMET UGOVORA

### Član 1.

Predmet ovog Ugovora je nabavka usluga - **Ispitivanje protivpožarnih aparata (dva tretmana)**.

Ponuda Izvršioca integrisana je u odredbama ovog Ugovora.

## II CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

### Član 2.

Ukupna cijena za izvršene usluge iz ovog Ugovora bez PDV-a iznosi 6.390,00€ (i slovima: šest hiljadatristotinedevadeset eura).

PDV 21% u iznosu od 1.341,90€.

Ukupna cijena za izvršene usluge iz ovog Ugovora sa PDV-om iznosi 7.731,90€ (i slovima: sedam hiljadasedamstotinatridesetjedaneurodevadeset centi).

### **Član 3.**

Naručilac se obavezuje da će plaćanje izvršiti virmanski, u roku od 60 (šezdeset) dana od dana ispostavljanja fakture za izvršene usluge, posebno za svaki tretman, a prema stvarno realizovanom obimu usluga.

### **III ROKOVI**

### **Član 4.**

Rok izvršenja usluge po tretmanu je do 15 dana od dana uvođenja u posao.

Mjesto izvršenja ugovora: Rudnik uglja AD Pljevlja.

### **Član 5.**

Bilo koje obavještenje ili druga formalna komunikacija u vezi sa ovim Ugovorom mora biti data u pisanom obliku (što uključuje faks i e-mail) i može biti dostavljena ili poslata poštom, faksom ili e-mailom ugovornoj strani na adresi navedenoj u ovom Ugovoru i to:

Za Naručioca:

RJ Nabavka i logistika  
Kontakt osoba: Dragan Šljivančanin  
Telefon: 067/620-499  
E-mail: dragan.sljivancanin@rupv.me

U vezi tehničkih pitanja:  
Kontakt osoba: Milovan Komarica  
Telefon: 067/620-141  
E-mail: milovan.komarica@rupv.me

Original fakturu zajedno sa potpisanim Zapisnikom o izvršenim uslugama sa pozivom na broj Ugovora po kojem se nabavka vrši, a po cijenama iz specifikacije, odnosno ponude Izvršioca dostaviti na adresu Rudnik uglja AD Pljevlja – Sektor ekonomskih poslova, Ul. Velimira Jakića 6, u Pljevljima.

### **Za Izvršioca**

U vezi izvršenja usluge i sačinjavanja fakture  
Kontakt osoba: Dušan Sekulić  
Telefon: 068/670-077  
E-mail: office@putin.me



#### **IV OBAVEZE UGOVORNIH STRANA**

##### **Član 6.**

U slučaju prekoračenja utvrđenog roka iz član 4 stav 1 ovog Ugovora Izvršilac je dužan da Naručiocu plati na ime ugovorene kazne iznos od 0,5% od ugovorene vrijednosti usluga za svaki dan prekoračenja ugovorenog roka završetka usluga.

Visina ugovorene kazne ne može preći 5% od ugovorene cijene.

Ugovorne strane ovim ugovorom isključuju primjenu pravnog pravila po kojem je Naručilac dužan saopštiti Izvršiocu zbog kašnjenja da zadržava pravo na ugovorenu kaznu (penale), te se smatra da je samim padanjem u docnju Izvršilac dužan platiti ugovorenu kaznu (penale) bez opomene Naručioca, a Naručilac ovlašten da ih naplati - odbije na teret Izvršiočevih potraživanja za izvršene usluge koje su predmet ovog ugovora, s tim što je Naručilac o izvršenoj naplati - odbijanju, dužan obavijestiti Izvršioca.

Plaćanje ugovorene kazne (penala) ne oslobađa Izvršioca obaveze da u cjelosti izvrši ugovorene usluge.

##### **Član 7.**

Izvršilac se obavezuje da:

- usluge koje su predmet ovog Ugovora izvodi u skladu sa važećim zakonskim propisima, normativima i standardima za ovu vrstu posla;
- usluge izvršava sa stručnom radnom snagom i opremom za vrstu usluga koja je predmet Ugovora;
- rukovodi izvršenjem svih usluga;
- primijeni mjere zaštite na radu propisane zakonom, kako ne bi došlo do povrede, odnosno nesreće na poslu, a u slučaju da do istih dođe, odgovoran je po svim osnovama;
- nakon svakog pregleda i ispitivanja, predloži zamjenu određene količine protivpožarnih sredstava za koja se ispitivanjem ustanovi da su dalje neupotrebljiva, pri tome navodeći vrstu i tip sredstva, njegov fabrički ili neki drugi identifikacioni broj, kao i tačnu lokaciju gdje se to sredstvo nalazi, što se konstatuje u zapisniku o izvršenim uslugama;
- nakon izvršenog ispitivanja u roku od 15 dana od završetka ispitivanja za oba tretmana dostavi Izvještaj o izvršenom servisu;
- odmah, po zahtjevu Naručioca, pristupi otklanjanju uočenih nedostataka i propusta u obavljanju posla;
- nadoknadi svu štetu Naručiocu, koja bude prouzrokovana nesavjesnim ili nekvalitetnim radom ili krivicom lica koje vrši obezbjeđenje.

##### **Član 8.**

Naručilac se obavezuje da:

- Izvršioca uvede u posao. Pod uvođenjem u posao podrazumijeva se obezbeđenje potrebnih uslova za nesmetano vršenje usluga;
- vrši kontrolu kvaliteta vršenja usluga neposredno preko svog predstavnika;
- obezbijedi Izvršiocu pravo pristupa lokaciji;

- nakon svakog pojedinačnog ispitivanja (za oba tretmana) sačini zapisnik koji potpisuju ovlašćeni predstavnici Naručioca i Izvršioca u kojem se konstatuje tačan obim izvršenih usluga, kao i datum kada su usluge vršene;
- izvrši plaćanje na način i u roku kako je predviđeno ovim Ugovorom.

## **V GARANTNI ROK**

### **Član 9.**

Garantni rok na izvršene usluge: 6 mjeseci.

U slučaju konstatovanja nedostataka i uočavanja grešaka u toku garantnog roka, Naručilac će o tome odmah pisanim putem (e-mail, faks, pismo) obavijestiti Izvršioca koji je dužan da u roku od 5 dana od dana prijema obavještenja o svom trošku otkloniti nedostatke.

## **VI RASKID UGOVORA**

### **Član 10.**

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako Izvršilac ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

- U slučaju kada Naručilac ustanovi, u toku izvršenja ugovornih obaveza, da kvalitet pruženih usluga odstupa od traženog, odnosno ponuđenog kvaliteta iz ponude Izvršioca;
- U slučaju da se Izvršilac ne pridržava svojih obaveza izvršenja posla.

## **VII OSTALE ODREDBE**

### **Član 11.**

Za sve što nije definisano ovim ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima Crne Gore.

### **Član 12.**

Ugovorne strane se obavezuju da će preduzimati mjere kojima se sprečava bilo koja koruptivna radnja u toku realizacije Ugovora . Ukoliko se utvrdi da bilo koja ugovorna strana preduzima koruptivne radnje Ugovor će se smatrati ništavim.

### **Član 13.**

Sve eventualne sporove proistekle iz ovog Ugovora ugovorne strane nastojati će riješiti sporazumno.

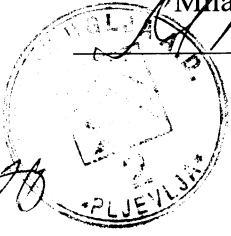
U slučaju nemogućnosti takvog rješenja eventualne sporove rješavaće Privredni sud Crne Gore.

#### Član 14.

Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja i sačinjen je u 7 (sedam) istovjetnih primjeraka od kojih se, nakon potpisivanja, 2 (dva) primjerka dostavljaju Izvršiocu, a 5 (pet) Naručiocu.

NARUČILAC  
IZVRŠNI DIREKTOR

Milan Lekić



IZVRŠILAC  
IZVRŠNI DIREKTOR

Snežana Petrović

