



## UGOVOR ZA NABAVKU RAČUNARA I RAČUNARSKE OPREME

Ovaj ugovor zaključen je između:

**Naručioca DOO "Vodovod i kanalizacija" Bar** sa sjedištem u Baru, ulica Branka Čalovića br. 2, 85000 Bar, PIB: 02054779, broj računa 510-239-02, Naziv banke: CKB banka, koga zastupa Izvršni direktor Đuričić Mladen, (u daljem tekstu: **Naručilac**)

i

**Ponudāča DOO „Multiprint“ Bar** sa sjedištem u Baru, Bulevar 24. Novembra H-22, PIB: 02275694, broj računa: 530-2417-37, Naziv banke: NLB banka, koga zastupa Izvršni direktor Ilić Vesna, (u daljem tekstu: **Dobavljač**).

### OSNOV UGOVORA

Zahtjev za dostavljanje ponuda za nabavku robe: **Računara i računarske opreme**, broj 1559 od 25.03.2021. godine, Izmjena I Zahtjeva br. 1559/1 od 30.03.2021. godine i Izmjena II Zahtjeva br. 1559/2 od 01.04.2021. godine.

Broj i datum Obavještenja o ishodu postupka: 2094 od 12.04.2021. godine;

Elektronska Ponuda Ponudāča **DOO „Multiprint“ Bar** broj 2366 od 05.04.2021. godine.

#### I. PREDMET UGOVORA

##### Član 1.

Predmet ovog Ugovora je nabavka robe Računara i računarske opreme za potrebe **DOO "Vodovod i kanalizacija" Bar**.

Ponuda Ponudāča **DOO „Multiprint“ Bar** integrisana je u odredbama ovog Ugovora.

#### II. CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

##### Član 2.

Ukupna cijena usluga iz ovog Ugovora bez PDV-a iznosi 5.849,17 €.

PDV 21% u iznosu od 1228,32 €.

Ukupna cijena za usluge iz ovog Ugovora sa PDV-om iznosi 7.077,49 €.

### **Član 3.**

Naručilac se obavezuje da će plaćanje izvršiti u roku 30 dana od dana potpisivanja otpremnice o isporuci robe i dostavljanja fakture.

Način plaćanja je virmanski.

## **III. ROKOVI I MJESTO ISPORUKE**

### **Član 4.**

Rok izvršenja ugovora: Period od godinu dana od zaključivanja ugovora ili do dostizanja ugovorene vrijednosti, u zavisnosti od toga koji od navedenih uslova bude ranije ispunjen.

Mjesto isporuke robe: Sjedište Naručioca ul. Branka Čalovića br. 2;

Rok isporuke: Isporuka robe se vrši sukcesivno po potrebi Naručioca. Pojedinačna isporuka se mora izvršiti najkasnije u roku od 3 dana od dana dostavljanja pisanog zahtjeva Naručioca.

Garantni rok za stavke 1, 2, 35, 36, 37, 38, 39, 40 i 41 iz tehničke specifikacije iznosi: 24 mjeseca i počinje teći od dana potpisivanja Zapisnika o kvantitativnom i kvalitativnom prijemu robe.

## **IV. PRIMOPREDAJA**

### **Član 5.**

Naručilac će preko svog ovlašćenog predstavnika prilikom isporuke robe izvršiti provjeru usaglašenosti količine robe i cijene iz ponude izabranog ponuđača. U slučaju konstatovanja nedostataka i uočavanja grešaka nakon provjere isporučene robe, Dobavljač se obavezuje da bez odlaganja u roku od 24 sata o svom trošku izvrši zamjenu robe. Nakon otklanjanja nedostataka Dobavljač je dužan da preda robu na lokaciju naručioca.

*IT Služba*

Kontakt osoba: Željko Milić

Telefon: 069/473-649

E-mail: zeljko.milic@vodovod-bar.me

## **V. OBAVEZE UGOVORNIH STRANA**

### **Član 6.**

Obaveze Dobavljača su sledeće:

- Da po pisanom zahtjevu Naručioca izvrši isporuku prema specifikaciji iz Zahtjeva za dostavljanje ponuda za nabavku robe: **Računara i računarske opreme**, broj

1559 od 25.03.2021. godine, Izmjena Zahtjeva br. 1559/1 od 30.03.2021. godine i Izmjena II Zahtjeva br. 1559/2 od 01.04.2021. godine i ponudi Dobavljača **DOO „Multiprint“ Bar** broj 2366 od 05.04.2021. godine, da postupi po pojedinačnom zahtjevu Naručioca za nabavku **Računara i računarske opreme**.

- Isporuka robe se vrši sukcesivno po potrebi Naručioca. Pojedinačna isporuka se mora izvršiti najkasnije u roku od 3 dana od dana dostavljanja pisanog zahtjeva Naručioca.
- U slučaju konstatovanja nedostataka i uočavanja grešaka nakon provjere isporučene robe, Dobavljač se obavezuje da bez odlaganja u roku od 24 sata o svom trošku izvrši zamjenu robe. Nakon otklanjanja nedostataka Dobavljač je dužan da preda robu na lokaciju naručioca.
- Da Naručiocu ispostavi fakturu za izvršene usluge u skladu sa ovim Ugovorom.

Obaveze Naručioca posla:

- Da Dobavljaču podnese zahtjev za nabavku **Računara i računarske opreme**;
- Da u slučaju uočavanja propusta i nepravilnosti o istima obavijesti Dobavljača u pismenoj formi;
- Da vrši plaćanje na način i u roku kako je precizirano ovim Ugovorom.

## VI. RASKID UGOVORA

### Član 7.

Naručilac će raskinuti ugovor o javnoj nabavci ako:

- Dobavljač ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom;
- Dobavljač ne izvrši korekciju propusta u realizaciji svojih ugovornih obaveza u roku od 3 (tri) dana od dana prijema zvaničnog upozorenja Naručioca, ili u bilo kom daljem periodu koji je Naručilac nakon toga pisano odobrio;
- Nastupe okolnosti koje za posljedicu imaju bitnu izmjenu ugovora (član 150 stav 2 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 074/19)), koja iziskuje sprovođenje novog postupka javne nabavke;

Dobavljač će raskinuti Ugovor o javnoj nabavci ako Naručilac ne plaća u rokovima i na način predviđen ovim ugovorom.

### Član 8.

Raskid Ugovora o javnoj nabavci se vrši pisanim putem, a otkazni rok iznosi 15 dana u kom je svaka ugovorna strana dužna da izvrši sve svoje preuzete obaveze, kao i obaveze koje nastanu u toku trajanja otkaznog roka, a čije izvršenje dospjeva do

isteka otkaznog roka. Izvršenim otkazom Ugovora o javnoj nabavci ne mogu se osporavati ni dovoditi u pitanje prava i obaveze između ugovornih strana koja su nastala do dana prestanka Ugovora.

## **VII. OSTALE ODREDBE**

### **Član 9.**

U slučaju prekoračenja utvrđenog roka za izvršenje predmetne nabavke Dobavljač je dužan da Naručiocu, na ime ugovorne kazne, plati iznos od 0,5% od ugovorene vrijednosti za svaki dan kašnjenja u isporuci.

Visina ugovorne kazne ne može preći 5% od ukupne vrijednosti ugovora.

Ugovorne strane ovim ugovorom isključuju primjenu pravnog pravila po kojem je Naručilac dužan saopštiti Dobavljaču da zbog kašnjenja zadržava pravo na ugovornu kaznu (penale), te se smatra da je samim padanjem u docnju Dobavljač dužan platiti ugovornu kaznu (penale) bez opomene Naručioca, a Naručilac ovlašten da je naplati - odbije na teret potraživanja Dobavljača za izvršenu isporuku roba koje su predmet ovog ugovora, s tim što je Naručilac o izvršenoj naplati - odbijanju, dužan obavijestiti Dobavljača.

U slučaju kašnjenja u izvršenju ugovornih obaveza u ugovorenom roku, plaćanje ugovorne kazne (penala) ne oslobađa Dobavljača obaveze da u cjelosti završi isporuku ugovorene robe. Ako Naručiocu nastane šteta zbog prekoračenja ugovorenog roka u iznosu većem od ugovorenih i obračunatih penala - kazne, tada je Dobavljač dužan da plati Naručiocu pored ugovorne kazne (penala) i iznos naknade štete koji prelazi visinu ugovorne kazne.

### **Član 10.**

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila ništav je, u smislu člana 38 stav 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 074/19).

### **Član 11.**

Za sve što nije definisano ovim ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima Crne Gore.

### **Član 12.**

Sve eventualne sporove proistekle iz ovog Ugovora ugovorne strane nastojeće riješiti sporazumno.

U slučaju nemogućnosti takvog rješenja eventualne sporove rješavaće Privredni sud Crne Gore.

### Član 13.

Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja i sačinjen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka od kojih se, nakon potpisivanja, 3 (tri) primjerka dostavljaju Dobavljaču, a 3 (tri) Naručiocu.

NARUČILAC  
IZVRŠNI DIREKTOR  
Mladen Đuričić



DOBAVLJAČ  
IZVRŠNI DIREKTOR  
Vesna Ilić

