

Broj: 1-02-426/21-11727/19

30.12.2021. god

:: BlokKod d.o.o.
Broj: 48-10-21
Podgorica, 30.12. 2021. god.

UGOVOR O JAVNOJ NABAVCI

Ovaj ugovor zaključen je između:

Naručioca: Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava sa sjedištem u Podgorici, ulica Vuka Karadžića br. 3, PIB: 11070094, koga zastupa VD sekretarka, Andrijana Medojević (u daljem tekstu: **Naručilac**).

i

Ponudāča : "BlokKod" doo sa sjedištem u Podgorici, Ulica Ibrahima Koristovića 29A/38, PIB: 03149501, Broj računa: 520-35399-93, Naziv banke: Hipotekarna banka AD Podgorica, koga zastupa Predrag Peranović, izvršni direktor (u daljem tekstu: **Izvršilac**).

OSNOV UGOVORA:

Tenderska dokumentacija za otvoreni postupak javne nabavke za nabavku usluga – Održavanje registra kaznene evidencije, aplikacije za uslovni otpust i probaciju, registra maloljetnih i pravnih lica, Luris-a i ESB i Web servisa, po partijama, za partiju 4: Održavanje ESB i Web servisa, broj: 1-02-426/21-11727/2 od 16.11.2021. godine.

Ponuda ponudāča **"BlokKod" doo Podgorica**, broj: 14684 od 01.12.2021. godine.

Broj i datum odluke o izboru najpovoljnije ponude broj: 1-02-426/21-11727/15 od 13.12.2021. godine.

Član 1

Predmet ovog ugovora je nabavka usluge – **Održavanje ESB i Web servisa**, u svemu prema tehničkoj specifikaciji Tenderske dokumentacije broj: 1-02-426/21-11727/2 od 16.11.2021. godine, Odluci o izboru najpovoljnije ponude broj: 1-02-426/21-11727/15 od 13.12.2021. godine i ponudi ponudāča broj: 14684 od 01.12.2021. godine sa specifikacijom:

Održavanje Mule ESB sistema Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava je na Mule ESB platformi razvilo softversko rješenje koje omogućava drugim državnim organima pristup svim javnim servisima Ministarstva preko jedinstvene pristupne tačke, koja :

- prezentuje sve raspoložive servise krajnjim korisnicima u REST i/ili SOAP implementaciji;
- prilagođava API servisa da bude u skladu sa zakonskom regulativom i potrebama krajnjih korisnika;
- upravlja pravima pristupa i privilegijama krajnjih korisnika;
- omogućava uvid u evidenciju o svim primljenim i obrađenim zahtjevima prema pojedinačnim servisima (loguje sve upite i odgovore);
- odabranim web servisima omogućava pristup kroz jednostavnu web aplikaciju, omogućavajući krajnjim korisnicima pristup servisima bez potrebe za izradu klijenta;
- Održavanje, nadogradnja i praćenje rada ESB sistema;

- Održavanje, nadgradnja postojećih i kreiranje novih integracija (povezivanja) aplikacija na ESB sa dvosmjernom razmjenom poruka koristeći „protokole“ koji mogu uključivati:
 - razmjenu tekstualni, excel i csv fajlova kroz direktorijume na disku;
 - Web servise tipa REST i SOAP;
 - Direktno povezivanje na bilo koju bazu podatka (SQL i NoSQL);
 - Kreiranja novih i održavanje postojećih pravila i procesa za obradu i rutiranja poruka u okviru ESB-a i integrisanih aplikacija;
 - Kreiranje novih, nadgradnja i održavanje postojećih funkcionalnih web servisa za postavljanje upita ESB koji objedinjuju informacije iz više različitih izvora, obrađuju ih i prikazuju u formatu prilagođenom daljoj obradi na strani klijenta. Formati mogu uključivati: JSON, HTML, PDF, Excel, CSV (za REST servise), XML (za SOAP servise).
 - Kreiranja nove Web aplikacije za „ručno“ pristupanje i pozivanje web servisa Kaznena evidencija pravnih lica i evidencija krivičnih sankcija maloljetnika, za postavljanje upita ESB-u;
 - Održavanje i nadogradnja postojećih funkcionalnosti Web aplikacije za „ručno“ pristupanje i pozivanje web servisa za postavljanje upita ESB-u;
 - Održavanje i praćenje custom menadžment sistema ESB-a;
 - Nadgradnja custom menadžment sistema u skladu sa izmjenama u ESB-u, zahtjevima i potrebama korisnika;
 - Održavanje i nadgradnja postojeće infrastrukture ESB-a instalirane na Linux operativnom sistemu; Pored navedenog, potrebno je izvršiti integraciju na Mule ESB platformi svih namjenski kreiranih web servisa za potrebe povezivanja drugih informacionih sistema sa Registrom novčanih kazni i prekršajne evidencije. U pitanju je više set stateless REST web servisa koji podržavaju različite operacije nad sledećim objektima Registra novčanih kazni i prekršajne evidencije :
 - Svi osnovni šifrnici
 - Subjekti
 - Vozila
 - Osoblje
 - Funkcija za zaduživanje naloga
 - Pregled prekršajnih naloga
 - Upis prekršajnih naloga
 - Detalji prekršajnog naloga koji uključuju zaštitne mjere i član
 - Finansijsko stanje
 - Rješenje o zahtjevu suda za prekršaje Takođe, izabrani ponuđač je u obavezi da održi jednodnevnu obuku za administraciju ESB rješenja, kao i korišćenje monitoring konzole, u prostorijama Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava. Kategorizacija grešaka opisana je u sledećim kategorijama, kao i način odnosa prema njima:
Greška broj 1 – kritičan nivo problema (sistem nije funkcionalan) Rad sistema nije moguć ili je teško ograničen
- Napomena za tačku 1: Vrijeme reakcije u cilju rješavanja problema ili hitne popravke softvera mora biti u roku od 1 sata (od trenutka slanja problema ili obavještenja o njemu), od strane stručne osobe, ukoliko sistemu nije potrebna zamjena hardvera ili izmjena backup-a, za šta je potrebno više vremena.

Greška broj 2 – značajan nivo problema (sistem funkcionalan, ali neke funkcije nijesu dostupne ili je rad otežan/usporen). Rad sistema negativno utiče na normalni proces rada korisnika i rezultira značajnim usporavanjem obrade i unosa podataka.

Napomena za tačku 2: Vrijeme reakcije u cilju rješavanja problema ili hitne popravke softvera mora biti u roku od 2 sata (od trenutka slanja problema ili obavještenja o njemu), od strane stručne osobe, ukoliko sistemu nije potrebna zamjena hardvera ili izmjena backup-a.

Greška broj 3 – nizak nivo problema (sistem funkcionalan, manji problemi u radu koji značajno ne utiču na rad korisnika).

Napomena za tačku 3: Vrijeme reakcije u cilju rješavanja problema ili hitne popravke softvera u roku od 6 sati (od trenutka slanja problema ili obavještenja o njemu) od strane stručne osobe, ukoliko sistemu nije potrebna zamjena hardvera ili izmjena backup-a.

Greška broj 4 – zanemarljiv nivo problema (sistem je funkcionalan bez restrikcija i otežanog/usporenog rada problem ima nema ili ima minoran uticaj na poslovne procese)

Greška zahtjeva izmjene u procesima ili realizaciji implementiranog rješenja koje su „kozmetičke prirode“ ili propust koji osoblje korisnika može samo da prevaziđe.

Napomena za tačku 4: Vrijeme reakcije u cilju rješavanja problema je u roku od dva (2) radna dana (od trenutka slanja problema ili obavještenja o njemu) od strane stručne osobe.

Intervencije mogu biti telefonske konsultacije, udaljeni pristup na sistem ili dolazak na lice mjesta. Za sve potrebne telefonske intervencije Ministarstvu pravde, ljudskih i manjinskih prava treba da stoji na raspolaganju otvorena telefonska linija, svim radnim danima od 07:00 – 15:00 sati. Dolazak na lice mjesta se mora planirati u radno vrijeme, kad god je moguće intervenciju obaviti uporedo sa normalnim poslom službenika ministarstva, odnosno Direkcije za kaznenu i prekršajnu evidenciju.

Član 2

Izvršilac se obavezuje da će usluge navedene u članu 1 vršiti 12 mjeseci od dana zaključivanja ugovora.

Izvršilac se obavezuje da ugovoreni posao vrši u skladu sa normativima i standardima za ovu vrstu posla, te u obimu i na način definisan Ugovorom i tehničkom specifikacijom koja je sastavni dio istog.

Mjesto izvršenja ugovora: Na teritoriji Crne Gore.

Član 3

Ukupna vrijednost usluga, prema prihvaćenoj ponudi broj: 14684 od 01.12.2021. godine, iznosi **5.760,00 eura bez uračunatog PDV-a.**

PDV: 1.209,60 €

Naručilac se obavezuje da će plaćanja vršiti u roku od 30 dana od dana dostavljanja mjesečnih faktura sa mjesečnim izvještajima, na žiro račun broj 520-35399-93, koji se vodi kod Hipotekarne banke AD Podgorica.

Član 4

Izvršilac se obavezuje:

- da usluge koje su predmet ovog Ugovora izvodi u skladu sa važećim zakonskim propisima, normativima i standardima za ovu vrstu posla;
- da usluge pruža kvalifikovanom radnom snagom sa potrebnim iskustvom za ovu vrstu posla;
- da rukovodi izvršenjem svih usluga;
- da nadoknadi svu štetu Naručiocu, koja bude prouzrokovana nesavjesnim ili nekvalitetnim radom.
- da jednom mjesečno ovlašćenom licu Naručioca dostavlja izvještaje o svim izvršenim izmjenama i modifikacijama na Mule ESB platformi, kao i izvještaje o stanju i ažuriranju softverskog rješenja sa instalacijom patch-eva.

Član 5

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako Izvršilac ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom. Naručilac je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove Izvršioca i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta.

Član 6

Za sve što nije definisano ovim Ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 7

Ukoliko u toku trajanja ovog ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njenog pravnog sljedbenika.

Član 8

Izvršilac se obavezuje da u toku trajanja ovog Ugovora, kao i po isteku istog, ne iznose bilo kakve službene ili povjerljive informacije u vezi ovog Ugovora, poslova i aktivnosti Naručioca, bez prethodne pisane saglasnosti Naručioca.

Član 9

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog ugovora rješavaju sporazumom. U protivnom, sve sporove koji nastanu u vezi sa ovim Ugovorom rješavaće Privredni sud u Podgorici.

Član 10

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskih pravila u skladu sa odredbama člana 38 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 074/19), ništav je.

Član 11

Ovaj ugovor je zaključen i potpisan od ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih su 3 (tri) primjerka za NARUČIOCA a 3 (tri) primjerka za IZVRŠIOCA.

NARUČILAC

Andrijana Medojević, VD sekretarka



IZVRŠILAC

Predrag Peranović, izvršni direktor

