OBRAZAC 1

Naručilac: **Uprava carina**
Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki: 09-12420/3-26
Redni broj iz Plana javnih nabavki: 15
Podgorica, 16.11.2026. godine

Na osnovu člana 53 stav 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 74/19, 3/23, 11/23 -ispravka, 84/24 -drugi zakon, 98/26 i 132/26) Uprava carina objavljuje

TENDERSKU DOKUMENTACIJU
ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE

Usluga pretplate na licencu i podrške proizvođača softvera VMware

Predmet nabavke se nabavlja:

☒ kao cjelina

1. POZIV ZA NADMETANJE[1]

1. Podaci o naručiocu;
2. Podaci o postupku i predmetu javne nabavke:
2.1. Vrsta postupka,
2.2. Predmet javne nabavke (vrsta predmeta, naziv i opis predmeta),
2.3. Procijenjena vrijednost predmeta nabavke[2],
2.4. Način nabavke:
- Cjelina, po partijama,
- Zajednička nabavka,
- Centralizovana nabavka,

2.5. Posebni oblik nabavke:
- Okvirni sporazum,
- Dinamički sistem nabavki,
- Elektronska aukcija,
- Elektronski katalog,

2.6. Uslovi za učešće u postupku javne nabavke i posebni osnovi za isključenje,
2.7. Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude,
2.8. Način, mjesto i vrijeme podnošenja ponuda i otvaranja ponuda,
2.9. Rok za donošenje odluke o izboru,
2.10. Rok važenja ponude,
2.11. Garancija ponude.

2.TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA JAVNE NABAVKE[3]

1. Naziv i opis predmeta nabavke u cjelini, po partijama i stavkama sa bitnim karakteristikama
2. Zahtjevi u pogledu načina izvršavanja predmeta nabavke koji su od značaja za sačinjavanje ponude i izvršenje ugovora

3. DODATNE INFORMACIJE O PREDMETU I POSTUPKU NABAVKE[4]

Procijenjena vrijednost predmenta nabavke:[5]

☒ **Procijenjena vrijednost predmeta nabavke bez zaključivanja okvirnog sporazuma**:

☒ kao cjeline je 95.041,00 €

[1] Podatke iz tačke 1. Poziv za nadmetanje naručilac neposredno UNOSI na ESJN elektronskim putem;
[2] U slučaju podjele predmeta nabavke po partijama i zaključivanja okvirnog sporazuma, podaci o procijenjenoj vrijednosti dati su i u dodatnim infomacijama;
[3] Podatke iz tačke 2. Tehnička specifikacija predmeta javne nabavke naručilac neposredno UNOSI na ESJN elektronskim putem;
[4] Djelove tenderske dokumentacije iz tačke 3. - 16. naručilac sačinjava u formi word/PDF dokumenta i objavljuje unošenjem (attachment) dokumenta na ESJN;
[5] Procijenjena vrijednost se iskazuje bez PDV-a uključujući i sve troškove, nagrade i moguća obnavljanja ugovora na osnovu okvirnog sporazuma.

Obrazloženje razloga zašto predmet nabavke nije podijeljen na partije:[6]

Predmet nabavke ne može biti podijeljen po partijama, jer tehnički i tehnološki predstavlja jedinstvenu cjelinu.

PODACI O NARUČIOCIMA KOJI ZAKLJUČUJU ZAJEDNIČKU NABAVKU

Nije primjenljivo

PODACI O NARUČIOCIMA KOJI SU UKLJUČENI U CENTRALIZOVANU NABAVKU

Nije primjenljivo

NAČIN SPROVOĐENJA ELEKTRONSKE AUKCIJE

Nije primjenljivo

ELEKTRONSKI KATALOG

Nije primjenljivo

PONUDA SA VARIJANTAMA

Mogućnost podnošenja ponude sa varijantama

☒ Varijante ponude nijesu dozvoljene i neće biti razmatrane.

REZERVISANA NABAVKA

☒ Ne

4. OSNOVI ZA OBAVEZNO ISKLJUČENJE IZ POSTUPKA JAVNE NABAVKE

Privredni subjekat će se isključiti iz postupka javne nabavke, ako:
1) je vršio neprimjeren uticaj u smislu člana 38 stav 2 tačka 1 Zakona o javnim nabavkama;
2) postoji sukob interesa iz člana 41 stav 1 tačka 2;
3) ne ispunjava uslove iz člana 99 ovog zakona;
4) ne ispunjava uslov iz čl. 102, 104 ili 106 ovog zakona predviđen tenderskom dokumentacijom;
5) nije dostavio izjavu privrednog subjekta ili dostavljena izjava ne sadrži informacije i podatke tražene tenderskom dokumentacijom;

[6] Ukoliko je predmet nabavke podijenjen na partije ovaj dio brisati

6) postoji razlog na osnovu kojeg se smatra da je odustao od prijave, odnosno ponude, a koji je propisan članom 120 stav 15 ovog zakona;
7) nije dostavio garanciju ponude ili nije dostavio garanciju ponude na način predviđen tenderskom dokumentacijom u skladu sa članom 122 st. 2, 3 ili 4 ovog zakona ili je dostavio garanciju ponude na manji iznos od traženog ili je ta garancija neispravna i/ili
8) postoji drugi razlog propisan ovim zakonom.

5. SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBJEĐENJA UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da uz potpisan ugovor o javnoj nabavci dostavi naručiocu:
☒ garanciju za dobro izvršenje ugovora za slučaj povrede ugovorenih obaveze (ako je raskid ugovora nastao zbog neispunjenja ugovorenih obaveza natalih činjenjem ili nečinjenjem ponuđača), u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora, sa rokom važenja 0 (nula) dana dužim od ugovorenog roka.

6. METODOLOGIJA VREDNOVANJA PONUDA

Naručilac će u postupku javne nabavki izabrati ekonomski najpovoljniju ponudu, primjenom pristupa isplativosti, po osnovu kriterijuma:

☒ odnos cijene i kvaliteta

Naručilac se opredijelio za vrednovanje ponuda po kriterijumu odnos cijene i kvaliteta, a shodno Pravilniku o metodologiji načina vrednovanja ponuda u postupku javnih nabavki.

Vrednovanje će se vršiti na osnovu sljedećih parametara:

☑ najniža ponuđena cijena	broj bodova 90
☑ kvalitet	broj bodova 10

☑ parametar najniža ponuđena cijena vrednovaće se na sljedeći način: ukupno 90 bodova

Bodovi za parametar ponuđena cijena izračunavaju se na način što se kao osnova za vrednovanje uzima najniža ponuđena cijena, koja dobija maksimalan broj bodova.

Ponuđena cijena će se bodovati na sljedeći način:

- Najniža cijena dobija maksimalni broj bodova
- Ostale ponude će dobiti bodove po sljedećoj formuli:

$C = (C_{min} / C_p) \times 90$

C_{min} – najniža ponuđena cijena

C_p – ponuđena cijena

☑ **parametar kvalitet (K)** – uspostavljen sistem upravljanja kvalitetom iz oblasti predmeta nabavke vrednovaće se - **ukupno 10 bodova**

Vrednovanje se vrši primjenom apsolutnog metoda. Privredni subjekat koji ima uspostavljen sistem upravljanja kvalitetom iz oblasti predmeta nabavke, dobija ukupno 10 bodova.

Kao dokaz potrebno je dostaviti sertifikat, koje izdaju akreditovana sertifikaciona tijela, o uspostavljenom sistemu upravljanja kvalitetom iz oblasti predmeta nabavke, i to:
Sertifikat ISO 27001:2022 o uspostavljenom sistemu upravljanja sigurnošću informacionih sistema ili ekvivalent.

Ispravna ponuda ponuđača sa najvećim brojem bodova (C + K) će biti izabrana kao prvorangirana.

7. JEZIK PONUDE

Ponuda se sačinjava na:
☒ crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom;
☒ engleski jezik za djelove ponude koji se odnose na:

- nazive i tehničke karakteristike - odnosno djelove koji se odnose samo na uobičajenu terminologiju koja se koristi u oblasti predmeta nabavke.

8. NAČIN, MJESTO I VRIJEME PODNOŠENJA PONUDA I OTVARANJA PONUDA

Ponude se podnose preko ESJN-a zaključno sa danom 2.12.2026. godine do 11:00 sati.

Otvaranje ponuda održaće se dana 2.12.2026. godine u 11:00 sati.

Način dostavljanja garancije ponude u pisanom obliku:
Garancija ponude podnosi se u elektronskom obliku putem ESJN, izuzetno ako ponuđač ne može garanciju ponude da podnese u elekotronskom obliku, **dužan je da putem ESJN dostavi kopiju garancije ponude, a da original garancije ponude dostavi, odnosno uruči naručiocu**:

- putem pošte preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Ul. Oktobarske revolucije br.128, ili
- neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi Ul. Oktobarske revolucije br.128,

radnim danima od 8:00 do 13:00 sati, zaključno sa danom 2.12.2026. godine **najkasnije prije isteka roka za podnošenje ponuda (do 11:00 sati).**

Original garancije ponude u pisanom obliku dostavlja se u koverti, na kojoj se navodi: naziv i sjedište naručioca, broj tenderske dokumentacije za koju se podnosi garancija, naziv, sjedište i adresa ponuđača i naznake „garancija ponude“ i "ne otvaraj prije roka za otvaranja ponuda".

9. USLOVI ZA AKTIVIRANJE GARANCIJE PONUDE[7]

Garancija ponude će se aktivirati ako ponuđač:

1) odustane od ponude u roku važenja ponude i/ili
2) odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci ili okvirni sporazum.

10. TAJNOST PODATAKA

Tenderska dokumentacija sadrži tajne podatke

☒ ne

11. UPUTSTVO ZA SAČINJAVANJE PONUDE

Ponude se sačinjava u ESJN u skladu sa tenderskom dokumentacijom i važećim Pravilnikom o sadržaju ponude i uputstvu za sačinjavanje i podnošenje ponude.
Ispunjenost uslova za učešće u postupku javne nabavke dokazuje se izjavom privrednog subjekta, koja se sačinjava na obrascu datom u Pravilniku o obrascu izjave privrednog subjekta.
Ponuđač je dužan da tačno, potpuno, pravilno i nedvosmisleno popuni Izjavu privrednog subjekta u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

12. NAČIN ZAKLJUČIVANJA I IZMJENE UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Naručilac zaključuje ugovor o javnoj nabavci u pisanom ili elektronskom obliku sa ponuđačem čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, nakon izvršnosti odluke o izboru najpovoljnije ponude.

Ugovor o javnoj nabavci mora da bude u skladu sa uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, izabranom ponudom i odlukom o izboru najpovoljnije ponude, osim u pogledu iskazivanja PDV-a.

Ugovor između naručioca i ponuđača čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, pored uslova koji su propisani ovom tenderskom dokumentacijom, će sadržati i sljedeće:[8]

<u>Obaveze ugovornih strana</u>

Ugovor obavezno sadrži i klauzulu koja se odnosi na ispunjavanje svih obaveza preuzetih dostavljenom ponudom, a cijenjenih u dijelu kvaliteta ponude u predmetnom postupku javne nabavke, sa jasno definisanim odgovornostima i obavezama Izvršioca i Naručioca u slučaju eventualnog neispunjavanja obaveza, vremenskog okvira i načina izvršenja.

Izvršilac se obavezuje:

[7] Ukoliko je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma, garancija ponude se dostavlja na iznos procijenjene vrijednosti predmeta javne nabavke za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma

[8] U ovom dijelu moguće je i predvidjeti raskid ugovora, ugovorne kazne i ostale elemente ugovora

- da pruža kvalitetne predmetne usluge tokom trajanja ovog Ugovora;
- da imenuje kontakt osobu koja će biti zadužena za pružanje informacija u vezi realizacije ugovora;
- da usluge pruža kvalifikovanom radnom snagom sa potrebnim iskustvom za ovu vrstu posla;
- da rukovodi izvršenjem svih usluga;
- da obezbijedi kompletnu dokumentaciju po kojoj se izvode usluge;
- da odmah, po zahtjevu nadzornog organa Naručioca, pristupi otklanjanju uočenih nedostataka i propusta u obavljanju posla;
- da nadoknadi svu štetu koja bude prouzrokovana nesavjesnim ili nekvalitetnim radom, Izvršioca, suprotno pažnji dobrog stručnjaka.

Naručilac se obavezuje:
- da blagovremeno izvrši uplatu, u skladu sa ovim Ugovorom;
- da Izvršiocu obezbijedi sve potrebne uslove za nesmetani rad;
- prijavi nedostatake u vezi pružanja predmetne usluge.

Naknada štete

Ukoliko Izvršilac, namjerno ili krajnjom nepažnjom, postupi suprotno odredbama Ugovora, te zbog toga Naručilac pretrpi štetu, dužan je da prouzrokovanu štetu nadoknadi.
Procjenu uzroka štete izvršiće Komisija Naručioca u prisustvu predstavnika Izvršioca. Ukoliko Komisija Naručioca u prisustvu predstavnika Izvršioca utvrdi da je uzrok nastale štete neispunjavanje ugovrnih obaveza, Naručilac će imati pravo na naknadu štete i na raskid ovog Ugovora.

Raskid ugovora

Naručilac će jednostrano rakinuti ovaj ugovor u slučaju ako:
- Izvršilac ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđenim Ugovorom;
- nastupe okolnosti koje za posljedicu imaju bitnu izmjenu ugovora koja iziskuje sprovođenje novog postupka javne nabavke, shodno članu 150 Zakona o javnim nabavkama;
- nastupi neki razlog koji predstavlja osnov za obavezno isključenje iz člana 108 Zakona o javnim nabavkama, a utvrđen ovom tenderskom dokumentacijom.

Izvršilac ima pravo da jednostrano raskine Ugovor ako Naručilac ne plaća Izvršiocu u rokovima i na način predviđen Ugovorom.

U bilo kom slučaju prestanka važenja Ugovora iz ovog člana, otkazni rok je 20 dana od dana prijema obavještenja o raskidu Ugovora, u kom su oba ugovarača dužna da izvršavaju svoje ugovorene obaveze do isteka otkaznog roka.

Ako strane Ugovora sporazumno raskinu ugovor, sporazumom o raskidu ugovora utvrđuju se međusobna prava i obaveze koje proističu iz ugovora.

Zaštita poslovnih interesa i čuvanje poslovne tajne

Ugovorne strane se obavezuju da sa pažnjom dobrog privrednika čuvaju i štite poslovne interese druge ugovorne strane, koje proizilaze iz ovog Ugovora, kao i da u obostranom interesu rade na unaprjeđenju svojih odnosa.

Izvršilac se obavezuje na čuvanje svih podataka iz predmeta nabavke, te da iste ni na koji način neće učiniti dostupnim trećim licima bez saglasnosti Naručioca.

Ostali elementi ugovora

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskih pravila u skladu sa odredbama člana 39 stav 4 Zakona o javnim nabavkama ništav je.

Za sve što nije definisano ovim ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Eventualne nesporazume koji mogu da se pojave u vezi ovog Ugovora ugovorne strane će pokušati da riješe sporazumno. Sve sporove koji nastanu u vezi ovog Ugovora rješavaće nadležni sud u Podgorici.

13. ZAHTJEV ZA POJAŠNJENJE ILI IZMJENU I DOPUNU TENDERSKE DOKUMENTACIJE

Privredni subjekat može da predloži naručiocu da izmijeni i/ili dopuni tendersku dokumentaciju, u roku od osam dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije u skladu sa članom 94 st. 4 i 5 Zakona o javnim nabavkama.

Privredni subjekat ima pravo da pisanim zahtjevom traži od naručioca pojašnjenje tenderske dokumentacije najkasnije deset dana prije isteka roka određenog za dostavljanje ponuda.

Zahtjev se podnosi isključivo putem ESJN-a.

14. IZJAVA NARUČIOCA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA

Naručilac: Uprava carina
Broj: 09-12420/2-26
Podgorica, 12.11.2026. godine

U skladu sa članom 43 stav 1 Zakona o javnim nabavkama (“Službeni list CG “br. 74/19, 3/23, 11/23, 84/24 -drugi zakon, 98/26 i 132/26), u postupku javne nabavke, za nabavku usluga pretplate na licencu i podrške proizvođača softvera VMware

Izjavljujem

da Ja, dolje potpisani/a, sam upoznat/a sa odredbama čl. od 40 do 43 Zakona o javnim nabavkama kojima se uređuje sukob interesa između naručioca i privrednog subjekta u postupcima javnih nabavki.

Izjavljujem da sam upoznat/a da se sukob interesa može odnositi na situacije u kojima ja lično ili sa mnom povezane osobe imamo direktno ili indirektno finansijski, privredni ili drugi lični interes koji može da utiče na nepristrasnost i nezavisnost u sprovođenju postupka javne nabavke.

Povezanim osobama smatraju se srodnici u pravoj liniji i u pobočnoj liniji do četvrtog stepena, srodnici po tazbini do drugog stepena, bračnog ili vanbračnog druga, bez obzira da li je brak prestao, usvojioca i usvojenika.

U odnosu na privredne subjekte koji učestvuju ili mogu učestvovati u postupku javne nabavke, odnosno na ponuđače, učesnike, članove zajednice ponuđača, podugovarače i druge subjekte na koje se ponuđač ili učesnik oslanja:

1. **Izjavljujem da ne postoji sukob interesa:**

Izjavljujem da ja lično niti sa mnom povezana lica nemamo direktno ili indirektno finansijski, privredni ili drugi lični interes koji može da utiče na nepristrasnost i nezavisnost u sprovođenju postupka javne nabavke, niti učestvujemo u upravljanju kod privrednog subjekta niti imamo vlasnički udio ili akcije u iznosu većem od 2,5% kapitala ili drugo pravo na osnovu kojeg može da učestvuje u upravljanju poslovanjem privrednog subjekta.

2. **Izjavljujem da postoji sukob interesa:**

Izjavljujem/o da postoji okolnost koja može predstavljati sukob interesa u smislu čl. od 40 do 43 Zakona o javnim nabavkama. Podaci o privrednom subjektu i prirodi odnosa navedeni su u nastavku ove izjave:

r.b.	Ime i prezime[9]	Naziv privrednog subjekta	PIB	Osoba na koju se okolnost odnosi	Vrsta odnosa ili interesa	Napomena
1						
2						
3						
...						

[9] Upisati za sve predstavnike naručioca pojedinačno

da u postupku javne nabavke redni broj 15 iz Plana javnih nabavki Uprave carina za 2026. godinu, šifra plana 24600, poslednja objava od 6.11.2026. godine, za nabavku usluga pretplate na licencu i podrške proizvođača softvera VMware, nijesam u sukobu interesa, u smislu člana 41 stav 1 tačka 1 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može uticati na moju nepristrasnost i nezavisnost u ovom postupku javne nabavke.

Ovlašćeno lice naručioca:
Jelena Đukić, rukovoditeljka, *s.r.*,

Službenik za javne nabavke:
Sanja Bakić, *s.r.*,

Lice koje je učestvovalo u planiranju javne nabavke:
Darko Šošo, načelnik Odsjeka za informacione tehnologije *s.r.*,

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke Igor Klisić, *s.r.*,

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke Sanja Bakić, *s.r.*,

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke Vuk Ćetković, *s.r.*,

15. UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU

Privredni subjekat može da izjavi žalbu protiv ove tenderske dokumentacije Komisiji za zaštitu prava:

1) u roku od 20 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije, ako je rok za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda najmanje 30 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije;
2) u roku od deset dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije, ako je rok za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda najmanje 15 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije;

3) do isteka polovine roka za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda, ako je rok za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda kraći od 15 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije, a u slučaju da je posljednji dan roka za podnošenje ponuda kraći od 24 časa, smatra se da rok ističe istekom tog dana.

Žalba se izjavljuje preko naručioca neposredno putem ESJN-a. Žalba koja nije podnesena na naprijed predviđeni način biće odbijena kao nedozvoljena.

Podnosilac žalbe je dužan da uz žalbu priloži dokaz o uplati naknade za vođenje postupka u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 20.000,00 eura, na žiro račun Komisije za zaštitu prava broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na određenu/e partiju/e, naknada se plaća u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te/tih partije/a.

Instrukcije za plaćanje naknade za vođenje postupka od strane žalilaca iz inostranstva nalaze se na internet stranici Komisije za zaštitu prava nabavki http://www.kontrola-nabavki.me/.“.