

OBRAZAC 1

Generalni sekretariat Vlade

Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki: 17-426/26-28/3

Redni broj iz Plana javnih nabavki : 1

Mjesto i datum: Podgorica, 10.07.2026. godine

Na osnovu člana 53 stav 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 74/19, 3/23, 11/23 i 84/24) Generalni sekretariat Vlade objavljuje

TENDERSKU DOKUMENTACIJU ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE

Robe - kancelarijski materijal i toneri

Predmet nabavke se nabavlja:

☐ kao cjelina

1. POZIV ZA NADMETANJE¹

1. Podaci o naručiocu;
2. Podaci o postupku i predmetu javne nabavke:
 - 2.1. Vrsta postupka,
 - 2.2. Predmet javne nabavke (vrsta predmeta, naziv i opis predmeta),
 - 2.3. Procijenjena vrijednost predmeta nabavke²,
 - 2.4. Način nabavke:
 - Cjelina, po partijama,
 - Zajednička nabavka,
 - Centralizovana nabavka,
 - 2.5. Posebni oblik nabavke:
 - Okvirni sporazum,
 - Dinamički sistem nabavki,
 - Elektronska aukcija,
 - Elektronski katalog,
 - 2.6. Uslovi za učešće u postupku javne nabavke i posebni osnovi za isključenje,
 - 2.7. Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude,
 - 2.8. Način, mjesto i vrijeme podnošenja ponuda i otvaranja ponuda,
 - 2.9. Rok za donošenje odluke o izboru,
 - 2.10. Rok važenja ponude,
 - 2.11. Garancija ponude

2. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA JAVNE NABAVKE³

1. Naziv i opis predmeta nabavke u cjelini, po partijama i stavkama sa bitnim karakteristikama
2. Zahtjevi u pogledu načina izvršavanja predmeta nabavke koji su od značaja za sačinjavanje ponude i izvršenje ugovora

3. DODATNE INFORMACIJE O PREDMETU I POSTUPKU NABAVKE⁴

Procijenjena vrijednost predmeta nabavke:⁵

☐ Procijenjena vrijednost predmeta nabavke bez zaključivanja okvirnog sporazuma:

☐ kao cjeline je 30.000,00 €;

¹ Podatke iz tačke 1. Poziv za nadmetanje naručilac neposredno UNOSI na ESJN elektronskim putem;

² U slučaju podjele predmeta nabavke po partijama i zaključivanja okvirnog sporazuma, podaci o procijenjenoj vrijednosti dati su i u dodatnim informacijama;

³ Podatke iz tačke 2. Tehnička specifikacija predmeta javne nabavke naručilac neposredno UNOSI na ESJN elektronskim putem;

⁴ Djelove tenderske dokumentacije iz tačke 3. - 16. naručilac sačinjava u formi word/PDF dokumenta i objavljuje unošenjem (attachment) dokumenta na ESJN;

⁵ Procijenjena vrijednost se iskazuje bez PDV-a uključujući i sve troškove, nagrade i moguća obnavljanja ugovora na osnovu okvirnog sporazuma.

Obrazloženje razloga zašto predmet nabavke nije podijeljen na partije:⁶

Predmet nabavke predstavlja jedinstvenu cjelinu odnosno tražena roba se nudi u okviru iste djelatnosti.

ZAKLJUČIVANJE OKVIRNOG SPORAZUMA⁷

Zaključuje se okvirni sporazum:

☐ ne

PONUDA SA VARIJANTAMA

Mogućnost podnošenja ponude sa varijantama

☐ Varijante ponude nijesu dozvoljene i neće biti razmatrane.

REZERVISANA NABAVKA

☐ Ne

4. NAČIN UTVRĐIVANJA EKVIVALENTNOSTI

Za stavke koje u dijelu "bitne karakteristike predmeta nabavke" imaju naveden robni znak odnosno proizvodnju koja označava robu, praćen riječima "ili ekvivalentno" - ukoliko Ponuđač nudi original robe dužan je dostaviti pisano ovlaštenje (autorizaciju) proizvođača štampača ili ovlaštenog distributera (ovlaštenog zastupnika) proizvođača čije tonere i ketridže nudi, u kojem je navedeno da je ovlašten da može da nudi i isporuči tonere i ketridže koji su predmet nabavke. U slučaju dostavljanja ovlaštenja izdatog od ovlaštenog distributera (ovlaštenog zastupnika) proizvođača štampača, neophodno je dostaviti i ovlaštenje (autorizaciju) izdato od proizvođača štampača u kome je navedeno da je izdavalac prethodno pomenutog ovlaštenja/autorizacije ovlašćeni distributer (ovlašćeni zastupnik) proizvođača robe, te da je kao takav autorizovan (ovlašćen) od strane proizvođača robe da za potrebe predmetnog nadmetanja izda ovlaštenje u ime proizvođača da je neko privredno društvo (treće lice) ovlašćeno da može da nudi i isporuči tonere i ketridže koji su predmet nabavke.

Pored traženih proizvoda ponuđači mogu, shodno članu 88 Zakona o javnim nabavkama ("Službeni list Crne Gore" br. 74/2019, 3/2023, 11/2023 i 84/2024), ponuditi proizvode koji su ekvivalentni proizvodima navedenim u tehničkoj specifikaciji predmeta nabavke, koja je sastavni dio dokumentacije. U slučaju da ponuđač nudi ekvivalent on mora precizno navesti naziv ekvivalenta odnosno robni znak i naziv drugog proizvođača, uz podnošenje dokaza o ekvivalentnosti- sertifikat proizvođača tonera/ketridža da su ponuđeni toneri/ketridži proizvedeni u skladu sa sljedećim standardima: ISO 9001, ISO 14001, Nordic Ecolabel sertifikat (licencu), ISO 19752, ISO 19798 (za svaki ponuđeni toner posebno), DIN report (report DIN 33870 1/2), MSDS (bezbjednosni list – za svaki ponuđeni toner posebno). Sertifikati moraju biti izdati od

⁶ Ukoliko je predmet nabavke podijeljen na partije ovaj dio brisati

⁷ Ukoliko se ne predviđa zaključivanje okvirnog sporazuma cijelu sekciju brisati iz tenderske dokumentacije

akreditovanih institucija, kojima se potvrđuje da špunđeni toneri posjeduju zahtijevane tehničke i funkcionalne karakteristike.

5. OSNOVI ZA OBAVEZNO ISKLJUČENJE IZ POSTUPKA JAVNE NABAVKE

Privredni subjekat će se isključiti iz postupka javne nabavke, ako:

- 1) je vršio neprimjeren uticaj u smislu člana 38 stav 2 tačka 1 ovog zakona;
- 2) postoji sukob interesa iz člana 41 stav 1 tačka 2 ili člana 42 ovog zakona;
- 3) ne ispunjava uslov iz člana 99 ovog zakona;
- 4) ne ispunjava uslov iz čl. 102, 104 ili 106 ovog zakona predviđen tenderskom dokumentacijom;
- 5) nije dostavio izjavu privrednog subjekta ili dostavljena izjava ne sadrži informacije i podatke tražene tenderskom dokumentacijom ili je nepravilno sačinjena;
- 6) postoji razlog na osnovu kojeg se smatra da je odustao od prijave, odnosno ponude, a koji je propisan članom 120 stav 15 ovog zakona;
- 7) nije dostavio garanciju ponude ili nije dostavio garanciju ponude na način predviđen tenderskom dokumentacijom u skladu sa članom 122 st. 2, 3 ili 4 ovog zakona ili je dostavio garanciju ponude na manji iznos od traženog ili je ta garancija neispravna; i/ili
- 8) postoji drugi razlog propisan ovim zakonom.

6. SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBJEĐENJA UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Ponudač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da uz potpisan ugovor o javnoj nabavci dostavi naručiocu:

☒ garanciju, neopozivu i bezuslovno plativu na prvi poziv za dobro izvršenje ugovora, za slučaj povrede ugovorenih obaveza u iznosu od 10 % od vrijednosti ugovora. Garancija za dobro izvršenje ugovora treba da važi **sedam dana duže** od ugovorenog roka izvršenja ugovora.

7. METODOLOGIJA VREDNOVANJA PONUDA

Naručilac će u postupku javne nabavke izabrati ekonomski najpovoljniju ponudu, primjenom pristupa isplativosti, po osnovu kriterijuma⁸:

☐ odnos cijene i kvaliteta

Vrednovanje će se vršiti na osnovu sljedećih parametara:

- | | | |
|---------------------------|-------------|----|
| • najniže ponuđena cijena | broj bodova | 90 |
| • kvalitet | broj bodova | 10 |

Ukupan broj bodova = najniže ponuđena cijena + kvalitet

⁸ Naručilac određuje jedan kriterijum za izbor najpovoljnije ponude, a ostale ponuđene opcije briše

☐ Vrednovanje ponuda po parametru najniže ponuđena cijena vršiće se na sljedeći način:

Ponudaču koji ponudi najnižu cijenu dodjeljuje se maksimalan broj bodova po ovom parametru (90 bodova), dok ostali ponuđači dobijaju proporcionalan broj bodova u odnosu na najniže ponuđenu cijenu, odnosno prema formuli:

$$\text{Broj bodova (C)} = \frac{(\text{Cmin}) \text{ najniže ponuđena cijena} \times 90}{(\text{Cp}) \text{ ponuđena cijena}}$$

Ako je ponuđena cijena 0,00 EUR-a prilikom vrednovanja te cijene po parametru cijena uzima se da je ponuđena cijena 0,01 EUR.

☐ Parametar kvalitet (K) vrednovaće se na sljedeći način: Najkraći ponuđeni rok pojedinačne isporuke dobija maksimalni broj bodova 10. Bodovi za ostale ponude se obračunavaju proporcijalno u odnosu na najkraći ponuđeni rok pojedinačne isporuke po formuli: Broj bodova (K) = Najkraći ponuđeni rok pojedinačne isporuke / ponuđeni rok pojedinačne isporuke x 10. Ponuđač je dužan da u ponudi navede rok isporuke, iskazan u satima. Minimalni rok pojedinačne isporuke je 24 sata, a maksimalni 48 sati od momenta dostavljanja pismenog zahtjeva od strane Naručioca.

Ponuđač sa najvećim brojem bodova (C + K) će biti izabran kao prvorangirani.

8. JEZIK PONUDE

Ponuda se sačinjava na:

☐ crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom

☐ Engleski jezik za dio ponude koji se odnosi na:

- tehničke karakteristike, kvalitet i tehničku dokumentaciju

9. NAČIN, MJESTO I VRIJEME PODNOŠENJA PONUDA I OTVARANJA PONUDA

Ponude se podnose preko EŠJN-a zaključno sa danom 27.07.2026. godine do 12.00 sati.

Otvaranje ponuda održaće se dana 27.07.2026. godine u 12.00 sati.

☒ U skladu sa članom 122 Zakona o javnim nabavkama, garancija ponude podnosi se u elektronskom obliku putem EŠJN.

Izuzetno, ako ponuđač ne može da garanciju ponude podnese u elektronskom obliku, dužan je da putem EŠJN dostavi kopiju garancije ponude, a da original garancije ponude dostavi, odnosno uruči naručiocu neposredno ili putem pošte preporučenom pošiljkom najkasnije prije isteka roka za podnošenje ponuda. Adresa za neposredno uručivanje ili slanje putem pošte je:

- neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi Karađorđeva bb, Podgorica, zgrada Vlade Crne Gore
- preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Karađorđeva bb, Podgorica, zgrada Vlade Crne Gore

radnim danima od 07:00 do 15:00 sati, zaključno sa danom određenim za rok za podnošenje ponuda do 12.00 sati. U slučaju da se ponuđač odluči da garanciju ponude dostavi preporučenom pošiljkom sa povratnicom, istu mora dostaviti do dana određenog za rok za podnošenje ponuda u 12:00 časova.

Napomena: Garancija ponude u pisanom obliku se dostavlja, **u originalu**, u posebnoj koverti. **na kojoj se navodi: naziv i sjedište naručioca, broj tenderske dokumentacije za koju se podnosi garancija, naziv, sjedište i adresa ponuđača i naznake "garancija ponude" i "ne otvaraj prije roka za otvaranje ponuda"**.

Garancija ponude se određuje u iznosu od 2% procijenjene vrijednosti predmeta nabavke. Trajanje garancije ponude određuje se u skladu sa rokom važenja ponude uključujući i rok za eventualno aktiviranje od **8 dana** nakon isteka roka važenja ponude.

10. USLOVI ZA AKTIVIRANJE GARANCIJE PONUDE⁹

Garancija ponude će se aktivirati ako ponuđač:

- 1) odustane od ponude u roku važenja ponude i/ili
- 2) odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci ili okvirni sporazum.

11. TAJNOST PODATAKA

Tenderska dokumentacija sadrži tajne podatke

☐ ne

12. UPUTSTVO ZA SAČINJAVANJE PONUDE

Ponude se sačinjava u ESJN u skladu sa tenderskom dokumentacijom i važećim Pravilnikom o sadržaju ponude i uputstvu za sačinjavanje i podnošenje ponude.

Ispunjenost uslova za učešće u postupku javne nabavke dokazuje se izjavom privrednog subjekta, koja se sačinjava na obrascu datom u Pravilniku o obrascu izjave privrednog subjekta.

Ponuđač je dužan da tačno, potpuno, pravilno i nedvosmisleno popuni Izjavu privrednog subjekta u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

⁹ Ukoliko je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma, garancija ponude se dostavlja na iznos procijenjene vrijednosti predmeta javne nabavke za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma

13. NAČIN ZAKLJUČIVANJA I IZMJENE UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Naručilac zaključuje ugovor o javnoj nabavci u pisanom ili elektronskom obliku sa ponuđačem čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, nakon izvršnosti odluke o izboru najpovoljnije ponude.

Ugovor o javnoj nabavci mora da bude u skladu sa uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, izabranom ponudom i odlukom o izboru najpovoljnije ponude, osim u pogledu iskazivanja PDV-a.

Ugovor između naručioca i ponuđača čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, pored uslova koji su propisani ovom tenderskom dokumentacijom, će sadržati i sljedeće:¹⁰

Dobavljač se obavezuje da će isporuku robe koja je predmet Ugovora, vršiti u svemu prema Specifikaciji i prihvaćenoj Ponudi br. _____ od _____ godine.

Ukupna vrijednost robe, prema prihvaćenoj ponudi br. _____ od _____ godine iznosi _____ eura sa uračunatim PDV-om (ugovorena vrijednost bez pdv-a: _____ e, iznos pdv-a: _____).

Ugovorena vrijednost robe podrazumijeva isporuku robe, prema ponudi Dobavljača broj: _____ od _____ godine, na adresi Naručioca, Podgorica, Karađorđeva bb.

U cijenu su uračunati troškovi ambalaže prikladne za drumski prevoz, troškovi prevoza, osiguranja prilikom transporta i unošenje robe u prostorije naručioca.

Ugovorne strane su saglasne da će NARUČILAC isplatiti ugovorenu cijenu u roku od 30 dana od dana ispostavljanja pojedinačnih faktura za svaku pojedinačnu isporuku.

Uplate se vrše u korist žiro računa Dobavljača broj: _____ kod _____ banke.

Ako Dobavljač ne bude izvršavao ugovorene obaveze u ugovorenim rokovima i na način predviđen Ugovorom, Naručilac će jednostrano raskinuti Ugovor i aktivirati garanciju za dobro izvršenje ugovora

Naručilac je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove Dobavljača i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta. Ukoliko se Dobavljač ne odazove, Naručilac će samostalno sačiniti zabilješku o propustima.

Naručilac se obavezuje da obezbjedi prostorije i uslove za isporuku ugovorene robe.

Za sve što nije predviđeno ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama, ništav je.

¹⁰ U ovom dijelu moguće je i predvidjeti raskid ugovora, ugovorne kazne i ostale elemente ugovora

Ugovorne strane su saglasne da sve sporove koji nastanu iz odnosa zasnovanih ovim ugovorom prvenstveno rješavaju sporazumom ili arbitražom.

Ukoliko se nastali spor ne riješi sportazumno ili arbitražom, za rješavanje spora određuje se nadležnost Privrednog suda u Podgorici.

☒ Ugovor o javnoj nabavci tokom njegovog trajanja može da se izmijeni bez sprovođenja novog postupka javne nabavke u skladu sa članom 151 Zakona o javnim nabavkama:

- kada je potreba za izmjenom ugovora nastala zbog okolnosti koje Naručilac u vrijeme zaključivanja Ugovora nije mogao da predvidi, a izmjenom se ne mijenja priroda Ugovora, a povećanje vrijednosti Ugovora nije veće od 20% vrijednosti prvobitnog ugovora.

14. ZAHTEJEV ZA POJAŠNJENJE ILI IZMJENU I DOPUNU TENDERSKE DOKUMENTACIJE

Privredni subjekat može da predloži naručiocu da izmijeni i/ili dopuni tendersku dokumentaciju, u roku od osam dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije u skladu sa članom 94 st. 4 i 5 Zakona o javnim nabavkama.

Privredni subjekat ima pravo da pisanim zahtjevom traži od naručioca pojašnjenje tenderske dokumentacije najkasnije deset dana prije isteka roka određenog za dostavljanje ponuda.

Zahtjev se podnosi isključivo putem ESJN-a.

15. IZJAVA NARUČIOCA O NEPOSTOJANJU SUKOB A INTERESA

Generalni sekretarijat Vlade

Broj: 17-426/26-28/2

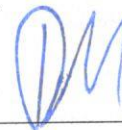
Mjesto i datum: Podgorica, 10.07.2026. godine

U skladu sa članom 43 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br. 74/19, 3/23, 11/23 i 84/24),

Izjavljujem

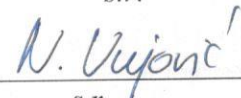
da u postupku javne nabavke redni broj 1 iz Plana javnih nabavki broj #25123 od 29.01.2026. godine, za nabavku robe – kancelarijski materijal i toneri, nijesam u sukobu interesa u smislu člana 41 stav 1 tačka 1 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može uticati na moju nepristrasnost i nezavisnost u ovom postupku javne nabavke.

Ovlašćeno lice naručioca Dragoljub Nikolić



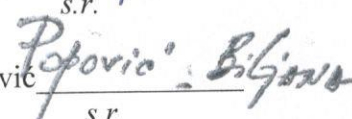
S.R.

Službenik za javne nabavke Nina Vujović



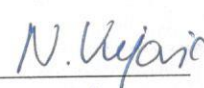
S.R.

Lice koje je učestvovalo u planiranju javne nabavke Biljana Popović



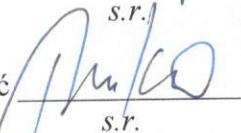
S.R.

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke Nina Vujović



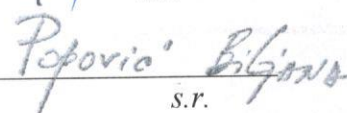
S.R.

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke Pavle Jokić



S.R.

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke Biljana Popović



S.R.



16. UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU

Privredni subjekat može da izjavi žalbu protiv ove tenderske dokumentacije Komisiji za zaštitu prava:

- 1) u roku od 20 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije, ako je rok za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda najmanje 30 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije;
- 2) u roku od deset dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije, ako je rok za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda najmanje 15 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije;
- 3) do isteka polovine roka za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda, ako je rok za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda kraći od 15 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije, a u slučaju da je posljednji dan roka za podnošenje ponuda kraći od 24 časa, smatra se da rok ističe istekom tog dana.

Žalba se izjavljuje preko naručioca neposredno putem ESJN-a. Žalba koja nije podnesena na naprijed predviđeni način biće odbijena kao nedozvoljena.

Podnosilac žalbe je dužan da uz žalbu priloži dokaz o uplati naknade za vođenje postupka u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 20.000,00 eura, na žiro račun Komisije za zaštitu prava broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na određenu/e partiju/e, naknada se plaća u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te/tih partije/a.

Instrukcije za plaćanje naknade za vođenje postupka od strane žalilaca iz inostranstva nalaze se na internet stranici Komisije za zaštitu prava nabavki <http://www.kontrola-nabavki.me/>."