

OBRAZAC 1

Uprava za državnu imovinu

Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki: 02-012/26- *9200*

Redni broj iz Plana javnih nabavki : 5

Mjesto i datum: 10.07.2026.godine

Na osnovu člana 53 stav 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 74/19 3/23, 11/23 i 084/24) Uprava za državnu imovinu objavljuje

**TENDERSKU DOKUMENTACIJU
ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE**

Kancelarijskog namještaja za potrebe Ministarstva unutrašnjih poslova

Predmet nabavke se nabavlja po partijama:

Partija 1: Nabavka kancelarijskog namještaja za potrebe novosagrađenog NCC objekta, Sektora granične policije

Partija 2: Nabavka kancelarijskog namještaja za potrebe Ministarstva unutrašnjih poslova

1. POZIV ZA NADMETANJE¹

1. Podaci o naručiocu;
2. Podaci o postupku i predmetu javne nabavke:
 - 2.1. Vrsta postupka,
 - 2.2. Predmet javne nabavke (vrsta predmeta, naziv i opis predmeta),
 - 2.3. Procijenjena vrijednost predmeta nabavke²,
 - 2.4. Način nabavke:
 - Cjelina, po partijama,
 - Zajednička nabavka,
 - Centralizovana nabavka,
 - 2.5. Posebni oblik nabavke:
 - Okvirni sporazum,
 - Dinamički sistem nabavki,
 - Elektronska aukcija,
 - Elektronski katalog,
 - 2.6. Uslovi za učešće u postupku javne nabavke i posebni osnovi za isključenje,
 - 2.7. Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude,
 - 2.8. Način, mjesto i vrijeme podnošenja ponuda i otvaranja ponuda,
 - 2.9. Rok za donošenje odluke o izboru,
 - 2.10. Rok važenja ponude,
 - 2.11. Garancija ponude

2. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA JAVNE NABAVKE³

1. Naziv i opis predmeta nabavke u cjelini, po partijama i stavkama sa bitnim karakteristikama
2. Zahtjevi u pogledu načina izvršavanja predmeta nabavke koji su od značaja za sačinjavanje ponude i izvršenje ugovora

3. DODATNE INFORMACIJE O PREDMETU I POSTUPKU NABAVKE⁴

Procijenjena vrijednost predmeta nabavke:⁵

☐ po partijama je:

Partija 1: Nabavka kancelarijskog namještaja za potrebe novosagrađenog NCC objekta, Sektora granične policije procijenjene vrijednosti 206.611,00 €

¹ Podatke iz tačke 1. Poziv za nadmetanje naručilac neposredno UNOSI na ESJN elektronskim putem;

² U slučaju podjele predmeta nabavke po partijama i zaključivanja okvirnog sporazuma, podaci o procijenjenoj vrijednosti dati su i u dodatnim informacijama;

³ Podatke iz tačke 2. Tehnička specifikacija predmeta javne nabavke naručilac neposredno UNOSI na ESJN elektronskim putem;

⁴ Djelove tenderske dokumentacije iz tačke 3. - 16. naručilac sačinjava u formi word/PDF dokumenta i objavljuje unošenjem (attachment) dokumenta na ESJN;

⁵ Procijenjena vrijednost se iskazuje bez PDV-a uključujući i sve troškove, nagrade i moguća obnavljanja ugovora na osnovu okvirnog sporazuma.

Partija 2: Nabavka kancelarijskog namještaja za potrebe Ministarstva unutrašnjih poslova procijenjene vrijednosti 28.264,45 €

UKUPNO 234.875,45 €.

PODACI O NARUČIOCIMA KOJI ZAKLJUČUJU ZAJEDNIČKU NABAVKU

Zajednička nabavka se sprovodi za _____
Nije primjenljivo

PODACI O NARUČIOCIMA KOJI SU UKLJUČENI U CENTRALIZOVANU NABAVKU

Centralizovana nabavka se sprovodi za Ministarstvo unutrašnjih poslova

NAČIN SPROVOĐENJA ELEKTRONSKE AUKCIJE

Elektronska aukcija će se sprovesti nakon ocjene ponuda, kao elektronski proces koji se ponavlja, radi postizanja nove (upisati kriterijum za koji se sprovodi elektronska aukcija).
Nije primjenljivo

ELEKTRONSKI KATALOG

Elektronski katalog sastavlja ponuđač u skladu s tehničkim specifikacijama i u formi _____
Nije primjenljivo

PONUĐA SA VARIJANTAMA

Mogućnost podnošenja ponude sa varijantama

☐ Varijante ponude nijesu dozvoljene i neće biti razmatrane.

REZERVISANA NABAVKA

☐ Ne

4. NAČIN UTVRĐIVANJA EKVIVALENTNOSTI

Način utvrđivanja ekvivalentnosti: _____
Nije primjenljivo

5. OSNOVI ZA OBAVEZNO ISKLJUČENJE IZ POSTUPKA JAVNE NABAVKE

Privredni subjekat će se isključiti iz postupka javne nabavke, ako:

- 1) je vršio neprimjeren uticaj u smislu člana 38 stav 2 tačka 1 ovog zakona;
- 2) postoji sukob interesa iz člana 41 stav 1 tačka 2 ili člana 42 ovog zakona;

- 3) ne ispunjava uslov iz člana 99 ovog zakona;
- 4) ne ispunjava uslov iz čl. 102, 104 ili 106 ovog zakona predviđen tenderskom dokumentacijom;
- 5) nije dostavio izjavu privrednog subjekta ili dostavljena izjava ne sadrži informacije i podatke tražene tenderskom dokumentacijom ili je nepravilno sačinjena;
- 6) postoji razlog na osnovu kojeg se smatra da je odustao od prijave, odnosno ponude, a koji je propisan članom 120 stav 15 ovog zakona;
- 7) nije dostavio garanciju ponude ili nije dostavio garanciju ponude na način predviđen tenderskom dokumentacijom u skladu sa članom 122 st. 2, 3 ili 4 ovog zakona ili je dostavio garanciju ponude na manji iznos od traženog ili je ta garancija neispravna; i/ili
- 8) postoji drugi razlog propisan ovim zakonom.

6. SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBJEĐENJA UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da uz potpisan ugovor o javnoj nabavci dostavi naručiocu:

☐ garanciju za dobro izvršenje ugovora, u iznosu od 5% od vrijednosti ugovora za slučaj povrede ugovorenih obaveza sa rokom važenja tokom trajanja ugovora 10 dana nakon isteka važenja ugovora i koju Naručilac može aktivirati u svakom trenutku.

6

7. METODOLOGIJA VREDNOVANJA PONUDA

Naručilac će u postupku javne nabavke izabrati ekonomski najpovoljniju ponudu, primjenom pristupa isplativosti, po osnovu kriterijuma⁷:

☐ odnos cijene i kvaliteta

U skladu sa mogućnostima utvrđenim Zakonom o javnim nabavkama i Pravilnikom o metodologiji načina vrednovanja ponuda određen je maksimalan iznos bodova za:

☐ ponuđena cijena.....broj bodova 80

☐ parametar kvaliteta: garantni periodbroj bodova 20

Primjenom relativnog(proporcionalnog) metoda vrednovanja.

Ukupan broj bodova= ponuđena cijena + parametar kvaliteta: garantni period

☐ ponuđena cijena vrednovaće se na sljedeći način:

Najnižu ponuđenu cijenu obračunati maksimalnim brojem bodova - 80 bodova,

Bodovi za ostale ponude obračunavaju se proporcionalno:

najniža ponudjena cijena /ponudjenu cijenu x broj bodova;

⁶ Garancija se određuje u iznosu koji ne može da bude veći od 10% vrijednosti ugovora.

⁷ Naručilac određuje jedan kriterijum za izbor najpovoljnije ponude, a ostale ponuđene opcije briše

☐ parametar kvaliteta garantni period vrednovaće se na sljedeći način:

Najduži garantan period, iskazan u mjesecima, biće obračunat max broj bodova – 20 bodova;

bodovi za ostale ponudjene rokove obračunavaju se primjenom formule, proporcionalno :

$$\text{ponuđeni garantni period} / \text{najduže ponuđeni garantni period} \times \text{broj bodova} ;$$

Garantni period podrazumijeva period validnosti garancije, tokom koga ponuđač bez dodatne nadoknade vrši zamjenu ili opravku proizvoda, ukoliko je došlo do oštećenja koje nije izazvano krivicom naručioca. Garantni period je minimum 24 mjeseca od dana prijema robe, maksimum 48 mjeseci.

8. JEZIK PONUDE

Ponuda se sačinjava na:

☐ crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom

9. NAČIN, MJESTO I VRIJEME PODNOŠENJA PONUDA I OTVARANJA PONUDA

Ponude se podnose preko ESJN-a zaključno sa danom 17.08.2026.godine do 10 sati.

Otvaranje ponuda održaće se dana 17.08.2026.godine u 10 sati i 10 minuta .

Ponuđač je dužan da, u skladu sa članom 122 Zakona o javnim nabavkama, podnese u elektronskom obliku, putem ESJN-a bezuslovnu i na prvi poziv naplativu garanciju ponude u iznosu od 2% procijenjene vrijednosti kao garanciju ostajanja u obavezi prema ponudi u periodu važenja ponude i 8 dana nakon isteka važenja ponude. Ako ponuđač ne može da garanciju ponude podnese u elektronskom obliku, dužan je da putem ESJN dostavi kopiju garancije ponude, a da original garanciju ponude dostavi, odnosno uruči naručiocu najkasnije prije isteka roka za podnošenje ponuda:

- ☐ neposrednom predajom na arhivi naručioca (četvrti sprat) na adresu Uprave za državnu imovinu, Bulevar vojvode Stanka Radonjića 1, Podgorica.
- ☐ preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresu Uprave za državnu imovinu, Bulevar vojvode Stanka Radonjića 1, Podgorica.

10. USLOVI ZA AKTIVIRANJE GARANCIJE PONUDE⁸

Garancija ponude će se aktivirati ako ponuđač:

- 1) odustane od ponude u roku važenja ponude i/ili

⁸ Ukoliko je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma, garancija ponude se dostavlja na iznos procijenjene vrijednosti predmeta javne nabavke za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma

- 2) odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci ili okvirni sporazum.

11. TAJNOST PODATAKA

Tenderska dokumentacija sadrži tajne podatke

☐ ne

12. UPUTSTVO ZA SAČINJAVANJE PONUDE

Ponude se sačinjava u ESJN u skladu sa tenderskom dokumentacijom i važećim Pravilnikom o sadržaju ponude i uputstvu za sačinjavanje i podnošenje ponude. Ispunjenost uslova za učešće u postupku javne nabavke dokazuje se izjavom privrednog subjekta, koja se sačinjava na obrascu datom u Pravilniku o obrascu izjave privrednog subjekta.

Ponuđač je dužan da tačno, potpuno, pravilno i nedvosmisleno popuni Izjavu privrednog subjekta u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

13. NAČIN ZAKLJUČIVANJA I IZMJENE UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Naručilac zaključuje ugovor o javnoj nabavci u pisanom ili elektronskom obliku sa ponuđačem čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, nakon izvršnosti odluke o izboru najpovoljnije ponude.

Ugovor o javnoj nabavci mora da bude u skladu sa uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, izabranom ponudom i odlukom o izboru najpovoljnije ponude, osim u pogledu iskazivanja PDV-a.

Ugovor između naručioca i ponuđača čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, pored uslova koji su propisani ovom tenderskom dokumentacijom, će sadržati i sljedeće:⁹

☐ Ugovor o javnoj nabavci tokom njegovog trajanja može da se izmijeni bez sprovođenja novog postupka javne nabavke u skladu sa članom 151 Zakona o javnim nabavkama

Raskid i izmjene Ugovora

Naručilac će raskinuti ugovor o javnoj nabavci ako:

- 1) nastupe okolnosti koje za posljedicu imaju bitnu izmjenu ugovora koja iziskuje sprovođenje novog postupka javne nabavke;
- 2) nastupi neki razlog koji predstavlja osnov za obavezno isključenje iz člana 108 ili iz člana 110 ZJN CG, koji je predviđen tenderskom dokumentacijom;
- 3) dobavljač ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđenim Ugovorom;
- 4) dobavljač obustavi nabavku i isporuku predmetne robe ili na neki drugi način jasno ispolji svoju namjeru da ne nastavi sa izvršavanjem svojih ugovornih obaveza i
- 5) Nastupe okolnosti iz člana 150 ZJN .

⁹ U ovom dijelu moguće je i predvidjeti raskid ugovora, ugovorne kazne i ostale elemente ugovora

Bitnom izmjenom ugovora smatra se izmjena prirode ugovora u materijalnom smislu u odnosu na ugovor koji je prvobitno zaključen ako je ispunjen jedan ili više sljedećih uslova:

- 1) izmjenom se uvode uslovi koji bi, da su bili dio prvobitnog postupka javne nabavke, omogućavali uključivanje drugih privrednih subjekata u odnosu na izabrane ponuđače ili prihvatanje druge ponude u odnosu na prihvaćenu ili bi omogućili veću konkurentnost u postupku javne nabavke koji je prethodio zaključenju ugovora;
- 2) izmjenom se mijenja privredna ravnoteža ugovora u korist privrednog subjekta sa kojim je zaključen ugovor na način koji nije predviđen prvobitnim ugovorom;
- 3) izmjenom se značajno povećava obim ugovora;
- 4) promjena privrednog subjekta sa kojim je zaključen ugovor o javnoj nabavci, osim u slučaju iz člana 151 stav 1 tačka 4 ZJN Crne Gore;
- 5) ako ponuđač ne izvršava ugovorene obaveze i u drugim slučajevima utvrđenim tenderskom dokumentacijom u skladu sa ZJN Crne Gore.

U slučaju raskida ugovora naručilac je dužan da obavještenje o raskidu ugovora objavi na ESJN u roku od deset dana od dana raskida ugovora.

Ugovor se može raskinuti sporazumno ili po zahtjevu jedne od Ugovornih strana. Ako ugovorne strane sporazumno raskinu Ugovor, sporazumom o raskidu ugovora utvrđuju se međusobna prava i obaveze koje proističu iz raskida Ugovora.

U slučaju jednostranog raskida Ugovora, Ugovor će se raskinuti pisanim obavještenjem sa otkaznim rokom od 15 (petnaest) dana koje se dostavlja drugoj Ugovornoj strani. U obavještenju mora biti naznačeno po kom osnovu se Ugovor raskida.

Nakon što obavještenje o raskidu Ugovora stupi na snagu, Naručilac ima pravo da:

- a. Obavijesti Dobavljača o njegovim postojećim potraživanjima,
- b. Obustavi dalja plaćanja u korist Dobavljača sve dok se ne utvrde iznosi odštete u slučaju kašnjenja (ako ih je bilo), te svih drugih troškova kojima je Naručilac bio izložen, i/ili iznose svih gubitaka i štetu koju je Naručilac pretrpio, nakon uzimanja u obzir svih iznosa plativih Dobavljača. Po pokriću svih navedenih gubitaka, štete i dodatnih troškova, Naručilac je dužan da eventualnu razliku isplati Dobavljaču.

14. ZAHTJEV ZA POJAŠNJENJE ILI IZMJENU I DOPUNU TENDERSKE DOKUMENTACIJE

Privredni subjekat može da predloži naručiocu da izmijeni i/ili dopuni tendersku dokumentaciju, u roku od osam dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije u skladu sa članom 94 st. 4 i 5 Zakona o javnim nabavkama.

Privredni subjekat ima pravo da pisanim zahtjevom traži od naručioca pojašnjenje tenderske dokumentacije najkasnije deset dana prije isteka roka određenog za dostavljanje ponuda.

Zahtjev se podnosi isključivo putem ESJN-a.

15. IZJAVA NARUČIOCA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA

Uprava za državnu imovinu

Broj: 02-012/26- 9199

Mjesto i datum: 10.07.2026.godine

U skladu sa članom 43 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.74/19, 3/23, 11/23 i 084/24),

Izjavljujem

da u postupku javne nabavke redni broj 5 iz Plana javne nabavke broj #24829 od 18.2.2026.godine za nabavku kancelarijskog namještaja za potrebe državnih organa nijesam u sukobu interesa u smislu člana 41 stav 1 tačka 1 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može uticati na moju nepristrasnost i nezavisnost u ovom postupku javne nabavke.

Ovlašćeno lice naručioca Koča Đurišić
s.r.

Službenik za javne nabavke Elvir Kerović
s.r.

Lice koje je učestvovalo u planiranju javne nabavke Mitar Batrović
s.r.

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke Danijela Vukčević
s.r.

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke Sreten Stanišić
s.r.

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke Jelena Đukanović
s.r.

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke Mirjana Popović
s.r.

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke Vojislav Dragović
s.r.

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke Jasna Gajović
s.r.

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke Elvir Kerović
s.r.

16. UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU

Privredni subjekat može da izjavi žalbu protiv ove tenderske dokumentacije Komisiji za zaštitu prava:

- 1) u roku od 20 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije, ako je rok za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda najmanje 30 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije;
- 2) u roku od deset dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije, ako je rok za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda najmanje 15 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije;
- 3) do isteka polovine roka za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda, ako je rok za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda kraći od 15 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije, a u slučaju da je posljednji dan roka za podnošenje ponuda kraći od 24 časa, smatra se da rok ističe istekom tog dana.

Žalba se izjavljuje preko naručioca neposredno putem ESJN-a. Žalba koja nije podnesena na naprijed predviđeni način biće odbijena kao nedozvoljena.

Podnosilac žalbe je dužan da uz žalbu priloži dokaz o uplati naknade za vođenje postupka u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 20.000,00 eura, na žiro račun Komisije za zaštitu prava broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na određenu/e partiju/e, naknada se plaća u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te/tih partije/a.

Instrukcije za plaćanje naknade za vođenje postupka od strane žalilaca iz inostranstva nalaze se na internet stranici Komisije za zaštitu prava nabavki <http://www.kontrola-nabavki.me/>.