

PREGLED POSTUPKA #118799

1 PODACI O NARUČIOCU

Naziv naručioca	OPŠTINA BAR
PIB	02015099
E-mail	emina.hot@bar.me
Telefon	030/301-471
Internet adresa	www.bar.me
Fax	030/301-476
Adresa	Bulevar Revolucije 1
Grad	Bar
Poštanski broj	85000

2 OSNOVNI PODACI

Opis predmeta javne nabavke	Vršenje usluge organizovanja događaja povodom otvaranja rekonstruisanog dvorca kralja Nikole u Baru
Status	U toku
Vrsta predmeta	Usluge
Vrsta postupka	Jednostavna nabavka
Službenik za javne nabavke	Marija Marković
Kontakt	-
Datum objave	07.07.2026. 14:45

Napomena	-
----------	---

3 FAZE U POSTUPKU

Vrsta faze	Opis	Početak podnošenja	Kraj podnošenja	Datum otvaranja	Status
Zahtjev za podnošenje ponuda	Vršenje usluge organizovanja događaja povodom otvaranja rekonstruisanog dvorca kralja Nikole u Baru	07.07.2026 14:45	15.07.2026 11:00	15.07.2026 11:00	U toku

4 DODATNE INFORMACIJE

Predmet javne nabavke se nabavlja	kao cjelina
Posebni oblici javne nabavke	
Okvirni sporazum	Ne
Dinamički sistem nabavki	Ne
Elektronska aukcija	Ne
Elektronski katalog	Ne
Nabavka se sprovodi kao	
Zajednička nabavka	Ne
Centralizovana nabavka	Ne
Nabavka je	
Zelena	Ne
Društveno odgovorna	Ne

5 STAVKE PLANA

Ne postoje definisane stavke plana

6 USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU I ZAHTJEVI U POGLEDU NAČINA IZVRŠAVANJA PREDMETA NABAVKE

Opis	Tip uslova / zahtjeva
Ispunjenost uslova za obavljanje djelatnosti dokazuje se dostavljanjem: 2 dokaza o registraciji u Centralnom registru privrednih subjekata ili drugom odgovarajućem registru, sa podacima o ovlašćenom licu privrednog subjekta;	Uslovi za obavljanje djelatnosti
Privredni subjekat je dužan da posjeduje: 2 iskustvo na kvalitetnom i uspješnom izvršavanju istih ili sličnih poslova iz oblasti predmeta nabavke; Stručna i tehnička sposobnost dokazuje se: 2 potvrdama izdatih od strane investitora, odnosno korisnika o izvedenim radovima, tokom prethodnih godina ali ne duže od pet godina, računajući i godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke, koje sadrže opis i vrijednost predmeta nabavke, vrijeme realizacije ugovora i konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno izvršen; 2 Minimum 1 (jedna) potvrde o kvalitetnom i uspješnom izvršavanju istih ili sličnih poslova iz oblasti predmeta nabavke, čija je vrijednost svake od dostavljenih potvrda minimum 10.000,00 € bez PDV-a. Pod istim/sličnim poslovima smatra se izvršna produkcija svečanog događaja.	Stručna i tehnička sposobnost
Privredni subjekat je dužan da posjeduje: stručni i kadrovskih kapaciteta koji su potrebni za izvršenje ugovora; Minimum 1 diplomirani pozorišni reditelj koji kao vođa projekta mora biti stalno zaposlen kod ponuđača Minimum 2 diplomirana grafička dizajnera Ostali stručni kadar: 1.Scenarista. 2.Scenograf 3.Producent 4.Organizator 5.Direktor fotografije 6.Droner 7.Fotografi 8.Snimatelji 9.Ton majstor 10.Šminker 11.Rasvetljiivači 12.Dekorateri 13.Vozači 14.Video montažer 15.Tehnički šef.Stručna i tehnička sposobnost dokazuje se dokazima o angažovanju radne snage i to: Za tim koji je zaposlen u agenciji potrebno je dostaviti sljedeće dokaze: - Diplom o završenim studijama (VII stepen obrazovanja) Prijava na osiguranje zaposlenog ili ugovor o radu. Za ostali kadar potrebno je dostaviti: - prijava na osiguranje zaposlenog ili ugovor o radu	Stručna i tehnička sposobnost
30 dana od dana otvaranja ponude.	Rok važenja ponude

Obrazac 2	Obrazac 2
do 20.07.2026. godine.	Rok izvršenja ugovora
Bar – dvorac kralja Nikole	Mjesto izvršenja ugovora
u roku od 15 dana od dana završenih usluga i uredno dostavljene fakture	Rok plaćanja
Virmanski	Način plaćanja

7 KRITERIJUMI ZA IZBOR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Opis
Cijena

8 PREDMET NABAVKE

Procijenjena vrijednost nabavke: 24.950,00 EUR

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVKE

	Opis predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke	Količina
1	dokazima o angažovanju radne snage i to: Za tim koji je zaposlen u agenciji potrebno je dostaviti sljedeće dokaze: - Diplomu o završenim studijama (VII stepen obrazovanja) Prijava na osiguranje zaposlenog ili ugovor o radu. Za ostali kadar potrebno je dostaviti: - prijava na osiguranje zaposlenog ili ugovor o radu	Usluge obuhvataju: * Izradu kreativnog koncepta * Izradu scenarija * Režiju događaja * Izradu dramaturgije i umjetničkog programa * Kreiranje vizuelnog identiteta * Kreiranje slogana * Grafičku pripremu promotivnih i produkcionih materijala * Dizajn i realizaciju scenografije * Izradu i koordinaciju plana produkcije i dinamike realizacije * Kompletanu produkcionu organizaciju i koordinaciju događaja * Organizaciju i koordinaciju svih učesnika, partnera i dobavljača * Angažman izvođača (glumaca, hora, solista – baritona i soprana) * Angažman voditelja, moderatora i drugih izvođača, po potrebi * Organizaciju i koordinaciju proba i tehničkih proba * Tehničku produkciju (ozvučenje, rasvjetu, LED ekrane, video i multimedijalne sadržaje)	1,00 paušal

- | | | |
|--|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none">* Organizaciju video, foto i audio snimanja događaja* Dekoraterske radove* Nabavku, transport, montažu i demontažu scenografije i tehničke opreme* Organizaciju prevoza scenografskog materijala, opreme i učesnika* Organizaciju i pokrivanje troškova smještaja i keteringa* Koordinaciju protokola i rasporeda događaja* Organizaciju prijema i registracije zvanica, po potrebi* Koordinaciju aktivnosti na lokaciji prije, tokom i nakon događaja* Nadzor nad realizacijom svih produkcionih aktivnosti do završetka događaja* Izradu završnog izvještaja o realizaciji događaja, po zahtjevu naručioca. | |
|--|--|--|