

**UGOVOR O JAVNOJ NABAVCI USLUGA FIZIČKOG OBEZBJEĐENJA
UNIVERZITETA CRNE GORE – PARTIJA II**

Ovaj Ugovor zaključen je između:

Univerziteta Crne Gore - Rektorat, sa sjedištem u Podgorici, ulica Cetinjska broj 2, PIB 02016702, broj računa 510-14656-13, naziv banke: Crnogorska komercijalna banka, koga zastupa prof. dr Vladimir Božović, rektor (u daljem tekstu: Naručilac),

i

„SECURITY GUARD MONTENEGRO“ d.o.o. sa sjedištem u Podgorici, Trg Nikole Kovačevića, broj 3 81000, PIB 02960150, broj računa 510-203790-61, naziv banke: Crnogorska komercijalna banka, koga zastupa Vuksan Marjanović, izvršni direktor (u daljem tekstu: Izvršilac).

PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je nabavka usluga fizičkog obezbjeđenja fakultetskih jedinica Univerziteta Crne Gore (Metalurško-tehnološki fakultet, Mašinski fakultet, Elektrotehnički fakultet, Građevinski fakultet, Prirodno-matematički fakultet sa toplanom i zgrade Arhitektonskog Fakulteta i Biotehničkog fakulteta) u svemu prema ponudi Izvršioca evidentiranoj na ESJN pod šifrom #14016 od 25.11.2021. godine, tehničkoj specifikaciji, zahtjevima tenderske dokumentacije broj 05/1-2-1- 360/2 od 01.11.2021. godine i Odluci o izboru najpovoljnije ponude broj 05/1-2-1- 360/12 od 08.12.2021. godine, kao priložima ovog Ugovora.

Usluge fizičkog obezbjeđenja i nadzora zgrade fakultetskih jedinica, kao i obilazak pripadajućeg zemljišta univerzitetskog kampusa izvršavaće se po dinamici koju odredi Naručilac, odnosno radnim danom od 22:00 časova do 06:00 časova narednog dana, a subotom, nedeljom, praznikom i za vrijeme kolektivnog godišnjeg odmora permanentno i neprekidno 24 časa dnevno sa po jednim izvršiocom u objektu u toku smjene.

Ukupan broj radnih sati po jednoj stavci iz tehničke specifikacije u noćnoj smjeni je 2920. Ukupan broj radnih sati po jednoj stavci iz tehničke specifikacije u dnevnoj smjeni je 2192. Ukupan broj sati u dnevnoj i noćnoj smjeni (vikend, praznici i kolektivni godišnji odmor) po jednoj stavci iz tehničke specifikacije je 5.112.

Djelatnost zaštite obuhvata poslove obezbjeđenja imovine i objekta od uništavanja, oštećenja, krađe i drugih oblika štetnog djelovanja, u skladu sa Zakonom o zaštiti lica i imovine („Službeni list Crne Gore“ broj 43/2018).

**OBAVEZE IZVRŠIOCA NA PREDMETNIM POSLOVIMA KAO UGOVORNE
STRANE**

Član 2.

Izvršilac se obavezuje:

- 1) Obezbjeduje se objekat kompletno sa unutrašnje i spoljašnje strane - fasada i imovina. Posebna pažnja se odnosi na provjere sistema protivpožarne zaštite i slučaju potrebe

- preuzeti određene radnje uz obavještanje o zapaženim promjenama nadležnih lica u javnoj ustanovi i vatrogasne jedinice;
- 2) Vršenje usluge ažurno i kvalitetno, u skladu sa važećim zakonima i propisima iz ove oblasti, profesionalnim standardima, normativima struke za ovu vrstu usluge i dobrim poslovnim običajima;
 - 3) Rukovođenje izvršenjem usluga, obezbjeđivanje kontinuiteta posla i pridržavanje propisanih mjera zaštite na radu, kako ne bi došlo do povrede, odnosno nesreće na poslu, a u slučaju da do istih dođe, Izvršilac je odgovoran po svim osnovama;
 - 4) Za vrijeme pružanja usluge koje je predviđeno tehničkom specifikacijom tenderske dokumentacije, jedan izvršilac nalazi se u objektu (zgradi) i dužan je u toke smjene periodično obilaziti objekat spolja i pripadajuće zemljište univerzitetskog kampusa i sagledati stanje fasade i prozora na prizemnim kancelarijama;
 - 5) Kontrola ulaska u objekat i izlaska iz objekta;
 - 6) Odziv na poziv Naručioca u roku do 10 minuta tokom 24h;
 - 7) Ukoliko okolnosti to budu zahtijevale, obezbjeđivanje jednog dodatnog izvršioca, u periodu dok potreba traje;
 - 8) Za sva oštećenja koja nastanu za vrijeme smjene: na fasadi (pisanje grafita i sl.), na unutrašnjosti, kao i za oštećenja zidova ili imovine, utvrđuje se odgovornost Izvršioca i obaveza da nadoknadi štetu Naručiocu u roku od 24 sata od vremena nastanka iste.

OBAVEZE NARUČIOCA KAO UGOVORNE STRANE

Član 3.

Naručilac je dužan da Izvršiocu stavi na raspolaganje odgovarajuće prostorije potrebne za vršenje usluga. Te prostorije moraju biti podesne (osvetljene, zagrijane, itd.), odnosno takve da se može vršiti usluga u skladu sa Ugovorom.

Naručilac će usluge koje su predmet javne nabavke plaćati mjesečno, po završetku usluge odnosno realizovanih broja radnih sati, u roku koji ne može biti kraći od 30 (trideset) dana od dana prijema ispravnog računa sa analitikom.

ODGOVORNOST OSOBLJA IZVRŠIOCA

Član 4.

Obezbjeđenje vrše angažovana lica, obučena i opremljena za ovu vrstu posla. Angažovana lica za vrijeme rada trebaju da nose kompletnu službenu jednoobraznu uniformu prilagođenu vrsti usluge koju vrše, sa vidno istaknutim obilježjem svoje firme.

Radnik obezbjeđenja nema ovlašćenja da odobri ili omogući ulazak i izlazak bilo kom licu u periodu dežurstva, bez posebnog odobrenja ovlašćenog lica.

Radnik obezbjeđenja nema odobrenje da ulazi u službene prostorije van radnog vremena, izuzev vanrednih prilika, preduzimanja protivpožarnih radnji ili drugih vanrednih potreba i o istim dužan je odmah obavjestiti nadležna lica u javnoj ustanovi.

Radnik obezbjeđenja nema pravo da koristi službene fiksne telefone za privatne pozive.

CIJENA I USLOVI PLAĆANJA

Član 5.

U tehničkoj specifikaciji tenderske dokumentacije broj 05/1-2-1-360/2 od 01.11.2021. godine i prihvaćenoj ponudi Izvršioca šifra #14016 od 25.11.2021. godine iskazana je planirana količina radnih sati, a plaćanje će biti izvršeno na osnovu realizovanog broja radnih sati.

Cijena usluge po jednom radnom času po Izvršiocu bez obračunatog PDV-a iznosi 2,30 EUR. Ovaj ugovor se zaključuje na iznos od 23.515,20 EUR bez PDV-a. Pripadajući PDV iznosi 4.938,19 €. Ukupna vrijednost ugovora sa PDV-om iznosi 28.453,39 €.

Član 6.

Naručilac će cijenu izvršenih usluga plaćati Izvršiocu mjesečno za prethodni mjesec u roku od 30 dana od prijema ispravne fakture Izvršioca, potpisane od strane ovlaštenog lica. Izvršilac je dužan da račune za izvršene usluge dostavi Naručiocu na adresu: Rektorat Univerziteta Crne Gore u Podgorici, ul. Cetinjska br. 2. Izvršilac se obavezuje da na svakom računu unese broj pod kojim je Ugovor zaveden kod Naručioca.

Plaćanje se vrši uplatom na račun Izvršioca broj 510-203790-61 koji se vodi kod Crnogorske komercijalne banke.

ROK I MJESTO IZVRŠENJA UGOVORA

Član 7.

Ugovor se zaključuje na određeno vrijeme i to na period od 12 (dvanaest) mjeseci, počev od 15.12.2021. godine.

Usluge fizičkog obezbjeđenja vršiće se na lokaciji objekata, zgrada tehničkih fakulteta - Cetinjski put, bb, Podgorica/ Arhitektonski fakultet - Džordža Vašingtona bb, Podgorica/ Biotehnički fakultet - bulevar Mihaila Lalića, broj 1, Podgorica.

KVALITET IZVRŠENJA UGOVORENIH USLUGA

Član 8.

Izvršilac je dužan da garantuje kvalitetno i pouzdano izvršenje ugovorene obaveze. Kontrolu obima i kvaliteta predmetnih usluga i provjeru da li su iste izvršene u skladu sa karakteristikama u tehničkoj specifikaciji i zahtjevima u tenderskoj dokumentaciji, izvršiće ovlašćeno lice Naručioca.

U slučaju da se utvrdi da stvarno stanje ne odgovara obimu i kvalitetu, ovlašćeno lice Naručioca je dužno da reklamaciju zapisnički konstatuje i istu dostavi Izvršiocu u roku od jednog dana.

S tim u vezi, radnici obezbjeđenja kod kojih se uoče nepravilnosti u radu od strane ovlaštenog lica Naručioca (alkoholisanost, spavanje na radnom mjestu, nepažnja na radu, nepridržavanje predviđenih uputstava, itd.) više ne mogu biti angažovani na obezbjeđenju objekta Naručioca i moraju biti zamjenjeni.

Izvršilac je dužan da u roku od jednog dana od dana dostavljanja reklamacionog zapisnika otkloni sve nepravilnosti i propuste, ustanovljene od strane Naručioca.

Izvršilac nema pravo da zahtijeva pokrivanje dodatnih troškova koji proističu ili su u vezi sa premještanjem i zamjenom radnika.

I nakon postupanja Izvršioca po reklamaciji Naručioca, ako je usluga koju je Izvršilac pružio Naručiocu neadekvatna odnosno ne odgovara nekom od elemenata sadržanom u tenderskoj dokumentaciji i prihvaćenoj ponudi, Izvršilac odgovara po svim ugovornim odredbama o odgovornosti za neispunjenje obaveze.

RASKID UGOVORA

Član 9.

Svaka od ugovornih strana ima pravo na raskid ugovora u slučaju nepridržavanja ugovornih obaveza druge ugovorne strane.

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći:

- 1) u slučaju neizvršavanja ili neblagovremenog izvršavanja ugovornih obaveza i nakon dostavljanja reklamacionog zapisnika sa naznačenim nepravilnostima i propustima u radu, te nepostupanja Izvršioca usluge po istom, jednostranom izjavom volje Naručioca, datom u pisanoj formi, sa otkaznim rokom od 15 dana od dana dostavljanja pisanog obavještenja;
- 2) u slučaju da Naručilac ne plati vrijednost usluge u roku i na način predviđen Ugovorom, jednostranom izjavom volje Izvršioca, datom u pisanoj formi, sa otkaznim rokom od 15 dana od dana dostavljanja pisanog obavještenja.

Ugovor se raskida pismenom izjavom koja se dostavlja drugoj ugovornoj strani.

Ako strane ugovora sporazumno raskinu ugovor, sporazumom o raskidu ugovora utvrđuju se međusobna prava i obaveze koje proističu iz raskida ugovora.

Naručilac je dužan da raskine ugovor o javnoj nabavci naročito ako nastupe okolnosti koje za posljedicu imaju bitnu izmjenu ugovora koja iziskuje sprovođenje novog postupka javne nabavke i neki razlog koji predstavlja osnov za obavezno isključenje iz člana 108 Zakona o javnim nabavkama.

Bitnom izmjenom ugovora smatra se izmjena prirode ugovora u materijalnom smislu u odnosu na ugovor koji je prvobitno zaključen, ako je ispunjen jedan ili više sljedećih uslova: izmjenom se uvode uslovi koji bi, da su bili dio prvobitnog postupka javne nabavke, omogućavali uključivanje drugih privrednih subjekata u odnosu na izabrane ponuđače ili prihvatanje druge ponude u odnosu na prihvaćenu ili bi omogućili veću konkurentnost u postupku javne nabavke koji je prethodio zaključenju ugovora; izmjenom se mijenja privredna ravnoteža ugovora u korist privrednog subjekta sa kojim je zaključen ugovor na način koji nije predviđen prvobitnim ugovorom; izmjenom se značajno povećava obim ugovora; promjena privrednog subjekta sa kojim je zaključen ugovor o javnoj nabavci, osim u slučaju iz člana 151 stav 1 tačka 4 Zakona o javnim nabavkama ("Sl. list CG", br. 74/2019); ako ponuđač ne izvršava ugovorene obaveze i u drugim slučajevima utvrđenim tenderskom dokumentacijom u skladu sa zakonom.

U slučaju raskida ugovora Naručilac će obavještenje o raskidu ugovora objaviti na ESJN u roku od deset dana od dana raskida ugovora.

SREDSTVO FINANSIJSKOG OBEZBJEĐENJA

Član 10.

Izvršilac je dužan da u trenutku zaključenja ugovora, preda Naručiocu kao sredstvo finansijskog obezbjeđenja, bankarsku garanciju za dobro izvršenje ugovora, u iznosu od 2.845,34 EUR, sa rokom važnosti 380 dana od dana izdavanja iste.

Podnjeta bankarska garancija broj 04-04-2/8782-2021 od 14.12.2021. godine je bezuslovna, neopoziva i plativa na prvi poziv, bez prigovora i sastavni je dio ugovora.

Naručilac će aktivirati sredstvo finansijskog obezbjeđenja u slučaju neispunjenja ugovornih obaveza, nerješavanja primljene pisane reklamacije odnosno jednostranog raskida ugovora.

POVJERLJIVOST PODATAKA

Član 11.

Izvršilac nema pravo da bez prethodno pribavljene pisane saglasnosti Naručioca učini dostupnim trećim licima bilo koji podatak, informaciju ili dokumentaciju dobijenu od Naručioca radi realizacije Ugovora i da iste koriste u bilo koje druge svrhe, osim u svrhu izvršenja ugovornih obaveza.

Obaveza povjerljivosti ostaće na snazi u periodu od 2 (dvije) godine od dana izvršenja Ugovora.

SUDSKA NADLEŽNOST

Član 12.

Sve eventualne sporove i nesporazume koji bi mogli nastati iz ovog Ugovora i povodom ovog Ugovora, strane će pokušati da riješe sporazumno. U suprotnom nadležan je Privredni sud u Podgorici.

PRIMJENA PROPISA

Član 13.

Za sve što nije predviđeno ovim Ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

ANTI KORUPCIJSKA KLAUZULA

Član 14.

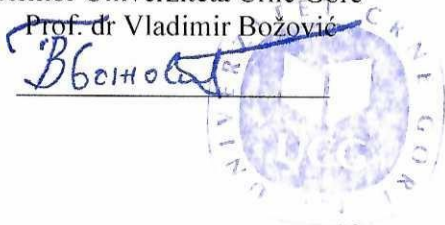
Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila ništav je, u smislu člana 38 stav 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list Crne Gore“, br. 074/19 od 30.12.2019. godine).

PRIMJERCI UGOVORA

Član 15.

Ovaj ugovor sačinjen je u 4 (četiri) primjerka od kojih po potpisivanju svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

NARUČILAC
Rektor Univerziteta Crne Gore
Prof. dr Vladimir Božović



IZVRŠILAC
Izvršni direktor
Vuksan Marjanović

