

PREGLED POSTUPKA #117540

1 PODACI O NARUČIOCU

Naziv naručioca	ZU DOM ZDRAVLJA GLAVNOG GRADA
PIB	02015374
E-mail	sanja.knezevic@dzpg.me
Telefon	+38267/143-960 +38220/218-077
Internet adresa	www.dzpg.me
Fax	020/481-999
Adresa	Bracana Bracanovića 1
Grad	Podgorica
Poštanski broj	81000

2 OSNOVNI PODACI

Opis predmeta javne nabavke	Usluge pranja i peglanja (ponovljeni postupak)
Status	Čeka na objavu
Vrsta predmeta	Usluge
Vrsta postupka	Jednostavna nabavka
Službenik za javne nabavke	Milena Brajovic
Kontakt	067/374-034
Datum objave	15.06.2026. 14:50

Napomena

Zbog specifičnosti predmeta nabavke, ne može se odrediti tačna količina predmeta nabavke, te se predmet nabavke određuje po jedinici mjere u odnosu na koju se daje ponuda, s obzirom na ukupnu procijenjenu vrijednost nabavke. Ugovor o javnoj nabavci sa Izabranim ponuđačem zaključuje se na ukupnu procijenjenu vrijednost predmeta nabavke.

3 FAZE U POSTUPKU

Nema faza u izabranom postupku

4 DODATNE INFORMACIJE

Predmet javne nabavke se nabavlja	kao cjelina
Posebni oblici javne nabavke	
Okvirni sporazum	Ne
Dinamički sistem nabavki	Ne
Elektronska aukcija	Ne
Elektronski katalog	Ne
Nabavka se sprovodi kao	
Zajednička nabavka	Ne
Centralizovana nabavka	Ne
Nabavka je	
Zelena	Ne
Društveno odgovorna	Ne

5 STAVKE PLANA

Godina	Opis	Vrijednost nabavke	Vrijednost PDV	Okvirni sporazum	Vrijednost OS	Vrijednost PDV OS	Vrsta postupka
2026	ZU DOM ZDRAVLJA GLAVNOG GRADA Nabavka usluga pranja i peglanja 98310000 - Usluge pranja i hemijskog čišćenja	11.850,00 EUR	3.150,00 EUR	-	-	-	Jednostavna nabavka

6 USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU I ZAHTJEVI U POGLEDU NAČINA IZVRŠAVANJA PREDMETA NABAVKE

Opis	Tip uslova / zahtjeva
U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji je upisan u Centralni registar privrednih subjekata ili drugi odgovarajući registar u državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište što se dokazuje dostavljanjem dokaza o registraciji u Centralnom registru privrednih subjekata ili drugom odgovarajućem registru, sa podacima o ovlašćenom licu privrednog subjekta;	Uslovi za obavljanje djelatnosti
Uz ponudu se dostavlja izjava ponuđača o ispunjenosti uslova utvrđenih zahtjevom i nepostojanju sukoba interesa, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača, data na Obrascu 2, a u skladu sa članom 9 stav 10 Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki ("Službeni list Crne Gore", br. 016/23 od 10.02.2023, 020/23 od 22.02.2023, 036/23 od 29.03.2023, 114/23 od 19.12.2023, 049/24 od 29.05.2024, 114/24 od 29.11.2024).	Obrazac 2
Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da uz potpisan ugovor o javnoj nabavci dostavi Naručiocu Garanciju za dobro izvršenje ugovora za slučaj povrede ugovorenih obaveza u iznosu od 5% vrijednosti ugovora, sa rokom važenja 15 dana dužim od roka važenja ugovora, a koju Naručilac može aktivirati ukoliko je raskid ugovora nastao zbog neispunjenja ugovorenih obaveza nastalih činjenjem ili nečinjenjem ponuđača.	Drugi uslovi
Ponuđač je u obavezi dostaviti izjavu kojom potvrđuje: da će usluge pranja i peglanja obavljati na nedjeljnom nivou (preuzimanje robe četvrtkom i vraćanje iste oprane i opeglane najkasnije u ponedjeljak do 08.00 h).	Drugi uslovi
Ponuđač je dužan da opranu, osušenu i ispeglanu robu transportuje i isporučuje zapakovanu u prozirnu PVC foliju za svaku vrstu robe pojedinačno, tj. za svaku robu po zdravstvenim objektima Naručioca. Navedeno se dokazuje Izjavom Ponuđača.	Drugi uslovi

Ukoliko dođe do oštećenja robe, koja je prouzrokovana greškom Ponuđača, isti je dužan nadoknaditi vrijednost oštećene robe.	Drugi uslovi
Ponuđena cijena podrazumijeva uračunate troškove preuzimanja i dostavljanja roba na adresu Naručioca.	Drugi uslovi
Ponuđena cijena uključuje i troškove transporta od i do mjesta Naručioca i troškove pakovanja.	Drugi uslovi
Uslovi za primopredaju: Prilikom preuzimanja robe, ista se prebrojava i tačan broj preuzete robe se upisuje u otpremnicu koju potpisuju lica Naručioca i Ponuđača koja su prisutna prilikom primopredaje. Prilikom dostavljanja čiste/opeglane robe na adresu Naručioca ista se prebrojava i na otpremnici se konstatuje da je broj vraćene robe identičan broju preuzete robe. U slučaju da Naručilac ima primjedbe u pogledu vraćene količine robe i/ili ukoliko se utvrdi da roba nije u potpunosti oprana sačinjava se Zapisnik o nedostacima u kome se konstatuju sve uočene primjedbe, a koji potpisuju lica Ponuđača i Naručioca koja su prisutna prilikom primopredaje. Ponuđač se obavezuje da sve primjedbe otkloni bez nadoknade u roku od 24 h od trenutka sačinjavanja Zapisnika. Navedeno se dokazuje Izjavom Ponuđača.	Uslovi za primopredaju
Preuzimanje robe u zdravstvenim objektima Naručioca (12 zdravstvenih objekata Naručioca: zdravstveni objekat “Blok V”, zdravstveni objekat “Nova Varoš”, zdravstveni objekat “Stara Varoš”, zdravstveni objekat “Zlatica”, zdravstveni objekat “Jerevanska”, zdravstveni objekat “Konik”, zdravstveni objekat “Studentska ambulanta”, zdravstveni objekat “Donja Gorica”, zdravstveni objekat “Gornja Gorica”, zdravstveni objekat “Stari aerodrom”, zdravstveni objekat “Tuzi” i zdravstveni objekat “Golubovci”), a mjesto izvršenja ugovora objekat izabranog Ponuđača.	Mjesto izvršenja ugovora
Rok izvršenja ugovora: 12 mjeseci od dana zaključivanja Ugovora ili do utroška finansijskih sredstava, u zavisnosti od toga koja okolnost nastupi ranije; Naručilac zadržava pravo da odustane od dijela specifikacije predmetne nabavke ukoliko prestane potreba za istom.	Rok izvršenja ugovora
Rok važenja ponude: 60 dana od dana otvaranja ponuda.	Rok važenja ponude
Rok plaćanja je 30 dana od dana dostavljanja fakture o izvršenoj usluzi.	Rok plaćanja
Način plaćanja je virmanski.	Način plaćanja
Uslovi plaćanja su: roba mora biti isporučena u skladu sa datom ponudom i zaključenim ugovorom, a faktura mora biti uredna, odnosno u skladu sa isporučenom robom, ponudom i zaključenim ugovorom.	Uslovi plaćanja

7 KRITERIJUMI ZA IZBOR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Opis
Cijena

8 PREDMET NABAVKE

Procijenjena vrijednost nabavke: **11.850,00 EUR**

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVKE

	Opis predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke	Količina
1	Radni mantil		1,00 komad
2	Radna bluza		1,00 komad
3	Radne pantalone		1,00 komad
4	Radne majice		1,00 komad
5	Suknje (uniforma)		1,00 komad
6	Prsluci		1,00 komad
7	Čaršavi		1,00 komad
8	Peškir veliki		1,00 komad
9	Peškir srednji		1,00 komad
10	Peškir mali		1,00 komad
11	Komprese		1,00 komad
12	Mušeme		1,00 komad
13	Paravani		1,00 komad
14	Pelene		1,00 komad
15	Jastučnice		1,00 komad
16	Krpe za čišćenje		1,00 komad
17	Zavjese platnene		1,00 komad

18	Trakaste zavjese		1,00 komad
19	Prekrivači		1,00 komad
20	Igračke plišane		1,00 komad