

PREGLED POSTUPKA #117270

1 PODACI O NARUČIOCU

Naziv naručioca	ZU DOM ZDRAVLJA GLAVNOG GRADA
PIB	02015374
E-mail	sanja.knezevic@dzpg.me
Telefon	+38267/143-960 +38220/218-077
Internet adresa	www.dzpg.me
Fax	020/481-999
Adresa	Bracana Bracanovića 1
Grad	Podgorica
Poštanski broj	81000

2 OSNOVNI PODACI

Opis predmeta javne nabavke	Nabavka kancelarijskog materijala i papira
Status	Čeka na objavu
Vrsta predmeta	Robe
Vrsta postupka	Jednostavna nabavka
Službenik za javne nabavke	Milena Brajovic
Kontakt	067/374-034
Datum objave	10.06.2026. 15:25

Napomena	S obzirom na to da Naručilac ne može sa sigurnošću predvidjeti tačnu količinu predmeta nabavke tokom trajanja ugovora u specifikaciji je navedena jedinična mjera, shodno članu 6 stav 5 Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki ("Službeni list CG" 016/23, 020/23, 114/23, 049/24 i 114/24) koji propisuje sljedeće: „Ako se zbog specifičnosti predmeta javne nabavke, ne može odrediti tačna količina predmeta nabavke, predmet nabavke se određuje po jedinici mjere u odnosu na koju se daje ponuda, s obzirom na ukupnu procijenjenu vrijednost nabavke“; Naručilac će sa izabranim ponuđačem zaključiti ugovor u iznosu procijenjene vrijednosti;
----------	---

3 FAZE U POSTUPKU

Nema faza u izabranom postupku

4 DODATNE INFORMACIJE

Predmet javne nabavke se nabavlja	kao cjelina
Posebni oblici javne nabavke	
Okvirni sporazum	Ne
Dinamički sistem nabavki	Ne
Elektronska aukcija	Ne
Elektronski katalog	Ne
Nabavka se sprovodi kao	
Zajednička nabavka	Ne
Centralizovana nabavka	Ne
Nabavka je	
Zelena	Ne
Društveno odgovorna	Ne

5 STAVKE PLANA

Godina	Opis	Vrijednost nabavke	Vrijednost PDV	Okvirni sporazum	Vrijednost OS	Vrijednost PDV OS	Vrsta postupka
2026	ZU DOM ZDRAVLJA GLAVNOG GRADA Nabavka kancelarijskog materijala i pribora 30190000 - Razna kancelarijska oprema i roba 30197643 - Papir za fotokopiranje 30199000 - Papirni kancelarijski materijal i druga roba	24.793,38 EUR	5.206,62 EUR	-	-	-	Jednostavna nabavka

6 USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU I ZAHTJEVI U POGLEDU NAČINA IZVRŠAVANJA PREDMETA NABAVKE

Opis	Tip uslova / zahtjeva
U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji: 1) nije pravosnažno osuđivan i čiji izvršni direktor nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela sa obilježjima: a) kriminalnog udruživanja; b) stvaranja kriminalne organizacije; c) davanje mita; č) primanje mita; ć) davanje mita u privrednom poslovanju; d) primanje mita u privrednom poslovanju; dž) utaja poreza i doprinosa; đ) prevare; e) terorizma; f) finansiranja terorizma; g) terorističkog udruživanja; h) učestovanja u stranim oružanim formacijama; i) pranja novca; j) trgovine ljudima; k) trgovine maloljetnim licima radi usvojenja; l) zasnivanja ropskog odnosa i prevoza lica u ropskom odnosu što se dokazuje na osnovu uvjerenja ili potvrde nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, u skladu sa propisima države u kojoj privredni subjekat ima sjedište, odnosno u kojoj ovlašćeno lice tog privrednog subjekta ima prebivalište	Obavezni uslovi
U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji je izmirio sve dospjele obaveze po osnovu poreza i doprinosa za penzijsko i zdravstveno osiguranje što se dokazuje na osnovu uvjerenja ili potvrde organa uprave nadležnog za poslove naplate poreza, odnosno nadležnog organa države u kojoj privredni subjekat ima sjedište.	Obavezni uslovi
U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji je: upisan u Centralni registar privrednih subjekata ili drugi odgovarajući registar u državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište što se dokazuje dostavljanjem dokaza o registraciji u Centralnom registru privrednih subjekata ili drugom odgovarajućem registru, sa podacima o ovlašćenom licu privrednog subjekta.	Uslovi za obavljanje djelatnosti
Izjava privrednog subjekta - Uz ponudu se dostavlja Izjava ponuđača o ispunjenosti uslova utvrđenih zahtjevom i nepostojanju sukoba interesa, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača, koja se sačinjava na Obrascu 2.	Obrazac 2
Rok važenja ponude: 60 dana od dana otvaranja ponuda.	Rok važenja ponude

Rok izvršenja ugovora: Ugovor se zaključuje na period od 12 /dvanaest/ mjeseci ili do utroška ukupno opredijeljenih sredstava, u zavisnosti od toga koja okolnost nastupi ranije. Naručilac zadržava pravo da odustane od dijela specifikacije predmetne nabavke ukoliko prestane potreba za istim. Napomena: Isporuka robe će se vršiti sukcesivno po upućenom pisanom Zahtjevu naručioca.	Rok izvršenja ugovora
Rok plaćanja: 30 (trideset) dana od isporuke robe i uredno dostavljene fakture	Rok plaćanja
Nacin placanja: Virmanski.	Način plaćanja
Mjesto izvršenja ugovora: Centralni magacin ZU Dom zdravlja Glavnog grada - zdravstveni objekat „Konik“, ul. Aleksandra Puškina br. 2, 81000 Podgorica.	Mjesto izvršenja ugovora
Uslovi za primopredaju: isporuka robe u prostorijama Naručioca i potpisivanje fakture i/ili otpremnice o primopredaji robe.	Uslovi za primopredaju
Troškovi prevoza robe do Naručioca su obaveza Dobavljača	Drugi uslovi
Način sprovođenja kontrole kvaliteta: od strane lica koje vrsi prijem robe, uvidom u isporučenu robu i provjerom usklađenosti sa zahtijevanim/ponuđenim tehničkim karakteristikama. Ukoliko se zapisnički utvrdi da roba posjeduje kvantitativne I kvalitativne nedostatke, izabrani ponuđač se obavezuje da bez odlaganja, o svom trošku otkloni nedostatak ili izvrši zamjenu u roku od 24h.	Način sprovođenja kontrole kvaliteta
Uslovi plaćanja su: roba mora biti isporučena u skladu sa datom ponudom i zaključenim ugovorom, a faktura mora biti uredna, odnosno u skladu sa isporučenom robom, ponudom i zaključenim ugovorom.	Uslovi plaćanja
Rok za isporuku ne može biti duži od 4 dana od dana pisanog zahtjeva Narucioca. Ponuđač je dužan dostaviti izjavu o roku isporuke.	Drugi uslovi
Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da uz potpisan ugovor o javnoj nabavci dostavi Naručiocu Garanciju za dobro izvršenje ugovora za slučaj povrede ugovorenih obaveza u iznosu od 5% vrijednosti ugovora, sa rokom važenja 15 dana dužim od roka važenja ugovora, a koju Naručilac može aktivirati ukoliko je raskid ugovora nastao zbog neispunjenja ugovorenih obaveza nastalih činjenjem ili nečinjenjem ponuđača.	Drugi uslovi

7 KRITERIJUMI ZA IZBOR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Opis
Cijena

8 PREDMET NABAVKE

Procijenjena vrijednost nabavke: **24.793,38 EUR**

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVKE

	Opis predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke	Količina
1	Papir karo	Papir karo 1/200	1,00 ris
2	Sveska A4	Sveska A4, 100 listova, tvrdi povez	1,00 kom
3	Sveska A5	Sveska A5, 100 listova, tvrdi povez	1,00 kom
4	Abecednik	Abecednik A4, tvrdi povez, 200 listova	1,00 kom
5	Registrator	Registrator za dokumentaciju, A4, 80 mm sa kutijom i metalnim mehanizmom	1,00 kom
6	Registrator	Registrator za dokumentaciju A4 (uski), 50mm sa kutijom i metalnim mehanizmom	1,00 kom
7	Fascikla	Fascikla papirna bijela sa tri klapne, za papir A4 formata	1,00 kom
8	Fascikla	Fascikla pvc sa metalnim mehanizmom	1,00 kom
9	Fascikla plastificirana sa lastikom	Fascikla plastificirana sa lastikom , A4 Kartonska fascikla približnih dimenzija 350*265mm (+-5) sa lastikom kojom se osigurava zatvaranje, u više boja	1,00 kom
10	Folija	Folija bušena 90 mic	1,00 kom
11	Koverta	Koverta mala bijela B6 samolepljiva	1,00 kom
12	Koverta	Koverta srednja bijela C5 samolepljiva	1,00 kom
13	Koverta	Koverta velika bijela samolepljiva C4	1,00 kom
14	Koverta	Koverta velika žuta 250*355 mm	1,00 kom

15	Samolepljivi blok	Samolepljivi blok u boji 75*75, 450	1,00 kom
16	Kocka blok	Kocka blok 95*95, 1/500	1,00 kom
17	Selotejp	Selotejp prozirni veliki, široka traka, 48*50	1,00 kom
18	Selotejp	Selotejp prozirni mali, uža traka, 15*33	1,00 kom
19	Hemijske olovke	Hemijske olovke u dvije boje (plava i crvena) Hemijska olovka	1,00 kom
20	Hemijska olovka	Hemijske u 2 boje (plava i crvena) Hemijska olovka sa klipsom, ergonomska sa gumenim gripom; tinta na bazi ulja	1,00 kom
21	Grafitna olovka	Grafitna olovka kvalitetniji trag ispisa, srednje tvrdoce HB	1,00 kom
22	Drvene bojice	Drvene bojice 12/1	1,00 pak
23	Marker	Marker permanent vodootporni, okrugli vrh, crni	1,00 kom
24	Text markeri	Text markeri fluorescentni ¼ boja	1,00 pak
25	Djelovodnik	Djelovodnik tvrdi povež, 200 listova	1,00 kom
26	Personalni dosije	Personalni dosije A4 tvrdi povež	1,00 kom
27	Nalog blagajni da isplati	Nalog blagajni da isplati A5, meki povež, 1/100	1,00 kom
28	Knjiga primljenih računa	Knjiga primljenih računa A4, 100L, tvrdi povež	1,00 kom
29	Knjiga izdatih računa	Knjiga izdatih računa A4, 100L, tvrdi povež	1,00 kom
30	Interna dostavna knjiga	Interna dostavna knjiga A4, 100 listova, tvrdi povež	1,00 kom
31	Dnevnik blagajne	Dnevnik blagajne A4, 100 listova, meki povež	1,00 kom
32	Heft mašina	Heft mašina ručna za papire, jaka celicna konstrukcija, zaobljena ergonomska drska, kapacitet od 30-35 papira kliješta 24/6	1,00 kom
33	Municija za heft mašinu	Municija za heft mašinu punjenje za heftalicu 24/6	1,00 pak
34	Bušač akata	Bušač akata sa metalnim kućištem i plastičnim graničnikom za A4, A5, A6 formate; odvojivom posudom za otpatke. Mogućnost bušenja 30- 40 listova	1,00 kom

35	Ading rolna	Ading rolna 57	1,00 kom
36	Spajalice za akta	Spajalice za akta No3, 100/1	1,00 pak
37	Spajalice za akta	Spajalice za akta 50 mm, 100/1	1,00 pak
38	Oštrilo za olovke	Oštrilo za olovke metalna oštraljka	1,00 kom
39	Rasheftivač kliješta	Rasheftivač kliješta	1,00 kom
40	Makaze	Makaze sa čeličnom oštricom od nerđajućeg čelika, sa ergonomski oblikovanim gumiranim rukohvatom, dužine 21 cm, pogodne za rezanje papira, kartona, trake, folije.	1,00 kom
41	Korektor-bjelilo	Korektor-bjelilo tečni sa četkicom 20ml	1,00 kom
42	Gumica	Gumica meka	1,00 kom
43	Lenjir	Lenjir 30 cm	1,00 kom
44	Tabla	Tabla plutana 60*90	1,00 kom
45	Čiode	Čiode sa pvc glavom 1/50, u boji	1,00 pak
46	Boja za pečate	Boja za pečate 30 ml	1,00 kom
47	Kanap	Kanap deblji, 500 gr	1,00 kom
48	Kalkulator	Kalkulator stoni sa LCD zakošenim ekranom, 12 cifara	1,00 kom
49	Stiker/obilježivač stranica	Stiker/obilježivač stranica u boji, PVC pravougaonik	1,00 kom
50	Ovlaživač prstiju	Ovlaživač prstiju	1,00 kom
51	Držač za dokumentaciju stalak za dokumenta	Držač za dokumentaciju stalak za dokumenta, zicani, 3/1	1,00 kom
52	Indigo	Indigo 1/100 plavi	1,00 pak
53	Tečno ljepilo	Tečno ljepilo min 30-40 gr	1,00 kom
54	Lijepak u stiku	Lijepak u stiku za papir, karton	1,00 kom
55	Skalpel	Skalpel 18mm, metalni, plastično kućište	1,00 kom
56	Kutija za spajalice	Kutija za spajalice magnetna	1,00 kom

57	Podloga za mis	Podloga za mis	1,00 kom
58	Časa za olovke	Časa za olovke žičana	1,00 kom
59	Stoni organizer	Stoni organizer žičani, crni sa tri pregrade	1,00 kom
60	Abecednik - registar	Abecednik - registar A4, tvrdi povez, min 240 listova	1,00 kom
61	Naljepnice za kartone	Naljepnice za kartone (6cm X 5cm)	1,00 kom
62	Fotokopir papir	Fotokopir papir 80g/m2, A4, A klasa, 500 list, jake bjeline, neprozirni	1,00 kom
63	Nalog blagajni da naplati	Nalog blagajni da naplati A5, meki povez, 1/100	1,00 kom
64	Baterije alkalne	Baterije alkalne AAA 1,5V 4/1	1,00 pak
65	Baterije alkalne	Baterije alkalne AA 1,5 V, 4/1	1,00 pak
66	CD –R disk	Jednostrani prazni Brzina pisanja do 52x 700 MB podataka CD za jednokratno pisanje, idealan za arhiviranje za podatke, tekst, video, grafiku, fotografije itd. Dug vijek trajanja, niska stopa gresaka u snimanju Pakovanje 1/100 komada	1,00 pak
67	CD –R disk	Jednostrani prazni Brzina pisanja do 52x 700 MB podataka CD za jednokratno pisanje, idealan za arhiviranje za podatke, tekst, video, grafiku, fotografije itd. Dug vijek trajanja, niska stopa gresaka u snimanju Pakovanje 1/50 komada	1,00 pak
68	Nalog za isplatu	Plavi 100 Lista	1,00 pak
69	Nalog za prenos	Žuti 100 Lista	1,00 pak
70	Nalog za uplatu	Rozi 100 Lista	1,00 pak

71	Revers	A5 NCR 100 Lista	1,00 pak
----	--------	------------------	----------