



UGOVOR O JAVNOJ NABAVCI



InfoSoft d.o.o.
INFORMATIČKA TEHNOLOGIA
BEOGRAD
120526-1
12.05.2026.

Ovaj ugovor zaključen je između:

DOO Komunalne Djelatnosti Ulcinj sa sjedištem u Ulcinj, ulica Majke Tereze bb, PIB: 02877538, Broj računa: 510-66074-86, kod CKB banke, koga zastupa izvršni direktor Senad Kollari, (u daljem tekstu: Naručilac)

i

Ponudjača InfoSoft d.o.o. sa sjedištem u Beograd, Milenka Vesnića 3, PIB: 100284788, Broj računa: 325-9500600023741-25, Naziv banke: CKB, koga zastupa direktor Miša Valok, (u daljem tekstu: Dobavljač).

OSNOV UGOVORA

Zahtjev za dostavljanje ponuda za jednostavne nabavke za nabavku usluge Održavanje programa za racunovodstvo, broj 112481 od 22.04.2026. godine;
Broj i datum Obavještenja o ishodu postupka jednostavne nabavke: 1733 od 29.04.2026. godine;
Ponuda ponudjača InfoSoft doo. od 24.04.2026., evidentirana na Elektronskom sistemu javnih nabavki Crne Gore – šifra ponude 160627

I PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je nabavka robe.
Robe po ovom Ugovoru je: Održavanje programa za racunovodstvo
Ponuda Dobavljača integrisana je u odredbama ovog Ugovora.

II CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Član 2.

Ukupna vrijednost robe, prema prihvaćenoj ponudi, bez uračunatog PDV-a iznosi 9,000,00 EUR,
Dobavljač se obavezuje da u toku važenja ugovora neće mijenjati cijene iz prihvaćene ponude.

Član 3.

Naručilac se obavezuje da će plaćanje izvršiti na sledeći način:

- U roku od 30 dana od dana dostavljene fakture.
- Način plaćanja je virmanski.

U slučaju da tokom važenja i primene ovog ugovora dode do povećanja cena na IT tržištu, a u smislu cene softvera, hardvera i cene IT stručnjaka, kao i očekivane inflacije, izvršiće se

usklađivanje cene sa ovim parametrima, a shodno odredbama čl. ____ st. ____ Zakona o javnim nabavkama.

Dobavljač do 10. u mesecu dostavlja Kupcu fakturu (račun) za uslugu održavanja poslovno informacionog sistema (PoIS) za prethodni mesec. Rok plaćanja je 30 dana od dana prijema ispravnog računa ispostavljenog za uslugu održavanja poslovno informacionog sistema (PoIS) za prethodni mesec.

U cenu održavanja nije uključeno:

- intervencije na aplikativnom softveru i bazi podataka koje su posledica izmena izvornog koda od strane Kupca;
- „Tjuniranje” baze podataka:
- Indeksi – dodavanje i brisanje
- Optimizacija upita
- Optimizacija strukture podataka
- Čišćenje i arhiviranje podataka – redovno uklanjanje nepotrebnih ili zastarelih podataka
- Arhiviranje starijih podataka
- Optimizacija konfiguracije baze podataka – postavljanje odgovarajućih veličina keš memorije, buffer pool-a i drugih parametara
- Praćenje i analiza performansi

Član 4.

Dobavljač se obavezuje da će usluge iz ovog Ugovora pružiti Naručiocu sukcesivno, prema potrebama naručioca za period od 12 meseci od dana zaključivanja ugovora

Dobavljač obezbedi kontakt osobu za prijavu problema tokom radnog vremena. Ponudač će da obezbedi minimum 2 (dva) stručnjaka, kojeg može da angažuje na održavanju ovog sistema. ispunjenost se dokazuje dokazom o angažovanju radne snage

IV ISPORUKA I PREUZIMANJE ROBE

Član 5.

Dobavljač se obavezuje da usluge iz ovog Ugovora, pruži prema uslovima iz zahtjeva za dostavljanje ponuda za jednostavne nabavke i karakteristikama iz Prihvaćene ponude.

Isporučilac se obavezuje: - da obezbedi kontakt osobu za prijavu problema tokom radnog vremena - da čuva integritet i tajnost svih poslovnih informacija kao poslovnu tajnu Naručioca, koje mu u toku realizacije ugovora mogu biti stavljene na uvid - da usluge izvedu stručni radnici koji raspolažu iskustvom u izvođenju predmetnih usluga - po prijavi problema u radu sistema, ponudač će da obezbedi intervenciju stručnog lica na lokaciji naručioca ili preko sigurne udaljene veze u periodu od 07:00 do 15:00 časova od ponedeljka do petka (8 x 5) u cilju rešavanja problema funkcionalnosti softvera.

V OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 6.

Naručilac se obavezuje:

- Da izvrši plaćanje na način i u roku kako je definisano ovim Ugovorom.
- U slučaju kašnjenja sa uplatom dobavljač zadržava pravo naplate zakonske zatezne kamate.
- Kupac će prijavu za intervencijom održavanja uputiti pisanim putem (Help Desk). U zahtevu za intervenciju treba navesti:
 - ime radnika koji podnosi zahtev;
 - opis problema;
 - dodatne informacije (krajnji rok za realizaciju, način rešavanja zahteva, potrebe korisnika i sl.)
- Kupac se obavezuje da za vreme važenja ovog Ugovora neće sam ili preko trećeg lica održavati PS bez prethodno ovlašćenog izvršioca.
- Svaka aktivnost održavanja softvera registrovaće se pisanim putem (Help Desk) na osnovu zahteva za intervencijom, zapisnikom o intervenciji ili radnim nalogom koji overava kupac.

Član 7.

Dobavljač se obavezuje:

- Da usluge koja je predmet ovog Ugovora obezbijedi u skladu sa važećim zakonskim propisima, normativima i standardima za ovu vrstu robe;
- Obezbeđivanje permanentnog operativnog rada aplikativnog softvera.
- Instalacija novih verzija postojećih PS koje povećavaju stepen integrisanosti PS, a posledica su novih PS, odnosno širenja PoIS.
- Realizacija zahteva koji su proistekli iz promene zakonske regulative.
- Telefonska pomoć na poziv korisnika i pomoć na zahtev poslat putem Help Desk-a.
- Nova verzija aplikacije ili PS rezultat je razvojne aktivnosti izvršioca koje su implicirane praćenjem operativnog rada sistema PoIS, daljim razvojem sistema PoIS ili tehnološkim promenama u RDBMS razvojnom okruženju. Nove verzije postojećih PS ili njihovih delova koje imaju za cilj povećanje stepena integrisanosti PS, kao i proširenje funkcionalne pokrivenosti određenog dela sistema PoIS.
- Zatvaranje poslovnih knjiga za prethodnu godinu i prenos početnog stanja u novu godinu.

Dobavljač se obavezuje da će po prijemu pisanog zahteva (Help Desk) naručioca za intervencijom, najkasnije u roku od 48 časova započeti sa otklanjanjem nepravilnosti u funkcionisanju softvera „PoIS“ odnosno u roku od 24 časa u slučaju potrebe hitnih intervencija. Takođe, dobavljač je obavezan da, nakon što ukloni prijavljenu nepravilnost, naručioca pismeno obavesti o učinjenom, u roku od 24 časa.

Dobavljač se obavezuje da će u slučaju potpunog prekida operativnog rada softvera obezbediti odziv najkasnije u toku istog dana po prijemu obaveštenja od strane kupca i preduzeti sve mere za uspostavljanje operativnog rada sistema. U slučaju neoperativnosti sistema od preko dva radna dana, umanjuje se ugovorena suma održavanja opcije ili celog PS na osnovu dnevne cene održavanja do otklanjanja kvara.

VI RASKID UGOVORA

Član 8.

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako Dobavljač ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

- U slučaju kada Naručilac ustanovi da kvalitet robe koja je predmet ovog ugovora, odstupa od traženog, odnosno ponudjenog kvaliteta iz ponude Dobavljača, Naručilac može raskinuti Ugovor ukoliko Dobavljač odbije da isporuči robu traženog kvaliteta;
- U slučaju da se Dobavljač ne pridržava svojih obaveza i u drugim slučajevima nesavjesnog obavljanja posla;
- U slučaju da se Dobavljač ne pridržava ugovorenog roka isporuke i nakon pisanog upozorenja Naručioca;
- Ukoliko Dobavljač postane nesolventan ili ode u stečaj.
- U slučaju da jedna od ugovornih strana želi da otkáže ugovor, dužna je da o tome obavesti drugu stranu 30 dana pre otkaza ugovora.

VIŠA SILA

Član 9.

Svaka ugovorna strana će biti odgovorna za neispunjenje preuzetih obaveza iz ovog ugovora, za slučaj više sile u skladu sa ZOO. Pod višom silom smatraju se događaji i okolnosti u skladu sa ZOO, koji ometaju, sprečavaju ili onemogućavaju izvršenje ugovorenih obaveza, a po svojoj prirodi su takvi da na njih ugovorne strane ne mogu da utiču.

VII OSTALE ODREDBE

Član 10

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u skladu sa odredbama člana 38 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 074/19, 03/2023) ništav je.

Član 11

Ugovorne strane se obavezuju da će sve podatke poslovnog i tehničkog karaktera do kojih imaju pristup kod izvršavanja ovog ugovora, međusobno čuvati kao poslovnu tajnu.

Član 12

Na sva prava i obaveze ugovornih strana, a koja nijesu regulisana Ugovorom, primjenjuju se važeći zakonski i podzakonski propisi države Crne Gore.

Član 13

Sve eventualne sporove koji nastanu u vezi sa Ugovorom, ugovorne strane će rješavati sporazumno, a ako to ne bude moguće za rješavanje istih nadležan je Privredni sud Crne Gore.

Član 14

Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja i sačinjen je u 4(četiri) istovjetna primjeraka od kojih se, nakon potpisivanja, 2 (dva) primjerka dostavljaju Dobavljača, a 2 (dva) Naručiocu.

NARUČILAC
DOO Komunalne Djelatnosti Ulcinj
Izvršni Direktor

Senad Kollari

DOBAVLJAČ
InfoSoft DOO
Direktor

Misa Valok

