

"Parking servis Podgorica" d.o.o. Podgorica

Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki:

Broj: **D84-426/26-3268/2**

Mjesto i datum: Podgorica, **04.06.126.**

Na osnovu člana 26, stav 1, tačka 1 i člana 27 Zakona o javnim nabavkama ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 od 30.12.2019, 003/23 od 10.01.2023, 011/23 od 27.01.2023. i 84/24 od 06.09.2024.) i Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki ("Službeni list Crne Gore", br. 016/23 od 10.02.2023, 020/23 od 22.02.2023, 036/23 od 29.03.2023, 114/23 od 19.12.2023, 49/2024 od 29.05.2024, 114/24 od 29.11.2024) odgovorno lice –Izvršni direktor "Parking servis Podgorica" d.o.o. je donio

ODLUKU O NABAVCI

- roba- HTZ opreme i uniforme za zaposlene (majice, jakne, kape i dr.)
za potrebe "Parking servis Podgorica" d.o.o.

Pokreće se jednostavna nabavka roba - HTZ opreme i uniforme za zaposlene (majice, jakne, kape i dr.) za potrebe Parking servis Podgorica d.o.o., procijenjenjene vrijednosti do 13.000,00 eura bez uračunatog pdv-a, odnosno do 15.730,00 sa uračunatim pdv-om od čega PDV iznosi 2.730,00 eura.

Sredstva za jednostavnu nabavku obezbijedena su iz sopstvenih sredstava privrednog društva Parking servis Podgorica d.o.o. za 2026. godinu, na poziciji 5390- Troškovi za HTZ opremu.

Ovu Odluku realizovaće zaposleni u "Parking servis Podgorica" d.o.o., zajedno sa službom za ekonomsko – finansijske, komercijalne poslove i marketing i Službenikom za javne nabavke ovog privrednog društva.

Obrazloženje

Kako je Službeniku za javne nabavke stigao zahtjev za pokretanje i sprovođenje nabavke roba - HTZ OPREME I RADNE ODJEĆE za potrebe Parking servis Podgorica d.o.o. sljedeće sadržine:

„Dostavljamo Vam Zahtjev za pokretanje jednostavne nabavke za nabavku roba - HTZ opreme i uniforme za zaposlene (majice, jakne, kape i dr.) za potrebe Parking servis Podgorica d.o.o., s ciljem zaključenja Ugovora na period od jedne godine odnosno do utroška predmetnih sredstava što prvo nastupi kao okolnost.

Ističemo, HTZ oprema (Higijensko-Tehnička Zaštita) je skup zaštitnih sredstava i odjeće dizajniranih da očuvaju zdravlje i bezbjednost radnika na radnom mjestu od povreda i rizika. Ona uključuje uniforme, radna odijela za zaposlene, obuću, rukavice, naočare, zaštitna obuća.

Ključni elementi i karakteristike HTZ opreme:

- Lična zaštitna oprema: Obuhvata zaštitu glave (šljemovi), očiju (naočare), disajnih organa (maske), ruku (rukavice) i nogu (zaštitne cipele).
- Zaštitna odeća: Radna odijela, kombinezoni, fluorescentni prsluci koji štite od fizičkih, hemijskih ili toplotnih uticaja.
- Cilj: Smanjenje rizika od povreda i sprečavanje profesionalnih oboljenja.
- Karakteristike: Treba da bude ergonomska, lagana i funkcionalna.

Kako smo u cilju obavljanja radnih zadataka zaposlenih u Parking servis Podgorica d.o.o. u obavezi da izvršimo nabavku predmetnih roba, neophodno je pokrenuti predmetni postupak i

obezbjediti preduslove za realizaciju predmetne jednostavne nabavke zaključivanjem ugovora sa izabranim ponuđačem.

Ugovor će se realizovati prema potrebama zaposlenih, do procijenjene vrijednosti predmetne nabavke.

Procijenjena vrijednosti ove nabavke bez uračunatog pdv-a iznosi 13.000,00 eura odnosno sa uračunatim pdv-om 15,730,00 eura, od čega PDV iznosi 2.730,00 eura. Predmetna nabavka je planirana Planom javnih nabavki za 2026.godinu na poziciji 15 . Nakon odobrenja od strane Izvršnog direktora predmetni zahtjev će biti dostavljen Službeniku za javne nabavke na dalju proceduru.

Lice određeno za praćenje realizacije predmetnog ugovora/kontakt osobe: Emil Redžić, kontakt telefon 067/075-470.

Molim Vas da nam predmetni zahtjev odobrite, kako bi nastavili proceduru i obezbijedili uslove za nesmetano obavljanje radnih zadataka koji iziskuju nabavku predmetne opreme.

odobren od strane Izvršnog direktora privrednog društva, s ciljem zaključenja ugovora za period od godinu dana ili do utroška ugovorenih sredstava što prvo nastupi kao okolnost, kojim se inicira predmetna nabavka, stekli su se uslovi za pokretanje predmetne nabavke.

Predmetni postupak će biti objavljen u elektronskom sistemu javnih nabavki- CEJN-u.

Uslovi i zahtjevi za učešće u postupku i zahtjevi u pogledu načina izvršavanja predmeta nabavke koji treba da budu objavljeni u Cejn-u:

- IZJAVA PONUĐAČA O ISPUNJENOSTI USLOVA UTVRĐENIH ZAHTJEVOM I NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA, POTPISANA OD STRANE OVLAŠĆENOG LICA PONUĐAČA, DATA NA OBRASCU 2, PREUZIMANJEM NA POSEBNOJ APLIKATIVNOJ DIJELU ELEKTRONSKOG SISTEMA JAVNIH NABAVKI, U SKLADU SA ČLANOM 9 STAV 10 PRAVILNIKA O NAČINU SPROVOĐENJA JEDNOSTAVNIH NABAVKI („SLUŽBENI LIST CG“, BROJ 16/23, 20/23, 36/23, 114/23, 49/24 I 114/24).
OBRAZAC 2

- ROK VAŽENJA PONUDE JE 60 DANA OD DANA OTVARANJA PONUDA.

ROK VAŽENJA PONUDE

- ROK IZVRŠENJA UGOVORA, ODNOSNO ISPORUKE: ISPORUKA ROBE DEFINISANIH SPECIFIKACIJOM NAKON ODREĐIVANJA KOLICINE SPECIFICIRANIH PROIZVODA OD STRANE NARUČIOCA PO PONUDJENIM CIJENAMA IZVRŠIĆE SE U ROKU OD TRI DANA OD DANA POTPISIVANJA UGOVORA U PREDMETNOM POSTUPKU NA ADRESI MAGACINA NARUČIOCA, S TIM ŠTO ĆE SE BRENDIRANJE PREDMETNE ROBE VRŠITI SUKCESIVNO, SHODNO POTREBI I ZAHTJEVU NARUČIOCA, TOKOM UGOVORENOG PERIODA OD 12 MJESECI OD DANA ZAKLJUČENJA UGOVORA, ODNOSNO DO DOSTIZANJA UGOVORENE VRIJEDNOSTI PREDMETNE JEDNOSTAVNE NABAVKE. DOBAVLJAČ SE OBAVEZUJE DA BRENDIRANJE IZVRŠI NAJKASNIJE U ROKU OD 48 SATI OD DANA PRIJEMA NARUDŽBE I DANA PREUZIMANJA ROBE OD NARUČIOCA.

ROK IZVRŠENJA UGOVORA

- MJESTO IZVRŠENJA UGOVORA JE FCO MAGACIN NARUČIOCA.

MJESTO IZVRŠENJA UGOVORA

- NAČIN PLAĆANJA JE: NA ŽIRO RAČUN DOBAVLJAČA. ŽIRO RAČUN: _____ BANKA: _____
(PONUĐAČ JE OBAVEZAN NAVESTI BROJ ŽIRO RAČUNA I NAZIV BANKE). NAČIN PLAĆANJA

- ROK PLAĆANJA: U ROKU OD 30 DANA OD DANA DOSTAVLJANJA FAKTURE. ROK PLAĆANJA
PRIVREDNI SUBJEKT JE DUŽAN DA POSJEDUJE MINIMUM ISKUSTVA NA KVALITETNOM I USPJEŠNOM IZVRŠAVANJU ISTIH ILI SLIČNIH POSLOVA IZ OBLASTI PREDMETA NABAVKE ŠTO SE DOKAZUJE POTVRDAMA IZDATIH OD STRANE KUPCA, ODNOSNO KORISNIKA O IZVRŠENIM ISPORUKAMA ROBE, TOKOM PRETHODNIH GODINA, RAČUNAJUĆI I GODINU U KOJOJ JE ZAPOČET POSTUPAK JAVNE NABAVKE, KOJE SADRŽE OPIS I

VRIJEDNOST PREDMETA NABAVKE, VRIJEME REALIZACIJE UGOVORA I KONSTATACIJU DA JE UGOVOR BLAGOVREMENO I KVALITETNO IZVRŠEN: PONUĐAČ JE U OBAVEZI DA DOSTAVI MINIMUM JEDNU POTVRDU O ISTOVJETNIM ILI SLIČNIM ISPORUKAMA PREDMETNE IZVRŠENIM U PRETHODNE TRI GODINE RAČUNAJUĆI I GODINU U KOJOJ JE ZAPOČET POSTUPAK NABAVKE. POTVRDE MORAJU BITI IZDATE OD STRANE NARUČIOCA USLUGA – DRŽAVNIH ORGANA ORGANA LOKALNE SAMOUPRAVE, A ČIJA JE VRIJEDNOST ISTA ILI VEĆA OD 5000 EURA SA URAČUNATIM PDV-OM. STRUČNA I TEHNIČKA SPOSOBNOST

- NAČIN PLAĆANJA JE: VIRMANSKI, PO IZVRŠENOJ ISPORUCI, DOSTAVLJENOM PRIMOPREDAJNOM ZAPISNIKU I POTPISANOM OD STRANE LICA ZA PRAĆANJE REALIZACIJE PREDMETNOG UGOVORA I RUKOVODIOCA ORGANIZACIONE JEDINICE KOJA JE POKRENULA PREDMETNU JAVNU NABAVKU, DOSTAVLJENOJ FAKTURI U ROKU NE DUŽEM OD 30 DANA OD DANA DOSTAVLJANJA ISTE. NAČIN PLAĆANJA

- NAČIN SPOROVOĐENJA KVALITETA: KONTROLU KVALITETA ĆE VODITI PREDSTAVNIK NARUČIOCA - LICE OVLAŠĆENO DA U IME NARUČIOCA: EMIL REDŽIĆ VRSI KONTROLU PREDMETNOG UGOVORA TO LICE ĆE U SLUČAJU UOČAVANJE PROPUSTA, PISMENIM PUTEM POZVATI IZVRŠIOCA I PUTEM ZAPISNIKA ZAJEDNIČKI KONSTATOVATI PROPUSTE. IZVRŠILAC JE U OBAVEZI OTKLONITI PROPUSTE U ZAHTEJANOM ROKU OD STRANE NARUČIOCA. NAČIN SPROVOĐENJA KONTROLE KVALITETA

- DRUGI USLOVI: PONUĐAČ JE DUŽAN DA PORED OBAVEZNE IZJAVE DEFINISANE ZAKONOM, DOSTAVI IZJAVU OVJERENU OD STRANE NADLEŽNOG SUDA ILI NOTARA, DATOM POD MORALNOM, MATERIJALNOM I KRIVIČNOM ODGOVORNOŠĆU KOJOM IZJAVLJUJE DA ĆE PREDMETNA ROBA BITI DOSTAVLJENA U SKLADU SA PREDMETNOM TEHNIČKOM SPECIFIKACIJOM. IZJAVA TREBA DA BUDE POTPISANA I PEČATIRANA OD STRANE ODGOVORNOG LICA PONUĐAČA. DRUGI USLOVI

- PONUĐAČ JE U OBAVEZI DA U FINANSIJSKOM DIJELU U KOLONI ODGOVOR NAVEDE NAZIV, TIP I MODEL ROBE KOJU NUDI, KAO I PRECIZNE KARAKTERISTIKE ROBE KOJU NUDI U ODNOSU NA TRAŽENE KARAKTERISTIKE. DRUGI USLOVI

- NARUČILAC ĆE IZ POSTUPKA JAVNE NABAVKE ISKLJUČITI PRIVREDNOG SUBJEKTA, KOJI: U PERIODU OD TRI PRETHODNE GODINE DO ISTEKA ROKA ZA PODNOŠENJE PRIJAVA, ODNOSNO PONUDA IMA SA TIM ILI DRUGIM NARUČIOCEM RASKINUT UGOVOR O JAVNOJ NABAVCI, UGOVOR O JAVNO-PRIVATNOM PARTNERSTVU ILI UGOVOR O KONCESIJI ILI KOJEM JE AKTIVIRANO SREDSTVO FINANSIJSKOG OBEZBJEĐENJA UGOVORA, NAPLAĆENA ŠTETA ILI DRUGA SANKCIJA U SKLADU SA ZAKONOM, ZBOG ZNAČAJNIH I TRAJNIH NEDOSTATAKA TOKOM SPROVOĐENJA KLJUČNIH ZAHTEJEVA IZ PRETHODNOG UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI, UGOVORA O JAVNO-PRIVATNOM PARTNERSTVU ILI UGOVORA O KONCESIJI; POSEBNI OSNOVI ZA ISKLJUČENJE IZ POSTUPKA JAVNE NABAVKE

Naručilac će u postupku javne nabavke izabrati ekonomski najpovoljniju ponudu, po osnovu kriterijuma: najniža cijena.

Cijena:

1. Minimalna ukupna ponuđena cijena pružanja usluga će se obračunati sa max. brojem bodova.....(100);

Bodovi za ostale ponuđače obračunavaju se procentualno u odnosu na najnižu cijenu po formuli:

$$\text{broj bodova} = \frac{\text{najniža ponuđena cijena}}{\text{ponuđena cijena}} \times \text{max.broj bodova (100)};$$

Ako je ponuđena cijena 0,00 EUR-a prilikom vrednovanja te cijene po kriterijumu ili podkriterijumu najniža ponuđena cijena uzima se da je ponuđena cijena 0,01 EUR.

Obzirom da u dokumentaciji postoji odobrenje od strane ovlašćenog lica, finansijska saglasnost Kancelarije za računovodstvo i finansije o raspoloživim sredstvima, kao i činjenici da se radi o jednostavnoj nabavci, ovlašćeno lice donosi odluku o pokretanju predmetnog postupka.

ODOBRIO
Izvršni direktor

mr Nikola Lazović



Obradila: **mr Bilgena Pačariz,**

Službenik za javne nabavke _____

Dostavljeno:

- U spise predmeta
- a/a