KASTEX d.o.o.
Broj 61
Podgorica, 26.05. 2026 god.

ЦРНОГОРСКА АКАДЕМИЈА НАУКА И УМЈЕТНОСТИ
Број 02-1610
Подгорица, 27.05. 2026. год.

UGOVOR O JEDNOSTAVNOJ NABAVCI KANCELARIJSKOG MATERIJALA

Ovaj ugovor zaključen je između:

Crnogorske akademije nauka i umjetnosti, sa sjedištem u Podgorici, ulica Rista Stijovića 5, PIB 02011409, broj računa 520000000004712723 naziv banke: Hipotekarna banka, koga zastupa akademik prof. dr Ljubiša Stanković, (u daljem tekstu: Naručilac),

i

"KASTEX" D.O.O. sa sjedištem u Podgorici, adresa: Vuka Karadžića broj 11, PIB 02122189, broj računa: 510-256-48 naziv banke: Crnogorska komercijalna banka AD, koga zastupa Igor Gazivoda, izvršni direktor (u daljem tekstu: Dobavljač).

OSNOV UGOVORA

Ugovorne strane konstatuju:

- da je Planom javnih nabavki broj #25118 odobrenim i objavljenim na ESJN-u dana 29.01.2026. godine, Naručilac na poziciji pod rednim brojem **1** planirao je postupak jednostavne nabavke Kancelarijski materijal CPV :22800000 - Registratori, knjigovodstvene knjige, fascikle, obrasci i drugi štampani kancelarijski materijali, od papira ili kartona, 30125100 - Kasete s tonerom, 30192000 - Kancelarijske potrepštine, 30192700 - Materijal u listovima za pisanje, 30197642 - Papir za fotokopiranje ili kserografički papir, 30234300 - Kompakt diskovi (CD);

- da je Naručilac u skladu sa Pravilnikom o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki ("Službeni list Crne Gore", br. 016/23 od 10.02.2023, 020/23 od 22.02.2023, 036/23 od 29.03.2023, 114/23 od 19.12.2023, 049/24 od 29.05.2024, 114/24 od 29.11.2024), sproveo jednostavnu nabavku kancelarijskog materijala šifra postupka #112936 od 20.04.2026. godine; broj i datum Obavještenja o ishodu postupka jednostavne nabavke: 02-1579/1 od 20.05.2026. godine; Ponuda Dobavljača "KASTEX" d.o.o. Podgorica broj #160146 od 24.04.2026.g.

PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog ugovora je nabavka kancelarijskog materijala za potrebe Crnogorske akademije nauka i umjetnosti, u svemu prema uslovima, zahtjevima u pogledu načina izvršavanja predmeta nabavke i specifikaciji iz Zahtjeva za dostavljanje ponude #112936 i ponudi Dobavljača "KASTEX" d.o.o. Podgorica broj #160146 od 24.04.2026.g.

CIJENA, NAČIN I USLOVI PLAĆANJA

Član 2.

Ukupna jedinična vrijednost ugovorene robe iznosi 475,11 EUR eura bez PDV-a, dok će se nabavka vršiti sukcesivno do visine ukupno opredijeljenih sredstava za period od jedne godine u iznosu od 8.264,46 eura bez uračunatog PDV-a, vrijednost PDV-a iznosi 1.735,54 eura, dok vrijednost ugovora sa uračunatim PDV-om iznosi 10.000,00 EUR.

Član 3.

Naručilac se obavezuje da ugovorenu vrijednost plati Dobavljaču virmanski, u roku od 30 dana od dana dostavljene fakture i otpremnice, a na osnovu isporučene robe, uz obavezu Dobavljača da se na fakturi pozove na djelovodni broj ugovora.

Na fakturi pored ostalih podataka obavezno mora biti upisan broj fakture, valuta plaćanja, poziv na broj, tekući račun Dobavljača i poreski identifikacioni broj obje ugovorne strane.

Član 4.

ROK I MJESTO IZVRŠENJA UGOVORA

Ugovor se zaključuje na period od godinu dana od dana zaključenja ovog ugovora odnosno do utroška ugovorenih finansijskih sredstava, ukoliko ta okolnost nastupi ranije.

Isporuka robe je sukcesivna i vrši se prema potrebama Naručioca po prijemu porudžbenice, u pisanoj formi (putem faksa ili e-mail-a ili dostavljena lično Dobavljaču).

Dobavljač je dužan da isporučuje robu u količinama ugovorenom svakom pojedinačnom izdatom porudžbenicom pod uslovima i na način definisan ovim Ugovorom.

Rok isporuke ne može da bude duži od 24 (dvadesetčetiri) sata od dana porudžbine.

Mjesto isporuke je Crnogorska akademija nauka i umjetnosti, Rista Stijovića broj 5, 81 000 Podgorica.

Troškovi transporta i eventualni drugi troškovi uključeni su u cijenu iz člana 2. ovog Ugovora i Naručilac ih posebno ne priznaje.

KVALITATIVNI I KVANTITATIVNI PRIJEM ROBE

Član 5.

Roba mora biti dopremljena upakovana u originalnoj ambalaži i na način koji je propisan za tu vrstu robe, kako bi se ista obezbijedila od djelimičnog ili potpunog oštećenja pri utovaru, transportu, pretovaru i prilikom skladištenja.

Dobavljač garantuje za kvalitet robe, odnosno garantuje da je ponuđena roba nova i neupotrebljavana i da nema stvarnih i pravnih nedostataka.

Toneri i ketridži moraju imati neoštećenu fabričku zaštitu u vidu zaštitnog omotača koji onemogućava rasipanje praha/mastila prije otvaranja tonera i njegovog stavljanja u funkciju i ne smiju biti dopunjavani – refilled, a isto će se utvrđivati prilikom isporuke robe.

Toneri moraju biti kompatibilni sa štampačima i drugim uređajima za koje se nabavljaju.

Toneri i ketridži koji se isporučuju moraju biti ispravni za korišćenje i u toku perioda eksploatacije ne smiju prilikom štampanja na papiru ostavljati tragove, mrlje i tačke po stranici, vertikalne linije od vrha do dna stranice, bijele praznine, blijed otisak, svijetle i tamne krive linije preko stranice.

U slučaju pojave ovih manjkavosti, Dobavljač će biti dužan da zamijeni robu na način i pod uslovima predviđenim ugovorom.

Član 6.

Kontrolu kvaliteta vršiće predstavnik Naručioca prilikom prijema robe, uvidom u isporučenu robu i propratnu dokumentaciju, provjerom usklađenosti sa zahtijevanim/ponuđenim karakteristikama.

Ukoliko predstavnik Naručioca prilikom kvalitativnog prijema robe utvrdi da ista nije ugovorenog kvaliteta, da proizvodi ne odgovaraju ugovorenim artiklima (opis, proizvođač, pakovanje i dr.), da je ambalaža oštećena prilikom transporta, odbiće prijem i zapisnički konstatovati nedostatke u kvalitetu i roku upotrebe robe i u istom obavezati Dobavljača da izvrši novu isporuku robe ugovorenog kvaliteta najkasnije u roku od 3 (tri) dana od dana potpisivanja zapisnika o reklamaciji, a robu koja

Predstavnik Naručioca je dužan da Dobavljaču stavi prigovor na količinu robe koja se isporučuje, odmah prilikom preuzimanja robe, što će se zapisnički konstatovati i u istom obavezati Dobavljača da isporuči nedostajuću robu u roku od 3 (tri) dana od dana potpisivanja zapisnika o reklamaciji.

Ukoliko predstavnik Naručioca prilikom kvalitativnog i kvantitavnog prijema robe utvrdi da je isporučena roba odgovarajuća, obavezan je da potpiše otpremnicu čime konstatuje da je izvršen kvantitavni i kvalitativni prijem isporučene robe.

RASKID UGOVORA

Član 7.

Ugovorne strane su saglasne da se ovaj Ugovor može jednostrano raskinuti, ukoliko se Dobavljač ne pridržava stava 2 i 3 člana 6. Ugovora i ostalih odredaba u odnosu na kvalitet isporučene robe, odstupa od ugovorene cijene iz člana 2. Ugovora, ne poštuje rok isporuke ovim Ugovorom ili ukoliko se Naručilac ne pridržava odredbe o načinu plaćanja robe.

Raskid ugovora se zahtjeva pisanim putem, sa raskidnim rokom od 15 (petnaest) dana.

Ako strane ugovora sporazumno raskinu ugovor, sporazumom o raskidu ugovora utvrđuju se međusobna prava i obaveze koje proističu iz raskida ugovora.

SUDSKA NADLEŽNOST

Član 8.

Sve eventualne sporove i nesporazume koji bi mogli nastati iz ovog Ugovora i povodom ovog Ugovora, strane će pokušati da riješe sporazumno. U suprotnom nadležan je Privredni sud u Podgorici.

PRIMJENA PROPISA

Član 9.

Za sve što nije predviđeno ovim Ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

ANTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

Član 10.

Ugovor o jednostavnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila ništav je, u smislu člana 25 stav 4 Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki („Službeni list Crne Gore“, br. 016/23 od 10.02.2023. godine, 020/23 od 22.02.2023. godine, 036/23 od 29.03.2023. godine, 114/23 od 19.12.2023. godine, 049/24 od 29.05.2024).

PRIMJERCI UGOVORA

Član 11.

Ovaj ugovor sačinjen je u 4 (četiri) primjerka od kojih po potpisivanju svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

NARUČILAC	DOBAVLJAČ
CANU	„KASTEX“d.o.o.
Predsjednik	Izvršni direktor
Akademik, Prof. dr Ljubiša Stanković	Igor Gazivoda

M.P.