

UGOVOR O JAVNOJ NABAVCI

Ovaj ugovor zaključen je između:

Naručioca: Željeznička infrastruktura Crne Gore AD Podgorica
sa sjedištem u Podgorici, Trg Golotočkih žrtava broj 13, PIB: 02723816,
Broj računa: 510-22146-47, Naziv banke: Crnogorska komercijalna banka,
koga zastupa Izvršna direktorica Marina Bošković, dipl.el.ing. (u daljem tekstu: Kupac)

i

Ponudača: MERKATOR INTERNATIONAL BIJELO POLJE
sa sjedištem u Bijelom Polju, Voja Lješnjaka bb, PIB: 02088266
Broj računa: 540-7164-90, Naziv banke: Erste banka,
koga zastupa Izvršna direktorica Nemša Omerhodžić, (u daljem tekstu: Dobavljač).

OSNOV UGOVORA:

Osnov ugovora čine:

- Zahtjev za podnošenje ponuda za jednostavnu nabavku robe: **Toneri i kertridži** broj: #110679 od 20.03.2026. godine;
- Obavještenje o ishodu postupka jednostavne nabavke broj 4465/1 od 15.05.2026. godine;
- Ponuda ponudača: **MERKATOR INTERNATIONAL BIJELO POLJE**, broj #157118 od 26.03.2026. godine.

Ugovorne strane su se sporazumjele o sledećem:

Predmet ugovora

Član 1.

Predmet ugovora je sukcesivna nabavka robe **Toneri i kertridži**, u svemu prema specifikaciji datoj u Zahtjevu za podnošenje ponuda #110679 od 20.03.2026. i Ponudi ponudača **MERKATOR INTERNATIONAL BIJELO POLJE**, broj #157118 od 26.03.2026. godine.

Cijena

Član 2.

Ukupan iznos ugovorenog posla iznosi: **4.500,00 EUR-a bez uračunatog PDV-a.**
PDV: **945,00 EUR-a**
Ukupan iznos ugovorenog posla iznosi: **5.445,00 EUR-a sa uračunatim PDV-om.**

Ukupan iznos ugovorenog posla obuhvata:

- ukupnu cijenu predmetne robe
- troškove transporta do magacina Kupca

Ugovorne strane su saglasne da jedinične cijene iz prihvaćene ponude i ukupna vrijednost ponude ostaju nepromijenjene, shodno Zakonu o javnim nabavkama kojim je predviđen ugovor sa fiksnom cijenom.

Obaveze i prava Dobavljača

Član 3.

Obaveze Dobavljača su da:

- za potrebe Kupca vrši sukcesivne isporuke robe, a sve u skladu sa Zahtjevom za podnošenje ponuda #110679 od 20.03.2026. i Ponudom broj #157118 od 26.03.2026. godine;



- postupi po svim opravdanim primjedbama Kupca u slučaju konstatovanja nedostataka na isporučenoj robi;
- isporuku robe koja je predmet ovog Ugovora izvršava u skladu sa važećim zakonskim propisima, normativima i standardima za ovu vrstu posla.

Prava Dobavljača su da:

- traži isplatu ugovorene cijene, po uredno obavljenom poslu i prijemu odgovarajuće dokumentacije koja to potvrđuje.

Obaveze i prava Kupca

Član 4.

Obaveze Kupca su da:

- vrši isplatu ugovorene cijene za izvršenu isporuku robe, po uredno obavljenom poslu i prijemu odgovarajuće dokumentacije koja to potvrđuje, u ugovorenom roku.

Prava Kupca su da:

- zahtjeva izvršenje isporuke predmetne robe i ispunjenje ostalih obaveza Dobavljača predviđenih ovim Ugovorom i Zahtjevom za podnošenje ponuda za jednostavnu nabavku;
- primi robu u ispravnom stanju.

Odgovornost za materijalne nedostatke

Član 5.

Ako se zapisnički utvrdi da roba koju je Dobavljač isporučio ima nedostatke u pogledu svojstava i očiglednih mana, Dobavljač je obavezan iste otkloniti u što kraćem roku, a najdalje u roku od **3 kalendarska dana** od dana sačinjavanja Zapisnika o reklamaciji i zamijeniti isporučenu robu i ambalažu drugom koja u svemu odgovara količini tražene robe i navedenim standardima u pogledu svojstava.

Ukoliko se u toku perioda eksploatacije pojave manjkavosti u slučaju funkcionisanja isporučene robe (toneri i kertridži su neispravni ili prilikom štampanja na papiru ostavljaju tragove, mrlje i tačke po stranici, fleke, vertikalne linije od vrha do dna stranice, bijele praznine, blijed otisak, svijetle i tamne krive linije preko stranice, toner prah se rasipa u unutrašnjost uređaja) Dobavljač je dužan da zamijeni iste na način i pod uslovima predviđenim Ugovorom.

Smatra se da je izvršena adekvatna isporuka predmetne robe kada ovlašćeno lice Kupca u mjestu isporuke robe, izvrši kvantitativan i kvalitativan prijem robe, što se potvrđuje odgovarajućim Zapisnikom koji potpisuju ovlašćena lica Kupca i Dobavljača.

Zapisnik iz prethodnog stava i u skladu sa njim ispostavljena faktura od strane Dobavljača čine osnov za plaćanje.

Rok isporuke robe

Član 6.

Dobavljač je dužan da izvrši isporuku predmetne robe iz člana 1 ovog Ugovora u roku od **24 sata** od prijema sukcesivnog zahtjeva za isporuku.



Uslovi plaćanja

Član 7.

Kupac se obavezuje da plaćanje prema Dobavljaču vrši odloženo, 30 dana od dana izvršene sukcesivne isporuke i uredno ispostavljene fakture prema instrukcijama za plaćanje navedenim u ispostavljenim fakturama.

Mjesto i rok izvršenja ugovora

Član 8.

Mjesto izvršenja ugovora je magacin Kupca, Trg golootočkih žrtava br.13 u Podgorici.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja i traje godinu dana od dana potpisivanja ili do trenutka realizacije opredijeljenih sredstava, ukoliko to prvo nastupi kao okolnost.

Antikorupcijska klauzula

Član 9.

Ugovor o jednostavnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskih pravila u skladu sa članom 25 stav 4 Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki, je ništav.

Pravo ugovornih strana na raskid ugovora

Član 10.

Kupac je dužan da raskine ovaj ugovor iz razloga navedenim u članu 150 Zakona o javnim nabavkama, kojim se propisuje raskid ugovora o javnoj nabavci.

Ugovorne strane su saglasne da se ugovor može raskinuti pismenim sporazumom koji potpisuju obje ugovorne strane, osim u slučaju da Kupac trpi štetu iz razloga što Dobavljač ne izvršava ili neopravdano kasni sa izvršavanjem svojih obaveza. U tom slučaju Kupac ima pravo na jednostrani raskid ugovora uz otkazni rok od 30 dana od dana nastupanja razloga za raskid ugovora.

Rešavanje pitanja koja nisu regulisana ugovorom i način rešavanje sporova

Član 11.

Za sve što nije regulisano ovim ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima, Zakona o javnim nabavkama, Zakon o željeznici, Zakon o bezbjednosti i interoperabilnosti željeznice.

Ugovorne strane su saglasne da će eventualne sporove rešavati mirnim putem u duhu dobrih poslovnih običaja i morala. U suprotnom, ugovara se nadležnost Privrednog suda u Podgorici.

Ugovorne strane saglasno izjavljuju da su Ugovor pročitale, razumjele i da ugovorne odredbe u svemu predstavljaju izraz njihove stvarne volje.

Broj primjeraka ugovora

Član 12.

Ovaj ugovor je sačinjen u 6 (šest) primjeraka istovjetnog teksta od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 3 (tri) primjerka.

KUPAC

Izvršna direktorica,
Marina Bošković, dipl.el.ing



DOBAVLJAČ

Izvršna direktorica
Nemša Omerhodžić

