

"MONTE VISTA TRAVEL" DOO
Broj 1405a
Podgorica, 14.05 2026 god.

DOO FOND ZA ZAŠTITU ŽIVOTNE SREDINE



EKO FOND

Broj 03-426/26-206/5
Podgorica, 14.05 2026 god.

UGOVOR O NABAVCI USLUGE

**AVIO KARATA, ORGANIZACIJA PUTOVANJA I DOGAĐAJA, TRANSPORT,
SMJEŠTAJ, TROŠKOVI RADI ORGANIZACIJE SEMINARA I ORGANIZACIJE
POSJETA U REGIONU I ZEMLJI**

UGOVORNE STRANE

Fond za zaštitu životne sredine

PIB: 03304094
Žiro racun: 540-11112-80 kod Erste banke
koga zastupa:
Izvršni direktor
Draško Boljević
(u daljem tekstu: Naručilac)

i

"Monte Vista Travel" d.o.o. Podgorica

PIB: 03603962
Žiro racun: 520-49297-12 kod banke Hipotekarne banke
koga zastupa:
Izvršni direktor
Goran Korać
(u daljem tekstu: Izvršilac)

Na osnovu člana 149 stav 1 Zakona o javnim nabavkama ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19, 003/23, 011/23 i 84/24), a nakon sprovedenog otvorenog postupka javne nabavke po tenderskoj dokumentaciji broj: 03-426/25-1035/1, objavljenog na portalu za javne nabavke CEJN, dana 29.12.2025. godine, kao i na osnovu ponude Izvršioca "Monte Vista Travel" d.o.o. Podgorica br. 151656 od 28.01.2026. godine, Odluke o izboru najpovoljnije ponude br. 03/426-26-206/4 od 24.04.2026. godine, zaključuje se:

UGOVOR O NABAVCI ROBA

između:

1. Fonda za zaštitu životne sredine, sa sjedištem u Podgorici, adresa II Crnogorskog bataljona 2c, PIB: 03304094; žiro račun: 540-11112-80 kod Erste banke; koga zastupa Izvršni direktor, Draško Boljević, (u daljem tekstu: Naručilac)

i

2. "Monte Vista Travel" D.O.O. PODGORICA, sa sjedištem u Podgorici, adresa Bulevar Svetog Petra cetinjskog broj 130, PIB 03603962, žiro račun: kod banke; koga zastupa Izvršni direktor, Goran Korać, s druge strane (u daljem tekstu: Izvršilac).

PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je nabavka usluge za potrebe Fonda za zaštitu životne sredine –Usluge nabavke avio karata, organizacija putovanja i događaja, transport, smjestaj, Troškovi radi organizacije seminara i organizacije posjeta u regionu i inostranstvu . Ponuda Izvršioca sa specifikacijom Naručioca integrisane su u odredbama ovog Ugovora.

Član 2.

Izvršilac se obavezuje da će usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora izvršiti, **u svemu prema Specifikaciji i prihvaćenoj Ponudi Izvršioca** br. 151656 od 28.01.2026. godine.

CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Član 3.

Izvršilac se obavezuje da će usluge navedene u članu 1. ovog Ugovora izvršiti sukcesivno po zahtjevima ovlašćenog lica Naručioca, do dostizanja finansijskog limita u iznosu od 115.702,48 € bez uračunatog PDV-a, PDV iznosi: 24.297,52 €, ukupna vrijednost sa uračunatim PDV-om iznosi: 140.000,00 €, a po jediničnim cijenama koje su date u ponudi Izvršioca.

Ponuđena ukupna jedinična cijena za usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora, bez PDV-a, iznosi 807,00 €, PDV iznosi 169,47 €, ukupna vrijednost sa uračunatim PDV-om 976,47 €.

U skladu sa članom 87 stav 7 ZJN, zbog specifičnosti predmeta javne nabavke, ne može se odrediti tačna količina predmeta nabavke, pa se predmet nabavke određuje po jedinici mjere u odnosu na koju se daje ponuda, a na ukupnu procijenjenu vrijednost nabavke. U skladu sa članom 120 stav 9

ZJN predviđeno je da ukoliko je predmet nabavke određen samo po jedinici mjere u skladu sa članom 87 stav 7 ovog zakona, ukupna ponuđena cijena se izražava kao zbir jediničnih cijena po stavkama. U skladu sa prethodno navedenim Ugovor će se zaključiti na iznos opredijeljenih sredstava nabavke tj. do procijenjene vrijednosti nabavke, a po jediničnim cijenama iz ponude najpovoljnijeg ponuđača.

Član 4.

Naručilac će ugovorenu cijenu platiti u roku od 30 dana od dana uredno isporučene fakture. Fakture za izvršene usluge potrebno je sumirati i na mjesečnom nivou dostavljati.

Sve uplate se vrše na žiro račun Izvršioca br. **kod Banke**.

ROK, MJESTO I NAČIN IZVRŠENJA UGOVORA

Član 5.

Rok izvršenja ugovora je 12 mjeseci od dana zaključivanja ugovora ili do utroška ugovorenih novčanih sredstava, zavisno od toga koji od navedena dva uslova bude ranije ispunjen, sukcesivno u skladu sa potrebama naručioca. Zbog specifičnosti predmeta nabavke, ne može se odrediti tačna količina predmeta nabavke, pa se isti određuje po jedinici mjere u odnosu na koju se daje ponuda, s obzirom na ukupnu procijenjenu vrijednost nabavke. Ugovor o javnoj nabavci sa izabranim ponuđačem zaključuje se na ukupnu procijenjenu vrijednost predmeta nabavke.

Mjesto izvršenja ugovora je u zemlji, region i inostranstvu.

Član 6.

Zvanična komunikacija u vezi sa pitanjima vezanim za tehnički dio realizacije Ugovora ostvarivaće se slanjem potpisanih i ovjerenih akata putem email-a ili fax-a. Osobe za komunikaciju su:

Za Izvršioca:
Goran Korać
Tel: +382 69 103 111
e-mail: info@montevistratravel.me

Za Naručioca:
Nemanja Peković
Tel: +382 20 246 420
e-mail: nemanja.pekovic@eko-fond.co.me

Zvaničnu komunikaciju u vezi sa finansijskim pitanjima vezanim za realizaciju Ugovora ostvarivaće se putem email komunikacije. Osobe za komunikaciju su:

Za Izvršioca:
Goran Korać
Tel: +382 69 103 111
e-mail: info@montevistratravel.me

Za Naručioca:
Biljana Bešović
Tel: +382 20 246 420
e-mail: biljana.besovic@eko-fond.co.me

Ugovorne strane se obavezuju da pravovremeno obavijeste drugu stranu u slučaju promjene podataka osoba za komunikaciju, a najkasnije 7 dana od nastanka promjene.

OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 7.

Izvršilac se obavezuje:

- da će usluge iz člana 1 ovog ugovora izvršiti u svemu prema ponudi br.151656 od 28.01.2026.g.
- da usluge koje su predmet ovog ugovora izvršava u skladu sa izjavom koju je dostavio uz ponudu
- da će izvršiti uslugu rezervacije avio karata i hotelskog smještaja u zemlji i inostranstvu, koji odgovara potrebama Naručioca, tj. destinacije i hotelskog smještaja koje Naručilac navede u svom zahtjevu, po kategorizaciji traženoj zahtjevom;
- da po potrebi izvrši usluge rezervacije i van radnog vremena, u hitnim slučajevima (24 sata na dan, 7 dana u nedjelji); -
- da će nuditi naručiocu tokom trajanja ovog ugovora najpovoljnije uslove u pogledu cijene koja podrazumijeva: cijenu karte, uslugu aerodromske takse, troškove prtljaga za jednu torbu, štampanje karte, kao i dužine trajanja leta za sve destinacije navedene sa posebno iskazanim PDV-om; -
- da će na zahtjev i nakon odobrenja od strane Naručioca rezervisati avio kartu i hotelski smještaj i odmah postupiti po eventualnim primjedbama naručioca u pogledu nedostatka na ime kvaliteta i cijene za pružene usluge;
- da cijena povratne avio karte ne može biti veća od cijene utvrđene važećim cjenovnikom avio-prevoznika i prilikom rezervacije hotelskog smještaja cijena obezbjeđenja hotela ne može biti veća od cijene hotela utvrđene važećim cjenovnikom hotela. U cijenu usluge ulazi cijena hotelskog smještaja, po osobi, (noćenje sa doručkom), i svi drugi zavisni troškovi u realizaciji predmetne nabavke, koji se fakturišu za svaku pojedinačnu izvršenu uslugu nabavke hotelskog smještaja;
- da će na zahtjev naručioca za konkretnu traženu destinaciju, dostaviti tri najpovoljnije opcije, tako da naručilac ima mogućnost i pravo izbora najpovoljnije opcije putovanja, uz minimalno čekanje na aerodromima i povoljan odabir termina putovanja, uz najpovoljniji ekonomski isplativ termin putovanja. Ukoliko se za svaki zahtjev ne dostavi više opcija, neophodno je dostaviti obrazloženje u pisanom obliku;
- da naručiocu ukaže na sve moguće posljedice u slučaju otkazivanja, propuštanja kao i izmjene leta;
- da omogući naručiocu zamjenu avio-karte kod otkazivanja, bez naplate agencijske provizije, a uz naplatu penala koji eventualno diktira avio kompanija o čemu je dužan da dostavi dokaz izdat od avio kompanije; -
- da na fakturama posebno iskaže cijenu avio karte i hotelskog smještaja za traženu destinaciju, a posebno RSF (Reservation Service Free), odnosno TSC (Ticket service change) koje naplaćuje za nabavku avio karata, odnosno rezervaciju hotelskog smještaja;
- da će rok izvršenja usluge biti, od momenta prijema zahtjeva Naručioca za rezervacijom do momenta izvršene rezervacije u skladu sa ponudom izvršioca, a koji ne može biti duži od 2 časa.

- da uz svaku fakturu dostavi Passenger Itinerary Receipt.
- radnom snagom sa potrebnim iskustvom za ovu vrstu posla;
- da rukovodi izvršenjem svih usluga;
- da obezbijedi kompletnu dokumentaciju po kojoj se usluge izvode;
- da po zahtjevu Naručioca bez odlaganja pristupi otklanjanju uočenih nedostataka i propusta u procesu pružanja usluga;
- da naručiocu nadokanadi svu eventualnu štetu koja je prouzrokovana nesavjesnim ili nekvalitetnim radom ili krivicom lica koje vrše usluge.

Član 8.

Naručilac se obavezuje:

- u roku trajanja ugovora obezbijedi sve potrebne uslove za nesmetano obavljanje posla od strane Izvršioca i da po dogovorenom terminu i planu Izvršioca uvede u posao;
- izvršava plaćanje cijene usluge u skladu sa ovim ugovorom.
- da po potrebi zahtijeva od izvršioca nabavku avio karata od Low cost kompanija.
- za sve vrijeme trajanja ugovora da vrši provjeru cijena koštanja avio karata i smještaja za tražene destinacije putovanja i kod drugih agencija. Ukoliko prilikom provjere cijena uoči da postoje odstupanja u cijenama avio karata i smještaja koje predleže izvršilac i cijenama avio karata i smještaja koje nude druge agencije, naručilac može zahtijevati od izvršioca da mu obezbijedi povoljniju ponudu koju je sam pronašao, ili ukoliko naručilac sam pronađe povoljniju ponudu od ponuđenih opcija za nabavku avio karata i hotelskog smještaja izvrši izdavanje istih;

Član 9.

Ukoliko izvršilac ne izvrši uslugu po zahtjevu naručioca, naručilac će ga obavijestiti o navedenom propustu i obavezati ga da isti objavi narednog dana.

OSOBLJE IZVRŠIOCA

Član 10.

Ugovorne strane su u obavezi da imenuje lice koje će rukovoditi pružanjem usluga, odnosno lice odgovorno za realizaciju ugovora kao i da o imenovanju istih pisanim putem obavijesti jedna drugu na dan zaključenja ovog ugovora.

Ugovorne strane su obavezne da u toku trajanja ovog ugovora pisanim putem obavijeste jedna drugu o svim eventualnim izmjenama lica iz stava 2 ovog člana.

GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA

Član 11.

Izvršilac je dužan da uz potpisan ugovor o javnoj nabavci dostavi naručiocu: garanciju za dobro izvršenje ugovora, za slučaj povrede ugovorenih obaveza u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora sa rokom važenja najmanje 30 dana dužim od roka izvršenja ugovora. U slučaju potrebe naručilac ima pravo da traži produženje garancije. Naručilac je ovlašćen da garanciju za dobro izvršenje

posla, naplati u cjelosti u slučaju da Izvršilac ne ispuni bilo koju obavezu predviđenu ovim ugovorom i u slučaju jednostranog raskida ugovora. Ako se za vrijeme trajanja ugovora promijene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze ili druge okolnosti koje onemogućavaju izvršenje ugovorenih obaveza, važnost garancije se mora produžiti. Troškove produženja bankarske garancije snosi Izvršilac.

VIŠA SILA

Član 12.

Ukoliko poslije zaključenja Ugovora nastupe okolnosti više sile koje dovedu do ometanja ili onemogućavanja izvršenja ugovornih obaveza, rokovi izvršenja obaveza ugovornih strana će se produžiti za vreme trajanja više sile.

Viša sila podrazumijeva ekstremne i vanredne događaje koji se ne mogu predvidjeti, koji su se dogodili bez volje i uticaja ugovornih strana i koji nijesu mogli biti spriječeni od strane pogođene višom silom. Višom silom mogu se smatrati poplave, zemljotresi, požari, politička zbivanja (rat, neredi većeg obima, štrajkovi), imperativne odluke vlasti (zabrana prometa uvoza i izvoza) i si. Ugovorna strana pogođena višom silom, odmah će u pisanoj formi obavijestiti drugu stranu o nastanku nepredviđenih okolnosti i dostaviti odgovarajuće dokaze.

SPORAZUMNI RASKID UGOVORA

Član 13.

Ovaj Ugovor može se raskinuti sporazumno, ako su nastupili bitni razlozi za raskid Ugovora i to ako su poslije zaključenja Ugovora nastupile okolnosti koje se nisu mogle predvidjeti, a koje otežavaju ispunjenje obaveze jedne strane u toj mjeri da bi joj ispunjenje obaveze postalo pretjerano otežano ili bi joj takvo ispunjenje obaveze nanijelo pretjerano veliki gubitak.

Ugovor se raskida sporazumnim raskidom ugovora koji se dostavlja drugoj ugovornoj strani. U sporazumnom raskidu ugovora mora biti naznačeno po kom osnovu se Ugovor raskida. Ugovor se ne može raskinuti zbog neispunjenja neznatnog dijela ugovorene obaveze.

RASKID UGOVORA

Član 14.

Naručilac može jednostrano raskinuti Ugovoru u slučaju:

- Ukoliko Izvršilac ne dostavi garanciju za dobro izvršenje ugovora
- Ukoliko Izvršilac ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen ovim Ugovorom,
- U slučaju neblagovremenog, nesavjesnog, nestručnog izvršavanja ugovorenih obaveza od strane izvršioca,
- Ukoliko izvršilac na bilo koji način jasno ispolji namjeru da ne nastavi sa izvršavanjem svojih ugovornih obaveza;
- Ukoliko izvršilac ode pod stečaj ili postane nesolventan, bude likvidiran, bude sekvestriran, napravi poravnanje sa svojim povjeriocima ili posluje pod stečajnom upravom u korist

povjerilaca ili u slučaju bilo kog djela koji po mjerodavnom pravu proizvodi dejstvo koje je slično dejstvu pomenutih djela ili događaja;

- Ukoliko izvršilac preda ili ponudi (neposredno ili posredno) nekom licu mito, poklon, napojnicu, proviziju ili neku drugu stvar od vrijednosti kao podsticaj ili nagradu:
 - a) za činjenje ili nečinjenje u vezi ovog ugovora
 - b) za favorizovanje ili nefavorizovanje nekog lica u vezi ovog ugovora.

Naručilac je dužan da prije raskida Ugovora u pisanoj formi opomene izvršioca o postojanju razloga za jednostrani raskid ugovora i ostavi mu rok od 15 dana za otklanjanje raskidnog razloga.

U slučaju da izvršilac ne otkloni raskidne razloge Naručilac će Izjavom u pismenoj formi obavjestiti izvršioca o raskidu Ugovora.

Član 15.

Izvršilac može jednostrano raskinuti Ugovor u slučaju:

- Ukoliko Naručilac ne izvrši uredno plaćanje u skladu sa članom 3 ovog Ugovora.
- Ukoliko Naručilac ode pod stečaj ili postane nesolventan, bude likvidiran, bude sekvestriran, napravi poravnanje sa svojim povjeriocima ili posluje pod stečajnom upravom u korist povjerilaca ili u slučaju bilo kog djela koji po mjerodavnom pravu proizvodi dejstvo koje je slično dejstvu pomenutih djelova ili događaja.

Izvršilac je dužan da prije raskida Ugovora u pisanoj formi opomene Naručioca o postojanju razloga za jednostrani raskid ugovora, i ostavi mu rok od 15 dana za otklanjanje raskidnog razloga. U slučaju da Naručilac ne otkloni raskidne razloge izvršilac će Izjavom u pismenoj formi obavjestiti Naručioca o raskidu Ugovora.

Član 16.

Ugovorna strana koja je skrivila raskid ugovora, dužna je da nadoknadi drugoj strani štetu koja joj je zbog neispunjenja ugovora prčinjena.

PREUZIMANJE PRAVA I OBAVEZA

Član 17.

Ukoliko u toku važnosti ovog Ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njenog pravnog sljedbenika.

ANTI-KORUPTIVNA KLAUZULA

Član 18.

Ugovorne strane se obavezuju da će preduzimati mjere kojima se sprečava bila koja koruptivna radnja u toku realizacije Ugovora. Ukoliko se utvrdi da bilo koja ugovorna strana preduzima koruptivne radnje Ugovor će se smatrati ništavim.

PRIMJENA PROPISA

Član 19.

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

SUDSKA NADLEŽNOST

Član 20.

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog Ugovora rješavaju sporazumom. U protivnom, ugovara se nadležnost suda u Podgorici.

PRIMJERCI UGOVORA

Član 22.

Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjeraka od kojih se, nakon potpisivanja, 2 (dva) primjerka dostavljaju Izvršiocu, a 2 (dva) primjerka ostaju Naručiocu.

IZVRŠILAC

Izvršni direktor

Goran Korać



NARUČILAC

Izvršni direktor

Draško Boljević

