

Skupština Crne Gore
Broj: 00-56/21-284/3
Datum: 07. decembar 2021. godine

Na osnovu člana 27 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, broj 74/19) i Pravilnika za sprovođenje jednostavnih nabavki („Službeni list CG“, br. 061/20, 065/20, 071/20, 074/20, 102/20 i 051/21) Skupština Crne Gore objavljuje

**ZAHTJEV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA
ZA JEDNOSTAVNE NABAVKE**

I Podaci o naručiocu

Naručilac: Skupština Crne Gore	Lice za davanje informacija: Filip Babić
Adresa: Bul. Sv. Petra Cetinjskog broj 10/ Vuka Karadžića br 2	Poštanski broj: 81000
Sjedište: Podgorica	PIB (Matični broj): 02017482
Telefon: 020/404-552	Faks: -
E-mail adresa: filip.babic@skupstina.me	Internet stranica (web): www.skupstina.me

II Predmet nabavke:

- ☐ robe
☒ usluge
☐ radovi

III Opis predmeta nabavke:

Nabavka usluga nadogradnje i održavanja konferencijskog softvera Plenarne sale za potrebe Skupštine Crne Gore.

72267100-0 Održavanje softvera za informacione tehnologije
72267000-4 Usluge održavanja i popravke softvera

IV Procijenjena vrijednost jednostavne nabavke:

Procijenjena vrijednost jednostavne nabavke bez uračunatog PDV-a iznosi: **7.000,00€**.

V Tehničke karakteristike ili specifikacije

R.B.	Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke	Jedinica mjere	Količina
1.	Održavanje konferencijskog softvera CongressME Plenarne sale Skupštine Crne Gore	U okviru održavanja softvera potrebno je pružiti usluge redovnog održavanja koje podrazumijeva sledeće aktivnosti: • periodične provjere sistema uz kontrolu backup-a i stabilnosti rada sistema • ispravke grešaka na sistemu ukoliko su iste detektovane u postojećim modulima i onemogućavaju ili otežavaju rad na sistemu • modifikacije na sistemu koje su u skladu sa zakonskim i regulatornim promjenama, kao i promjenama u načinu poslovanja Skupštine Crne Gore (ove izmjene ne podrazumijevaju razvoj novih funkcionalnost već samo prilagođavanje postojećih funkcionalnosti regulatornim ili poslovnim potrebama okruženja) • u okviru redovnog monitoringa pregled performansi i predlog	mjesec	6

		unapređenja sistema u cilju poboljšanja rada istog		
2.	Ažuriranje softvera centralne jedinice Bosch DCN NG	Potrebno je izvršiti ažuriranje softvera centralne jedinice na poslednju dostupnu verziju. Cilj ovoga jeste popravka grešaka i unapređenje hardverskih funkcionalnosti same jedinice, kao i veći stepen stabilnosti u komunikaciji sa ostalim uređajima. Ova nadogradnja podrazumijeva i prilagođavanje postojeće komunikacije od strane aplikativnog rješenja, ukoliko sama nadogradnja vrši izmjene u načinu komunikacije i utiče na kvalitet rada aplikacije	Kom.	1
3.	Izrada modula za prisutnost	Potrebno je u okviru softverskog paketa Congress ME omogućiti prikaz prisutnosti u realnom vremenu na ekranima u sali. Softver je potrebno da omogući kreiranje izvještaja o prisutnosti, kreiranje novog modula u okviru softverskog rješenja koje će prikupljati podatke u realnom vremenu iz BOSCH DCN sistema, obrađivati te podatke, skladištiti iste po unaprijed definisanim pravilima i omogućiti kako pregled istih u realnom vremenu, tako i istorijsku analizu i kreiranje izvještaja na osnovu tih podataka.	Kom.	1

4.	Izrada modula za upravljanje mikrofonima	U cilju unapređenja rada pojedinih korisnika, kao i brže i kvalitetnije kontrole cjelokupnog sistema, detektovano je da bi korisnicima značajno ubrzao rad novi sistem kontrole mikrofona. Kako bi se ovo postiglo i pospješili novi i kvalitetniji načini rada, potrebno je kreirati novo softversko rješenje koje će omogućiti kontrolu mikrofona putem touch screen (ekran koji reaguje na dodir) korisničkog okruženja. Aplikacija mora biti razvijena tako da je u potpunosti kompatibilna sa postojećim softverskim rješenjem, mora u potpunosti da omogući besprekornu integraciju sa postojećom bazom podataka, što znači da ista mora koristiti istu strukturu, kako bi se podaci koji se generišu iz ove aplikacije mogli osloniti na postojeće podatke i dopunjavati ih u cilju kreiranja cjelovitih izvještaja i konzistentne strukture podataka bez dodatnih izmjena na sistemu. Takođe, aplikacija mora u potpunosti da bude integrisana sa Bosch DCN API-em, kako bi mogla da radi bez dodatnih slojeva kontrole, da ne bi dovela do usporenja u radu u realnom vremenu. Aplikacija takođe mora biti urađena u skladu sa touchscreen uređajima koji će biti naknadno definisani od strane naručioca.	Kom.	1
----	--	--	------	---

NAPOMENA:

Uz ponudu ponuđač dostavlja izjavu o ispunjenosti uslova utvrđenih zahtjevom i nepostojanju sukoba interesa, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača, koja se sačinjava na obrascu 2.

Mjesto izvršenja je Plenarna sala Skupštine Crne Gore.

Ponuđač sa kojim bude zaključen ugovor biće dužan da servisni izvještaj za održavanja softvera Plenarne sale sačini nakon obavljenog posla i dostavlja ga mjesečno.

☒ Način sprovođenja kontrole kvaliteta:

Sprovođenje kontrole kvaliteta vršiće službenici Skupštine Crne Gore, iz odjeljenja za snimanje i emitovanje sjednica, shodno internom pravilniku Naručioca.

VI Rok i način plaćanja

Rok plaćanja je:

- za stavku 1 sukcesivno (mjesečno) - 30 dana od dana prijema računa ispostavljenog po izvršenju, sa analitikom i dostavljenim izvještajem.
- za stavke 2, 3 i 4 - 30 dana od dana instaliranja i prijema računa ispostavljenog po izvršenju, sa analitikom.

Način plaćanja je: virmanski.

VII Rok isporuke robe, izvođenja radova, odnosno pružanja usluge:

Rok izvršenja ugovora je:

- Za stavku 1 je sukcesivno (mjesečno), 6 mjeseci od dana zaključenja ugovora.
- Za stavke 2, 3 i 4 u roku od 5 radnih dana od dana zaključenja ugovora.

VIII Kriterijum za vrednovanje ponude:

☒ najniža ponuđena cijena

broj bodova

IX Način i rok dostavljanja ponuda

☒ Ponude se mogu predati preko ESJN-a zaključno sa danom 13. decembar 2021. godine do 10:00 sati.

Ponude će se otvoriti dana 13. decembar 2021godine, u 10:00 sati.

X Rok za donošenje obavještenja o ishodu postupka

Šezdeset dana od dana otvaranja ponuda.

XI Druge informacije

NAPOMENA:

Uz ponudu ponuđač dostavlja izjavu o ispunjenosti uslova utvrđenih zahtjevom i nepostojanju sukoba interesa, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača, koja se sačinjava na obrascu 2.

Mjesto izvršenja je Plenarna sala Skupštine Crne Gore.

Ponuđač sa kojim bude zaključen ugovor biće dužan da servisni izvještaj za održavanja softvera Plenarne sale sačini nakon obavljenog posla i dostavi ga mjesečno.

☒ **Način sprovođenja kontrole kvaliteta:**

Sprovođenje kontrole kvaliteta vršiće službenici Skupštine Crne Gore, iz odjeljenja za snimanje i emitovanje sjednica, shodno internom pravilniku Naručioca.

Opšte informacije:

Ponuda se sačinjava u skladu sa zahtjevom, bez uračunavanja poreza na dodatnu vrijednost.

Ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu.

Ponuđena cijena iskazuje se brojčano u eurima.

Korisnik ESJN - ponuđač u sistemu unosi i podnosi ponudu/prijavu u izabranom postupku javne nabavke popunjavanjem zadatih formi i dostavljanjem potrebne dokumentacije.

ESJN osigurava da niko nema pristup sadržaju/podacima iz dostavljenih ponuda/prijava prije roka za njihovo otvaranje osim ponuđač koji je kreirao ponudu/prijavu.

Trenutak prijema ponude koja se dostavlja preko ESJN dokumentuje se potvrdom o prijemu ponude, tj. obavještenjem ponuđača o trenutku prijema njegove ponude sa datumom i vremenom putem elektronske pošte.

Ako ponuđač tokom roka za dostavljanje ponuda mijenja svoju ponudu koju je već podnio u željenom postupku, ponuda se smatra povučenom i ponuđač mora ponovo izvršiti podnošenje ponude nakon odrađenih izmjena.

ESJN onemogućava da se ponuda može podnijeti i podnijeta ponuda izmijeniti nakon isteka roka za dostavljanje ponuda.

ESJN evidentira svaku blagovremeno dostavljenu ponudu prema redosljedu dostavljanja i automatski kreira zapisnik o otvaranju ponuda koji je dostupan ponuđačima i naručiocima tek nakon isteka roka za otvaranje ponuda.

Ponuda ne može biti alternativna.

Uz ponudu se dostavlja izjava ponuđača o ispunjenosti uslova utvrđenih zahtjevom i nepostojanju sukoba interesa, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača, koja se sačinjava na obrascu 2.

Shodno članu 8 Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki („Službeni list CG“, br. 061/20, 065/20, 071/20, 074/20, 102/20 i 051/21) otvaranje ponuda nije javno.

Pregled, ocjena ispravnosti i vrednovanje ponuda vrši se bez prisustva ovlašćenih predstavnika ponuđača i tajni su do donošenja obavještenja o ishodu postupka.

Na obavještenje o ishodu postupka jednostavne nabavke nije dopuštena žalba.

Naručilac objavom obavještenja o ishodu postupka, na dokaziv način stiče uslove za zaključenje ugovora o nabavci.

Naručilac može da poništi postupak jednostavne nabavke u skladu sa uslovima propisanim Pravilnikom o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki.

Predmetni postupak će sprovesti Službenik za javne nabavke.

Službenik za javne nabavke

Filip Babić



Ovlašćeno lice naručioca

Aleksandar Klarić

Obrazac 2

Na osnovu člana 5 stav 4 Pravilnika za sprovođenje jednostavnih nabavki („Službeni list CG“, broj 061/20, 065/20, 71/20, 074/20, 102/20 i 051/21) _____ (ponuđač) _____ dostavlja

IZJAVU

Kojom potvrđuje da u potpunosti ispunjava sve uslove utvrđene Zahtjevom za dostavljanje ponuda za jednostavne nabavke broj: 00-56/21-284/3 od 07. decembra 2021. godine za nabavku usluga nadogradnje i održavanja konferencijskog softvera Plenarne sale za potrebe Skupštine Crne Gore, ukupne procijenjene vrijednosti **7.000,00** EUR-a.

U postupku jednostavne nabavke nijesam u sukobu interesa sa licima navedenim u Zahtjevu.

Ovlašćeno lice (ime i prezime), (svojeručni potpis)

M.P.