

UGOVOR O JAVNOJ NABAVCI

za nabavku usluge
održavanje informacionog sistema "Supra Win"

za internet i mobilnu prodaju

po tenderskoj dokumentacijibroj 2542 od 25.03.2026. godine
šifra postupka ESJN # 111341 od 01.04.2026. godine

Između:

1. Željezničkog prevoza Crne Gore a.d. Podgorica, Trg Golootočkih žrtava 13, Podgorica, koga zastupa Izvršni direktor Dragana Lukšić, žiro-račun 510-22148-41 kod Crnogorske komercijalne banke, PIB: 02723620 (u daljem tekstu Naručilac)

i

2. SUPRA INFORMATIKA doo, zajednička ponuda sa RAILCOM R&D DRUŠTVO S OGANIČENOM ODGOVORNOŠĆU ZA ISTRAŽIVANJE I RAZVOJ, 10000 Zagreb, Ksaver 197, koga zastupa direktor Joško Zlatar, mag.inž. žiro-račun HR54 2484008 1101256091 kod RBA, PIB: HR 22311401085 (u daljem tekstu Davalac).

I PREDMET, NAČIN, ROK I MJESTO ODRŽAVANJA IS

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je održavanje informacionog sistema "Supra Win" za internet i mobilnu prodaju, po tenderskoj dokumentaciji broj 2542 od 25.03.2026. godine, šifra postupka ESJN # 111341 od 01.04.2026. godine, ponudi ponuđača Supra informatika doo, od 17.04.2026.godine u 11,18 h, šifra ponude ESJN# 159021 i Odluci o izboru najpovoljnije ponude broj 4053 od 12.05.2026.godine.

Ugovorne strane su saglasne da Održavanje informacionog sistema SUPRA Win za internet i mobilnu prodaju za izdavanje putničkih karata i rezervisanje mjesta u lokalnom i međunarodnom saobraćaju, podrazumjeva 360 radnih sati godišnje, raspoređenih po mjesecima trajanja ovog ugovora, odnosno 30 radnih sati mjesečno, U ovaj mjesečni iznos je uračunato 30 sati rada na aktivnostima održavanja. Ukoliko se u tekućem mjesecu iskoristi svih 30 predviđenih radnih sati, iz prethodnog mjeseca je moguće prenijeti neiskorišćene sate u tekući mjesec i to najviše 15 radnih sati. Uslov prenošenja do polovine od dijela neiskorištene satnice iz prethodnog mjeseca vrijedi isključivo ukoliko se nalog za potrebne ugovorne aktivnosti pravovremeno definise Davaocu i uz saglasnost obje ugovorne strane.

Uslov korištenja svih predviđenih 30 radnih sati mjesečno je da se zahtjev za traženom aktivnosti u cjelosti pravovremeno definise Davaocu.

Ako bi i nadalje postojala potreba za aktivnostima održavanja za taj mjesec a fond sati bi bio iscrpljen, moguće je uz prethodnu suglasnost obje ugovorene strane iskoristiti još dodatno

najviše 15 radnih sati iz narednog mjeseca. U jednom kalendarskom mjesecu može se iskoristiti maksimalno 30 redovnih sati + najviše 15 preostalih sati iz prethodnog mjeseca + 15 radnih sati iz nadolazećeg mjeseca, ukupno najviše 60 radnih sati.

Naručilac se obvezuje pravovremeno dati pismeni zahtjev za sve zatražene aktivnosti Davaocu i to najmanje u roku od 24 radna časa prije predviđenog započinjanja aktivnosti od strane Davalaca.

Rok odgovora na zahtjev Naručioca - 4 sata.

Mjesto izvršavanja predmetne usluge je održavanje na daljinu, u slučaju potrebe sjedište Naručioca.

Član 2.

Obavezno održavanje – definisano kao aktivnosti koje ne ulaze u definisani fond mjesečnih sati održavanja

- Debuging IS, sa posebnim naglaskom na kritične funkcionalnosti,
- Disaster recovery (ne ulazi u satnicu samo ako je prouzrokovan nepravilnim radom aplikacije ili krivicom Davaoca usluge)
- Optimizacija IS-a prema prijedlozima Naručilaca a za koju se obje strane saglase da je dodana vrijednost IS-a. Ugovorne strane se izričito dogovaraju da se novi zahtjevi i/ili korekcije postojeće funkcionalnosti izuzimaju od ove odredbe i da potrebne izmjene iz te kategorije ulaze u fond sati predviđen ovim ugovorom.

Član 3.

Adaptivno održavanje – definisano kao aktivnosti prilagođavanja ili konverzije sistema koje ne ulaze u aktivnosti definisane obaveznim održavanjem i za koje se obračunavaju radni sati

- Disaster recovery ulazi u sate održavanja ukoliko za otklanjanje kvara postoji odgovarajući backup baze podataka . Ukoliko backup ne postoji tada Davalac može pristupiti aktivnostima rekreiranja baze podataka i tada će se obračunavat satnica koja će biti definisana od strane Davaoca prije početka aktivnosti a koji će biti predmet posebne fakture.
- Unos međunarodnih cijena i prevoznih puteva (daljinara) Prifisa
- Prilagođavanja aplikacije informacionog sistema eventualnim promenama zakonskih propisa u Crnoj Gori
- Izrada novih i dorada/izmjena postojećih izvještaja koji su neophodni za funkcionisanje aplikacija za internet i mobilnu prodaju
- Naručilac izričito izjavljuje da se u ovom ugovoru definisane obaveze Davalaca ni u kom slučaju ne odnose na sve redovne i vanredne poslove i aktivnosti koje je dužno u svojim radnim obavezama izvršavati osoblje Naručilaca kao što su:



- održavanje i izmjena tarifa, daljinara, cijena (osim redovne godišnje promjene međunarodnih daljinara i cijena druge nedjelje u junu I decembru što sporazumom obje ugovorne strane obavlja Davaoc iz fonda paušalnih mjesečnih radnih sati)
- održavanje i izmjena kompozicija vozova rezervacionog sistema
- redovni backup i eventualno potreban recovery IS
- prodaja karata i rezervacija
- realizacija redovnih izvještaja i izvještaje za blagajnike pa sve do izvještaja za upravu ŽPCG
- servisiranje HW opreme
- održavanje sistemskog SW-a
- održavanje komunikacijskih linija/kanala

Ukoliko će ipak u ugovornom periodu radi mogućih nepredviđenih okolnosti biti potrebna pomoć/aktivnost Davaoca na nekim od prethodno nabrojanih tačaka koje kao obavezne radne zadatke izvršava osoblje naručioca, Davaoc može razmotriti, na zahtjev Naručioca pružanje pomoć u održavanju sistema kako bi IS mogao besprijekorno funkcionisati ali isključivo uz prethodnu pisanu suglasnost Naručioca. U tim zatraženim aktivnostima obračunavat će se satnica koja će biti definisana od strane Davaoca prije nego se pristupi aktivnostima koje su tražene od Naručioca a koja će biti predmet posebne fakture.

II CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Član 4.

Iznos mjesečne rate, za Održavanje informacionog sistema SUPRA Win za internet i mobilnu prodaju, iznosi maksimalno 1.900,00 eura, bez uračunatog PDV-a.

Ukupna vrijednost ugovora, za predmetnu uslugu, iznosi **22.800,00 eur bez uračunatog PDV-a, iznos PDV-a 4.788,00 eura.**

Ugovor traje do isteka roka na koji se zaključuje (period od godinu dana) ili do isteka ugovorene vrijednosti za predmetnu uslugu.

Za ugovoreni iznos, plaćanje će se izvršiti najkasnije do 25. u mjesecu, za predhodni mjesec, a po izvršenoj usluzi i ispostavljennoj fakturi.

Navedeni iznos se odnosi na kompletno održavanje informacionog sistema opisano ovim Ugovorom .

III OBAVEZA DAVAOCA

Član 5.

Davalac se obavezuje na besplatnu telefonsku, remote connection i e-mail podršku u radnom vremenu (ponedjeljak – petak od 07:00 do 15:00 sati) koja se pojedinačno evidentira iz mjesečnog fonda radnih sati.

Naručilac se obavezuje osigurati upotrebljiv (dovoljno brz i dovoljno stabilan) remote connection do servera i svih radnih stanica, te svih komponenti IS-a u terminu 24/7. To je osnovni preduslov za sve obaveze i odredbe održavanja koje se odnose na Davaoca.

Član 6.

Ugovorne strane sporazumne su da će Davalac početi intervenciju na aplikaciji sistema za izdavanje putničkih karata i rezervisanje sjedišta u lokalnom i međunarodnom željezničkom saobraćaju najkasnije u roku od 24 radna sata od pisane prijave kvara i zahteva primljenog u toku radnog vremena i završiti u roku od:

- Za otklanjanje kvara koji onemogućava rad aplikacije 32 radna časa
- Za otklanjanje kvara koji otežava rad aplikacije 64 radna časa

Za prilagođavanje zakonskim izmenama, najkasnije 48 radnih sati prije stupanja na snagu zakonskih izmjena koje su relevantne za rad aplikacije sistema za izdavanje putničkih karata i rezervisanje sjedišta u unutrašnjem i međunarodnom željezničkom saobraćaju

- Davalac mora biti upoznat sa sadržajem zakonskih izmena u razumnom roku (najmanje 30 dana prije stupanja izmjena na snagu).

Davalac će usluge održavanja obaviti na način koji garantuje potpunu funkcionalnost IS nakon izvršene intervencije

Radno vrijeme je od ponedjeljka do petka od 07:00 do 15:00 časova, izuzimaju se državni praznici.

Naručilac izjavljuje da se svi u ovom ugovoru dogovoreni rokovi za odziv i otklanjanje kvarova, dorade, izmjene i sve druge ugovorne aktivnosti ni u kom slučaju ne odnose na eventualane one slučajeve kada ne funkcioniše dio IS-a na koji Davalac ne može i ne mora uticati a to su npr.: komunikacijske linije između prodajnih mjesta i servera, remote connection Davalaca usluga prema IS-u, kvarovi HW-a, nefunkcionisanje sistemskog SW-a i sl.

IV VIŠA SILA

Član 7.

Ugovorne strane saglasne su da će u slučajevima više sile, požara ili poplave u prostorijama korisnika, pri uticaju spoljnih uzroka štete kao što su naponski udari iz gradske električne i telefonske mreže ili udara groma, u slučajevima mehaničkih lomova dijelova, hemijskih oštećenja, korišćenja opreme u svrhe za koje nije namijenjena, nestručnog rukovanja opremom, neovlašćenog instaliranja ili pokušaja instaliranja bilo kakve aplikacije koja nije odobrena od Davalaca, i korišćenja opreme na način za koji oprema nije predviđena (predviđena je isključivo za korišćenje aplikacije sistema za izdavanje putničkih karata i rezervisanje sjedišta

u unutrašnjem i međunarodnom željezničkom saobraćaju), svi troškovi intervencija u cjelosti teretiti Naručioca.

Naručilac je vlasnik opreme i ovlašćeni serviser.

Ugovorne strane sporazumne su da slučaj više sile ukida ugovorene obaveze jednako za obje strane, za cijelo vrijeme trajanja više sile. Pod višom silom podrazumevaju se elementarne nepogode, ratno stanje i druge mjere propisane od nadležnih organa za vanredne događaje.

Davalac je obavezan da za sve SW promene u sistemu korisnika dostavi pisano uputstvo za rad ili dokaznim putem (e-mail) PDF file.

Ugovorne strane dogovaraju isključivo pismenu e-mail (potvrđeni prijem e-mail-a) komunikaciju.

Član 8.

Ugovorne strane sporazumne su da će Davalac u slučaju neopravdanog neispunjavanja svojih obaveza iz ugovora platiti Naručiocu, za svaki radni dan zakašnjenja 0,5% iznosa iz člana 5 Ugovora.

Davalac se obavezuje da će otkloniti sve eventualne nepravilnosti u radu aplikacije sistema za izdavanje putničkih karata i rezervisanje mjesta u lokalnom i međunarodnom željezničkom saobraćaju.

V RASKID UGOVORA

Član 9.

Ovaj Ugovor se zaključuje na period od godinu dana, a svaka od ugovorenih strana ga može, bez obrazloženja, otkazati pisanim putem, uz otkazni rok od 90 dana. Obje strane dužne do dana prekida izvršavati svoje obaveze u skladu s Ugovorom.

Član 10.

Ukoliko bi za neku od odredbi Ugovora utvrdilo da je ništavna, ta činjenica neće imati uticaja na ostale odredbe Ugovora.

Ugovor u cjelini ostaje valjan time da se ugovorne stranke obavezuju da će ništavnu odredbu zameniti valjanom, koja će u najvećoj mogućoj meri omogućiti ostvarenje cilja koji se htio postići odredbom za koju je utvrđeno da je ništavna.

VI ANTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

Član 11.

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila ništav je, u smislu člana 38 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br.011/23).

VII OSTALE ODREDBE



Član 12.

Ugovorne strane će sve eventualne sporove proizašle iz Ugovora nastojati da riješe sporazumno, a ukoliko to ne bi bilo moguće ugovara se nadležnost suda u Podgorici.

Član 13.

Ugovor stupa na snagu danom potpisa obje ugovorne strane, a primjenjuje se početkom narednog meseca posle potpisivanja ugovora za cijelo ugovoreno razdoblje.

VIII ZAVRŠNE ODREDBE

Član 14.

Ugovorne strane su Ugovor pročitale i razumjele, te obzirom da on predstavlja njihovu stvarnu volju i da prihvataju sve obaveze koje iz njega proizilaze, ovjeravaju ga pečatom i potpisom.

Za sve što nije definisano ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 15.

Ugovor je sačinjen u 6 (šest) istovjetna primjerka, po 3 (tri) za svaku stranu.

Za Naručioca

Željeznički prevoz Crne Gore a.d.

Izvršni direktor

Dragana Lukšić



Za Davaoca

Supra informatika doo

SUPRA
INFORMATIKA d.o.o.

10000 Zagreb, Ksaver 197

Joško Zlatar, mag.inž.