

PARKING SERVIS PODGORICA

broj: D84-426/26-2849/1

Mjesto i datum: Podgorica, 12.05.2026.godine

N/R IZVRŠNOM DIREKTORU

Predmet: Zahtjev za pokretanje - sprovođenje jednostavne nabavke za nabavku roba- termo rolni za fiskalne printere I parkomate za potrebe PARKING SERVISA PODGORICA, s ciljem zaključenja Ugovora na period od jedne godine odnosno do utroška predmetnih sredstava

Uvaženi direktore,

Dostavljamo Vam Zahtjev za pokretanje jednostavne nabavke za nabavku roba -termo rolni za fiskalne printere I parkomate za potrebe PARKING SERVISA PODGORICA, s ciljem zaključenja Ugovora na period od jedne godine odnosno do utroška predmetnih sredstava što prvo nastupi kao okolnost, koji će se realizovati sukcesivno shodno potrebi naručioca po jediničnim cijenama.

Kako smo u cilju obavljanja radnih zadataka inkasanata u Parking servisu Glavnog grada Podgorica u potrebi da izvršimo nabavku predmetnih roba, neophodno je pokrenuti predmetni postupak i obezbijediti preduslove za realizaciju predmetne jednostavne nabavke zaključivanjem ugovora sa izabranim ponuđačem.

Ugovor će se realizovati prema potrebama zaposlenih, do procijenjene vrijednosti predmetne nabavke.

Procijenjena vrijednosti ove nabavke bez uračunatog pdv-a iznosi 7.900,00 eura odnosno sa uračunatim pdv-om 9.559,00 eura, od čega pdv iznosi 1.659,00 eura. Predmetna nabavka je planirana Planom javnih nabavki za 2026.godinu na poziciji 6 . Nakon odobrenja od strane Izvršnog direktora predmetni zahtjev će biti dostavljen Službeniku za javne nabavke na dalju proceduru.

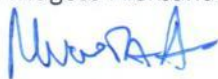
Lice određeno za praćenje realizacije predmetnog ugovora/kontakt osobe:

Dražen Vidaković 067244448

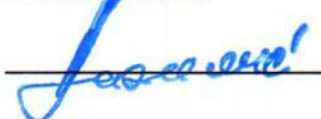
Molim Vas da nam predmetni zahtjev odobrite, kako bi nastavili proceduru i obezbijedili uslove za nesmetano obavljanje radnih zadataka koji iziskuju nabavku predmetne opreme.

U prilogu:

- Tehnička specifikacija;
 - Potvrda o raspoloživim sredstvima za predmetnu nabavku data od strane finansijskog službenika
- Obradio: Šef odeljenja za tehničku pripremu, razvoj, programiranje, informacionu tehnologiju I unutrašnju kontrolu Mugoša Aleksandar



ODOBRIO
IZVRŠNI DIREKTOR
mr Nikola Lazović



TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA JEDNOSTAVNE NABAVKE

Napomena:

S obzirom na to da Naručilac ne može sa sigurnošću predvidjeti tačan broj neophodne količine artikala navedenih u specifikaciji robe, u specifikaciji je navedena jedinična mjera, shodno članu 6 stav 5 Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki ("Službeni list Crne Gore", br. 16/23, 20/23, 36/23, 114/23, 49/24 i 114/24) koji glasi: „Ako se, zbog specifičnosti predmeta jednostavne nabavke, ne može odrediti tačna količina predmeta nabavke, predmet nabavke se određuje po jedinici mjere u odnosu na koju se daje ponuda, uzimajući u obzir ukupnu procijenjenu vrijednost nabavke“.U skladu sa prethodno navedenim Ugovor sa najpovoljnijim ponudjačem će se zaključiti na iznos opredijeljenih sredstava nabavke tj. do procijenjene vrijednosti nabavke, a po jediničnim cijenama iz ponude najpovoljnijeg ponudjača. Po potpisivanju Ugovora i isporuka predmetnih količina će se izvršiti u roku od tri dana, po količini koju će Naručilac definisati u skladu sa ukazanom potrebom.

Potrebna roba

- 1 Nabavka i isporuka termo rolni za fiskalne printere Rolna širine:79mm; Dužina:80m; Hilzna širine 13,3mm; Papir: termalni papir 48g BPA FREE; Obavezno vidno označen kraj trake crvenom bojom, najmanje 1.5m. 1 komad
- 2 Nabavka i isporuka termo rolni za parkomate Rolna širine:79mm; Dužina:125m; Hilzna širine 25,5mm; Papir: termalni papir 48g BPA FREE; 1 komad
- 3 Nabavka i isporuka termo rolni za POS terminal Rolna širine:57mm; Dužina:19m; Hilzna širine 13,3mm; Papir: termalni papir 48g BPA FREE; Obavezno vidno označen kraj trake crvenom bojom, najmanje 1.5m. 1 komad
- 4 Nabavka i isporuka termo rolni za fiskalne printere Rolna širine:79mm; Dužina:80m; Hilzna širine 13,3mm; Papir: termalni papir 80g BPA FREE; Obavezno vidno označen kraj trake crvenom bojom, najmanje 1.5m. 1 komad
- 5 Nabavka i isporuka termo rolni za parkomate Rolna širine:79mm; Dužina:125m; Hilzna širine 25,5mm; Papir: termalni papir 80g BPA FREE; 1 komad
- 5 Nabavka i isporuka termo rolni Rolna širine:56mm; Dužina:28m; Hilzna širine 25,5mm; Papir: termalni papir 48g BPA FREE; 1 komad
- 5 Nabavka i isporuka termo rolni Rolna širine:56mm; Dužina:28m; Hilzna širine 13,5mm; Papir: termalni papir 48g BPA FREE; 1 komad

USLOVI I ZAHTJEVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU I ZAHTJEVI U POGLEDU NAČINA IZVRŠAVANJA PREDMETA NABAVKE KOJI TREBA DA BUDU OBJAVLJENI U CEJN-U

- IZJAVA PONUĐAČA O ISPUNJENOSTI USLOVA UTVRĐENIH ZAHTJEVOM I NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA, POTPISANA OD STRANE OVLAŠĆENOG LICA PONUĐAČA, DATA NA OBRASCU 2, PREUZIMANJEM NA POSEBNOM APLIKATIVNOM DIJELU ELEKTRONSKOG SISTEMA JAVNIH NABAVKI, U SKLADU SA ČLANOM 9 STAV 10 PRAVILNIKA O NAČINU SPROVOĐENJA JEDNOSTAVNIH NABAVKI („SLUŽBENI LIST CG“, BROJ 16/23, 20/23, 36/23, 114/23, 49/24 I 114/24).

OBRAZAC 2

- ROK VAŽENJA PONUDE JE 60 DANA OD DANA OTVARANJA PONUDA. ROK VAŽENJA PONUDE

- ROK IZVRŠENJA UGOVORA, ODNOSNO ISPORUKE: ISPORUKA ROBE DEFINISANIH SPECIFIKACIJOM NAKON ODREĐIVANJA KOLICINE SPECIFICIRANIH PROIZVODA OD STRANE NARUČIOCA PO PONUDJENIM CIJENAMA IZVRŠIĆE SE U ROKU OD TRI DANA OD DANA POTPISIVANJA UGOVORA U PREDMETNOM POSTUPKU NA ADRESI MAGACINA NARUČIOCA, S TIM ŠTO ĆE SE BRENDIRANJE PREDMETNE ROBE VRŠITI SUKCESIVNO, SHODNO POTREBI I ZAHTJEVU NARUČIOCA, TOKOM UGOVORENOG PERIODA OD 12 MJESECI OD DANA ZAKLJUČENJA UGOVORA, ODNOSNO DO DOSTIZANJA UGOVORENE VRIJEDNOSTI PREDMETNE JEDNOSTAVNE NABAVKE. DOBAVLJAČ SE OBAVEZUJE DA BRENDIRANJE IZVRŠI NAJKASNIJE U ROKU OD 48 SATI OD DANA PRIJEMA NARUDŽBE I DANA PREUZIMANJA ROBE OD NARUČIOCA. ROK IZVRŠENJA UGOVORA

- MJESTO IZVRŠENJA UGOVORA JE FCO MAGACIN NARUČIOCA. MJESTO IZVRŠENJA UGOVORA

- NAČIN PLAĆANJA JE: NA ŽIRO RAČUN DOBAVLJAČA. ŽIRO RAČUN: _____
BANKA: _____ (PONUĐAČ JE OBAVEZAN NAVESTI BROJ ŽIRO RAČUNA I NAZIV BANKE).
NAČIN PLAĆANJA

- ROK PLAĆANJA: U ROKU OD 30 DANA OD DANA DOSTAVLJANJA FAKTURE. ROK PLAĆANJA
PRIVREDNI SUBJEKT JE DUŽAN DA POSJEDUJE MINIMUM ISKUSTVA NA KVALITETNOM I USPJEŠNOM IZVRŠAVANJU ISTIH ILI SLIČNIH POSLOVA IZ OBLASTI PREDMETA NABAVKE ŠTO SE DOKAZUJE POTVRDAMA IZDATIH OD STRANE KUPCA, ODNOSNO KORISNIKA O IZVRŠENIM ISPORUKAMA ROBE, TOKOM PRETHODNIH GODINA, RAČUNAJUĆI I GODINU U KOJOJ JE ZAPOČET POSTUPAK JAVNE NABAVKE, KOJE SADRŽE OPIS I VRIJEDNOST PREDMETA NABAVKE, VRIJEME REALIZACIJE UGOVORA I KONSTATACIJU DA JE UGOVOR BLAGOVREMENO I KVALITETNO IZVRŠEN: PONUĐAČ JE U OBAVEZI DA DOSTAVI MINIMUM JEDNU POTVRDU O ISTOVJETNIM ILI SLIČNIM ISPORUKAMA PREDMETNE IZVRŠENIM U PRETHODNE TRI GODINE RAČUNAJUĆI I GODINU U KOJOJ JE ZAPOČET POSTUPAK NABAVKE. POTVRDE MORAJU BITI IZDATE OD STRANE NARUČIOCA USLUGA – DRŽAVNIH ORGANA ORGANA LOKALNE SAMOUPRAVE, A ČIJA JE VRIJEDNOST ISTA ILI VEĆA OD 5000 EURA SA URAČUNATIM PDV-OM. STRUČNA I TEHNIČKA SPOSOBNOST

- NAČIN PLAĆANJA JE: VIRMANSKI, PO IZVRŠENOJ ISPORUCI, DOSTAVLJENOM PRIMOPREDAJNOM ZAPISNIKU I POTPISANOM OD STRANE LICA ZA PRAĆANJE REALIZACIJE PREDMETNOG UGOVORA I RUKOVODIOCA ORGANIZACIONE JEDINICE KOJA JE POKRENULA PREDMETNU JAVNU NABAVKU, DOSTAVLJENOJ FAKTURI U ROKU NE DUŽEM OD 30 DANA OD DANA DOSTAVLJANJA ISTE. NAČIN PLAĆANJA

- NAČIN SPROVOĐENJA KVALITETA: KONTROLU KVALITETA ĆE VODITI PREDSTAVNIK NARUČIOCA - LICE OVLAŠĆENO DA U IME NARUČIOCA: DRAŽEN VIDAKOVIĆ VRSI KONTROLU PREDMETNOG UGOVORA TO LICE ĆE U SLUČAJU UOČAVANJE PROPUSTA, PISMENIM PUTEM POZVATI IZVRŠIOCA I PUTEM ZAPISNIKA ZAJEDNIČKI KONSTATOVATI PROPUSTE. IZVRŠILAC JE U OBAVEZI OTKLONITI PROPUSTE U ZAHTJEVANOM ROKU OD STRANE NARUČIOCA. NAČIN SPROVOĐENJA KONTROLE KVALITETA

- DRUGI USLOVI: PONUĐAČ JE DUŽAN DA PORED OBAVEZNE IZJAVE DEFINISANE ZAKONOM, DOSTAVI IZJAVU OVJERENU OD STRANE NADLEŽNOG SUDA ILI NOTARA, DATOM POD MORALNOM, MATERIJALNOM I KRIVIČNOM ODGOVORNOŠĆU KOJOM IZJAVLJUJE DA ĆE PREDMETNA ROBA BITI DOSTAVLJENA U SKLADU SA PREDMETNOM TEHNIČKOM SPECIFIKACIJOM. IZJAVA TREBA DA BUDE POTPISANA I PEČATIRANA OD STRANE ODGOVORNOG LICA PONUĐAČA. DRUGI USLOVI

- PONUĐAČ JE U OBAVEZI DA U FINANSIJSKOM DIJELU U KOLONI ODGOVOR NAVEDE NAZIV, TIP I MODEL ROBE KOJU NUDI, KAO I PRECIZNE KARAKTERISTIKE ROBE KOJU NUDI U ODNOSU NA TRAŽENE KARAKTERISTIKE. DRUGI USLOVI

- NARUČILAC ĆE IZ POSTUPKA JAVNE NABAVKE ISKLJUČITI PRIVREDNOG SUBJEKTA, KOJI: U PERIODU OD TRI PRETHODNE GODINE DO ISTEKA ROKA ZA PODNOŠENJE PRIJAVA, ODNOSNO PONUDA IMA SA TIM ILI DRUGIM NARUČIOCEM RASKINUT UGOVOR O JAVNOJ NABAVCI, UGOVOR O JAVNO-PRIVATNOM PARTNERSTVU ILI UGOVOR O KONCESIJI ILI KOJEM JE AKTIVIRANO SREDSTVO FINANSIJSKOG OBEZBJEĐENJA UGOVORA, NAPLAĆENA ŠTETA ILI DRUGA SANKCIJA U SKLADU SA ZAKONOM, ZBOG ZNAČAJNIH I TRAJNIH NEDOSTATAKA TOKOM SPROVOĐENJA KLJUČNIH ZAHTEVA IZ PRETHODNOG UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI, UGOVORA O JAVNO-PRIVATNOM PARTNERSTVU ILI UGOVORA O KONCESIJI; POSEBNI OSNOVI ZA ISKLJUČENJE IZ POSTUPKA JAVNE NABAVKE

Naručilac će u postupku javne nabavke izabrati ekonomski najpovoljniju ponudu, po osnovu kriterijuma: najniža cijena.

Cijena:

1. Minimalna ukupna ponuđena cijena pružanja usluga će se obračunati sa max. brojem bodova.....(100);

Bodovi za ostale ponuđače obračunavaju se procentualno u odnosu na najnižu cijenu po formuli:

$$\text{broj bodova} = \frac{\text{najniža ponuđena cijena}}{\text{ponuđena cijena}} \times \text{max.broj bodova (100)};$$

Ako je ponuđena cijena 0,00 EUR-a prilikom vrednovanja te cijene po kriterijumu ili podkriterijumu najniža ponuđena cijena uzima se da je ponuđena cijena 0,01 EUR.

Obradio: Aleksandar Mugoša



Odobrio: mr Nikola Lazović, Izvršni Direktor Parking servisa Podgorica



