

PARKING SERVIS PODGORICA

Broj: D84-426/26-2848/2

Mjesto i datum: Podgorica, 12.05.2026.godine

Na osnovu člana 26, stav 1, tačka 1 i člana 27 Zakona o javnim nabavkama ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 od 30.12.2019, 003/23 od 10.01.2023, 011/23 od 27.01.2023. i 84/24 od 06.09.2024.) i Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki ("Službeni list Crne Gore", br. 016/23 od 10.02.2023, 020/23 od 22.02.2023, 036/23 od 29.03.2023, 114/23 od 19.12.2023, 49/2024 od 29.05.2024, 114/24 od 29.11.2024) odgovorno lice –Izvršni direktor PARKING SERVISA GLAVNOG GRADA PODGORICA je donio

ODLUKU O NABAVCI

- usluga - Pružanje usluga – zakup licenci za ERP softver za potrebe „Parking servisa Podgorica“ doo Podgorica

s ciljem zaključenja ugovora na period od jedne godine(12 mjeseci)

Pokreće se jednostavna nabavka usluga – **zakup licenci za ERP softver za potrebe „Parking servisa Podgorica“ doo Podgorica, s ciljem zaključenja ugovora na period od jedne godine** procijenjenjene vrijednosti do 2.500,00 eura bez uračunatog pdv-a, odnosno do 3.025,00 sa uračunatim pdv-om od čega PDV iznosi 525,00 eura.

Sredstva za jednostavnu nabavku obezbijedena su iz sopstvenih sredstava privrednog društva PARKING SERVIS PODGORICA za 2026. godinu,

Ovu Odluku realizovaće zaposleni u PARKING SERVISU PODGORICA zajedno sa ORGANIZACIONOM JEDINICOM ZA RACUNOVODSTVO FINANSIJE i Službenikom za javne nabavke ovog privrednog društva.

Obrazloženje

Kako je Službeniku za javne nabavke stigao zahtjev za pokretanje i sprovođenje nabavke usluga – **zakup licenci za ERP softver za potrebe „Parking servisa Podgorica“ doo Podgorica, s ciljem zaključenja ugovora na period od jedne godine** procijenjenjene vrijednosti do 2.500,00 eura bez uračunatog pdv-a, odnosno do 3.025,00 sa uračunatim pdv-om od čega PDV iznosi 525,00 eura, sljedeće sadržine:

Dostavljamo Vam Zahtjev za pokretanje jednostavne nabavke za nabavku usluga zakupa licenci za ERP softver za potrebe PARKING SERVISA PODGORICA, s ciljem zaključenja Ugovora na period od jedne godine .

Kako smo u cilju obavljanja radnih zadataka u Parking servisu Glavnog grada Podgorica u potrebi da izvršimo nabavku predmetnih usluga, neophodno je pokrenuti predmetni postupak i obezbijediti preduslove za realizaciju predmetne jednostavne nabavke zaključivanjem ugovora sa izabranim ponuđačem.

Procijenjena vrijednosti ove nabavke bez uračunatog pdv-a iznosi 2.500,00 eura odnosno sa uračunatim pdv-om 3.025,00 eura, od čega pdv iznosi 525,00 eura. Predmetna nabavka je planirana Planom javnih nabavki za 2026.godinu na poziciji 74 . Nakon odobrenja od strane Izvršnog direktora predmetni zahtjev će biti dostavljen Službeniku za javne nabavke na dalju proceduru.

Molim Vas da nam predmetni zahtjev odobrite, kako bi nastavili proceduru i obezbijedili uslove za nesmetano obavljanje radnih zadataka koji iziskuju nabavku predmetne opreme.

U prilogu:

- Tehnička specifikacija;
- Potvrda o raspoloživim sredstvima za predmetnu nabavku data od strane finansijskog službenika

TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA JEDNOSTAVNE NABAVKE

Potrebne usluge

NABAVKA USLUGE ODRŽAVANJA ABACUS ERP SISTEMA ODRŽAVANJE I PODRŠKA KORIŠĆENJU POSTOJEĆEG POSLOVNO INFORMACIONOG SISTEMA „ABACUS“. SISTEM JE SASTAVLJEN OD SLJEDEĆIH FUNKCIONALNIH MODULA: • FINANSIJE – UPRAVLJANJE RAČUNOVODSTVOM, FAKTURISANJEM, BUDŽETIRANJEM I FINANSIJSKIM IZVJEŠTAVANJEM; • STALNA IMOVINA – PRAĆENJE I EVIDENCIJA IMOVINE, AMORTIZACIJE I ODRŽAVANJA IMOVINE; • ROBA I MATERIJALI – UPRAVLJANJE ZALIHAMA, NABAVKOM, SKLADIŠTEM I DISTRIBUCIJOM; • USLUGE – PODRŠKA EVIDENCIJI I NAPLATI PRUŽENIH USLUGA; • LIČNA PRIMANJA – ADMINISTRACIJA PLATA, BENEFICIJA I DRUGIH OBLIKA LIČNIH PRIMANJA ZAPOSLENIH; • ANALIZE – ALATI ZA KREIRANJE ANALITIČKIH IZVEŠTAJA, STATISTIČKU OBRADU PODATAKA I PODRŠKU PRI DONOŠENJU POSLOVNIH ODLUKA. OPSEG ODRŽAVANJA: ODRŽAVANJE SISTEMA „ABACUS“ OBUHVATA NIZ AKTIVNOSTI USMJERENIH NA OSIGURAVANJE NEPREKIDNOG RADA, FUNKCIONALNOSTI I AŽURNOSTI SISTEMA, A UKLJUČUJE: • TELEFONSKU PODRŠKU: O BRZA REAKTIVNA POMOĆ KORISNICIMA PUTEM TELEFONSKOG POZIVA. O PRUŽANJE OSNOVNIH UPUTSTAVA I SAVJETA ZA RJEŠAVANJE PROBLEMA. O USMJERAVANJE KORISNIKA KA SPECIJALIZOVANOM TEHNIČKOM TIMU U SLUČAJU SLOŽENIJIH PROBLEMA. • PODRŠKU PUTEM ELEKTRONSKE POŠTE: O PRIJEM I EVIDENTIRANJE KORISNIČKIH ZAHTEJEVA I PROBLEMA PUTEM E-MAILA. O ODGOVORE SA DETALJNIM UPUTSTVIMA I, UKOLIKO JE POTREBNO, DODATNIM INFORMACIJAMA ZA RJEŠAVANJE PROBLEMA. O ARHIVIRANJE SVIH KOMUNIKACIJA RADI PRAĆENJA I ANALIZE PONOVLJENIH PROBLEMA. • PODRŠKU PUTEM PROGRAMA ZA UDALJENU PODRŠKU: O PRUŽANJE TEHNIČKE POMOĆI U REALNOM VREMENU PREKO ALATA ZA UDALJENI PRISTUP. O MOGUĆNOST DIREKTNOG UVIDA U KONFIGURACIJU I POSTAVKE SISTEMA KAKO BI SE BRŽE IDENTIFIKOVAO I OTKLONIO KVAR. RADNO VRIJEME PODRŠKE: PODRŠKA KORISNICIMA RADNIM DANIMA, U VREMENSKOM PERIODU OD 08:00 DO 16:00 ČASOVA PUTEM SVIH GORE NAVEDENIH KANALA PODRŠKE. NAPOMENA: VAN NAVEDENOG RADNOG VREMENA, MOGUĆE JE USPOSTAVLJANJE KONTAKTA PUTEM ELEKTRONSKE POŠTE I U TOM SLUČAJU ODGOVOR MOŽE BITI ODLOŽEN DO NAREDNOG RADNOG DANA. UKOLIKO SE POJAVE HITNE SITUACIJE IZVAN RADNOG VREMENA, KORISNICI SE MOGU OBRATITI PUTEM POSEBNOG HITNOG KONTAKTA, ČIME SE OMOGUĆAVA MINIMALNA PODRŠKA VAN STANDARDNOG RADNOG VREMENA. PROCEDURA PRIJAVLJIVANJA I REŠAVANJA PROBLEMA • PRIJAVA PROBLEMA: KORISNIK INICIRA ZAHTEJ ZA PODRŠKU PUTEM JEDNOG OD DOSTUPNIH KANALA (TELEFON, E-MAIL, UDALJENI PRISTUP). PRILIKOM PRIJAVE, KORISNIK DOSTAVLJA DETALJNE INFORMACIJE O PROBLEMU, UKLJUČUJUĆI KORAKE DO REPRODUKOVANJA GREŠKE, EVENTUALNE PORUKE O GREŠCI I UTICAJ NA POSLOVNE PROCESSE. 12 MJESECI

Procijenjena vrijednost predmetne nabavke inicirane ovim zahtjevom iznosi procijenjenjene vrijednosti do 2.500,00 eura bez uračunatog pdv-a, odnosno do 3.025,00 sa uračunatim pdv-om od čega PDV iznosi 525,00eura.

Lice određeno za praćenje realizacije predmetnog ugovora: Milorad Fatić 067289187

Zakon o javnim nabavkama ostavlja mogućnost da se do iznosa od 8.000,00 eura bez uračunatog pdv-a, odnosno do 9.680,00 sa uračunatim pdv-om ne mora sprovoditi procedura i raspisivati postupak jednostavne nabavke u elektronskom sistemu javnih nabavki. Jednostavna nabavka roba, usluga i radova procijenjene vrijednosti na godišnjem nivou do 4.000,00 eura sprovodi se direktnim izborom predmeta nabavke određenog ponuđača uz prihvatanje predračuna/profakture, fiskalnog računa ili ugovora u zavisnosti od vrste predmeta nabavke. Za nabavke roba, usluga i radova koje su procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 4.000,00 eura, a manje od 8.000,00 eura naručilac treba da zaključi ugovor o nabavci sa izabranim ponuđačem.

U cilju zadovoljenja zakonskih normi, a vodeći računa o sredstvima obezbijeđenim iz sopstvenih sredstava, obzirom da u dokumentaciji postoji odobrenje od strane ovlašćenog lica, finansijska saglasnost – Potvrda Službe za računovodstvo i finansije o raspoloživim sredstvima, kao i činjenici da se radi o jednostavnoj nabavci, ovlašćeno lice donosi odluku o pokretanju i sprovođenju predmetnog postupka za nabavku usluga – zakup licenci za ERP softver za potrebe „Parking servisa Podgorica“ doo Podgorica -, **s ciljem zaključenja ugovora na period od jedne godine.**



ODOBRIO
Izvršni direktor

mr Nikola Lazović

Obradila: mr Bilgena Pačarić, Službenik za javne nabavke _____

Dostavljeno:

- U spise predmeta
- a/a