

OBRAZAC 1

JPU „ĐINA VRBICA“

Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki: 9

Redni broj iz Plana javnih nabavki (na ESJN): 2

Djelovodni broj: 4531

Mjesto i datum: Podgorica, 12.05.2026. godine

JPU „SOFIJA KLIKOVAC“

Redni broj iz Plana javnih nabavki (na ESJN): 2

Djelovodni broj: 628

Mjesto i datum: Podgorica, 12.05.2026. godine

Na osnovu člana 93 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 74/19, 3/23, 11/23 i 84/24) JPU „ĐINA VRBICA“ i JPU „SOFIJA KLIKOVAC“ objavljuju

TENDERSKU DOKUMENTACIJU ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE

Materijal za vaspitno obrazovni rad i materijal za administraciju
(predmet javne nabavke)

Predmet nabavke se nabavlja:

☐ kao cjelina

☒ po partijama

1. POZIV ZA NADMETANJE¹

1. Podaci o naručiocu;
2. Podaci o postupku i predmetu javne nabavke:
 - 2.1. Vrsta postupka,
 - 2.2. Predmet javne nabavke (vrsta predmeta, naziv i opis predmeta),
 - 2.3. Procijenjena vrijednost predmeta nabavke²,
 - 2.4. Način nabavke:
 - Cjelina, po partijama,
 - Zajednička nabavka,
 - Centralizovana nabavka,
 - 2.5. Posebni oblik nabavke:
 - Okvirni sporazum,
 - Dinamički sistem nabavki,
 - Elektronska aukcija,
 - Elektronski katalog,
 - 2.6. Uslovi za učešće u postupku javne nabavke i posebni osnovi za isključenje,
 - 2.7. Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude,
 - 2.8. Način, mjesto i vrijeme podnošenja ponuda i otvaranja ponuda,
 - 2.9. Rok za donošenje odluke o izboru,
 - 2.10. Rok važenja ponude,
 - 2.11. Garancija ponude

2. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA JAVNE NABAVKE³

1. Naziv i opis predmeta nabavke u cjelini, po partijama i stavkama sa bitnim karakteristikama
2. Zahtjevi u pogledu načina izvršavanja predmeta nabavke koji su od značaja za sačinjavanje ponude i izvršenje ugovora

3. DODATNE INFORMACIJE O PREDMETU I POSTUPKU NABAVKE⁴

Procijenjena vrijednost predmeta nabavke:⁵

☒ Procijenjena vrijednost predmeta nabavke:

☒ po partijama:

- Partija 1: Materijal za vaspitno-obrazovni rad 35.483,80 € (za JPU "Đina Vrbica" 24.295,20 €, za JPU "Sofija Klikovac" 11.188,60 €),
- Partija 2: Kancelarijski potrošni materijal 8.223,81 € (za JPU "Đina Vrbica" 5.368,29 €, za JPU "Sofija Klikovac" 2.855,52 €) i
- Partija 3: Toneri i kertridži 2.097,90 € (za JPU "Đina Vrbica" 1.497,40 €, za JPU "Sofija Klikovac" 600,50 €),

¹ Podatke iz tačke 1. Poziv za nadmetanje naručilac neposredno UNOSI na ESJN elektronskim putem;

² U slučaju podjele predmeta nabavke po partijama i zaključivanja okvirnog sporazuma, podaci o procijenjenoj vrijednosti dati su i u dodatnim informacijama;

³ Podatke iz tačke 2. Tehnička specifikacija predmeta javne nabavke naručilac neposredno UNOSI na ESJN elektronskim putem;

⁴ Djelove tenderske dokumentacije iz tačke 3. - 16. naručilac sačinjava u formi word/PDF dokumenta i objavljuje unošenjem (attachment) dokumenta na ESJN;

⁵ Procijenjena vrijednost se iskazuje bez PDV-a uključujući i sve troškove, nagrade i moguća obnavljanja ugovora na osnovu okvirnog sporazuma.

UKUPNO: 45.805,51 €.

☒ Nabavka se vrši:

☐ kao cjelina

☒ po partijama (Partija 1: Materijal za vaspitno-obrazovni rad, Partija 2: Kancelarijski potrošni materijal i Partija 3: Toneri i kertridži)

ZAKLJUČIVANJE OKVIRNOG SPORAZUMA⁶

Zaključuje se okvirni sporazum:

☒ ne

☐ da

PODACI O NARUČIOCIMA KOJI ZAKLJUČUJU ZAJEDNIČKU NABAVKU

Zajednička nabavka se sprovodi za JPU „Đina Vrbica“ i JPU „Sofija Klikovac“

Predmetnu nabavku JPU „Đina Vrbica“ Podgorica i JPU „Sofija Klikovac“ Podgorica sprovode kao zajedničku javnu nabavku, u skladu sa Sporazumom o sprovođenju zajedničkih javnih nabavki koji su zaključila ovlašćena lica navedenih Naručilaca dana 30.12.2025. godine.

PODACI O NARUČIOCIMA KOJI SU UKLJUČENI U CENTRALIZOVANU NABAVKU

Centralizovana nabavka se sprovodi za _____

Nije primjenjivo.

NAČIN SPROVOĐENJA ELEKTRONSKE AUKCIJE

Elektronska aukcija će se sprovesti nakon ocjene ponuda, kao elektronski proces koji se ponavlja, radi postizanja nove (upisati kriterijum za koji se sprovodi elektronska aukcija).

Nije primjenjivo.

ELEKTRONSKI KATALOG

Elektronski katalog sastavlja ponuđač u skladu s tehničkim specifikacijama i u formi _____

Nije primjenjivo.

PONUĐA SA VARIJANTAMA

Mogućnost podnošenja ponude sa varijantama _____

⁶ Ukoliko se ne predviđa zaključivanje okvirnog sporazuma cijelu sekciju brisati iz tenderske dokumentacije

- ☒ Varijante ponude nijesu dozvoljene i neće biti razmatrane.
☐ Varijante ponude su dozvoljene.

REZERVISANA NABAVKA

- ☐ Da
☒ Ne

Vrsta i uslovi rezervisane nabavke: _____ .

4. NAČIN UTVRĐIVANJA EKVIVALENTNOSTI

Način utvrđivanja ekvivalentnosti (odnosi se samo na Partiju 1): Ponuđači mogu ponuditi proizvode koji su ekvivalentni proizvodima navedenim u specifikaciji predmeta javne nabavke, uz podnošenje dokaza o ekvivalentnosti (shodno članu 4 stav 1 tačka 7 i članu 88 Zakona o javnim nabavkama, "Službeni list Crne Gore", broj 74/19, 3/23, 11/23 i 84/24). U pozicijama u kojima su navedeni nazivi brenda proizvoda i/ili nazivi proizvođača, ukoliko ponuđač ponudi ekvivalent traženom, u ponudi on mora precizno navesti naziv ekvivalenta, uz podnošenje dokaza o ekvivalentnosti (tehničku dokumentaciju i/ili katalog/e i/ili izjavu proizvođača robe, odnosno od strane zastupnika proizvođača robe ili od ovlašćenog distributera proizvođača robe iz kojih se mogu utvrditi bitne karakteristike predmeta nabavke, kao i uzorak ponuđenog ekvivalenta). Navedenu dokumentaciju i uzorke ponuđenog ekvivalenta ponuđač može dostaviti u ponudi ili će Naručilac postupiti u skladu sa članom 134 stav 4 Zakona o javnim nabavkama ("Službeni list Crne Gore", broj 74/19, 3/23, 11/23 i 84/24). Dakle, ne postoji obaveza ponuđača da navedenu dokumentaciju i ponuđene ekvivalente proizvoda dostave odmah uz podnesenu ponudu, već istu mogu dostaviti naknadno na zahtjev Komisije za sprovođenje postupka javne nabavke, u skladu sa članom 134 stav 4 Zakona o javnim nabavkama ("Službeni list Crne Gore", broj 74/19, 3/23, 11/23 i 84/24). U slučaju da ponuđač nudi tačno precizirane proizvode koji su navedeni u specifikaciji predmeta javne nabavke, ponuđač će izbrisati navode „ili ekvivalentno“ i ponudu pripremiti u skladu sa tehničkom specifikacijom i Tenderskom dokumentacijom. Ovim je Naručilac jasno naveo kriterijume za utvrđivanje ekvivalentnosti predmeta nabavke, u skladu sa članom 88 stav 4 Zakona o javnim nabavkama ("Službeni list Crne Gore", broj 74/19, 3/23, 11/23 i 84/24).

Napomena za dostavljanje uzoraka u ponudi: Uzorci ponuđenog ekvivalenta se dostavljaju upakovani u odgovarajućem zatvorenom paketu sa naznakom: naziv Naručilaca (JPU „Đina Vrbica“ Podgorica i JPU „Sofija Klikovac“ Podgorica, broj tenderske dokumentacije (4531 i 628 od 12.05.2026. godine), naziv, sjedište i adresa ponuđača. U paketu, pored uzoraka, treba da se nalazi spisak uzoraka koji se nalaze u paketu. Uzorci moraju biti numerisani po rednim brojevima iz specifikacije. Na uzorcima mora biti naznačen naziv ponuđača. Ukoliko uzorci ne mogu stati u jedan paket, ponuđači će uzorke dostaviti u više paketa, s tim što će u tom slučaju na svakom paketu, pored podataka naznačenih u prethodnom stavu, naznačiti i broj paketa. Uzorci se dostavljaju na adresu iz tačke 9 ove tenderske dokumentacije).

5. OSNOVI ZA OBAVEZNO ISKLJUČENJE IZ POSTUPKA JAVNE NABAVKE

Privredni subjekat će se isključiti iz postupka javne nabavke, ako:

- 1) je vršio neprimjeren uticaj u smislu člana 38 stav 2 tačka 1 ovog zakona;

- 2) postoji sukob interesa iz člana 41 stav 1 tačka 2 ili člana 42 ovog zakona;
- 3) ne ispunjava uslov iz člana 99 ovog zakona;
- 4) ne ispunjava uslov iz čl. 102, 104 ili 106 ovog zakona predviđen tenderskom dokumentacijom;
- 5) nije dostavio izjavu privrednog subjekta ili dostavljena izjava ne sadrži informacije i podatke tražene tenderskom dokumentacijom ili je nepravilno sačinjena;
- 6) postoji razlog na osnovu kojeg se smatra da je odustao od prijave, odnosno ponude, a koji je propisan članom 120 stav 15 ovog zakona;
- 7) nije dostavio garanciju ponude ili nije dostavio garanciju ponude na način predviđen tenderskom dokumentacijom u skladu sa članom 122 st. 2, 3 ili 4 ovog zakona ili je dostavio garanciju ponude na manji iznos od traženog ili je ta garancija neispravna i/ili
- 8) postoji drugi razlog propisan ovim zakonom.

6. SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBJEĐENJA UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da uz potpisan ugovor o javnoj nabavci dostavi naručiocu:

☒ garanciju za dobro izvršenje ugovora (odnosi se na sve partije), ako je raskid ugovora nastao zbog neispunjenja ugovorenih obaveza nastalih činjenjem ili nečinjenjem ponuđača, u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora, sa rokom važnosti od 60 dana dužim od ugovorenog roka isporuke.

7. METODOLOGIJA VREDNOVANJA PONUDA

Naručilac će u postupku javne nabavke izabrati ekonomski najpovoljniju ponudu, primjenom pristupa isplativosti, po osnovu kriterijuma⁷:

- ☐ cijena,
- ☒ odnos cijene i kvaliteta (odnosi se na sve partije)
- ☐ trošak životnog ciklusa.

Cijena: maksimum 90 bodova. Osnov za vrednovanje po ovom parametru predstavlja ponuđena ukupna cijena ponude, gdje najniže ponuđena cijena ponude dobija maksimalan broj bodova - 90. Broj bodova za ponude ostalih ponuđača izračunava se prema formuli: $C = C_{min} / C_{pon} \times 90$ (C - broj bodova koji ponuda dobija za ponuđenu ukupnu cijenu ponude; C_{min} - najniža ponuđena ukupna cijena ponude u postupku javne nabavke; C_{pon} - cijena ponude ponuđača koja je predmet vrednovanja; 90 - maksimalni broj bodova. Ako je ponuđena cijena 0,00 EUR-a prilikom vrednovanja te ponude po kriterijumu ponuđena cijena uzima se da je ponuđena cijena 0,01 EUR;

Rok isporuke: maksimum 10 bodova. Osnov za vrednovanje po parametru rok isporuke čini najkraći ponuđeni rok isporuke iz ponude svih ponuđača, koji dobija maksimalan broj bodova – 10 bodova. Broj bodova za rok isporuke iz ponuda ostalih ponuđača izračunava se po formuli: $RI = (RI_{min} / RI_{pon}) \times 10$, RI – broj bodova za ponuđeni rok isporuke koja se vrednuje, RI_{pon} – ponuđeni rok isporuke, RI_{min} – najkraći ponuđeni rok isporuke. Napomena: Rok isporuke u ponudi mora biti ponuđen u predviđenim vremenskim jedinicama – danima!

⁷ Naručilac određuje jedan kriterijum za izbor najpovoljnije ponude, a ostale ponuđene opcije briše

☐ Vrednovanje ponuda sa varijantama:

Ukoliko je tenderskom dokumentacijom predviđena mogućnost ponude sa varijantama, metodologija vrednovanja ponuda mora da obezbijedi primjenu predviđenog kriterijuma vrednovanja na sve predviđene varijante ponude na način⁸: _____

8. JEZIK PONUDE

Ponuda se sačinjava na:

☒ crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom

☐ _____ (jezik) jezik za djelove ponude koji se odnose na:

☐ _____

☐ _____

(na linijama upisati koji djelovi ponude)

9. NAČIN, MJESTO I VRIJEME PODNOŠENJA PONUDA I OTVARANJA PONUDA

Ponude se podnose preko ESJN-a zaključno sa danom 28.05.2026. godine do 08:00 sati.

Otvaranje ponuda na ESJN održaće se dana 28.05.2026. godine u 08:00 sati.

☒ Dio ponude koje se ne dostavlja preko ESJN-a, a odnosi se na garanciju ponude (ukoliko se ista ne dostavlja u elektronskom obliku) dostavlja se:

- neposrednom predajom na arhivi naručioca u zajedničkoj javnoj nabavci JPU „Đina Vrbica“ Podgorica na adresi ulica Mirka Banjevića broj 6, Podgorica
- preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi naručioca u zajedničkoj javnoj nabavci JPU „Đina Vrbica“ Podgorica, ulica Mirka Banjevića broj 6, 81000 Podgorica

radnim danima od 07:30 do 14:30 sati, zaključno sa danom 28.05.2026. godine do 08:00 sati.

10. USLOVI ZA AKTIVIRANJE GARANCIJE PONUDE⁹

Garancija ponude će se aktivirati ako ponuđač:

- 1) odustane od ponude u roku važenja ponude i/ili
- 2) odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci ili okvirni sporazum.

⁸ Ukoliko je predviđeno podnošenje ponude sa varijantama opisati metodologiju vrednovanja ponuda, ukoliko nije brisati dio

⁹ Ukoliko je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma, garancija ponude se dostavlja na iznos procijenjene vrijednosti predmeta javne nabavke za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma

Dostavljanje garancije ponude: Ponuđač je dužan dostaviti bezuslovnu i na prvi poziv naplativu garanciju ponude izdatu na JPU "Đina Vrbica" Podgorica kao korisnika garancije u iznosu od 2% procijenjene vrijednosti javne nabavke, kao garanciju ostajanja u obavezi prema ponudi u roku važenja ponude i 10 dana nakon isteka roka važenja ponude. Garancija ponude će se aktivirati ako ponuđač: 1) odustane od ponude u roku važenja ponude i/ili 2) odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci. U skladu sa članom 122 stav 3 Zakona o javnim nabavkama ("Službeni list Crne Gore", 74/19, 3/23, 11/23 i 84/24), ako ponuđač ne može da garanciju ponude podnese u elektronskom obliku, dužan je da putem ESJN dostavi kopiju garancije ponude, a da original garancije ponude dostavi, odnosno uruči naručiocu neposredno ili putem pošte preporučenom pošiljkom najkasnije prije isteka roka za podnošenje ponuda. U navedenom slučaju, original garanciju ponude u pisanom obliku ponuđač dostavlja u koverti, na kojoj se navodi: naziv i sjedište naručioca (JPU "Đina Vrbica Podgorica i JPU "Sofija Klikovac" Podgorica), broj tenderske dokumentacije za koju se podnosi garancija (4531 i 628 od 12.05.2026. godine), naziv, sjedište i adresa ponuđača i naznake "garancija ponude" i "ne otvaraj prije roka za otvaranje ponuda". O navedenom načinu dostavljanja garancije ponude Naručilac će sačiniti potvrdu i istu će uz zapisnik o otvaranju ponuda priložiti kao skeniranu kopiju u ESJN, istog dana kada bude izvršeno otvaranje ponuda.

11. TAJNOST PODATAKA

Tenderska dokumentacija sadrži tajne podatke

☒ ne

☐ da

Dio tenderske dokumentacije koji se odnosi na _____ sadrži tajne podatke i isti se može preuzeti od službenika za javne nabavke naručioca od strane lica koje podnese pisano punomoćje ovlašćenog lica zainteresovanog lica da može u ime zainteresovanog lica preuzeti taj dio tenderske dokumentacije i izjavu ovlašćenog lica zainteresovanog lica da će preuzeti dio tenderske dokumentacije biti čuvan i štićen u skladu sa Zakonom o tajnosti podataka.

12. UPUTSTVO ZA SAČINJAVANJE PONUDE

Ponude se sačinjava u ESJN u skladu sa Tenderskom dokumentacijom i važećim Pravilnikom o sadržaju ponude u postupku javne nabavke („Službeni list Crne Gore“, broj 71/20, 9/21 i 16/23) i uputstvom za sačinjavanje i podnošenje ponude, koje je sastavni dio ovog pravilnika.

Ispunjenost uslova za učešće u postupku javne nabavke dokazuje se Izjavom privrednog subjekta, koja se sačinjava na obrascu datom u Pravilniku o obrascu izjave privrednog subjekta („Službeni list Crne Gore“, broj 114/24) i potpisuje elektronskim potpisom.

Ponuđač je dužan da tačno, potpuno, pravilno i nedvosmisleno popuni Izjavu privrednog subjekta u skladu sa zahtjevima iz Tenderske dokumentacije.

13. NAČIN ZAKLJUČIVANJA I IZMJENE UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Naručilac zaključuje ugovor o javnoj nabavci u pisanom ili elektronskom obliku sa ponuđačem čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, nakon izvršnosti odluke o izboru najpovoljnije ponude.

Ugovor o javnoj nabavci mora da bude u skladu sa uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, izabranom ponudom i odlukom o izboru najpovoljnije ponude, osim u pogledu iskazivanja PDV-a.

Ugovor između naručioca i ponuđača čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, pored uslova koji su propisani ovom tenderskom dokumentacijom, će sadržati i sljedeće:¹⁰

☒ antikorupcijsku klauzulu: Dobavljač mora da garantuje korektnost u postupku javne nabavke i izostanak bilo kakve zabranjene prakse u vezi s postupkom javne nabavke kao što su korupcija ili prevara, nuđenje, davanje ili obećavanje neke neprilične prednosti koja može uticati na zaposlene kod Naručioca koji su na bilo koji način uključeni u postupak javne nabavke predmetne robe. U slučaju da se utvrdi ili osnovano sumnja da je jedna od ugovornih strana, u vezi sa zaključenjem ugovora, neposredno ili posredno dala, ponudila ili stavila u izgled poklon ili neku drugu protivpravnu korist ili prijetila predstavniku druge ugovorne strane, ugovor o javnoj nabavci će se smatrati ništavim. Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila ništav je, shodno članu 38 stav 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list Crne Gore“, broj 74/19, 3/23, 11/23 i 84/24).

☒ višu silu: Ukoliko poslije zaključenja Ugovora o javnoj nabavci nastupe okolnosti više sile koje dovedu do ometanja ili onemogućavanja izvršenja ugovornih obaveza, rokovi izvršenja obaveza ugovornih strana će se produžiti za vreme trajanja više sile. Viša sila podrazumijeva ekstremne i vanredne događaje koji se ne mogu predvidjeti, koji su se dogodili bez volje i uticaja ugovornih strana i koji nijesu mogli biti spriječeni od strane pogođene višom silom. Višom silom mogu se smatrati poplave, zemljotresi, požari, epidemije, pandemije, politička zbivanja (rat, neredi većeg obima, štrajkovi), imperativne odluke vlasti (zabrana prometa uvoza i izvoza) i sl. Ugovorna strana pogođena višom silom, odmah će u pisanoj formi obavijestiti drugu stranu o nastanku nepredviđenih okolnosti i dostaviti odgovarajuće dokaze.

☒ raskid ugovora: Svaka od ugovornih strana ima pravo na raskid ugovora u slučaju neispunjenja ugovornih obaveza druge ugovorne strane. Naručilac je dužan da raskine ugovor o javnoj nabavci naročito ako nastupe okolnosti koje za posljedicu imaju bitnu izmjenu ugovora koja iziskuje sprovođenje novog postupka javne nabavke i neki razlog koji predstavlja osnov za obavezno isključenje iz člana 108 Zakona o javnim nabavkama. Bitnom izmjenom ugovora smatra se izmjena prirode ugovora u materijalnom smislu u odnosu na ugovor koji je prvobitno zaključen ako je ispunjen jedan ili više sljedećih uslova: izmjenom se uvode uslovi koji bi, da su bili dio prvobitnog postupka javne nabavke, omogućavali uključivanje drugih privrednih subjekata u odnosu na izabrane ponuđače ili prihvatanje druge ponude u odnosu na prihvaćenu ili bi omogućili veću konkurentnost u postupku javne nabavke koji je prethodio zaključenju ugovora; izmjenom se mijenja privredna ravnoteža ugovora u korist privrednog subjekta sa kojim je zaključen ugovor na način koji nije predviđen prvobitnim ugovorom; izmjenom se značajno povećava obim ugovora; promjena

¹⁰ U ovom dijelu moguće je i predvidjeti raskid ugovora, ugovorne kazne i ostale elemente ugovora

privrednog subjekta sa kojim je zaključen ugovor o javnoj nabavci, osim u slučaju iz člana 151 stav 1 tačka 4 Zakona; ako ponuđač ne izvršava ugovorene obaveze i u drugim slučajevima utvrđenim tenderskom dokumentacijom u skladu sa zakonom. U slučaju raskida ugovora naručilac će obavještenje o raskidu ugovora objaviti na ESJN u roku od deset dana od dana raskida ugovora. U bilo kom slučaju prestanka važenja Ugovora iz prethodnog stava, otkazni rok je tri dana od dana prijema obavještenja o raskidu Ugovora, u kom su oba ugovarača dužna da izvršavaju svoje ugovorene obaveze do isteka otkaznog roka. Ugovor se raskida pismenom izjavom koja se dostavlja drugoj ugovornoj strani. U izjavi moraju biti naznačeni razlozi zbog kojih se ugovor raskida. Ako strane ugovora sporazumno raskinu ugovor, sporazumom o raskidu ugovora utvrđuju se međusobna prava i obaveze koje proističu iz raskida ugovora.

☒ ugovornu kaznu: U slučaju neopravdanog kašnjenja pri izvršenju ugovornih obaveza (u ponuđenom roku isporuke ugovorene robe), Dobavljač će Naručiocu plaćati penale za svaki dan neopravdanog kašnjenja u iznosu od 2% od ukupne vrijednosti ugovora, a najviše do 10% od ukupne vrijednosti ugovora (maksimum 5 dana kašnjenja, nakon čega se ugovor raskida i vrši se aktiviranje sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora). Dobavljač je dužan platiti ugovornu kaznu bez opomene Naručioca, a Naručilac je ovlašten da ih naplati na teret potraživanja Dobavljača za isporuku ugovorene robe koja je predmet ugovora. Plaćanje ugovorene kazne ne oslobađa Dobavljača od obaveze da u cjelosti izvrši isporuku ugovorene robe.

☒ Ugovor o javnoj nabavci tokom njegovog trajanja može da se izmijeni bez sprovođenja novog postupka javne nabavke u skladu sa članom 151 Zakona o javnim nabavkama: 1) radi nabavke dodatnih roba, koji su postali neophodni, a koji nijesu bili uključeni u prvobitni ugovor o javnoj nabavci, ako promjena privrednog subjekta sa kojim je zaključen ugovor nije moguća iz ekonomskih ili tehničkih razloga, kao što su zahtjevi kompatibilnosti sa postojećom opremom, uslugama ili radovima nabavljenim u okviru prvobitne nabavke i može da prouzrokuje značajne poteškoće ili znatno povećavanje troškova za naručioca a povećanje vrijednosti ugovora nije veće od 20% vrijednosti prvobitnog ugovora, 2) kada je potreba za izmjenom ugovora nastala zbog okolnosti koje naručilac u vrijeme zaključivanja ugovora nije mogao da predvidi, a izmjenom se ne mijenja priroda ugovora a povećanje vrijednosti ugovora nije veće od 20% vrijednosti prvobitnog ugovora, 3) kad je potreba za izmjenom ugovora nastala zbog okolnosti koje naručilac u vrijeme zaključivanja ugovora nije mogao da predvidi, a izmjenom se ne mijenja priroda ugovora već se vrši samo smanjenje ugovorene vrijednosti, 4) kad se vrši zamjena podugovarača, u skladu sa članom 128 stav 10, 11 i 12 Zakona o javnim nabavkama i 5) ako privrednog subjekta nakon restrukturiranja, uključujući preuzimanje, spajanje, kupovinu ili stečaj, zamjenjuje u potpunosti ili djelimično novi pravni sljedbenik, odnosno privredni subjekat, koji ispunjava prvobitno određene uslove zaključenog ugovora o javnoj nabavci, a izmjene su predviđene tenderskom dokumentacijom, pod uslovom da se ne vrše druge bitne izmjene ugovora iz člana 150 stav 2 ovog zakona. Ako je neophodno u ugovoru o javnoj nabavci vršiti bitne izmjene iz člana 150 stav 2 Zakona o javnim nabavkama, Naručilac će pokrenuti novi postupak dodjele ugovora. Ako se vrši više izmjena, vrijednost ugovora o javnoj nabavci se procjenjuje na osnovu neto kumulativne vrijednosti svih izmjena.

14.ZAHTJEV ZA POJAŠNJENJE ILI IZMJENU I DOPUNU TENDERSKE DOKUMENTACIJE

Privredni subjekat može da predloži naručiocu da izmijeni i/ili dopuni tendersku dokumentaciju, u roku od osam dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije u skladu sa članom 94 st. 4 i 5 Zakona o javnim nabavkama.

Privredni subjekat ima pravo da pisanim zahtjevom traži od naručioca pojašnjenje tenderske dokumentacije najkasnije deset dana prije isteka roka određenog za dostavljanje ponuda.

Zahtjev se podnosi isključivo putem ESJN-a.

15. IZJAVA NARUČIOCA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA

JPU „ĐINA VRBICA“
Broj: 4530
Podgorica, 12.05.2026. godine

JPU „SOFIJA KLIKOVAC“
Broj: 627
Podgorica, 12.05.2026. godine

U skladu sa članom 43 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list Crne Gore”, broj 74/19, 3/23, 11/23 i 84/24)

Izjavljujem

da u postupku zajedničke javne nabavke redni broj 15 iz Izmjene 1 Plana javnih nabavki JPU „Đina Vrbica“ Podgorica za 2026. godinu broj 2195 od 13.03.2026. godine, šifra plana 24895, objavljen na ESJN 16.04.2026. godine i redni broj 13 iz Plana javnih nabavki JPU „Sofija Klikovac“ Podgorica za 2026. godinu broj 18 od 21.01.2026. godine, šifra plana 25086, objavljen na ESJN 30.01.2026. godine, za nabavku materijala za vaspitno-obrazovni rad i materijala za administraciju nijesam u sukobu interesa u smislu člana 41 stav 1 tačka 1 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može uticati na moju nepristrasnost i nezavisnost u ovom postupku javne nabavke.

Ovlašćeno lice naručioca

Bojana Razić, direktorica

s.r.

Milodarka Patković, direktorica

s.r.

Službenik za javne nabavke

Nikola Vuković

s.r.

Lica koja su učestvovala u planiranju javne nabavke

Dragana Bulatović

s.r.

Tajana Marinović

s.r.

Danilo Radošević

s.r.

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda

Nikola Vuković

s.r.

Članica komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda

Jasmina Vuković

s.r.

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda

Jovan Mijović

s.r.

IZJAVA NARUČIOCA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA

JPU „DINA VRBICA“ PODGORICA

Broj: 4530

Podgorica, 12.05.2026. godine

JPU „SOFIJA KLIKOVAC“ PODGORICA

Broj: 627

Podgorica, 12.05.2026. godine

U skladu sa članom 43 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list Crne Gore”, broj 74/19, 3/23, 11/23 i 84/24)

I z j a v l j u j e m

da u postupku zajedničke javne nabavke redni broj 15 iz Izmjene 1 Plana javnih nabavki JPU „Dina Vrbica“ Podgorica za 2026. godinu broj 2195 od 13.03.2026. godine, šifra plana 24895, objavljen na ESJN 16.04.2026. godine i redni broj 13 iz Plana javnih nabavki JPU „Sofija Klikovac“ Podgorica za 2026. godinu broj 18 od 21.01.2026. godine, šifra plana 25086, objavljen na ESJN 30.01.2026. godine, za nabavku materijala za vaspitno-obrazovni rad i materijala za administraciju nijesam u sukobu interesa u smislu člana 41 stav 1 tačka 1 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može uticati na moju nepristrasnost i nezavisnost u ovom postupku javne nabavke.

Ovlašćena lica naručilaca

Bojana Razić, direktorica

Milodarka Patković, direktorica

Službenik za javne nabavke

Nikola Vuković

Lica koja su učestvovala u planiranju javne nabavke

Dragana Bulatović

Tatjana Marinović

Danilo Radošević

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda

Nikola Vuković

Članica komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda

Jasmina Vuković

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda

Jovan Mijović

16. UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU

Privredni subjekat može da izjavi žalbu protiv ove tenderske dokumentacije Komisiji za zaštitu prava:

- 1) u roku od 20 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije, ako je rok za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda najmanje 30 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije;
- 2) u roku od deset dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije, ako je rok za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda najmanje 15 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije;
- 3) do isteka polovine roka za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda, ako je rok za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda kraći od 15 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije, a u slučaju da je posljednji dan roka za podnošenje ponuda kraći od 24 časa, smatra se da rok ističe istekom tog dana.

Žalba se izjavljuje preko naručioca neposredno putem ESJN-a. Žalba koja nije podnesena na naprijed predviđeni način biće odbijena kao nedozvoljena.

Podnosilac žalbe je dužan da uz žalbu priloži dokaz o uplati naknade za vođenje postupka u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 20.000,00 eura, na žiro račun Komisije za zaštitu prava broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na određenu/e partiju/e, naknada se plaća u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te/tih partije/a.

Instrukcije za plaćanje naknade za vođenje postupka od strane žalilaca iz inostranstva nalaze se na internet stranici Komisije za zaštitu prava nabavki <http://www.kontrola-nabavki.me/>.