PRIJESTONICA CETINJE
Broj: 01-426/26-754/5
Mjesto i datum: Cetinje, 05.05.2026. godine

Na osnovu člana 94 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG", br. 74/19, 03/23,11/23 i 84/24) Naručilac objavljuje:

Izmjenu i dopunu tenderske dokumentacije za otvoreni postupak javne nabavke za nabavku radova - Uređenju gradskog parka „13 Jul"

U Pozivu za nadmetanje koji čini sastavni dio Tenderske dokumentacije za otvoreni postupak javne nabavke za nabavku radova – Uređenju gradskog parka „13 Jul" br. 01-426/26-754/3 od 29.04.2026. godine u dijelu *Uslovi za učešće u postupku i zahtjevi u pogledu načina izvršavanja predmeta nabavke* mijenja se uslov stručno-tehničke sposobnosti na način što umjesto:
„Privredni subjekat je dužan da posjeduje minimum stručnih i kadrovskih kapaciteta koji su potrebni za izvršenje ugovora što se dokazuje dokazom o angažovanju radne snage (prijava na osiguranje zaposlenog, ugovor o radu, sporazum o preuzimanju zaposlenog, ugovor o korišćenju sposobnosti drugog subjekta ili drugi akt u skladu sa zakonom), stručnoj spremi (diploma, uvjerenje, svjedočanstvo ili drugi odgovarajući akt nadležnog organa ili organizacije), stručnoj osposobljenosti (sertifikat, uvjerenje ili drugi akt nadležnog organa ili organizacije). Ponuđač je dužan da posjeduje min stručnih i kadrovskih kapaciteta koji su potrebni za izvršenje Ugovora i to najmanje po jednog: diplomiranog inženjera arhitekture-rukovodilac građenja i odgovorni inženjer građenja, diplomiranog inženjera građevine - odgovorni inženjer građenja; diplomiranog inženjera elektrotehnike za energetiku - odgovorni inženjer građenja; diplomiranog inženjera elektrotehnike za elektroniku - odgovorni inženjer građenja; diplomiranog inženjera geodezije-odgovorni inženjer građenja. Potrebno je dostaviti odgovarajuće licence: za inženjera arhitekture u skladu sa Zakonom o uređenju prostora i Zakonom o zaštiti kulturnih dobara; za inženjere građevine i elektrotehnike u skladu sa Zakonom o izgradnji objekata; za inženjera geodezije u skladu sa Zakonom o državnom premjeru i katastru nepokretnosti. Za sve inženjera potrebno je dostaviti i potvrdu o članstvu u Inženjersku komoru Crne Gore,osim za inženjera arhitekture za koga je potrebno dostaviti potvrdu o članstvu u komori arhitekata i planera." i sada glasi:

„Privredni subjekat je dužan da posjeduje minimum stručnih i kadrovskih kapaciteta koji su potrebni za izvršenje ugovora što se dokazuje dokazom o angažovanju radne snage (prijava na osiguranje zaposlenog, ugovor o radu, sporazum o preuzimanju zaposlenog, ugovor o korišćenju sposobnosti drugog subjekta ili drugi akt u skladu sa zakonom), stručnoj spremi (diploma, uvjerenje, svjedočanstvo ili drugi odgovarajući akt nadležnog

organa ili organizacije), stručnoj osposobljenosti (sertifikat, uvjerenje ili drugi akt nadležnog organa ili organizacije). Ponuđač je dužan da posjeduje min stručnih i kadrovskih kapaciteta koji su potrebni za izvršenje Ugovora i to najmanje po jednog: diplomiranog inženjera arhitekture-rukovodilac građenja i odgovorni inženjer građenja, diplomiranog inženjera građevine - odgovorni inženjer građenja; diplomiranog inženjera elektrotehnike za energetiku - odgovorni inženjer građenja; diplomiranog inženjera elektrotehnike za elektroniku - odgovorni inženjer građenja; diplomiranog inženjera geodezije-odgovorni inženjer građenja. Privredni subjekat treba da posjeduje i minimum jednog diplomiranog inženjera pejzažne arhitekture (poljoprivredni ili šumarski fakultet).
Potrebno je dostaviti odgovarajuće licence: za inženjera arhitekture u skladu sa Zakonom o uređenju prostora i Zakonom o zaštiti kulturnih dobara; za inženjera pejzažne arhitektureu skladu sa Zakonom o uređenju prostora; za inženjere građevine i elektrotehnike u skladu sa Zakonom o izgradnji objekata; za inženjera geodezije u skladu sa Zakonom o državnom premjeru i katastru nepokretnosti.
Za sve inženjera potrebno je dostaviti i potvrdu o članstvu u Inženjersku komoru Crne Gore, osim za inženjera arhitekture i pejzažne arhitekture za koje je potrebno dostaviti potvrdu o članstvu u komori arhitekata i planera."

UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU

Privredni subjekat može da izjavi žalbu protiv ove tenderske dokumentacije Komisiji za zaštitu prava:

1) u roku od 20 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije, ako je rok za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda najmanje 30 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije;

2) u roku od deset dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije, ako je rok za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda najmanje 15 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije;

3) do isteka polovine roka za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda, ako je rok za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda kraći od 15 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije, a u slučaju da je posljednji dan roka za podnošenje ponuda kraći od 24 časa, smatra se da rok ističe istekom tog dana.

Žalba se izjavljuje preko naručioca neposredno putem ESJN-a. Žalba koja nije podnesena na naprijed predviđeni način biće odbijena kao nedozvoljena.

Podnosilac žalbe je dužan da uz žalbu priloži dokaz o uplati naknade za vođenje postupka u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 20.000,00 eura, na žiro račun Komisije za zaštitu prava broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D. Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na određenu/e partiju/e, naknada se plaća u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te/tih partije/a.
Instrukcije za plaćanje naknade za vođenje postupka od strane žalilaca iz inostranstva nalaze se na internet stranici Komisije za zaštitu prava nabavki http://www.kontrola-nabavki.me/.".

Komisija za sprovođenje postupka javne nabavke

Predsjednik komisije za sprovođenje postupka javne nabavke Bojan Bracanović
B. Bracanović

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke Milica Jablan
M. JABLAN

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke Tatjana Stanković
T. STANKOVIĆ

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke Marija Perić
M. PERIĆ

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke Sanja Kasom
S. Kasom