

OBRAZAC 1

Društvo sa ograničenom odgovornošću „Crnogorski Operator tržišta električne energije“ – Podgorica

Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki: 26/1013-3

Redni broj iz Plana javnih nabavki: 5

Mjesto i datum: 27.04.2026.godine

Na osnovu člana 53 stav 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 74/19, 3/23, 3/23, 11/23 i 84/24) Društvo sa ograničenom odgovornošću „Crnogorski Operator tržišta električne energije“ – Podgorica objavljuje

TENDERSKU DOKUMENTACIJU ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE

Usluga obezbjeđivanja i upravljanja infrastrukturom u data centru za potrebe implementacije i hostovanja Market Management System-a (MMS), aplikacije zasnovane na Windows serverskoj platformi, uključujući uspostavljanje produkcionog i testnog okruženja sa visokim nivoom pouzdanosti, dostupnosti i bezbjednosti

Predmet nabavke se nabavlja:

☐ kao cjelina

1. POZIV ZA NADMETANJE¹

1. Podaci o naručiocu;
2. Podaci o postupku i predmetu javne nabavke:
 - 2.1. Vrsta postupka,
 - 2.2. Predmet javne nabavke (vrsta predmeta, naziv i opis predmeta),
 - 2.3. Procijenjena vrijednost predmeta nabavke²,
 - 2.4. Način nabavke:
 - Cjelina, po partijama,
 - Zajednička nabavka,
 - Centralizovana nabavka,
 - 2.5. Posebni oblik nabavke:
 - Okvirni sporazum,
 - Dinamički sistem nabavki,
 - Elektronska aukcija,
 - Elektronski katalog,
 - 2.6. Uslovi za učešće u postupku javne nabavke i posebni osnovi za isključenje,
 - 2.7. Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude,
 - 2.8. Način, mjesto i vrijeme podnošenja ponuda i otvaranja ponuda,
 - 2.9. Rok za donošenje odluke o izboru,
 - 2.10. Rok važenja ponude,
 - 2.11. Garancija ponude

2. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA JAVNE NABAVKE³

1. Naziv i opis predmeta nabavke u cjelini, po partijama i stavkama sa bitnim karakteristikama
2. Zahtjevi u pogledu načina izvršavanja predmeta nabavke koji su od značaja za sačinjavanje ponude i izvršenje ugovora

3. DODATNE INFORMACIJE O PREDMETU I POSTUPKU NABAVKE⁴

Procijenjena vrijednost predmeta nabavke:⁵

¹ Podatke iz tačke 1. Poziv za nadmetanje naručilac neposredno UNOSI na ESJN elektronskim putem;

² U slučaju podjele predmeta nabavke po partijama i zaključivanja okvirnog sporazuma, podaci o procijenjenoj vrijednosti dati su i u dodatnim informacijama;

³ Podatke iz tačke 2. Tehnička specifikacija predmeta javne nabavke naručilac neposredno UNOSI na ESJN elektronskim putem;

⁴ Djelove tenderske dokumentacije iz tačke 3. - 16. naručilac sačinjava u formi word/PDF dokumenta i objavljuje unošenjem (attachment) dokumenta na ESJN;

⁵ Procijenjena vrijednost se iskazuje bez PDV-a uključujući i sve troškove, nagrade i moguća obnavljanja ugovora na osnovu okvirnog sporazuma.

☐ Procijenjena vrijednost predmeta nabavke sa zaključivanjem okvirnog sporazuma

Procijenjena vrijednost predmeta javne nabavke za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma:

☐ kao cjelina, procijenjene vrijednosti 50.000,00 €;

Procijenjena vrijednost prvog ugovora o javnoj nabavci:

☐ kao cjelina, procijenjene vrijednosti 26.000,00 €;

Obrazloženje razloga zašto predmet nabavke nije podijeljen na partije.⁶

Predmet nabavke predstavlja jedinstvenu cjelinu.

ZAKLJUČIVANJE OKVIRNOG SPORAZUMA⁷

Zaključuje se okvirni sporazum:

☐ da

Okvirni sporazum se odnosi na:

☐ predmet nabavke u cjelini

Okvirni sporazum zaključuje se

na period od dvije godine (2 godine).

Okvirni sporazum će se zaključiti sa:

☐ prvorangiranim ponuđačem,

Potpisnici okvirnog sporazuma su dužni da izvršavaju okvirni sporazum:

☐ da

U slučaju centralizovane/zajedničke nabavke naručioci koji su obuhvaćeni okvirnim sporazumom su:

NIJE PRIMJENLJIVO

Uslovi okvirnog sporazuma⁸

Okvirni sporazum je sporazum između Naručioca sa jednim ekonomski najpovoljnijim ponuđačem kojim se utvrđuju uslovi za zaključivanje ugovora o javnoj nabavci za period od dvije godine, određenu cijenu i količinu prema potrebi.

Ugovori o javnoj nabavci koji se zaključuje na osnovu okvirnog sporazuma moraju se zaključiti prije isteka roka na koji je zaključen okvirni sporazum, s tim da trajanje

⁶ Ukoliko je predmet nabavke podijeljen na partije ovaj dio brisati

⁷ Ukoliko se ne predviđa zaključivanje okvirnog sporazuma cijelu sekciju brisati iz tenderske dokumentacije

⁸ Naručilac definiše uslove okvirnog sporazuma

pojedinih ugovora zaključenih na osnovu tog sporazuma ne mora podudarati sa trajanjem okvirnog sporazuma, već po potrebi može trajati duže ili kraće, ali ne duže od 12 mjeseci od isteka roka na koji je okvirni sporazum zaključen.

Okvirni sporazum će se zaključiti sa prvorangiranim ponuđačem.

Nepromjenljivi elementi okvirnog sporazuma:

- 1)predmet nabavke;
- 2)uslovi za učešće u postupku javne nabavke;
- 3)ukupna procijenjena vrijednost javne nabavke;
- 4)ukupna procijenjena vrijednost predmeta nabavke za prvu godinu primjene okvirnog sporazuma, osim u slučajevima iz člana 151 Zakona o javnim nabavkama;
- 5)ukupna ponuđena cijena za prvu godinu primjene okvirnog sporazuma;
- 6)količina usluga koje su predmet nabavke za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma na godišnjem nivou.

Promjenljivi elementi okvirnog sporazuma:

- ☐ pojedinačna cijena usluga koje su predmet nabavke za drugu godinu primjene okvirnog sporazuma, s tim da pojedinačna cijena usluga za vrijeme trajanja drugog godišnjeg ugovor ne može biti veća od procijenjene vrijednosti za drugu godinu primjene okvirnog sporazuma.

Način zaključivanja ugovora o javnoj nabavci na osnovu okvirnog sporazuma:

- ☐ prema uslovima okvirnog sporazuma, bez ponovnog nadmetanja, ako su tim sporazumom utvrđeni svi potrebni uslovi za izvođenje radova, pružanje usluga ili isporuku robe i uslovi sposobnosti utvrđenih tenderskom dokumentacijom;

PODACI O NARUČIOCIMA KOJI ZAKLJUČUJU ZAJEDNIČKU NABAVKU

Zajednička nabavka se sprovodi za - **NIJE PRIMJENLJIVO**

PODACI O NARUČIOCIMA KOJI SU UKLJUČENI U CENTRALIZOVANU NABAVKU

Centralizovana nabavka se sprovodi za – **NIJE PRIMJENLJIVO**

NAČIN SPROVOĐENJA ELEKTRONSKE AUKEIJE

Elektronska aukcija će se sprovesti nakon ocjene ponuda, kao elektronski proces koji se ponavlja, radi postizanja nove (upisati kriterijum za koji se sprovodi elektronska aukcija).

– **NIJE PRIMJENLJIVO**

ELEKTRONSKI KATALOG

Elektronski katalog sastavlja ponuđač u skladu s tehničkim specifikacijama i u formi:

– NIJE PRIMJENLJIVO

PONUĐA SA VARIJANTAMA

Mogućnost podnošenja ponude sa varijantama

☒ Varijante ponude nijesu dozvoljene i neće biti razmatrane.

REZERVISANA NABAVKA

☐ Da

☒ Ne

Vrsta i uslovi rezervisane nabavke: _____.

4. NAČIN UTVRĐIVANJA EKVIVALENTNOSTI

Način utvrđivanja ekvivalentnosti: Predmet javne nabavke ne sadrži zahtjeve koji se odnose na ekvivalentnost.

5. OSNOVI ZA OBAVEZNO ISKLJUČENJE IZ POSTUPKA JAVNE NABAVKE

Privredni subjekat će se isključiti iz postupka javne nabavke, ako:

- 1) je vršio neprimjeren uticaj u smislu člana 38 stav 2 tačka 1 ovog zakona;
- 2) postoji sukob interesa iz člana 41 stav 1 tačka 2 ili člana 42 ovog zakona;
- 3) ne ispunjava uslov iz člana 99 ovog zakona;
- 4) ne ispunjava uslov iz čl. 102, 104 ili 106 ovog zakona predviđen tenderskom dokumentacijom;
- 5) nije dostavio izjavu privrednog subjekta ili dostavljena izjava ne sadrži informacije i podatke tražene tenderskom dokumentacijom ili je nepravilno sačinjena;
- 6) postoji razlog na osnovu kojeg se smatra da je odustao od prijave, odnosno ponude, a koji je propisan članom 120 stav 15 ovog zakona;
- 7) nije dostavio garanciju ponude ili nije dostavio garanciju ponude na način predviđen tenderskom dokumentacijom u skladu sa članom 122 st. 2, 3 ili 4 ovog zakona ili je dostavio garanciju ponude na manji iznos od traženog ili je ta garancija neispravna; i/ili
- 8) postoji drugi razlog propisan ovim zakonom.

6. SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBJEĐENJA UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Ponudač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da uz potpisan ugovor o javnoj nabavci dostavi naručiocu:

☒ garanciju za dobro izvršenje ugovora ako su potpisnici dužni da ga izvršavaju⁹, za slučaj povrede ugovorenih obaveza u iznosu od 5% od vrijednosti ugovora¹⁰

⁹ Naručilac je dužan da u tenderskoj dokumentaciji odredi da li su potpisnici okvirnog sporazuma dužni da ga izvršavaju

¹⁰ Garancija se određuje u iznosu koji ne može da bude veći od 10% vrijednosti ugovora.

7. METODOLOGIJA VREDNOVANJA PONUDA

Naručilac će u postupku javne nabavke izabrati ekonomski najpovoljniju ponudu, primjenom pristupa isplativosti, po osnovu kriterijuma – odnos cijene i kvaliteta primjenom¹¹:

☒ kombinovanog metoda vrednovanja ponuda (kombinacija relativnog i apsolutnog metoda)

☒ Vrednovanje ponuda po kriterijumu odnos cijene i kvaliteta vršiće se na sljedeći način:

☒ parametar **najniža ponuđena cijena (C)** (u EUR-ima) vrednovaće se na sljedeći način: Ponudi sa najnižom ponuđenom cijenom dodjeljuje se maksimalan broj bodova – 70 bodova, Ostale ponude vrednuju se po sledećoj formuli: $C = (C_{min}/C_p) \times 70$, gdje je C – broj bodova po parametru najniža ponuđena cijena, C_{min} najniža ponuđena cijena i C_p ponuđena cijena;

☒ parametar **iskustvo ponuđača (IP)** - Vrednovanje po ovom parametru vršiće se u odnosu na iskustvo (reference) privrednog subjekta na uspješnom i kvalitetnom izvršavanju istih ili sličnih poslova iz oblasti predmeta nabavke, a koji se odnose na usluge hostovanja, upravljanja ili održavanja informacionih sistema, poslovno-kritičnih aplikacija, sistema sa bazom podataka i/ili sistema sa implementiranim mehanizmima visoke dostupnosti (HA) i disaster recovery (DR). Kao referenca priznaje se ugovor koji ispunjava sljedeće uslove: • realizovan u prethodnih pet godina, računajući i godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke; • pojedinačne ugovorene vrijednosti od najmanje 10.000,00 EUR bez PDV-a na godišnjem nivou; • ugovor je blagovremeno i kvalitetno izvršen. Iskustvo se dokazuje dostavljanjem ugovora izdatih od investitora odnosno korisnika usluga, koje moraju da sadrže: • opis predmeta ugovora; • vrijednost ugovora; • vrijeme realizacije ugovora; • konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno izvršen.

Bodovanje se vrši na sljedeći način: • 3 ili više ugovora – **20 bodova** • 2 ugovora – **15 bodova** • 1 ugovor – **10 bodova** • 0 ugovora – **0 bodova**. Potvrde za vrednovanje ponude privredni subjekat prilaže u sekciji KRITERIJUMI ZA IZBOR NAJPOVOLJNIJE PONUDE putem ESJN-a, u elektronskom obliku ili kao skeniranu kopiju originala.

NAPOMENA: Dio teksta ugovora koji predstavlja poslovnu tajnu, privredni subjekat može anonimizirati/zaštiti.

☒ parametar **tehnički kvalitet ponude (TKP)** - Vrednovanje po ovom parametru vršiće se na osnovu dostavljenog tehničkog opisa i arhitekture ponuđenog rješenja, iz kojeg mora biti jasno vidljivo da ponuđač obezbjeđuje rješenje u skladu sa tehničkom specifikacijom i zahtjevima postojećeg MMS sistema naručioca. Tehnički kvalitet ponude ocjenjuje se prema sljedećim elementima:

1) Implementacija visoke dostupnosti i disaster recovery rješenja – **do 4 boda** • osnovno ispunjenje zahtjeva (postojanje HA i DR u skladu sa tehničkom

¹¹ Naručilac određuje jedan kriterijum za izbor najpovoljnije ponude, a ostale ponuđene opcije briše

specifikacijom) – **2 boda** • napredna implementacija (geografska redundancija, automatizovani failover, jasno definisana arhitektura bez pojedinačnih tačaka otkaza) – dodatna **2 boda**;

2) Arhitektura i tehnička jasnoća rješenja – do **3 boda** • dostavljen osnovni tehnički opis – **1 bod** • dostavljena jasna i strukturirana arhitektura (logički dijagram i opis komponenti sistema) – dodatna **2 boda**;

3) Operativni model, monitoring i podrška – do **3 boda** • osnovni opis podrške i monitoringa – **1 bod** • detaljno definisan operativni model (monitoring, alarmiranje, SLA, procedure) – dodatna **2 boda**.

Ukoliko pojedini elementi nijesu opisani ili nijesu jasno dokazani, za taj element se dodjeljuje 0 bodova.

Tehnički kvalitet se ocjenjuje samo na osnovu jasno dokumentovanih elemenata. Sve što nije dokazano dobija 0 bodova. Tehnički kvalitet ponude ocjenjuje se isključivo na osnovu elemenata koji su jasno opisani i dokumentovani u dostavljenom tehničkom opisu. Elementi koji nijesu opisani ili nijesu potkrijepljeni odgovarajućim dokazima neće se uzimati u obzir prilikom bodovanja. Tehnički opis mora sadržati najmanje: • arhitekturu sistema (logički prikaz); • opis ključnih komponenti (virtuelne mašine, mreža, baza podataka, sigurnosni mehanizmi); • opis implementacije HA i DR mehanizama; • opis operativnog modela i tehničke podrške • opis sigurnosnih mehanizama (WAF, DDoS zaštita, mrežna segmentacija i sigurnosne politike) Tehnički opis privredni subjekat dostavlja putem ESJN-a u elektronskom obliku, potpisan od strane ovlašćenog lica privrednog subjekta.

8. JEZIK PONUDE

Ponuda se sačinjava na:

☒ crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom

9. NAČIN, MJESTO I VRIJEME PODNOŠENJA PONUDA I OTVARANJA PONUDA

Ponude se podnose preko ESJN-a zaključno sa danom 27.05.2026. godine do 10:00 sati.

Otvaranje ponuda održaće se dana 27.05.2026.godine u 10:00 sati.

☒ U skladu sa članom 122 Zakona o javnim nabavkama, garancija ponude se podnosi u elektronskom obliku putem ESJN.

Ponuđač je dužan da dostaviti bezuslovnu i na prvi poziv naplativu garanciju ponude u iznosu od 2 % procijenjene vrijednosti javne nabavke za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, kao garanciju ostajanja u obavezi prema ponudi u periodu važenja ponude i 8 dana nakon isteka važenja ponude(ukupno 68 dana). Izuzetno, ako

ponuđač nije u mogućnosti garanciju ponude podnijeti u elektronskom obliku, dužan je da putem ESJN-a dostavi kopiju garancije ponude, a da original garancije ponude dostavi/uruči Naručiocu neposredno ili putem pošte, preporučenom pošiljkom najkasnije prije isteka roka za podnošenje ponuda.

Adresa za dostavljanje garancije ponude je:

- neposredno predajom na arhivi naručioca na adresi Ul.Radosava Burića 2/18, 81000, Podgorica,
- preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Ul.Radosava Burića 2/18, 81000, Podgorica,

s tim što garancija ponude mora biti uručena od strane poštanskog operatora najkasnije do roka određenog za podnošenje ponude, radnim danima od 7 do 15 sati.

Napomena: Garancija ponude u pisanom obliku dostavlja se u originalu, u posebnoj koverti na kojoj se navodi: naziv i sjedište Naručioca, broj tenderske dokumentacije za koju se podnosi garancija, naziv, sjedište i adresa ponuđača sa naznakom "Garancija ponude" i "Ne otvaraj prije roka za otvaranje ponuda".

10.USLOVI ZA AKTIVIRANJE GARANCIJE PONUDE¹²

Garancija ponude će se aktivirati ako ponuđač:

- 1) odustane od ponude u roku važenja ponude i/ili
- 2) odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci ili okvirni sporazum.

11.TAJNOST PODATAKA

Tenderska dokumentacija sadrži tajne podatke

☒ ne

12.UPUTSTVO ZA SAČINJAVANJE PONUDE

Ponude se sačinjava u ESJN u skladu sa tenderskom dokumentacijom i važećim Pravilnikom o sadržaju ponude i uputstvu za sačinjavanje i podnošenje ponude.

Ispunjenost uslova za učešće u postupku javne nabavke dokazuje se izjavom privrednog subjekta, koja se sačinjava na obrascu datom u Pravilniku o obrascu izjave privrednog subjekta.

Ponuđač je dužan da tačno, potpuno, pravilno i nedvosmisleno popuni Izjavu privrednog subjekta u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

13.NAČIN ZAKLJUČIVANJA I IZMJENE UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

¹² Ukoliko je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma, garancija ponude se dostavlja na iznos procijenjene vrijednosti predmeta javne nabavke za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma

Naručilac zaključuje ugovor o javnoj nabavci u pisanom ili elektronskom obliku sa ponuđačem čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, nakon izvršnosti odluke o izboru najpovoljnije ponude.

Ugovor o javnoj nabavci mora da bude u skladu sa uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, izabranom ponudom i odlukom o izboru najpovoljnije ponude, osim u pogledu iskazivanja PDV-a.

Ugovor između naručioca i ponuđača čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, pored uslova koji su propisani ovom tenderskom dokumentacijom, će sadržati i sljedeće:¹³ _____

☐ Ugovor o javnoj nabavci tokom njegovog trajanja može da se izmijeni bez sprovođenja novog postupka javne nabavke u skladu sa članom 151 Zakona o javnim nabavkama: _____ *(navesti razlog izmjene u skladu sa članom 151 stav 1 Zakona o javnim nabavkama)*¹⁴

-kada je potreba za izmjenom ugovora nastala zbog okolnosti koje Naručilac u vrijeme zaključivanja Ugovora nije mogao da predvidi, a izmjenom se ne mijenja priroda ugovora, a povećanje vrijednosti ugovora nije veće od 20% vrijednosti prvobitnog ugovora.

14.ZAHTEJEV ZA POJAŠNJENJE ILI IZMJENU I DOPUNU TENDERSKE DOKUMENTACIJE

Privredni subjekat može da predloži naručiocu da izmijeni i/ili dopuni tendersku dokumentaciju, u roku od osam dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije u skladu sa članom 94 st. 4 i 5 Zakona o javnim nabavkama.

Privredni subjekat ima pravo da pisanim zahtjevom traži od naručioca pojašnjenje tenderske dokumentacije najkasnije deset dana prije isteka roka određenog za dostavljanje ponuda.

Zahtjev se podnosi isključivo putem ESJN-a.

¹³ U ovom dijelu moguće je i predvidjeti raskid ugovora, ugovorne kazne i ostale elemente ugovora

¹⁴ Ukoliko se ne predviđa brisati iz tenderske dokumentacije

15. IZJAVA NARUČIOCA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA

Društvo sa ograničenom odgovornošću „Crnogorski Operator tržišta električne energije“ – Podgorica

Broj: 26/1013-4

Mjesto i datum: Podgorica, 27.04.2026. godine

U skladu sa članom 43 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 74/19, 3/23, 3/23, 11/23 i 84/24),

Izjavljujem

da u postupku javne nabavke redni broj 5 iz Plana javne nabavke broj #24577 od 23.01.2026.godine za nabavku usluga - Usluga obezbjeđivanja i upravljanja infrastrukturom u data centru za potrebe implementacije i hostovanja Market Management System-a (MMS), aplikacije zasnovane na Windows serverskoj platformi, uključujući uspostavljanje produkcionog i testnog okruženja sa visokim nivoom pouzdanosti, dostupnosti i bezbjednosti, nijesam u sukobu interesa u smislu člana 41 stav 1 tačka 1 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može uticati na moju nepristrasnost i nezavisnost u ovom postupku javne nabavke.

Ovlašćeno lice naručioca Mersudin Gredić


S.r.

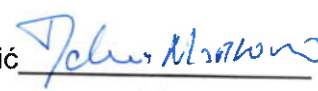
Službenik za javne nabavke Snežana Marković


S.r.

Lice koje je učestvovalo u planiranju javne nabavke Snežana Marković


S.r.

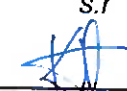
Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke Jelena Marković


S.r.

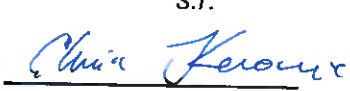
Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke Snežana Marković


S.r.

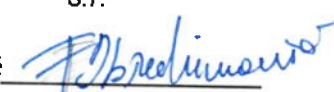
Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke Rajko Kovačević


S.r.

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke Elvir Kerović


S.r.

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke Faruk Ibrahimović


S.r.

16. UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU

Privredni subjekat može da izjavi žalbu protiv ove tenderske dokumentacije Komisiji za zaštitu prava:

- 1) u roku od 20 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije, ako je rok za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda najmanje 30 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije;
- 2) u roku od deset dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije, ako je rok za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda najmanje 15 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije;
- 3) do isteka polovine roka za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda, ako je rok za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda kraći od 15 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije, a u slučaju da je posljednji dan roka za podnošenje ponuda kraći od 24 časa, smatra se da rok ističe istekom tog dana.

Žalba se izjavljuje preko naručioca neposredno putem ESJN-a. Žalba koja nije podnesena na naprijed predviđeni način biće odbijena kao nedozvoljena.

Podnosilac žalbe je dužan da uz žalbu priloži dokaz o uplati naknade za vođenje postupka u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 20.000,00 eura, na žiro račun Komisije za zaštitu prava broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na određenu/e partiju/e, naknada se plaća u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te/tih partije/a.

Instrukcije za plaćanje naknade za vođenje postupka od strane žalilaca iz inostranstva nalaze se na internet stranici Komisije za zaštitu prava nabavki <http://www.kontrola-nabavki.me/>.