

MINISTARSTVO ODBRANE

Broj: 07-426/25-9087/5
Podgorica, 06 - 01 - 2026

Društvo "Centroslavija"

Broj: 34/26

Podgorica, 21.04 2026 god.



**UGOVOR O ISPORUCI RADNE ODJEĆE I OBUĆE
(Partije 3, 4 i 5)**

Ovaj ugovor zaključen je u Podgorici između:

MINISTARSTVO ODBRANE CRNE GORE

sjedište: Podgorica
adresa: Ul. Jovana Tomaševića br. 29
PIB: 02011298
telefon: + 382 20 246 073
koga zastupa **Dragan Krapović, ministar** (u daljem tekstu: **Naručilac**)

i

"CENTROSLAVIJA" D.O.O.

sjedište: Podgorica
adresa: Ul. Jovana Tomaševića 21
PIB: 02064634
žiro-račun: **530-1765-53 kod NLB banke**
telefon: 020/225-351
e-mail: info@centroslavija.com
koga zastupa **Vlajko Tomašević, izvršni direktor** (u daljem tekstu: **Dobavljač**)

OSNOV UGOVORA

Tenderska dokumentacija za otvoreni postupak javne nabavke za nabavku radne odjeće i obuće, po partijama, br. 0704-426/26-9087/3 od 30.10.2025. godine;

Broj i datum Odluke o izboru najpovoljnije ponude: 07-426/26-9087/4 od 17.03.2026. godine;

Ponuda ponuđača "Centroslavija" d.o.o za partije 3, 4 i 5, šifra ponude #150770 od 20.01.2026. godine.

PREDMET

Član 1

Predmet ovog ugovora je isporuka **cipela i kaiša za uniformu bijele boje** (partija 3), **šapki za službenu i svečanu uniformu**, (partija 4) i **oznaka za službenu i svečanu uniformu** (partija 5) u svemu prema tenderskoj dokumentaciji, br. 07-426/25-9087/3 od 30.10.2025. godine, Odluci o izboru najpovoljnije ponude, br. 0704-426/23-9087/4 od 17.03.2026. godine i ponudi Dobavljača, šifra ponude #150770 od 20.01.2026. godine.

Finansijsko-komercijalni dio ponude čini sastavni dio Ugovora.

Handwritten signature/initials in blue ink.

CIJENA I USLOVI PLAĆANJA

Član 2

Ukupno ugovorena vrijednost robe iz člana 1 Ugovora iznosi **116.290,00€ bez PDV-a**, vrijednost PDV-a iznosi 24.420,90 €, dok ukupan iznos sa PDV-om iznosi **140.710,90€**, odnosno po partijama:

Partija 3- **Cipele i kaiš za uniformu bijele boje**, iznos bez PDV -a 30.540,00 €, (iznos PDV- a 6.413,40€), dok je iznos sa PDV -om 36.953,40€;

Partija 4 -**Šapke za službenu i svečanu uniformu...** 36.750,00 € (iznos PDV- a 7.717,50€), iznos sa PDV-om 44.467,50€;

Partija 5 -**Oznake za službenu i svečanu uniformu...** 49.000,00 € (iznos PDV- a 10.290,00€), iznos sa PDV-om 59.290,00€;

U cijenu su uračunati i svi zavisni troškovi koji opterećuju cijenu do momenta konačne isporuke.

Član 3

Naručilac se obavezuje da stvorene obaveze po ovom ugovoru uplati na žiro-račun Dobavljača, br. **530-1765-53** kod NLB banke u roku od 30 dana od dana uredno ispostavljene fakture sa potpisanim Zapisnikom o primopredaji.

OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 4

Dobavljač se obavezuje da, za potrebe Naručioca, isporuči robu iz člana 1 ovog ugovora po opisu i cijenama iz prihvaćene ponude, a Naručilac da primi i isplati Dobavljaču vrijednost isporučene robe prema prihvaćenoj cijeni iz Ponude, u skladu sa odredbama ovog ugovora.

Član 5

Naručilac se obavezuje da u roku od 3 dana od dana zaključivanja Ugovora imenuje lice/a odgovorno/a za realizaciju Ugovora.

MJESTO I ROK ISPORUKE

Član 6

Mjesto izvršenja Ugovora je vojni aerodrom "Knjaz Danilo Petrović", Zeta.

Rok izvršenja ugovora je 90 dana od dana ovjere nultog uzorka.

Ovjera nultog uzorka izvršiće se u roku do 30 dana od dana potpisivanja Ugovora.

GARANTNI ROK I GARANCIJE KVALITETA

Član 7

Garantni rok za cipele i kaiš za uniformu bijele boje je 24 mjeseci od dana prijema robe od strane ovlašćenih lica Naručioca i potpisanog Zapisnika o prijemu robe.

Garantni rok za šapke za službenu i svečanu uniformu i oznake za službenu i svečanu uniformu je 36 mjeseci od dana prijema robe od strane Naručioca i potpisanog Zapisnika o prijemu robe.

Ukoliko se u toku trajanja garantnog roka ispostavi da isporučena roba ima nedostatke u materijalu ili izradi ili se pojave problemi u funkcionalnoj ispravnosti iste, a koji nijesu posljedica nepravilnog rukovanja Krajnjeg korisnika Naručioca, Dobavljač se obavezuje da izvrši popravku robe ili eventualnu zamjenu iste (ukoliko ne bude u mogućnosti da izvrši njenu popravku), u roku od 60 dana od dana dobijanja obavještenja od strane Naručioca. Zamijenjena roba će imati novi garantni rok pod istim uslovima kao i prvobitno isporučena roba.

Član 8

Dobavljač garantuje za kvalitet robe, odnosno garantuje da je isporučena roba nova i neupotrebljavana i da nema stvarnih i pravnih nedostataka, kao i da kvalitet ugovorene robe u svemu odgovara proizvođačkim deklaracijama, koje će Dobavljač biti u obavezi da dostavi prilikom isporuke.

Svaki artikal treba da bude posebno upakovan, a pakovanje obilježeno veličinskim brojem.

Član 9

(partije 3 i 4)

Za ugovorenu robu na deklaraciji proizvoda (osim oznaka, dugmadi i slično), pored standardnih podataka, mora da bude sadržan znak VCG i natpis "VOJSKA CRNE GORE".

Član 10

(za partiju 4)

Uzorak deklaracije prije izrade ovjerava Nadzorni organ. Pored likovnih simbola za održavanje (pranje, čišćenje i slično) treba da budu naznačena su i tekstualna objašnjenja istih.

Pojedine deklaracije treba da imaju mjesto za upisivanje imena korisnika voodootpornim flomasterom, što će definisati Nadzorni organ prilikom potvrđivanja ispravnosti deklaracije (zbog posebnosti svakog pojedinačnog proizvoda).

(partija 5)

Član 11

Dobavljač se obavezuje da u roku do 36 mjeseci od dana potpisivanja Ugovora izgravira imena u skladu sa zahtijevom Naručioca.

NAČIN SPROVOĐENJA KONTROLE KVALITETA

Član 12

Kontrolu kvaliteta predmetne robe će vršiti lica iz čl. 5 ovog ugovora u svojstvu Nadzornog organa i Komisije za prijem i to putem laboratorijske kontrole kvaliteta i organoleptičke kontrole. Laboratorijska kontrola kvaliteta podrazumijeva kontrolu kvaliteta materijala od strane Nadzornog organa koji će vršiti kontrolu kvaliteta materijala, od kojih će se izrađivati ili su već izrađeni djelovi uniforme u skladu sa uslovima u prihvaćenoj ponudi, u ovlašćenoj instituciji po izboru Naručioca, sa ciljem provjere usklađenosti materijala sa uslovima definisanim u tenderskoj dokumentaciji i prihvaćenoj ponudi, po sledećem:

- u toku izrade djelova uniforme na materijalu, prije konfekcioniranja i/ili
- prilikom kvalitativnog prijema djelova uniforme, na gotovom proizvodu po metodi "slučajnog uzorka",
- na isporučenoj robi kontrolno, po metodi "slučajnog uzorka" (ukoliko se posumnja u kvalitet gotovog proizvoda).

Član 13

Troškove kontrole kvaliteta u toku izrade djelova uniforme na materijalu, prije konfekcioniranja i/ili prilikom kvalitativnog prijema djelova uniforme na gotovom proizvodu po metodi "slučajnog uzorka", snosi Dobavljač, uz napomenu da će se, ukoliko se ne realizuje kontrola prije konfekcioniranja, prilikom prijema gotovih proizvoda izvršiti uzimanje uzoraka i provjera materijala, kao i gotovih proizvoda (naročito za artikle kod kojih je uzimanje materijala iz gotovog proizvoda nije odgovarajuće za sve vrste ispitivanja, što zbog veličine uzorka, što zbog deformacije materijala u procesu proizvodnje).

Troškove kontrole kvaliteta na isporučenoj robi snosi Naručilac, osim kada rezultat ne odgovara postavljenim uslovima, kada Dobavljač snosi i ove troškove.

Član 14

Organoleptičku kontrolu kvaliteta vršiće Nadzorni organ ujedno sa uzimanjem uzoraka za laboratorijsko ispitivanje i Komisija za prijem Naručioca, prilikom prijema robe, koja će tom prilikom izvršiti i provjeravanje isporučene količine, odnosno kvantitativnu kontrolu.

Komisija iz stava 1 ovog člana će vršiti organoleptičku provjeru nasumično odabranih artikala iz ukupne količine.

Član 15

Ukoliko se ustanovi da je isporučena roba u svemu u skladu sa bitnim karakteristikama predmeta nabavke i količinom definisanom specifikacijom i ponudom Dobavljača, kao i da se isporučuje sa kompletnom dokumentacijom (deklaracijama proizvođača), sačinjava se Zapisnik o primopredaji robe, koji potpisuju ovlašćena lica Naručioca iz čl. 5 ovog ugovora i ovlašćeno/a lice/a Dobavljača.

U suprotnom, ukoliko se ispostavi da isporučena roba ne odgovara traženim karakteristikama i obimu definisanim tehničkom specifikacijom i da se ista ne isporučuje sa kompletnom

dokumentacijom (proizvođačkim deklaracijama), Dobavljač će biti dužan da istu zamijeni, odnosno da isporuči ugovorenu količinu robe, odnosno da dostavi prateću dokumentaciju u roku do 60 dana od dana sačinjavanja Zapisnika o reklamaciji.

Član 16

Ugovorne strane su saglasne da će Dobavljač obezbijediti mogućnosti za realizaciju redovnih kontrola kvaliteta materijala od strane Nadzornog organa Naručioca i da će snositi troškove prevoza od svoga sjedišta do sjedišta proizvođača, ukoliko sjedište Dobavljača nije ujedno i sjedište proizvođača.

Dobavljač je u obavezi da omogući doradu, odnosno manje izmjene pojedinih dijelova robe, ukoliko nulti primjerak treba dodatno prilagoditi u skladu sa datom ponudom, bez prava izmjene cijene.

SREDSTVA ZA FINANSIJSKO OBEZBJEĐENJE UGOVORA

Član 17

Dobavljač se obavezuje da u roku od 15 dana od dana dostavljanja Ugovora od strane Naručioca, uz potpisan Ugovor, dostavi Naručiocu garanciju za dobro izvršenje ugovora, za slučaj povrede ugovorenih obaveza, u iznosu od **14.071,09€**, što predstavlja 10% od ukupne ugovorene vrijednosti sa PDV-om, odnosno za partiju 3- **3.695,34€**, za partiju 4- **4.446,75€**, za partiju 5- **5.929,00€** sa rokom važnosti 365 dana od dana izdavanja iste, kojom garantuje potpuno i kvalitetno izvršenje ugovorenih obaveza i koju Naručilac može aktivirati u svakom slučaju kada dođe do raskida Ugovora zbog neispunjenja ugovorenih obaveza Izvršioca usluge, osim u slučaju koje nije uzrokovano njegovom krivicom ili usred vanrednih okolnosti na koje ugovorne strane nisu mogle uticati.

Dobavljač se obavezuje da u roku od 10 dana od dana potpisivanja Zapisnika o prijemu robe dostavi garanciju za otklanjanje nedostataka u garantnom roku za slučaj da Dobavljač u garantnom roku ne ispuní obaveze na koje se garancija odnosi u iznosu od **14.071,09 €** što predstavlja 10% od ukupne ugovorene vrijednosti sa PDV-om, odnosno za partiju 3- **3.695,34 €** sa rokom važnosti 25 mjeseci, odnosno za partiju 4- **4.446,75€** i partiju 5- **5.929,00€** sa rokom važnosti 37 mjeseci od dana izdavanja.

UGOVORNA KAZNA

Član 18

Ugovorne strane su saglasne da će Dobavljač, u slučaju prekoračenja roka iz člana 6 stav 2 ovog ugovora, za svaki dan neopravdanog kašnjenja, platiti Naručiocu na ime ugovorne kazne 0,2% ukupno ugovorene cijene za svaki dan neopravdanog kašnjenja, pri čemu maksimalni iznos ugovorne kazne ne može preći iznos od 5% ukupno ugovorenog iznosa.

Ugovorne strane ovim ugovorom isključuju primjenu pravnog pravila po kojem je Naručilac dužan saopštiti Dobavljaču po zapadanju u docnju da zadržava pravo na ugovornu kaznu, te se smatra da je samim padanjem u docnju Dobavljač dužan platiti ugovornu kaznu.

Plaćanje ugovorne kazne ne oslobađa Dobavljača da u cjelosti izvrši isporuku naručene robe.

Za slučaj prekoračenja ugovorenog roka od strane Dobavljača dužem od 25 dana, odnosno sa istekom prava na naplatu ugovorne kazne u iznosu od 5% vrijednosti Ugovora, Naručilac će aktivirati sredstvo finansijskog obezbjeđenja iz člana 17 ovog ugovora i isti raskinuti.

IZMJENE UGOVORA

Član 19

Ugovor o javnoj nabavci tokom njegovog trajanja može da se izmijeni bez sprovođenja novog postupka javne nabavke u skladu sa članom 151 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 074/19, 3/23, 11/23, 84/24):

- ako su izmjene, bez obzira na njihovu vrijednost izraženu u novcu, predviđene tenderskom dokumentacijom i ugovorom o javnoj nabavci i uključuju izmjenu cijene ili varijante, sa utvrđenim obimom i prirodom mogućih izmjena ili varijanti, kao i uslovima u kojima se izmjene mogu vršiti, pod uslovom da se ugovorom ne predviđaju izmjene kojima se mijenja ukupna priroda ugovora o javnoj nabavci, a povećanje vrijednosti ugovora nije veće od 20% vrijednosti prvobitnog ugovora,
- radi nabavke dodatnih roba, koje su postali neophodne, a koje nijesu bile uključene u prvobitni ugovor o javnoj nabavci, ako promjena privrednog subjekta sa kojim je zaključen ugovor nije moguća iz ekonomskih ili tehničkih razloga, kao što su zahtjevi kompatibilnosti sa postojećom robom nabavljenom u okviru prvobitne nabavke i može da prouzrokuje značajne poteškoće ili znatno povećavanje troškova za naručioca a povećanje vrijednosti ugovora nije veće od 20% vrijednosti prvobitnog ugovora,
- kada je potreba za izmjenom ugovora nastala zbog okolnosti koje naručilac u vrijeme zaključivanja ugovora nije mogao da predvidi, a izmjenom se ne mijenja priroda ugovora a povećanje vrijednosti ugovora nije veće od 20% vrijednosti prvobitnog ugovora,
- kad je potreba za izmjenom ugovora nastala zbog okolnosti koje naručilac u vrijeme zaključivanja ugovora nije mogao da predvidi, a izmjenom se ne mijenja priroda ugovora već se vrši samo smanjenje ugovorene vrijednosti,
- kad se vrši zamjena podugovarača, u skladu sa članom 128 st. 10, 11 i 12 Zakona o javnim nabavkama,
- ako privrednog subjekta nakon restrukturiranja, uključujući preuzimanje, spajanje, kupovinu ili stečaj, zamjenjuje u potpunosti ili djelimično novi pravni sljedbenik, odnosno privredni subjekat, koji ispunjava prvobitno određene uslove zaključenog ugovora o javnoj nabavci, a izmjene su predviđene tenderskom dokumentacijom, pod uslovom da se ne vrše druge bitne izmjene ugovora iz člana 150 stav 2 ovog zakona.

Ako se vrši više izmjena, vrijednost ugovora o javnoj nabavci se procjenjuje na osnovu neto kumulativne vrijednosti svih izmjena.

Naručilac je dužan da izmjenu ugovora objavi na ESJN u roku od tri dana od dana zaključivanja izmjene ugovora.

Član 20

Izmjena iz čl.19 stav 1 tač. 1 ovog ugovora je moguća ukoliko poslije zaključenja Ugovora nastupe okolnosti koje se nijesu mogle predvidjeti, a koje otežavaju ispunjenje obaveze u toj mjeri da bi joj ispunjenje obaveze postalo pretjerano otežano ili bi takvo ispunjenje obaveze nanijelo pretjerano veliki gubitak, u kom slučaju se na zahtjev ugovornih strana može produžiti rok izvršenja ugovorene obaveze, ukoliko ugovorna strana pogođena nepredviđenim događajem, bez odlaganja u pisanoj formi obavijesti drugu stranu o nastanku nepredviđenih okolnosti i dostavi odgovarajuće dokaze.

Dobavljač je dužan da zahtjev za produženje roka podnese Naručiocu, čim sazna za razlog zbog koga se rok može produžiti.

Dobavljač ne može zahtijevati produženje roka zbog promijenjenih/nepredviđenih okolnosti koje su nastupile po isteku roka za izvršenje usluge.

RASKID UGOVORA

Član 21

Svaka od ugovornih strana ima pravo na raskid Ugovora u slučaju neispunjenja ugovorenih obaveza druge ugovorne strane, dok je Naručilac dužan da isti raskine u slučajevima kada nastupe razlozi utvrđeni čl. 150 Zakona o javnim nabavkama.

Ugovor se raskida pisanom izjavom koja se dostavlja drugoj ugovornoj strani. U izjavi moraju biti naznačeni razlozi zbog kojih se Ugovor raskida.

Ako ugovorne strane sporazumno raskinu Ugovor, sporazumom o raskidu Ugovora utvrđuju se međusobna prava i obaveze koje proističu iz raskida Ugovora.

ANTI KORUPCIJSKA KLAUZULA

Član 22

Ako se utvrdi ili osnovano sumnja da je bilo koja od ugovornih strana, u vezi sa zaključenjem Ugovora, neposredno ili posredno dala, ponudila ili stavila u izgled poklon ili neku drugu protivpravnu korist ili prijetila predstavniku Naručioca/Izvršiocu usluge, Ugovor će se smatrati ništavim, shodno članu 38 stav 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 74/19,003/23, 011/23).

Član 23

Na sve što nije regulisano odredbama ovog ugovora, primijenit će se odredbe Zakona o obligacionim odnosima („Službeni list Crne Gore“, br. 47/08, 04/11 i 22/17) i drugih važećih zakonskih i drugih pozitivnih propisa kojima se reguliše ova oblast ukoliko nijesu u suprotnosti sa odredbama Zakona o javnim nabavkama.

Član 24

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog ugovora rješavaju sporazumno, u protivnom, ugovara se nadležnost Privrednog suda Crne Gore u Podgorici.

Član 25

Ugovorne strane saglasno izjavljuju da su Ugovor pročitale, razumjele i da ugovorene odredbe u svemu predstavljaju izraz njihove stvarne volje.

Član 26

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih zakonskih zastupnika strana Ugovora i sačinjen je u 6 istovjetnih primjeraka, od kojih 4 primjerka za Naručioca i 2 za Dobavljača.

ZA NARUČIOCA

MINISTARSTVO ODBRANE

(po ovlaštenju broj 01-142/24-1392 od 09.02.2024. godine)

ppk mr Radovan Kostić

v.d. Generalnog direktora



DOBAVLJAČ

"CENTROSLAVIJA" D.O.O.

Izvršni direktor

Vlajko Tomašević

