

UGOVOR O JAVNOJ NABAVCI

Zaključen između:

Naručioca: **Uprava carina**, sa sjedištem u Podgorici, Ul. Oktobarske revolucije br. 128, PIB: 11095526, koju zastupa v.d. direktorice, mr Maja Vučinić (u daljem tekstu: Naručilac);

Ponuđača: **ZZI svetovanje in inženiring, proizvodnja in prodaja programske opreme d.o.o. Ljubljana** (nosilac zajedničke ponude sa podugovaračem: ZZI svetovanje in inženiring, proizvodnja in prodaja programske opreme d.o.o. Ljubljana - DEKRA oskrba z računalničkim programi in svetovanje d.o.o. Ljubljana - ZZI d.o.o. Podgorica informatički inženjering i konsalting), Adresa: Pot k sejmišču 33, 1231 Ljubljana - Črnuče, Slovenija, PIB: 85190586, koga zastupa direktor Ana Anka Zorko (u daljem tekstu: Izvršilac).

OSNOV UGOVORA

Tenderska dokumentacija za otvoreni postupak javne nabavke za nabavku usluga - razvoj i implementacija doniranog softvera carinskog informacionog sistema shodno zaključenom sporazumu između Finansijske uprave Republike Slovenije i Uprave carina CG, broj: 09-2569/2-26 od 6.3.2026. godine, šifra postupka 109536.

Broj i datum Odluke o izboru najpovoljnije ponude, broj 09-3537/1-26 od 31.3.2026. godine.

Zajednička ponuda sa podugovaračem: ZZI svetovanje in inženiring, proizvodnja in prodaja programske opreme d.o.o. Ljubljana - DEKRA oskrba z računalničkim programi in svetovanje d.o.o. Ljubljana - ZZI d.o.o. Podgorica informatički inženjering i konsalting, broj 155396 od 21.3.2026. godine.

PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog ugovora su usluge - razvoja i implementacije doniranog softvera carinskog informacionog sistema shodno zaključenom sporazumu između Finansijske uprave Republike Slovenije i Uprave carina CG, u svemu prema Tenderskoj dokumentaciji broj postupka 09-2569/2-26 od 6.3.2026. godine, šifra postupka 109536, Odluci o izboru najpovoljnije ponude broj 09-3537/1-26 od 31.3.2026. godine i prema Ponudi Izvršioca broj 155396 od 21.3.2026. godine.

OBAVEZE IZVRŠIOCA - OBIM USLUGA

Član 2.

Izvršilac se obavezuje da će pružati usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora, u svemu prema dokumentu "Prilog Tehnička specifikacija" koji sadrži detaljan plan implementacije doniranih sistema i prema prihvaćenoj Ponudi broj 155396 od 21.3.2026. godine, koji su sastavni dio ovog Ugovora.

CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Član 3.

Ukupna cijena za usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora, bez uračunatog poreza na dodatu vrijednost, iznosi 1.446.280,00 EUR (jedan milion četristo četrdeset šest hiljada i dvjesto osamdeset eura), PDV iznosi: 303.718,80 EUR (tristo tri hiljade sedamsto osamnaest eura i 80/100), dok ukupna cijena sa uračunatim PDV-om iznosi 1.749.998,80 EUR (jedan milion sedamsto četrdeset devet hiljada devetsto devedeset osam eura i 80/100).

Za pružene usluge Izvršilac je dužan ispostaviti Naručiocu fakturu, sa pozivom na broj ugovora po kojem se plaćanje vrši.

Naručilac se obavezuje da će plaćanje vršiti kvartalno, u četiri jednake rate, u roku 30 dana od dana prijema fakture i izvještaja o realizovanim aktivnostima za prethodni kvartal, na račun Izvršioca - IBAN: SI56 0430 2000 3298 760 otvoren kod OTP banka d.d., SWIFT: KBMASI2X.

ROK I MJESTO IZVRŠENJA UGOVORA

Član 4.

Ugovor se zaključuje na period od 12 (dvanaest) mjeseci, a počinje da se primjenjuje od 1.5.2026. godine.

Mjesto izvršenja ugovora je Uprava carina, Ul. Oktobarske revolucije 128, Podgorica.

OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 5.

Izvršilac se obavezuje:

- da usluge koje su predmet ovog Ugovora izvodi u skladu sa važećim zakonskim propisima i standardima za ovu vrstu posla;
- da rukovodi izvršenjem svih usluga;
- da će imenovati kontakt osobu prema kojoj će ići svi korisnički zahtjevi i koja će biti zadužena za njihovu organizaciju i realizaciju;
- da obezbijedi kompletnu dokumentaciju po kojoj se izvode usluge;
- da nakon zaključenja ugovora, dostavi detaljan Plan projekta i metodologiju izvođenja implementacije (razvoja sistema) po fazama, sa razrađenim i jasno definisanim pojedinačnim aktivnostima u okviru svake faze. Plan mora sadržati detaljnu razradu aktivnosti (uključujući rokove, nosioce aktivnosti, međurezultate i kontrolne tačke), kako bi se Naručiocu omogućilo efikasno praćenje izvršenja ugovora. Sve aktivnosti moraju biti u skladu sa najboljim praksama, jasno dokumentovane i odobrene od strane Naručioca;
- da tokom realizacije ugovora kontinuirano vrši prenos znanja na zaposlene kod Naručioca, pri čemu je dužan da sadržaj i način prezentacije prilagodi nivou stručnog znanja korisnika, kako bi im se omogućilo jasno razumijevanje funkcionalnosti, tehničkih rješenja i posljedica odobranja pojedinih faza i isporuka;

- da će se cjelokupna komunikacija između korisnika Naručioca i osoblja Izvršioca obavljati na crnogorskom ili drugom jeziku koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori;
- da odmah, po zahtjevu nadzornog organa Naručioca, pristupi otklanjanju uočenih nedostataka i propusta u obavljanju posla;
- da redovno dostavlja izvještaje o napretku projekta, pri čemu će ugovorne strane nakon zaključenja ugovora usaglasiti dinamiku, sadržaj i način izvještavanja, ukoliko se isti razlikuju od izvještaja koji se dostavljaju u svrhu obračuna i plaćanja;
- da ne vrši izmjene u obimu, funkcionalnostima ili dinamici realizacije bez prethodnog pisanog odobrenja Naručioca;
- da bez odlaganja obavijesti Naručioca o svim okolnostima koje mogu uticati na ugovorene rokove, uz predlog mjera za prevazilaženje kašnjenja;
- da obezbijedi angažovanje stručnog kadra definisanog ponudom, te da svaka zamjena ključnog osoblja, bude prethodno odobrena od strane Naručioca i sa istim stručnim kvalifikacijama;
- da sprovodi interne procedure kontrole kvaliteta i testiranja prije isporuke bilo kog dijela sistema, te da rezultate učini dostupnim Naručiocu;
- da organizuje sastanke i vodi zapisnike sa projektnih sastanaka, te iste dostavlja Naručiocu na odobrenje u primjerenom roku, uz praćenje realizacije dogovorenih aktivnosti;
- da nadoknadi svu štetu Naručiocu, koja bude prouzrokovana nesavjesnim ili nekvalitetnim postupanjem Izvršioca, suprotno pažnji dobrog stručnjaka.

Član 6.

Naručilac se obavezuje:

- da imenuje odgovorna lica i obezbijedi aktivno učešće stručnih predstavnika u realizaciji projekta, uključujući donošenje odluka, validaciju rješenja i davanje potrebnih informacija;
- da blagovremeno razmatra i odobrava planove, tehnička rješenja, izvještaje i isporuke Izvršioca, kako ne bi došlo do kašnjenja u realizaciji ugovora;
- da učestvuje u testiranju i verifikaciji isporučenih funkcionalnosti, te da blagovremeno potvrdi njihovu ispravnost ili dostavi primjedbe;
- da obezbijedi prisustvo relevantnih korisnika za obuku i blagovremeno organizuje termine za njeno sprovođenje u koordinaciji sa Izvršiocom;
- da izvrši plaćanje za usluge koje su predmet ovog Ugovora, na način preciziran u članu 3. ovog Ugovora;
- da dostavi postojeće tehničke i korisničke dokumentacije;
- da pruža detaljne tehničke informacije vezane za postojeću računarsku i komunikacionu infrastrukturu;
- da pruža informacije vezane za organizacionu strukturu, raspored radnih mjesta i organizaciju računarske infrastrukture krajnjih korisnika;
- da osigura nesmetani pristup informatičkoj infrastrukturi u skladu sa zahtjevima iz ponude;
- ako je tehnički moguće sa strane Izvršioca, da obezbijedi udaljene (remote) konekcije i pristup informatičkoj infrastrukturi uz poštovanje svih bezbjednosnih standarda (VPN IPSec tunnel) - udaljena konekcija biće aktivirana po potrebi.

GARANTNI ROK

Član 7.

U toku perioda trajanja ugovora Izvršilac garantuje za kvalitet svoji usluga.

Izvršilac je dužan da u garantnom roku, o svom trošku otkloni sve nedostatke koji su nastali za vrijeme garantnog roka, a koji sprečavaju u cjelosti ili djelimično Naručioca da koristi predmetne usluge u skladu sa njihovom namjenom. U tom slučaju se garantni rok produžava srazmjerno vremenskom periodu u kome je Naručilac usled uočenog nedostatka bio onemogućen da u cjelosti ili djelimično koristi predmetnu uslugu u skladu sa njenom namjenom.

UGOVORNE KAZNE

Član 8.

U slučaju prekoračenja utvrđenog roka za izvršenje predmetne nabavke Izvršilac je dužan da Naručiocu, na ime ugovorne kazne, plati iznos od 0,5% od ugovorene vrijednosti za svaki dan neopravdanog kašnjenja, a visina ugovorne kazne ne može preći 10% od ukupne vrijednosti ugovora.

Ugovorne strane ovim Ugovorom isključuju primjenu pravnog pravila po kojem je Naručilac dužan saopštiti Izvršiocu da zbog kašnjenja zadržava pravo na ugovornu kaznu (penale), te se smatra da je samim padanjem u docnju Izvršilac dužan platiti ugovornu kaznu (penale) bez opomene Naručioca. U slučaju kašnjenja u izvršenju ugovornih obaveza u ugovorenom roku, plaćanje ugovorne kazne (penala) ne oslobađa Izvršioca obaveze da u cjelosti izvrši ugovorenu uslugu.

NAKNADA ŠTETE

Član 9.

Ukoliko Izvršilac, namjerno ili krajnjom nepažnjom, postupi suprotno odredbama Ugovora, te zbog toga Naručilac pretrpi štetu, dužan je da prouzrokovanu štetu nadoknadi.

Procjenu uzroka štete izvršiće Komisija Naručioca u prisustvu predstavnika Izvršioca. Ukoliko Komisija Naručioca u prisustvu predstavnika Izvršioca utvrdi da je uzrok nastale štete neispunjavanje ugovornih obaveza, Naručilac će imati pravo na naknadu štete i na raskid ovog Ugovora.

IZMJENA UGOVORA

Član 10.

Ugovor o javnoj nabavci tokom njegovog trajanja može da se izmijeni bez sprovođenja novog postupka javne nabavke, u slučajevima navedenim u članu 151 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“ br. 74/19, 3/23, 11/23 i 84/24 -drugi zakon).

RASKID UGOVORA

Član 11.

Naručilac će jednostrano rakinuti ovaj ugovor u slučaju ako:

- Izvršilac ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđenim ovim Ugovorom;

- nastupe okolnosti koje za posljedicu imaju bitnu izmjenu ugovora koja iziskuje sprovođenje novog postupka javne nabavke, shodno članu 150 Zakona o javnim nabavkama;
- nastupi neki razlog koji predstavlja osnov za obavezno isključenje iz člana 108 Zakona o javnim nabavkama, a utvrđen predmetnom tenderskom dokumentacijom.

Izvršilac ima pravo da jednostrano raskine Ugovor ako Naručilac ne plaća Izvršiocu u rokovima i na način predviđen Ugovorom.

U bilo kom slučaju prestanka važenja Ugovora iz ovog člana, otkazni rok je 20 dana od dana prijema obavještenja o raskidu Ugovora, u kom su oba ugovarača dužna da izvršavaju svoje ugovorene obaveze do isteka otkaznog roka. Izvršenim otkazom Ugovora o javnoj nabavci ne mogu se osporavati ni dovoditi u pitanje prava i obaveze između ugovornih strana koja su nastala do dana prestanka Ugovora.

Ako strane Ugovora sporazumno raskinu ugovor, sporazumom o raskidu ugovora utvrđuju se međusobna prava i obaveze koje proističu iz ugovora.

SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBJEĐENJA UGOVORA

Član 12.

Izvršilac se obavezuje da Naručiocu uz potpisan ugovor o javnoj nabavci dostavi Garanciju za dobro izvršenje ugovora, za slučaj povrede ugovorenih obaveza - ako je raskid ugovora nastao zbog neispunjenja ugovorenih obaveza natalih činjenjem ili nečinjenjem Izvršioca, u iznosu od 5% od vrijednosti ugovora, sa rokom važenja 10 (deset) dana dužim od ugovorenog roka u članu 4. ovog Ugovora.

Naručilac je dužan da aktivira sredstvo finansijskog obezbjeđenja iz stava 1. ovog člana, ako nastupi slučaj zbog kojeg je traženo.

ZAŠTITA POSLOVNIH INTERESA I ČUVANJE POSLOVNE TAJNE

Član 13.

Ugovorne strane se obavezuju da sa pažnjom dobrog privrednika čuvaju i štite poslovne interese druge ugovorne strane, koje proizilaze iz ovog Ugovora, kao i da u obostranom interesu rade na unapređenju svojih odnosa.

Izvršilac se obavezuje na čuvanje svih podataka iz predmeta nabavke, tokom trajanja ovog Ugovora i 5 (pet) godina nakon isteka, te da iste ni na koji način neće učiniti dostupnim trećim licima bez saglasnosti Naručioca.

OSTALE ODREDBE

Član 14.

Za sve što nije definisano ovim ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih važećih zakonskih i pozitivnih propisa Crne Gore, kojima se reguliše ova oblast.

Eventualne nesporazume koji mogu da se pojave u vezi ovog Ugovora ugovorne strane će pokušati da riješe sporazumno.

Sve sporove koji nastanu u vezi ovog Ugovora rješavaće nadležni sud u Podgorici.

Član 15.

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskih pravila u skladu sa odredbama člana 38 stav 3 Zakona o javnim nabavkama ništav je.

Član 16.

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih su po tri (3) primjerka za svaku od ugovornih strana.

ZA NARUČIOCA

mr Maja Vučinić, v.d. direktorice




ZA IZVRŠIOCA

Ana Anka Zorko, direktor




ZZI d.o.o., Pot k sejmišću 33, Ljubljana

7.4.2026