



Crna Gora
Vlada Crne Gore
Državni arhiv



BR: 01-426/26-504/14

Cetinje: 03.04.2026

UGOVOR O PRUŽANJU USLUGA

Zaključen dana _____ između:

1. **Državni arhiv**, sa sjedištem u Cetinju, ul. Zmaj Jovina 14, PIB 02004950, koga zastupa direktor Danilo Mrvaljević, s jedne strane (u daljem tekstu: **Korisnik usluga**)
2. **Grafo Group doo Podgorica**, sa adresom Marka Radovića 16, PIB: 02957574, broj računa: 510-76533-40, Naziv banke: CKB banka, koju zastupa izvršni direktor Saša Bakoč, sa druge strane (u daljem tekstu: **Davalac usluga**).

OSNOV UGOVORA

Zahtjev za dostavljanje ponuda za usluge štampanja broj: 01-426/26-504/1 od 20.03.2026. godine, šifra postupka: #110324,

Ponuda broj: 01-426/26-504/8 od 27.03.2026. godine, pregled ponude: #157180,

Obavještenju o ishodu postupka jednostavne nabavke broj: 01-426/26-504/13 od 30.03.2026. godine, koji su sastavni dio ovog Ugovora.

Član 1

PREDMET UGOVORA

Predmet ovog Ugovora je pružanje štamparskih usluga po segmentima od strane Davaoca usluga - prema tehničkoj specifikaciji iz Zahtjeva za dostavljanje ponuda za jednostavne nabavke za usluge štampanja broj: 01-426/26-504/1 od 20.03.2026. godine, šifra postupka: #110324.

Član 2

Rok važenja ugovora je godinu dana od dana zaključenja ugovora, ili do utroška ugovorenih novčanih sredstava, zavisno od toga koji od navedena dva uslova bude ranije ispunjen, dok je rok izvršenja usluge po segmentima maksimalno pet dana od prijema pisanog zahtjeva, za svako pojedinačno štampanje.

Mjesto izvršenja ugovora je Fco Korisnik usluga - Državni arhiv Cetinje.

Zbog specifičnosti predmeta nabavke, ne može se odrediti tačna količina predmeta nabavke, pa se isti određuje po jedinici mjere u odnosu na koje se daje ponuda, s obzirom na ukupnu

Adresa: Zmaj Jovina 14
81250 Cetinje, Crna Gora
tel: +382 41 231 045
www.dacg.me

procijenjenu vrijednost nabavke. Ugovor o jednostavnoj nabavci sa izabranim ponuđačem zaključuje se na ukupnu procijenjenu vrijednost predmeta nabavke.

CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Član 3

Korisnik usluge se obavezuje da **Davaocu usluge** za usluge iz člana 1 ovog ugovora plati ukupnu ugovorenu cijenu sa uračunatim porezom na dodatu vrijednost u iznosu od **19.866,4697 €** (16.418,57 € bez uračunatog PDV-a, a iznos PDV-a je 3.447,8997 €).

Korisnik usluga se obavezuje da će plaćanje izvršiti po ispostavljenoj fakturi, virtumanski i u roku od 30 dana od dana dostavljene fakture, na žiro račun **Davaoca usluga**: 510-76533-40, koji je otvoren kod CKB banke.

Član 4

Davalac usluge se obavezuje:

- da Korisniku usluga pruža usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora,
- da usluge koje su predmet ovog Ugovora izvrši u roku od najduže 5 dana od dana prijema zahtjeva, za pojedinačni segment štampanja,
- da usluge koje su predmet ovog Ugovora izvodi u skladu sa važećim zakonskim propisima, normativima i standardima za ovu vrstu posla,
- da usluge pruža kvalifikovanom radnom snagom sa potrebnim iskustvom za ovu vrstu posla,
- da rukovodi izvršenjem svih usluga,
- da prije štampanja cjelokupnog tiraža knjiga, za svaku stavku pojedinačno, Davalac usluga je dužan Korisniku usluga prvo isporučiti jedan primjerak, kako bi stručno lice Korisnika usluge utvrdilo da li su navedeni primjerci odštampani u skladu sa zahtjevima Korisnika usluga iz specifikacije. Ukoliko se utvrdi da isti odgovaraju traženim zahtjevima, predmetni primjerak će biti potpisan i pečatiran od strane Korisnika usluge i Davaoca usluge te će u daljoj fazi izrade služiti kao uzorci koji su odštampani u skladu sa zahtjevima Korisnika usluge. Ukoliko Korisnik usluge konstatuje da postoje odstupanja u odnosu na tehničku specifikaciju, Davalac usluge je dužan iste otkloniti u roku od 24 časa,
- da odmah, po Zahtjevu Korisnika usluge, pristupi otklanjanju uočenih nedostataka i propusta u obavljanju posla,
- da uz potpisani ugovor dostavi garanciju za dobro izvršenje ugovora u iznosu od 10% vrijednosti ponude,
- da nadoknadi svu štetu Korisniku usluge koja bude prouzrokovana nesavjesnim, nekvalitetnim radom ili krivicom lica koje vrši obezbjeđenje,
- dao svom trošku otkloni svaki nedostatak ili izvrši zamjenu odštampanog materijala za koji se utvrdi da nije odštampan prema datim uslovima u ponudi,
- da sve reklamacije otkloni u roku od 24 časa od trenutka prijave, u radno vrijeme i radim danom,
- da blagovremeno postupa i ispunjava zahtjeve Korisnika usluge za pripremu, kontrolu, štampanje i isporuku obrazaca i publikacija.

Član 5

Koisnik usluga se obavezuje:

- da po dogovorenom terminu Davaoca usluga uvede u posao. Pod uvođenjem u posao podrazumijeva se obezbjeđenje svih potrebnih uslova za nesmetano obavljanje posla,

- da isporuku materijala za štampu Davaoca usluge dostavalja sukcesivno, po prioritetima, za svako pojedinačno štampanje, uz dostavljeni pisani zahtjev Davaocu usluge, da plaćanje vrši sukcesivno, utoku od jedne godine, po ispostavljenim fakturama za izvršene usluge prema prihvaćenim cijenama iz Ponude broj:01-426/26-504/8 od 27.03.2026. godine, pregled ponude: #157180.

Član 6

Ugovorne strane su saglasne da sastavni dio ovog Ugovora čine:

- Tehničke karakteristike (specifikacija usluga)
- Ponuda Davaoca usluga Grafo group doo Podgorica, Ponuda broj: 01-426/26-504/8 od 27.03.2026. godine, pregled ponude: #157180.

RASKID UGOVORA

Član 7

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako Davalac/Korisnik usluge ne budu izvršavali svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom.

Član 8

Ukoliko Korisnik usluge ima osnovan razlog za nezadovoljstvo radom bilo kojeg člana osoblja Davaoca usluge, u tom slučaju Davalac usluge će na osnovu pisanog zahtjeva Korisnika usluge, u kome se navodi razlog, obezbjediti kao zamjenu lice sa kvalifikacijama i iskustvom koji su prihvatljivi za Korisnika usluge.

GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA

Davalac usluge se obavezuje da Korisniku usluga, u trenutku potpisivanja ovog Ugovora preda neopozivu, bezuslovnu i naplativu na prvi poziv Garanciju banke, za dobro izvršenje ugovora, na iznos 10% od ukupne vrijednosti ugovora, sa rokom važnosti 3 (tri) dana dužim od ugovorenog roka iz člana 2 ovog Ugovora, koju Korisnik usluga može aktivirati u svakom momentu kad nastupi neki od razloga za raskid ovog Ugovora. Garancija treba biti izdata od poslovne banke koja se nalazi u Crnoj Gori ili strane banke, preko korespondentne banke koja se nalazi u Crnoj Gori, uz saglasnost Korisnika usluga. Korisnik usluga se obavezuje da nakon ispunjenja obaveza, na način i pod uslovima iz ovog Ugovora, vrati Davaocu usluga garanciju.

OSTALE ODREDBE

Davalac usluge se obavezuje da će štiti i čuvati interese Korisnika usluge u aktivnostima iz člana 1 ovog Ugovora, kao i da će sve informacije dobijene od Korisnika usluge čuvati kao poslovnu tajnu.

Član 9

Za sve što nije definisano ovim Ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

Član 10

Eventualne nesporazume koji mogu da se pojave u vezi ovog Ugovora ugovorne strane će pokušati da riješe sporazumno. Sve sporove koji nastanu u vezi ovog ugovora rješavaće sud u Podgorici.

Član 11

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u smislu člana 38 Zakona o javnim nabavkama („Sl. list. CG“ br: 74/19, 3/23, 11/23, 84/24) i člana 25 stav 4 Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki („Sl. list CG“ br: 16/23, 20/23, 36/23, 114/234, 49/24 i 114/24) ništav je.

Član 12

Ovaj Ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih svakoj ugovornoj strani pripadaju po 2 (dva).

Obradila:
Viša savjetnica III - za opšte poslove i ljudske resurse
Aleksandra Ivanović

Naručilac
DRŽAVNI ARHIV
Direktor
Danilo Mrvaljević





Izvršilac
Grafo Group doo Podgorica
Izvršni direktor
Saša Bakoč

