

Izmjena postupka

OSNOVNI PODACI

Opis predmeta javne nabavke:

Usluge sanitarnih pregleda zaposlenih i uzimanje
uzoraka

Vrsta predmeta:

Usluge

Vrsta postupka:

Jednostavna nabavka

PODACI O NARUČIOCU

Naziv:

JU DOM UČENIKA I STUDENATA
PODGORICA

PIB:

02016591

Uslovi prije izmjena

Opis	Tip uslova
U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koj posjeduje ovlašćenja za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke (dozvola, licenca, odobrenje ili drugi akt nadležnog organa za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke), sto se dokazuje dostavljanjem: Rješenje o ispunjenju uslova zdravstvene ustanove za obavljanje poslova zdravstvene djelatnosti izdato od Ministarstva zdravlja Crne Gore.	Uslovi za obavljanje djelatnosti
Privredni subjekat dužan je dostaviti Izjavu ponuđača o ispunjenosti uslova utvrđenih zahtjevom i nepostojanju sukoba interesa, potpisanu od strane ovlašćenog lica privrednog subjekta. Izjava se daje na obrascu 2, koji se preuzima putem posebnog aplikativnog dijela elektronskog sistema javnih nabavki, shodno članu 9 stav 10 Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki („Službeni list Crne Gore“, br. 016/23 od 10.02.2023. godine, br. 020/23 od 22.02.2023. godine, br. 036/23 od 29.03.2023. godine, br. 114/23 od 19.12.2023. godine, br. 049/24 od 29.05.2024. godine, br. 114/24 od 29.11.2024. godine). NAPOMEMA : izjava ponuđača o ispunjenosti uslova utvrđenih zahtjevom i nepostojanju sukoba interesa MORA BITI elektronski potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača,	Obrazac 2
Rok plaćanja 30 dana od izvršene usluge i ispostavljene fakture.	Rok plaćanja
Virmanski	Način plaćanja
12 mjeseci od dana potpisivanja Ugovora.	Rok izvršenja ugovora
Rok važenja ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda.	Rok važenja ponude
Privredni subjekat treba da je upisan u Centralni registar privrednih subjekata ili drugi odgovarajući registar u državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište. Naručilac će u postupku provjere Izjave privrednog subjekta, radi utvrđivanja ispunjenosti navednenog uslova, tražiti sledeće dokaze: Dokaz o registraciji u Centralnom registru privrednih subjekata ili drugom odgovarajućem registru u državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište, sa podacima o ovlašćenom licu, odnosno izvršnom direktoru privrednog subjekta.	Uslovi za obavljanje djelatnosti

Uslovi nakon izmjena

Opis	Tip uslova
U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koj posjeduje ovlašćenja za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke (dozvola, licenca, odobrenje ili drugi akt nadležnog organa za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke), sto se dokazuje dostavljanjem: Rješenje o ispunjenju uslova zdravstvene ustanove za obavljanje poslova zdravstvene djelatnosti izdato od Ministarstva zdravlja Crne Gore.	Uslovi za obavljanje djelatnosti
Privredni subjekat dužan je dostaviti Izjavu ponuđača o ispunjenosti uslova utvrđenih zahtjevom i nepostojanju sukoba interesa, potpisanu od strane ovlašćenog lica privrednog subjekta. Izjava se daje na obrascu 2, koji se preuzima putem posebnog aplikativnog dijela elektronskog sistema javnih nabavki, shodno članu 9 stav 10 Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki („Službeni list Crne Gore“, br. 016/23 od 10.02.2023. godine, br. 020/23 od 22.02.2023. godine, br. 036/23 od 29.03.2023. godine, br. 114/23 od 19.12.2023. godine, br. 049/24 od 29.05.2024. godine, br. 114/24 od 29.11.2024. godine). NAPOMEMA : izjava ponuđača o ispunjenosti uslova utvrđenih zahtjevom i nepostojanju sukoba interesa MORA BITI elektronski potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača,	Obrazac 2
Rok plaćanja 30 dana od izvršene usluge i ispostavljene fakture.	Rok plaćanja
Virmanski	Način plaćanja
12 mjeseci od dana potpisivanja Ugovora.	Rok izvršenja ugovora
Rok važenja ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda.	Rok važenja ponude

Privredni subjekat treba da je upisan u Centralni registar privrednih subjekata ili drugi odgovarajući registar u državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište. Naručilac će u postupku provjere Izjave privrednog subjekta, radi utvrđivanja ispunjenosti navednenog uslova, tražiti sledeće dokaze: Dokaz o registraciji u Centralnom registru privrednih subjekata ili drugom odgovarajućem registru u državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište, sa podacima o ovlašćenom licu, odnosno izvršnom direktoru privrednog subjekta.	Uslovi za obavljanje djelatnosti
--	----------------------------------

Kriterijumi prije izmjena

Opis	Očekivani odgovor ponuđača	Metod bodovanja
Cijena	-	-

Kriterijumi nakon izmjena

Opis	Očekivani odgovor ponuđača	Metod bodovanja
Cijena	-	-

Tehnička specifikacija prije izmjena

Procijenjena vrijednost bez PDV	Redni broj predmeta nabavke	Opis predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke	Količina	Jedinica mjere
10821.03	1	Uzimanje i ispitivanje uzoraka namirnica, prema HACCP planu	-Mikrobiološka ispravnost namirnica-jela, po dva uzorka iz Kuhinje u Starom i Kuhinje u Novom domu, -Mikrobiološka ispravnost namirnica-jela, po jedan uzorak iz Kafeterije u Starom i Kafeterije u Novom domu. 3x godišnje za kuhinje 2x godišnje za kafeterije	16.00	uzorak
	2	Sanitarni pregledi za zaposlene na održavanju higijene (koprokultura i pregled ruku)	2x (10zaposlenih)	20.00	pregled

10821.03	3	Sanitarni pregledi za vozače (koprokultura, bris nosa, bris grla i pregled ruku)	2x (1 zaposleni)	2.00	pregled
	4	Sanitarni pregled za kuhinjsko osoblje (koprokultura, bris nosa, bris grla i pregled ruku)	2x (70 zaposleni)	140.00	pregled
	5	Kontrola sanitarno higijenskog stanja objekata prema HACCP planu	Pregled sanitarno higijenskog stanja u: -Kuhinji Novi dom -Kafeterija Novi dom, -Kuhinji Stari dom, -Kafeterija Stari dom 3x godišnje	12.00	pregled
	6	Sanitarni pregled za magacionere (koprokultura, bris nosa, bris grla i pregled ruku)	2x (3 zaposlena)	6.00	pregled
	7	Sanitarni pregled nutricioniste (koprokultura, bris nosa, bris grla i pregled ruku)	2x (3 zaposlena)	6.00	pregled
	8	Fizičko-hemijska i mikrobiološka analiza (osnova A) VODA	Objekti smještaja i ishrane u Starom i Novom studentskom domu. 1. Kuhinja Novi dom -2 uzorka 2. Kafeterija Novi dom -1 uzorak 3. Kuhinja Stari dom- 2 uzorka 4. Kafeterija Stari dom -1 uzorak 5. Kafe bar Index -1 uzorak 6. Prva faza -1 uzorak 7. Druga faza -1 uzorak 8. Plavi dvor -1 uzorak 9. Đački dom -1 uzorak 10. Stari dom -1 uzorak Radi se: 2x godišnje po 12 uzoraka -Fizičko-hemijska analiza -Mikrobiološka analiza	24.00	uzorak

10821.03		9 Uzorkovanje i mikrobiološka analiza ispravnost briseva prema HACCP planu	Uzimanje briseva vrši se u sljedećim objektima: Kuhinja Novog doma -10 uzoraka (3x godišnje) Kuhinja Starog doma -10 uzoraka (3x godišnje) Kafeterija Novog doma -5 uzoraka (2x godišnje) Kafeterija Starog doma -5 uzoraka (2x godišnje) Kafe bar Index -4 uzorka (2x godišnje) U svakom od navedenih objekata uzimati uzorke sa: -radnih površina -ruku zaposlenih -opreme -inventara	88.00	uzorak
----------	--	--	--	-------	--------

Tehnička specifikacija nakon izmjena

Procijenjena vrijednost bez PDV	Redni broj predmeta nabavke	Opis predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke	Količina	Jedinica mjere
10821.03	1	Uzimanje i ispitivanje uzoraka namirnica, prema HACCP planu	-Mikrobiološka ispravnost namirnica-jela, po dva uzorka iz Kuhinje u Starom i Kuhinje u Novom domu, -Mikrobiološka ispravnost namirnica-jela, po jedan uzorak iz Kafeterije u Starom i Kafeterije u Novom domu. 3x godišnje za kuhinje 2x godišnje za kafeterije	16.00	uzorak
	2	Sanitarni pregledi za zaposlene na održavanju higijene (koprokultura i pregled ruku)	1x (5 zaposlenih)	5.00	pregled
	3	Sanitarni pregledi za vozače (koprokultura, bris nosa, bris grla i pregled ruku)	2x (1 zaposleni)	2.00	pregled
	4	Sanitarni pregled za kuhinjsko osoblje (koprokultura, bris nosa, bris grla i pregled ruku)	2x (70 zaposleni)	140.00	pregled

10821.03	5	Kontrola sanitarno higijenskog stanja objekata prema HACCP planu	Pregled sanitarno higijenskog stanja u: -Kuhinji Novi dom -Kafeterija Novi dom, -Kuhinji Stari dom, -Kafeterija Stari dom 1x godišnje	4.00	pregled
	6	Sanitarni pregled za magacionere (koprokultura, bris nosa, bris grla i pregled ruku)	2x (3 zaposlena)	6.00	pregled
	7	Sanitarni pregled nutricioniste (koprokultura, bris nosa, bris grla i pregled ruku)	2x (3 zaposlena)	6.00	pregled
	8	Fizičko-hemijska i mikrobiološka analiza (osnova A) VODA	Objekti smještaja i ishrane u Starom i Novom studentskom domu. 1. Kuhinja Novi dom -2 uzorka 2. Kafeterija Novi dom -1 uzorak 3. Kuhinja Stari dom- 2 uzorka 4. Kafeterija Stari dom -1 uzorak 5. Kafe bar Index -1 uzorak 6. Prva faza -1 uzorak 7. Druga faza -1 uzorak 8. Plavi dvor -1 uzorak 9. Đački dom -1 uzorak 10. Stari dom -1 uzorak Radi se: 2x godišnje po 12 uzoraka -Fizičko-hemijska analiza -Mikrobiološka analiza	24.00	uzorak
	9	Uzorkovanje i mikrobiološka analiza ispravnost briseva prema HACCP planu	Uzimanje briseva vrši se u sljedećim objektima: - Kuhinja Novog doma -9 uzoraka (3x godišnje) - Kuhinja Starog doma -9 uzoraka (3x godišnje) - Kafeterija Novog doma -4 uzoraka (2x godišnje) - Kafeterija Starog doma -4 uzoraka (2x godišnje) - Kafe bar Index -3 uzorka (2x godišnje) U svakom od navedenih objekata uzimati uzorke sa: -radnih površina -ruku zaposlenih -opreme -inventara	76.00	uzorak