

PREGLED POSTUPKA #111321

1 PODACI O NARUČIOCU

Naziv naručioca	UPRAVA ZA DRŽAVNU IMOVINU-CENTRALIZOVANE JAVNE NABAVKE
PIB	011069177
E-mail	finansije@uzdi.gov.me
Telefon	020/444-001
Internet adresa	www.gov.me/kdi
Fax	020/444-004
Adresa	Bulevar Vojvode Stanka Radonjića 1
Grad	Podgorica
Poštanski broj	81000

2 OSNOVNI PODACI

Opis predmeta javne nabavke	Nabavka kancelarijskog materija za potrebe Uprave za nekretnine
Status	U toku
Vrsta predmeta	Robe
Vrsta postupka	Jednostavna nabavka
Službenik za javne nabavke	Sreten Stanišić
Kontakt	067/675-986
Datum objave	27.03.2026. 12:10

Napomena	Postupak jednostavne nabavke se pokreće na osnovu zahtjeva Uprave za nekretnine br 02-012/26-3759 od 26.03.2026.godine i potvrde Ministarstva finansija broj 02-01-430/26-9393/2 od 16.03.2026. godine. Stavke specifikacije nisu obavezujuće za javnog naručioca - Upravu za nekretnine i nabavka će se vršiti shodno potrebama javnog naručioca.
----------	--

3 FAZE U POSTUPKU

Vrsta faze	Opis	Početak podnošenja	Kraj podnošenja	Datum otvaranja	Status
Zahtjev za podnošenje ponuda	Nabavka kancelarijskog materija za potrebe Uprave za nekretnine	27.03.2026 12:10	01.04.2026 10:00	01.04.2026 10:00	U toku

4 DODATNE INFORMACIJE

Predmet javne nabavke se nabavlja	kao cjelina
Posebni oblici javne nabavke	
Okvirni sporazum	Ne
Dinamički sistem nabavki	Ne
Elektronska aukcija	Ne
Elektronski katalog	Ne
Nabavka se sprovodi kao	
Zajednička nabavka	Ne
Centralizovana nabavka	Da
Nabavka je	
Zelena	Ne
Društveno odgovorna	Ne

5 STAVKE PLANA

Ne postoje definisane stavke plana

6 USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU I ZAHTJEVI U POGLEDU NAČINA IZVRŠAVANJA PREDMETA NABAVKE

Opis	Tip uslova / zahtjeva
Izjava ponuđača o ispunjenosti uslova utvrđenih zahtjevom i nepostojanju sukoba interesa, elektronski potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača, data na Obrascu 2.	Obrazac 2
Rok izvršenja ugovora: 180 dana od dana zaključenja ugovora	Rok izvršenja ugovora
Mjesto izvršenja ugovora: Uprava za nekretnine, Bulevar vojvode Stanka Radonjića br. 1, Podgorica	Mjesto izvršenja ugovora
Rok plaćanja je: u roku od 30 dana od ispostavljanja pojedinačnih faktura.	Rok plaćanja
Način plaćanja: virmanski	Način plaćanja
Način sprovođenja kontrole kvaliteta: Institucija za čije potrebe se vrši nabavka određuje lice za nadzor koje vrši kontrolu kvaliteta odnosno saobraznosti i količine isporučene robe.	Način sprovođenja kontrole kvaliteta
Nabavka se sprovodi sukcesivno. Rok pojedinačne isporuke: Najviše 48 sati od zahtjeva (ne računaju se dani vikenda i praznika). Zahtjev za isporuku može biti u usmenoj ili pisanoj formi.	Drugi uslovi
Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da uz potpisan ugovor o javnoj nabavci dostavi naručiocu: garanciju za dobro izvršenje ugovora, za slučaj povrede ugovorenih obaveza u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora, sa rokom važenja 8 dana dužim od roka važenja ugovora.	Drugi uslovi

7 KRITERIJUMI ZA IZBOR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Opis
Cijena

8 PREDMET NABAVKE

Procijenjena vrijednost nabavke: **20.000,00 EUR**

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVKE

	Opis predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke	Količina
1	Fotokopir papir	A3 80gr 500 lista	2500,00 ris
2	Koverta	Koverta B6 mala bijela sa povratnicom	200000,00 kom.