

PREGLED POSTUPKA #111040

1 PODACI O NARUČIOCU

Naziv naručioca	CENTRALNA BANKA CRNE GORE
PIB	02011328
E-mail	aleksandar.pavlicevic@cbcg.me
Telefon	020/403-268
Internet adresa	www.cbcg.me
Fax	020/665-332
Adresa	Bulevar Svetog Petra Cetinjskog 6
Grad	Podgorica
Poštanski broj	81000

2 OSNOVNI PODACI

Opis predmeta javne nabavke	Vršenje nadzora nad izvođenjem radova na dijelu objekta CBCG
Status	U toku
Vrsta predmeta	Usluge
Vrsta postupka	Jednostavna nabavka
Službenik za javne nabavke	Aleksandar Pavlicevic
Kontakt	020/403-268
Datum objave	23.03.2026. 14:00
Napomena	-

3 FAZE U POSTUPKU

Vrsta faze	Opis	Početak podnošenja	Kraj podnošenja	Datum otvaranja	Status
Zahtjev za podnošenje ponuda	Zahtjev za podnošenje ponuda	23.03.2026 14:00	30.03.2026 09:00	30.03.2026 09:00	U toku

4 DODATNE INFORMACIJE

Predmet javne nabavke se nabavlja	kao cjelina
Posebni oblici javne nabavke	
Okvirni sporazum	Ne
Dinamički sistem nabavki	Ne
Elektronska aukcija	Ne
Elektronski katalog	Ne
Nabavka se sprovodi kao	
Zajednička nabavka	Ne
Centralizovana nabavka	Ne
Nabavka je	
Zelena	Ne
Društveno odgovorna	Ne

5 STAVKE PLANA

Godina	Opis	Vrijednost nabavke	Vrijednost PDV	Okvirni sporazum	Vrijednost OS	Vrijednost PDV OS	Vrsta postupka
2026	CENTRALNA BANKA CRNE GORE Vršenje poslova nadzora nad izvođenjem radova u dijelu objekta CBCG 71520000 - Usluge nadzora izgradnje	24.960,00 EUR	5.241,60 EUR	-	-	-	Jednostavna nabavka

6 USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU I ZAHTJEVI U POGLEDU NAČINA IZVRŠAVANJA PREDMETA NABAVKE

Opis	Tip uslova / zahtjeva
Privredni subjekat treba da posjeduje ovlašćenja (dozvola, licenca, odobrenje ili drugi akt) u skladu sa zakonom i to: -Licencu kojom se utvrđuje ispunjenost uslova za obavljanje djelatnosti iz člana 81 stav 2 Zakona o izgradnji objekata ("Službeni list Crne Gore", br. 019/25, izmjene i dopune 92/2025) Naručilac će u postupku provjere Izjave privrednog subjekta, radi utvrđivanja ispunjenosti navedenog uslova, tražiti sledeće dokaze: Dokaz o ovlašćenju za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke (dozvola, licenca, odobrenje ili drugi akt nadležnog organa), u skladu sa zakonom i to: -Licencu kojom se utvrđuje ispunjenost uslova za obavljanje djelatnosti iz člana 81 stav 2 Zakona o izgradnji objekata.	Uslovi za obavljanje djelatnosti

Privredni subjekat je dužan da posjeduje minimum stručnih i kadrovskih kapaciteta koji su potrebni za izvršenje ugovora kako slijedi: Vodeći nadzorni inženjer koji rukovodi stručnim nadzorom nad građenjem objekta i odgovorni nadzorni inženjeri koji rukovode stručnim nadzorom nad izvođenjem pojedinih vrsta radova na objektu i to: - odgovorni nadzorni inženjer arhitekture, koji rukovodi stručnim nadzorom nad izvođenjem pojedinih vrsta radova na objektu – arhitektonska vrsta radova; - odgovorni nadzorni inženjer građevinarstva, koji rukovodi stručnim nadzorom nad izvođenjem pojedinih vrsta radova na objektu – građevinska vrsta radova; - odgovorni nadzorni inženjer elektrotehnike – smjer energetika (elektroenergetika), koji rukovodi stručnim nadzorom nad izvođenjem pojedinih vrsta radova na objektu – elektrotehnička vrsta radova; - odgovorni nadzorni inženjer elektrotehnike – smjer elektronika, koji rukovodi stručnim nadzorom nad izvođenjem pojedinih vrsta radova na objektu – elektrotehnička vrsta radova; - odgovorni nadzorni inženjer mašinstva, koji rukovodi stručnim nadzorom nad izvođenjem pojedinih vrsta radova na objektu – mašinska vrsta radova. Vodeći nadzorni inženjer koji rukovodi stručnim nadzorom nad građenjem objekta i odgovorni nadzorni inženjeri koji rukovode stručnim nadzorom nad izvođenjem pojedinih vrsta radova na objektu moraju da ispunjavaju uslove iz člana 82 Zakona o izgradnji objekata ("Sl. list CG", br. 19/2025 i 92/2025) i da su članovi Inženjerske komore Crne Gore. Za lice odgovorni nadzorni inženjer arhitekture, koji rukovodi stručnim nadzorom nad izvođenjem pojedinih vrsta radova na objektu – arhitektonska vrsta radova, potrebno je dostaviti umjesto potvrde Inženjerske komore Crne Gore, potvrdu Komore arhitekata i planera Crne Gore. Napomena: Vodeći nadzorni inženjer koji rukovodi stručnim nadzorom nad građenjem objekta u cjelini može biti istovremeno i odgovorni nadzorni inženjer nad izvođenjem pojedinih radova na građenju objekta. Za sva lica potrebno je dostaviti dokaze o načinu angažovanja radne snage (prijava na osiguranje zaposlenog, ugovor o radu, sporazum o preuzimanju zaposlenog, ugovor o korišćenju sposobnosti drugog subjekta ili drugi akt u skladu sa zakonom), važeće licence i potvrde o članstvu.

Stručna i tehnička sposobnost

Privredni subjekat je dužan da posjeduje minimum iskustva na kvalitetnom i uspješnom izvršavanju istih ili sličnih poslova iz oblasti predmeta nabavke: 1 (jedna) potvrda o kvalitetnom i uspješnom izvršavanju istih ili sličnih poslova iz oblasti predmeta nabavke, i to: 1 (jedna) potvrda o kvalitetnom i uspješnom izvršavanju istih ili sličnih poslova iz oblasti predmeta nabavke. Pod istim poslovima iz oblasti predmeta javne nabavke podrazumijevaju se poslovi nadzora nad radovima adaptacije unutrašnjosti objekta minimalne kvadrature 250m ² . Pod sličnim poslovima podrazumijevaju se poslovi izvođenja radova ili revizije projektne dokumentacije adaptacije unutrašnjosti objekta minimalne kvadrature 250m ² . Dokazivanje ovog uslova: potvrdama izdatim od strane investitora, odnosno korisnika, tokom prethodnih godina ali ne duže od pet godina, računajući i godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke, koje sadrže opis i vrijednost predmeta nabavke, vrijeme realizacije ugovora i konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno izvršen.	Stručna i tehnička sposobnost
Izjava Obrazac 2 – elektronski potpisan.	Obrazac 2
Rok važenja ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda.	Rok važenja ponude
Rok izvršenja ugovora je: 150 kalendarskih dana od uvođenja Izvođača radova u posao. Napomena: radovi se izvode radnim danima (nakon 16h) i danima vikenda, a obaveza nadzornog organa je vršenje svakodnevnog nadzora nad izvođenjem radova.	Rok izvršenja ugovora
Mjesto izvršenja ugovora je: Bulevar Sv. Petra Cetinjskog br. 6, Podgorica.	Mjesto izvršenja ugovora
Rok plaćanja, i to: - po 20% od ukupnog ugovorenog iznosa nakon ispostavljene ovjerene mjesečne situacije odnosno pozitivnog Izvještaja (u četiri jednakih mjesečnih faktura), i - 20% od ukupnog iznosa nakon primopredaje radova i završenog Zapisnika o primopredaji radova .Konačni obračun će se obaviti u roku od 15 dana od dana potpisivanja zapisnika o primopredaji objekta Naručiocu. Plaćanje se vrši u roku od 15 dana od dana dostavljanja fakture koja prije plaćanja mora biti ovjerena od strane Direkcije za bezbjednost, investicije i usluge.	Rok plaćanja
Način plaćanja je: virmanski.	Način plaćanja
Ponuđač je dužan dostaviti izjavu kojom prihvata klauzulu da svi podaci koji budu dostupni izvršiocu posla vezano za izvršenje posla smatraju se poslovnom tajnom.	Drugi uslovi
Podaci o ponuđaču: naziv ponuđača, adresa, grad, broj telefona i fax, poštanski broj, email adresa, PIB, kontakt osoba i internet stranica.	Drugi uslovi

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da uz potpisan ugovor o javnoj nabavci dostavi naručiocu: garanciju za dobro izvršenje ugovora, ako je raskid ugovora nastao zbog neispunjenja ugovorenih obaveza nastalih činjenjem ili nečinjenjem ponuđača u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora sa rokom važenja 120 dana duže od ugovorenog roka izvršenja ugovora. Izvođač je dužan da na zahtjev Naručioca produži rok važenja predmetne garancije tj. da održava Garanciju do dobijanja završnog izvještaja Stručnog nadzora i primopredaje radova.	Drugi uslovi
Izabrani ponuđač je saglasan da do raskida ugovora može doći ako Izvršilac usluge ne bude izvršio svoje obaveze u ugovorenom roku i na način predviđen zahtjevom za dostavljanje ponuda i ugovorom, odnosno u slučaju kada Naručilac ustanovi da pruženje usluga ili način na koje se pružaju, odstupa od ponuđenog iz ponude Izvršioca usluge. U slučaju kašnjenja u izvršenju Ugovora krivicom Izvršioca, isti je dužan da plati Naručiocu na ime ugovorne kazne (penala) iznos od 0,5% od vrijednosti Ugovora za svaki dan zakašnjenja, a najviše do visine od 5% od ukupne vrijednosti Ugovora. Izvršilac neće snositi odgovornost ako do docnje dođe zbog više sile i odlaganja koja budu izazvana radnjama Naručioca.	Drugi uslovi
Ponuđač je dužan dostaviti Izjavu kojom garantuje: 1) da u periodu od tri prethodne godine do isteka roka za podnošenje prijava, odnosno ponuda nema sa Centralnom bankom Crne Gore ili drugim naručiocem raskinut ugovor o javnoj nabavci, ugovor o javno-privatnom partnerstvu ili ugovor o koncesiji ili kojem je aktivirano sredstvo finansijskog obezbjeđenja ugovora, naplaćena šteta ili druga sankcija u skladu sa zakonom, zbog značajnih i trajnih nedostataka tokom sprovođenja ključnih zahtjeva iz prethodnog ugovora o javnoj nabavci, ugovora o javno-privatnom partnerstvu ili ugovora o koncesiji, i 2) da nije u periodu od tri prethodne godine do isteka roka za podnošenje prijava, odnosno ponuda u ranijim postupcima javnih nabavki Centralne banke Crne Gore dostavio neistinite podatke koji su potrebni za provjeru ispunjenosti uslova za učešće u postupku, odnosno nepostojanje osnova za isključenje iz postupka ili nije dostavio zahtijevane dokaze.	Drugi uslovi

7 KRITERIJUMI ZA IZBOR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Opis
Cijena

8 PREDMET NABAVKE

Procijenjena vrijednost nabavke: 24.960,00 EUR

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVKE

	Opis predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke	Količina
		Vršenje nadzora nad izvođenjem radova na dijelu objekta CBCG prema projektnom zadatku iz otvorenog postupka javne nabavke, dostupnog na sledećem linku: https://cejn.gov.me/tenders/view-tender/91043 Izvršilac se obavezuje da za potrebe Naručioca: - vrši svakodnevni stručni nadzor nad radovima, u svemu prema zakonskim i tehničkim propisima; - za obavljanje predmetnih poslova angažuje potreban broj lica odgovarajuće struke u skladu sa dostavljenom Ponudom; - blagovremeno obavještava Naručioca o realizaciji posla i svim nepredviđenim i izmijenjenim okolnostima; - provjerava da li je kvalitet radova koji se izvode kvalitet u skladu sa tehničkom specifikacijom; -odobrava, odnosno zabranjuje, izvođenje pojedinih radova upisom u građevinski dnevnik. Odobrene uzorke treba da potpiše sa ispisom datuma na istim i čuva do kraja realizacije Ugovora, nakon čega ih predaje predstavniku Naručioca; -određuje način otklanjanja nedostataka, odnosno nepravilnosti tokom izvođenja radova; -daje tehnička tumačenja eventualno nejasnih detalja potrebnih za izvođenje radova u duhu uslova utvrđenih Ugovorom;	

1	Vršenje nadzora nad izvođenjem radova na dijelu objekta CBCG	-pregleda dostavljeni predlog detaljnog dnevnog dinamičkog plana izvođenja radova sa potpunim tehničkim podacima i osobljem - radnom snagom angažovanom na realizaciji Ugovora i u skladu sa ugovorenim rokom završetka radova dobijenim od strane Izvođača radova, da daje eventualne sugestije i primjedbe na isti, te da odobri u pisanoj formi konačnu verziju. Izvođač radova tokom realizacije može da revidira dinamički plan i da ga ponovo dostavi Stručnom nadzoru u bilo koje vrijeme. Revidirani program će pokazati efekte odstupanja. Isti ne smije da utiče na krajnji rok realizacije ugovornih obaveza. -vrši redovan svakodnevni nadzor u skladu sa planom isporuke i ugradnje opreme i o tome vodi evidenciju. Tokom izvođenja radova je potrebno da obezbijedi stalno /svakodnevno prisustvo inženjera iz Rješenja o imenovanju stručnog nadzora; -prati poštovanje ugovorenih rokova; -prati i kontroliše dinamiku radova, kao i otklanjanje eventualnih nedostataka te da o tome blagovremeno obavještava predstavnika Naručioca; -podnosi redovne nedjeljne i mjesečne Izvještaje o statusu (realizacije na objektu) ovjerene od strane svakog imenovanog člana iz Rješenja; -tokom izvođenja radova vodi urednu gradilišnu i foto dokumentaciju (po folderima poređanih po datumu i/ili fazama izvođenja) vezanu za sve karakteristične detalje, postojeću i planiranu instalaciju i opremu, te da nakon završetka radova istu dostavi Naručiocu; -u slučaju potrebe, na značajnijim sastancima, vodi Zapisnik sa sastanka sa zaključcima koje trebaju da potpišu svi učesnici sastanka odnosno ovlašćena lica;	1,00 komplet
---	--	--	--------------

	-prije početka realizacije dostavi Naručiocu spisak lica koja će, kao lica iz dostavljenog Rješenja i njihovi saradnici, učestvovati u realizaciji Ugovora. Spisak treba da sadrži sve potrebne podatke za identifikaciju, zanimanje i funkciju u realizaciji Ugovora; -učestvuje u internom tehničkom pregledu i prijemu radova. Stručni nadzor će u svako doba imati: -nesmetan pristup svim djelovima gradilišta i svim lokacijama sa kojih se obezbjeđuju materijali i -pravo da u toku proizvodnje, izrade i izgradnje (na gradilištu i drugim lokacijama) vrši pregled, provjere, mjerenje i testiranje materijala i kvaliteta izrade, i provjeru napretka u radovima. -Izvršilac je dužan kontrolisati sprovođenje bezbjednosti na gradilištu kao i razumne mjere za zaštitu životne sredine, na gradilištu i izvan njega.	
--	---	--