

CRNA GORA

JPU „Đina Vrbica“ Podgorica

Djelovodni broj: 1825

ESJN: 106564

Mjesto i datum: Podgorica, 03.03.2026. godine

"TENEGRO GROUP" d.o.o.
Broj 14/26
Podgorica, 18.03. 2026 god.

UGOVOR

o isporuci potrošnog materijala za održavanje higijene

Ovaj ugovor je zaključen u Podgorici između:

Naručioca JPU „Đina Vrbica“ sa sjedištem u Podgorici, Ulica Mirka Banjevića broj 6, PIB: 02679175, Broj računa: 510-204113-62, Naziv banke: Crnogorska komercijalna banka a.d. Podgorica, kontakt telefon: (+382) 20 673 748, koga zastupa Bojana Razić, direktorica (u daljem tekstu: **Naručilac**)

i

Dobavljača „Tenegro Group“ d.o.o. sa sjedištem u Podgorici, adresa: Murtezira Karađuzovića bb, PIB: 03144747, broj računa: 510-95223-36, naziv banke: Crnogorska komercijalna banka a.d. Podgorica, kontakt telefon: (+382) 67 005 101, e-mail: tenegrogroup@gmail.com, koga zastupa Zvonko Nišavić, izvršni direktor, (u daljem tekstu: **Dobavljač**).

OSNOV UGOVORA:

Tenderska dokumentacija za otvoreni postupak javne nabavke za nabavku potrošnog materijala za održavanje higijene broj 15997 od 30.12.2025. godine, objavljena na ESJN dana 30.12.2025. godine, šifra postupka 106564;

Broj i datum Odluke o izboru najpovoljnije ponude: 1204 od 18.02.2026. godine;

Ponuda ponuđača „Tenegro Group“ d.o.o. Podgorica broj 150773 od 23.01.2026. godine.

PREDMET

Član 1

Predmet ovog ugovora je isporuka potrošnog materijala za održavanje higijene, u svemu prema uslovima i zahtjevima **Naručioca** postavljenim u Tenderskoj dokumentaciji za otvoreni postupak javne nabavke za nabavku potrošnog materijala za održavanje higijene broj 15997 od 30.12.2025. godine, koja je objavljena na ESJN dana 30.12.2025. godine, šifra postupka 106564, tehničkoj specifikaciji i ponudi ponuđača „Tenegro Group“ d.o.o. Podgorica (u daljem tekstu: **Dobavljač**) dostavljenoj preko ESJN dana 23.01.2026. godine, šifra ponude 150773, čiji finansijski dio ponude čini sastavni dio ovog ugovora.

Član 2

Dobavljač se obavezuje da **Naručiocu** isporučiti potrošni materijal za održavanje higijene koji je specifikovan članom 1 ovog ugovora i tehničkom specifikacijom predmeta nabavke, a **Naručilac** se obavezuje da zvanično preuzme i plati **Dobavljaču** ugovorenu vrijednost potrošnog materijala za održavanje higijene prema prihvaćenoj cijeni iz Ponude i uslovima iz ovog ugovora.

CIJENA I USLOVI PLAĆANJA

Član 3

Ukupno ugovorena vrijednost potrošnog materijala za održavanje higijene iz člana 1 ovog ugovora iznosi 49.618,10 € bez PDV-a. Vrijednost PDV iznosi 10.419,801 €.

U slučaju neopravdanog kašnjenja pri izvršenju ugovornih obaveza u vremenskom terminu iz člana 5 stav 3 ovog ugovora, Dobavljač će Naručiocu plaćati ugovornu kaznu za svaki započeti sat neopravdanog kašnjenja u iznosu od 10% od ukupne vrijednosti koja se poručuje.

Dobavljač je dužan platiti ugovornu kaznu bez opomene Naručioca, a Naručilac je ovlašten da ih naplati na teret potraživanja Dobavljača za isporučeni potrošni materijal za održavanje higijene koji je predmet ugovora o javnoj nabavci.

Plaćanje ugovorene kazne ne oslobađa Dobavljača od obaveze da u cjelosti izvrši isporuku ugovorenog potrošnog materijala za održavanje higijene.

Maksimalan broj kašnjenja, na način opisan u stavu 2 ovog člana tokom trajanja ovog ugovora je 5, nakon čega se ugovor raskida i vrši se aktiviranje sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora iz člana 10 ovog ugovora.

Član 4

Naručilac se obavezuje da Dobavljaču plaćanje po ovom ugovoru vrši sukcesivno, na žiro račun broj 510-95223-36 koji se vodi kod Crnogorske komercijalne banke a.d. Podgorica, u roku od 60 dana od dana dostavljanja fakture sa pratećom dokumentacijom (otpremnicom).

Po isplati ugovorene cijene na način opisan u stavu 1 ovog člana, sve finansijske obaveze Naručioca prema Dobavljaču po osnovu ovog ugovora prestaju.

ISPORUKA POTROŠNOG MATERIJALA ZA ODRŽAVANJE HIGIJENE

Član 5

Dobavljač se obavezuje da isporuku ugovorenog potrošnog materijala za održavanje higijene vrši u roku od 365 dana od dana zaključivanja ugovora, odnosno do isteka ugovorenih finansijskih sredstava.

Isporuka će se vršiti sukcesivno, jednom mjesečno, u mjestu isporuke iz stava 4 ovog člana.

Vremenski termin za svaku sukcesivnu isporuku jednom mjesečno iz stava 2 je 24 časa od momenta prijema zahtjeva za trebovanjem robe od strane lica određenog za praćenje realizacije Ugovora.

Mjesto isporuke potrošnog materijala za održavanje higijene je centralni magacin u VJ „Dina Vrbica”, Bulevar Save Kovačevića bb, Podgorica.

Član 6

Dobavljač će biti u obavezi da tokom trajanja ugovora isporučuje potrošni materijal za održavanje higijene na ugovorenu lokaciju iz člana 5 stav 4 ovog ugovora, kao i da izvrši istovar istog iz prispjelog prevoznog sredstva.

Član 7

Prilikom prijema robe Naručilac će vršiti kontrolu usklađenosti isporučene robe sa ponuđenim-traženim karakteristikama.

Provjeravaće se da li isporučena roba odgovara traženim karakteristikama Naručioca koji su bili definisani tehničkom specifikacijom predmeta javne nabavke (kolona Opis predmeta nabavke i Bitne karakteristike predmeta nabavke) i prihvaćenoj ponudi Dobavljača.

Ukoliko se ispostavi da isporučena roba ne odgovara ugovorenom kvalitetu i traženoj količini, Dobavljač će biti dužan da istu zamijeni, odnosno da isporuči traženu količinu robe u roku od 2 sata od momenta prijema Zahtjeva za reklamaciju.

GARANCIJA KVALITETA I GARANTNI ROK

Član 8

Garantni rok na sve isporučene artikle je 6 mjeseci od momenta prijema robe od strane Naručioca, osim za isporučena sredstva na stavkama 41, 42, 43 i 44 koja na dan isporuke ne smiju i neće biti starija duže od 6 mjeseci od dana proizvodnje.

Garantni rok iz stava 1 podrazumijeva da ukoliko se u toku trajanja garantnog roka na isporučenu robu ispostavi da ne odgovara ugovorenom kvalitetu, izabrani ponuđač će biti dužan da istu zamijeni u roku od 2 dana od dana prijema zahtjeva za reklamaciju.

Član 9

Prilikom isporuke Dobavljač je u obavezi da dostavi proizvođačke deklaracije za sve isporučene artikle na crnogorskom jeziku, odnosno drugom jeziku koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom.

SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBJEĐENJA UGOVORA

Član 10

Dobavljač se obavezuje da prije zaključivanja ovog ugovora dostavi Naručiocu bezuslovnu i plativu na prvi poziv garanciju za dobro izvršenje ugovora na iznos od 10% od ukupne vrijednosti Ugovora, odnosno na iznos od 6.003,80 €, sa rokom važnosti od 400 dana i kojom bezuslovno i neopozivo garantuje potpuno i kvalitetno izvršenje ugovorenih obaveza.

Ako Dobavljač ne preda Naručiocu garanciju za dobro izvršenje ugovora prije zaključenja ugovora, smatra se da je odustao od ponude i u tom slučaju Naručilac će aktivirati garanciju ponude.

Garancija za dobro izvršenje ugovora je sastavni dio Ugovora.

RASKID UGOVORA

Član 11

Svaka od ugovornih strana ima pravo na raskid ugovora u slučaju neispunjenja ugovornih obaveza druge ugovorne strane.

Naručilac je dužan da raskine ugovor o javnoj nabavci naročito ako nastupe okolnosti koje za posljedicu imaju bitnu izmjenu ugovora koja iziskuje sprovođenje novog postupka javne nabavke i neki razlog koji predstavlja osnov za obavezno isključenje iz člana 108 Zakona o javnim nabavkama.

Bitnom izmjenom ugovora smatra se izmjena prirode ugovora u materijalnom smislu u odnosu na ugovor koji je prvobitno zaključen ako je ispunjen jedan ili više sljedećih uslova: izmjenom se uvode uslovi koji bi, da su bili dio prvobitnog postupka javne nabavke, omogućavali uključivanje drugih privrednih subjekata u odnosu na izabrane ponuđače ili prihvatanje druge ponude u odnosu na prihvaćenu ili bi omogućili veću konkurentnost u postupku javne nabavke koji je prethodio zaključenju ugovora; izmjenom se mijenja privredna ravnoteža ugovora u korist privrednog subjekta sa kojim je zaključen ugovor na način koji nije predviđen prvobitnim ugovorom; izmjenom se značajno povećava obim ugovora; promjena privrednog subjekta sa kojim je zaključen ugovor o javnoj nabavci, osim u slučaju iz člana 151 stav 1 tačka 4 Zakona; ako ponuđač ne izvršava ugovorene obaveze i u drugim slučajevima utvrđenim tenderskom dokumentacijom u skladu sa zakonom.

Član 12

U slučaju raskida ugovora naručilac će obavještenje o raskidu ugovora objaviti na ESJN u roku od deset dana od dana raskida ugovora.

U bilo kom slučaju prestanka važenja Ugovora iz prethodnog stava, otkazni rok je tri dana od dana prijema obavještenja o raskidu Ugovora, u kom su oba ugovarača dužna da izvršavaju svoje ugovorene obaveze do isteka otkaznog roka.

Ugovor se raskida pismenom izjavom koja se dostavlja drugoj ugovornoj strani.

U izjavi moraju biti naznačeni razlozi zbog kojih se ugovor raskida.

Ako strane ugovora sporazumno raskinu ugovor, sporazumom o raskidu ugovora utvrđuju se međusobna prava i obaveze koje proističu iz raskida ugovora.

VIŠA SILA

Član 13

Ukoliko poslije zaključenja Ugovora o javnoj nabavci nastupe okolnosti više sile koje dovedu do ometanja ili onemogućavanja izvršenja ugovornih obaveza, rokovi izvršenja obaveza ugovornih strana mogu se produžiti za vrijeme trajanja više sile.

Viša sila podrazumijeva ekstremne i vanredne događaje koji se ne mogu predvidjeti, koji su se dogodili bez volje i uticaja ugovornih strana i koji nijesu mogli biti spriječeni od strane pogođene višom silom.

Višom silom mogu se smatrati poplave, zemljotresi, požari, epidemije, pandemije, politička zbivanja (rat, neredi većeg obima, štrajkovi), imperativne odluke vlasti (zabrana prometa uvoza i izvoza) i sl.

Ugovorna strana pogođena višom silom, odmah će u pisanoj formi obavijestiti drugu stranu o nastanku nepredviđenih okolnosti i dostaviti odgovarajuće dokaze.

ANTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

Član 14

Dobavljač je dužan da garantuje korektnost u postupku javne nabavke i izostanak bilo kakve zabranjene prakse u vezi s postupkom javne nabavke kao što su korupcija ili prevara, nuđenje, davanje ili obećavanje neke neprilične prednosti koja može uticati na zaposlene kod Naručioca koji su na bilo koji način uključeni u postupak javne nabavke potrošnog materijala za održavanje higijene.

U slučaju da se utvrdi ili osnovano sumnja da je jedna od ugovornih strana, u vezi sa zaključenjem ugovora, neposredno ili posredno dala, ponudila ili stavila u izgled poklon ili neku drugu protivpravnu korist ili prijetila predstavniku druge ugovorne strane, ugovor o javnoj nabavci će se smatrati ništavim.

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u skladu sa odredbama člana 38 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list Crne Gore”, broj 74/19, 3/23 i 11/23), ništav je.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 15

Ovaj ugovor zaključuje se na određeno vrijeme i važi do konačnog ispunjenja svih ugovorenih obaveza od strane obje ugovorne strane u ugovorenom roku.

Član 16

Ukoliko u toku perioda važenja ovog ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njenog pravnog sljedbenika.

Član 17

Ugovorne strane su saglasne da se na sva pitanja nastala iz ili povodom ovog ugovora, a koja nijesu regulisana ugovornim klauzulama, primjenjuju odredbe Zakona o obligacionim odnosima („Službeni list Crne Gore”, broj 47/08, 4/11 i 22/17) koje se odnose na ovu vrstu ugovora i koje nisu u suprotnosti sa odredbama Zakona o javnim nabavkama („Službeni list Crne Gore”, broj 74/19, 3/23, 11/23 i 84/24) i podzakonskim aktima donesenim na osnovu ovog zakona.

Član 18

Ugovorne strane su saglasne da sve eventualne sporove iz ili povodom ovog ugovora riješe sporazumno, u skladu sa dobrim poslovnim običajima, u suprotnom, ugovorne strane ugovaraju nadležnost Privrednog suda Crne Gore sa sjedištem u Podgorici.

Član 19

Ugovorne strane saglasno izjavljuju da su Ugovor pročitale, razumjele i da ugovorne odredbe u svemu predstavljaju izraz njihove stvarne volje.

Član 20

Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja i sačinjen je u 4 istovjetnih primjeraka, od kojih po 2 primjerka za svaku od ugovornih strana.

NARUČILAC
JPU „DINA VRBICA”
DIREKTORICA
Bojana Razić

PODGORICA

DOBAVLJAČ
„TENEGRO GROUP” DOO
IZVRŠNI DIREKTOR
Zvonko Nišavić

