

OBRAZAC 1

ZU Kliničko-bolnički centar Kotor
Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki: 18-02-124
Redni broj iz Plana javnih nabavki: 75
Mjesto i datum: 19.03.2026. godine

Na osnovu člana 53 stav 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 74/19, 3/23 , 11/23 i 084/24) ZU ZU Kliničko-bolnički centar Kotor objavljuje

TENDERSKU DOKUMENTACIJU ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE

Za nabavku usluge
**Preventivni servis medicinske opreme marke Drager sa ugradnjom rezervnih djelova i
potrošnog materijala**
(predmet javne nabavke)

Predmet nabavke se nabavlja:

☐ kao cjelina

1. POZIV ZA NADMETANJE¹

Podaci o naručiocu;

2. Podaci o postupku i predmetu javne nabavke:
 - 2.1. Vrsta postupka,
 - 2.2. Predmet javne nabavke (vrsta predmeta, naziv i opis predmeta),
 - 2.3. Procijenjena vrijednost predmeta nabavke ,
 - 2.4. Način nabavke:
 - Cjelina, po partijama,
 - Zajednička nabavka,
 - Centralizovana nabavka,
 - 2.5. Posebni oblik nabavke:
 - Okvirni sporazum,
 - Dinamički sistem nabavki,
 - Elektronska aukcija,
 - Elektronski katalog,
 - 2.6. Uslovi za učešće u postupku javne nabavke i posebni osnovi za isključenje,
 - 2.7. Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude,
 - 2.8. Način, mjesto i vrijeme podnošenja ponuda i otvaranja ponuda,
 - 2.9. Rok za donošenje odluke o izboru,
 - 2.10. Rok važenja ponude,
 - 2.11. Garancija ponude

2. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA JAVNE NABAVKE²

1. Naziv i opis predmeta nabavke u cjelini, po partijama i stavkama sa bitnim karakteristikama
2. Zahtjevi u pogledu načina izvršavanja predmeta nabavke koji su od značaja za sačinjavanje ponude i izvršenje ugovora

3. DODATNE INFORMACIJE O PREDMETU I POSTUPKU NABAVKE³

Procijenjena vrijednost predmeta nabavke:⁴

☐ Procijenjena vrijednost predmeta nabavke bez zaključivanja okvirnog sporazuma:

☒ kao cjeline je **24.793,39 €** bez uračunatog PDV-a/

¹ Podatke iz tačke 1. Poziv za nadmetanje naručilac neposredno UNOSI na ESJN elektronskim putem;

² Podatke iz tačke 2. Tehnička specifikacija predmeta javne nabavke naručilac neposredno UNOSI na ESJN elektronskim putem;

³ Djelove tenderske dokumentacije iz tačke 3. - 16. naručilac sačinjava u formi word/PDF dokumenta i objavljuje unošenjem (attachment) dokumenta na ESJN;

⁴ Procijenjena vrijednost se iskazuje bez PDV-a uključujući i sve troškove, nagrade i moguća obnavljanja ugovora na osnovu okvirnog sporazuma.

Obrazloženje razloga zašto predmet nabavke nije podijeljen na partije:⁵

Predmet javne nabavke je definisan kao cjelina jer isti nije moguće podijeliti na partije iz razloga što isti prema potrebama Naručioca predstavlja jednu cjelinu.

ZAKLJUČIVANJE OKVIRNOG SPORAZUMA⁶

☒ ne

PODACI O NARUČIOCIMA KOJI ZAKLJUČUJU ZAJEDNIČKU NABAVKU

Zajednička nabavka se sprovodi za; **Nije primjenivo.**

PODACI O NARUČIOCIMA KOJI SU UKLJUČENI U CENTRALIZOVANU NABAVKU

Centralizovana nabavka se sprovodi za **Nije primjenivo.**

NAČIN SPROVOĐENJA ELEKTRONSKE AUKCIJE

Elektronska aukcija će se sprovesti nakon ocjene ponuda, kao elektronski proces koji se ponavlja, radi postizanja nove (upisati kriterijum za koji se sprovodi elektronska aukcija).

Nije primjenivo.

ELEKTRONSKI KATALOG

Elektronski katalog sastavlja ponuđač u skladu s tehničkim specifikacijama i u formi

Nije primjenivo.

PONUDA SA VARIJANTAMA

Mogućnost podnošenja ponude sa varijantama

☒ Varijante ponude nijesu dozvoljene i neće biti razmatrane.

REZERVISANA NABAVKA

☒ Ne

⁵ Ukoliko je predmet nabavke podijeljen na partije ovaj dio brisati

⁶ Ukoliko se ne predviđa zaključivanje okvirnog sporazuma cijelu sekciju brisati iz tenderske dokumentacije

4. NAČIN UTVRĐIVANJA EKVIVALENTNOSTI

Način utvrđivanja ekvivalentnosti: **Nije primjenivo.**

5. OSNOVI ZA OBAVEZNO ISKLJUČENJE IZ POSTUPKA JAVNE NABAVKE

Privredni subjekat će se isključiti iz postupka javne nabavke, ako:

- 1) je vršio neprimjeren uticaj u smislu člana 38 stav 2 tačka 1 ovog zakona;
- 2) postoji sukob interesa iz člana 41 stav 1 tačka 2 ili člana 42 ovog zakona;
- 3) ne ispunjava uslov iz člana 99 ovog zakona;
- 4) ne ispunjava uslov iz čl. 102, 104 ili 106 ovog zakona predviđen tenderskom dokumentacijom;
- 5) nije dostavio izjavu privrednog subjekta ili dostavljena izjava ne sadrži informacije i podatke tražene tenderskom dokumentacijom ili je nepravilno sačinjena;
- 6) postoji razlog na osnovu kojeg se smatra da je odustao od prijave, odnosno ponude, a koji je propisan članom 120 stav 15 ovog zakona;
- 7) nije dostavio garanciju ponude ili nije dostavio garanciju ponude na način predviđen tenderskom dokumentacijom u skladu sa članom 122 st. 2, 3 ili 4 ovog zakona ili je dostavio garanciju ponude na manji iznos od traženog ili je ta garancija neispravna; i/ili
- 8) postoji drugi razlog propisan ovim zakonom.

6. SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBJEĐENJA UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Ponudač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da uz potpisan ugovor o javnoj nabavci dostavi naručiocu:

☐ garanciju za dobro izvršenje ugovora ako su potpisnici dužni da ga izvršavaju⁷, za slučaj povrede ugovorenih obaveza u iznosu od 5% od vrijednosti ugovora⁸

7. METODOLOGIJA VREDNOVANJA PONUDA

Naručilac će u postupku javne nabavke izabrati ekonomski najpovoljniju ponudu, primjenom pristupa isplativosti, po osnovu kriterijuma⁹:

☐ odnos cijene i kvaliteta

-cijena 90 bodova

-kvalitet 10 bodova

Ponuda će se vrednovati po kriterijumu odnos cijene i kvaliteta, primjenom proporcionalnog (relativnog) metoda na sledeći podkriterijume:

Podkriterijum cijena će se vrednovati na sledeći način:

Kao osnov za vrednovanje ponuda uzimaju se ponuđene cijene ispravnih ponuda.

⁷ Naručilac je dužan da u tenderskoj dokumentaciji odredi da li su potpisnici okvirnog sporazuma dužni da ga izvršavaju

⁸ Garancija se određuje u iznosu koji ne može da bude veći od 10% vrijednosti ugovora.

⁹ Naručilac određuje jedan kriterijum za izbor najpovoljnije ponude, a ostale ponuđene opcije briše

Podkriterijum najniža ponuđena cijena iskazuje na način što se najniža ukupna ponuđena cijena podijeli sa ponuđenom cijenom i dobijeni količnik pomnoži sa brojem bodova koji je određen za ovaj podkriterijum - 90 bodova, po formuli:

$$\text{Broj bodova} = C (\text{Najniža ponuđena cijena}) / C (\text{ponuđena cijena}) * 90$$

Ako je ponuđena cijena 0,00 EUR-a prilikom vrednovanja te cijene po kriterijumu ili podkriterijumu najniža ponuđena cijena uzima se da je ponuđena cijena 0,01 EUR.

Podkriterijum kvalitet vrednovaće se relativnim (proporcionalnim) metodom na sljedeći način: Podkriterijum kvalitet ocjenjivaće se na osnovu iskustva u vršenju istih ili sličnih poslova, u zadnje 2 godine, na osnovu broja potvrda izdatih od strane Naručilaca . Pod istim ili sličnim poslovima podrazumjeva se usluge popravki i servisnog održavanja Dregerove opreme . Potvrda izdata od strane naručioca, odnosno korisnika usluga treba da sadrži minimum sljedeće: -Opis i vrijednost predmeta nabavke , vrijeme realizacije ugovora i konstataciju da li je ugovor blagovremeno i kvalitetno izvršen. -Naziv i sjedište investitora, koji izdaje referencu -Kontakt osobu investitora, odnosno korisnika usluge (ime , prezime , broj telefona, email adresu. - Zavodni broj , potpis ovlašćenog lica i pečat izdavaoca potvrde. -Naziv i sjedište privrednog subjekta , kome se izdaje potvrda. Komisija za sprovođenje postupka, zadržava pravo da, u toku vrednovanja ponuda , zatraži od ponuđača ilikorisnika usluga dokumentaciju kojom se dokazuje ispravnost potvrde(original ili ovjerenu kopiju potvrde i Ugovora na koji se odnosi potvrda). Ukoliko na upućeni zahtjev, ne dobije zahtijevana dokumenta potvrda će se neće prihvatiti kao dokaz za vrednovanje potvrda. Ponuda uz koju je dostavljen najveći broj prihvaćenih potvrda dobija max broj za podkriterijum kvalitet (10).

Ostale ponude dobijaju broj bodova srazmjeran odstupanju broja prihvaćenih potvrda od najvećeg broja prihvaćenih potvrda, po formuli:

$$\text{Broj bodova} = \text{broj prihvaćenih potvrda za ponudu koja se vrednuje} / \text{najveći broj prihvaćenih potvrda} \times 10$$

8. JEZIK PONUDE

Ponuda se sačinjava na:

☒ crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom

9. NAČIN, MJESTO I VRIJEME PODNOŠENJA PONUDA I OTVARANJA PONUDA

Ponude se podnose preko ESJN-a zaključno sa danom 06.04.2026.godine do 09 sati.

Otvaranje ponuda održaće se dana 06.04.2026. godine u 09 sati.

- Dio ponude koje se ne dostavlja preko ESJN-a, a odnosi se na garanciju ponude dostavlja se:
 - • neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi ZU Kliničko-bolnički centar Kotor ,Njegoševa bb
 - • preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi ZU Kliničko-bolnički centar Kotor ,Njegoševa bb 85 330 Kotor

radnim danima od 8 do 14 sati, zaključno sa danom 06.04.2026. godine do 09 sati.

10. USLOVI ZA AKTIVIRANJE GARANCIJE PONUDE¹⁰

Garancija ponude će se aktivirati ako ponuđač:

- 1) odustane od ponude u roku važenja ponude i/ili
- 2) odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci ili okvirni sporazum.

11. TAJNOST PODATAKA

Tenderska dokumentacija sadrži tajne podatke

☒ ne

12. UPUTSTVO ZA SAČINJAVANJE PONUDE

Ponude se sačinjava u ESJN u skladu sa tenderskom dokumentacijom i važećim Pravilnikom o sadržaju ponude i uputstvu za sačinjavanje i podnošenje ponude.

Ispunjenost uslova za učešće u postupku javne nabavke dokazuje se izjavom privrednog subjekta, koja se sačinjava na obrascu datom u Pravilniku o obrascu izjave privrednog subjekta.

Ponuđač je dužan da tačno, potpuno, pravilno i nedvosmisleno popuni Izjavu privrednog subjekta u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

13. NAČIN ZAKLJUČIVANJA I IZMJENE UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Naručilac zaključuje ugovor o javnoj nabavci u pisanom ili elektronskom obliku sa ponuđačem čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, nakon izvršnosti odluke o izboru najpovoljnije ponude.

Ugovor o javnoj nabavci mora da bude u skladu sa uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, izabranom ponudom i odlukom o izboru najpovoljnije ponude, osim u pogledu iskazivanja PDV-a.

¹⁰ Ukoliko je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma, garancija ponude se dostavlja na iznos procijenjene vrijednosti predmeta javne nabavke za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma

Ugovor između naručioca i ponuđača čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, pored uslova koji su propisani ovom tenderskom dokumentacijom, će sadržati i sljedeće:¹¹

Predmet ovog Ugovora je pružanje usluga je **Preventivni servis medicinske opreme marke Drager sa ugradnjom rezervnih djelova i potrošnog materijala** za period od godinu dana, prema Tenderskoj dokumentaciji/pozivu za nadmetanje broj ____ od ____ godine i Odluka o izboru najpovoljnije ponude broj ____ od ____ godine i prema ponudi IZVRŠIOCA broj ____ od ____ godine sa sledećom tehničkom specifikacijom rezervnih djelova i usluge dolaska ovlašćenih servisera za dva servisna dolaska :

Član 2

Izvršilac se obavezuje da će pružiti usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora dva puta godišnje po zajednički utvrđenom planu preventivnog održavanja i redovnih servisnih inspekcija , u svemu prema Specifikaciji i prihvaćenoj Ponudi br 43615 od 21.11.2022.godine koja čini sastavni dio Ugovora.

Za pružene usluge Izvršilac je dužan ispostaviti Naručiocu fakturu nakon izvršenog servisa potpisanu od ovlašćenog lica. Faktura mora sadržati broj ugovora po kojem se plaćanje vrši.

Član 3

Ukupna cijena za usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora iznosi € bez uračunatog PDV-a .U ukupnu cijenu uračunat je porez na dodatu vrijednost po stopi od 21%.

PDV-€

Ukupan iznos sa uračunatim PDV-om-€

Naručilac se obavezuje da će plaćanje vršiti u roku od 60 dana od dana dostavljanja fakture po izvršenom servisu na žiro račun izvršioca usluge broj ____ kod ____ banke AD Podgorica.

Ugovorne strane su saglasne da je ugovorena godišnjaj cijena nepromjenljiva za dva servisna dolaska prema specifikaciji iz člana 1 ugovora u periodu njegovog važenja .

Član 4

Ugovor se zaključuje na period od godinu dana..

Izvršilac se obavezuje da će usluge sa zamjenom rezervnih djelova navedene u tehničkoj specifikaciji člana 1 ovog Ugovora koje se odnose na dva servisna dolaska , pružati za period od godinu dana od dana početka primjene ovog ugovora .

Član 5

Izvršilac se obavezuje:

- Da obezbijedi usluge preventivnog održavanja opreme u Boxu za novorođenčad, Službi za anesteziju sa JIL i Operacionom bloku koje su predmet ovog Ugovora u skladu sa propisima proizvođača opreme “Drager” , normativima i standardima za ovu vrstu posla;
- da usluge pruža kvalifikovanom radnom snagom sa potrebnim iskustvom za ovu vrstu posla;
- da rukovodi izvršenjem svih usluga;
- da obezbijedi kompletnu dokumentaciju po kojoj se izvode usluge;
- da obezbijedi redovne servise na godišnjem nivou sa dva dolaska servisera dva puta godišnje za vrijeme trajanja ugovora.
- Da će nakon izvršene usluge sa zamjenom rezervnih djelova sačiniti izvještaj odnosno zapisnik koji potpisuju ovlašćena lica naručioca i izvršioca usluga.

¹¹ U ovom dijelu moguće je i predvidjeti raskid ugovora, ugovorne kazne i ostale elemente ugovora

Zapisnik i dostavljena faktura naručiocu ,predstavljaju osnov za plaćanje ugovorene cijene.

- Da će izdati potvrdu o ispravnosti aparata sa popisom rezervnih djelova.
- Da će ugraditi novu,originalnu i neupotrebljavanu opremu.

Član 6

Naručilac se obavezuje:

- da po dogovorenom terminu i planu Izvršioca uvede u posao. Pod uvođenjem u posao podrazumijeva se obezbeđenje svih potrebnih uslova za nesmetano obavljanje posla.

Član 7

Naručilac može raskinuti ugovor ,u cjelini ili djelimično,u svakom trenutku,uz obavezu izvršioca da naručiocu izvrši uslugu do datuma raskida Ugovora.

U obavještenju o raskidu ugovora naručilac mora navesti razloge raskida koji su od interesa za korisnika i datum od kojeg raskid nastupa.

Ugovorne strane će na utvrđeni dan raskida regulisati do tada nastala prava i obaveze.

Ukoliko izvršilac usluga jednostrano raskine ugovor,dužan je naručiocu da nadoknadi pretrpljenu štetu.

Član 8

Ukoliko Naručilac ima osnovan razlog za nezadovoljstvo radom bilo kojeg člana osoblja Izvršioca, u tom slučaju, Izvršilac će na osnovu pisanog zahtjeva Naručioca, u kome se navodi razlog, obezbijediti kao zamjenu lice sa kvalifikacijama i iskustvom koji su prihvatljivi Naručiocu.

Izvršilac nema pravo da zahtijeva pokrivanje dodatnih troškova koji proističu ili su u vezi sa premještanjem ili zamjenom osoblja.

Član 9

Garantni rok za ugrađene rezervne djelove je ____ godinu i teče od dana ugradnje,odnosno izvršene usluge.

Naručilac će u toku garantnog roka eventualnu reklamaciju rezervnog dijela prijaviti izvršiocu usluge pismenim putem u roku od 24 časa od nastanka kvara.

Svi troškovi na isporuci reklamiranih rezervnih djelova u garantnom roku padaju na teret izvršioca usluga.

Član 10

Eventualne nesporazume koji mogu da se pojave u vezi ovog Ugovora ugovorne strane će pokušati da riješe sporazumno.

Ukoliko sporovi između naručioca i izvršioca usluga ne budu riješeni sporazumno,ugovara se nadležnost Privrednog suda u Podgorici.

Član 11

Na sve što nije regulisano odredbama ovog ugovora,primijenice se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Ugovor sklopljen uz kršenje antikorupcijskih pravila,ništav je.

14. ZAHTJEV ZA POJAŠNJENJE ILI IZMJENU I DOPUNU TENDERSKE DOKUMENTACIJE

Privredni subjekat može da predloži naručiocu da izmijeni i/ili dopuni tendersku dokumentaciju, u roku od osam dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije u skladu sa članom 94 st. 4 i 5 Zakona o javnim nabavkama.

Privredni subjekat ima pravo da pisanim zahtjevom traži od naručioca pojašnjenje tenderske dokumentacije najkasnije deset dana prije isteka roka određenog za dostavljanje ponuda.

Zahtjev se podnosi isključivo putem ESJN-a.

15. IZJAVA NARUČIOCA O NEPOSTOJANJU SUKOBIA INTERESA

ZU ZU Kliničko-bolnički centar Kotor

Broj: 18-02- 124 /1

Kotor, 19.03.2026.god.

U skladu sa članom 43 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br. 74/19 , 3/23,11/23 i 084/24),

Izjavljujem

da u postupku javne nabavke redni broj 18 iz Plana javne nabavke broj 24499 od 30.01.2026.godine i izmjene plana javnih nabavki broj 1 od 11.03.2026.godine, za nabavku usluga- **Preventivni servis medicinske opreme marke Drager sa ugradnjom rezervnih dijelova i potrošnog materijala** nijesam u sukobu interesa u smislu člana 41 stav 1 tačka 1 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može uticati na moju nepristrasnost i nezavisnost u ovom postupku javne nabavke.

Ovlašćeno lice naručioca, direktor Kumburović dr Davor

Službenik za javne nabavke, Ivanović Mirjana,dipl.ecc

Predsjednik komisije za sprovođenje postupka javne nabavke, Ivanović Mirjana

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke: Vasić Ana

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke, Anđelić Veselin,dipl.el.ing

Lice koje je učestvovalo u planiranju javne nabavke Anđelić Veselin,dipl.el.ing

S.R.

16. UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU

Privredni subjekat može da izjavi žalbu protiv ove tenderske dokumentacije Komisiji za zaštitu prava:

1) u roku od 20 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije, ako je rok za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda najmanje 30 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije;

2) u roku od deset dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije, ako je rok za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda najmanje 15 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije;

3) do isteka polovine roka za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda, ako je rok za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda kraći od 15 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije, a u slučaju da je posljednji dan roka za podnošenje ponuda kraći od 24 časa, smatra se da rok ističe istekom tog dana.

Žalba se izjavljuje preko naručioca neposredno putem ESJN-a. Žalba koja nije podnesena na naprijed predviđeni način biće odbijena kao nedozvoljena.

Podnosilac žalbe je dužan da uz žalbu priloži dokaz o uplati naknade za vođenje postupka u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 20.000,00 eura, na žiro račun Komisije za zaštitu prava broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na određenu/e partiju/e, naknada se plaća u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te/tih partije/a.

Instrukcije za plaćanje naknade za vođenje postupka od strane žalilaca iz inostranstva nalaze se na internet stranici Komisije za zaštitu prava nabavki <http://www.kontrola-nabavki.me/>.