

PREGLED POSTUPKA #110511

1 PODACI O NARUČIOCU

Naziv naručioca	KOMISIJA ZA TRŽIŠTE KAPITALA
PIB	02322439
E-mail	info@scmn.me
Telefon	020/442-800
Internet adresa	scmn.me
Fax	020/442-810
Adresa	Kralja Nikole 27A/III
Grad	Podgorica
Poštanski broj	81000

2 OSNOVNI PODACI

Opis predmeta javne nabavke	Usluge održavanja i podrške implementiranog SupTech softverskog rješenja za nadzor tržišta kapitala, za potrebe Komisije za tržište kapitala Crne Gore.
Status	U toku
Vrsta predmeta	Usluge
Vrsta postupka	Jednostavna nabavka
Službenik za javne nabavke	oliver bodven
Kontakt	020/442-800
Datum objave	18.03.2026. 14:00

Napomena	Usluge održavanja i podrške implementiranog SupTech softverskog rješenja za nadzor tržišta kapitala, za potrebe Komisije za tržište kapitala Crne Gore.
----------	---

3 FAZE U POSTUPKU

Vrsta faze	Opis	Početak podnošenja	Kraj podnošenja	Datum otvaranja	Status
Zahtjev za podnošenje ponuda	Usluge održavanja i podrške implementiranog SupTech softverskog rješenja za nadzor tržišta kapitala, za potrebe Komisije za tržište kapitala Crne Gore.	18.03.2026 14:00	24.03.2026 13:00	24.03.2026 13:30	U toku

4 DODATNE INFORMACIJE

Predmet javne nabavke se nabavlja	kao cjelina
Posebni oblici javne nabavke	
Okvirni sporazum	Ne
Dinamički sistem nabavki	Ne
Elektronska aukcija	Ne
Elektronski katalog	Ne
Nabavka se sprovodi kao	
Zajednička nabavka	Ne
Centralizovana nabavka	Ne
Nabavka je	
Zelena	Ne
Društveno odgovorna	Ne

5 STAVKE PLANA

Godina	Opis	Vrijednost nabavke	Vrijednost PDV	Okvirni sporazum	Vrijednost OS	Vrijednost PDV OS	Vrsta postupka
2026	KOMISIJA ZA TRŽIŠTE KAPITALA Usluga održavanja SupTech rješenja za nadzor tržišta kapitala 72200000 - Usluge programiranja programske opreme (softvera) i usluge savjetovanja o programskoj opremi (softveru) 72253000 - Usluge helpdesk-a i podrške 72267000 - Usluge održavanja i popravke softvera	24.999,00 EUR	5.249,79 EUR	-	-	-	Jednostavna nabavka

6 USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU I ZAHTJEVI U POGLEDU NAČINA IZVRŠAVANJA PREDMETA NABAVKE

Opis	Tip uslova / zahtjeva
U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji: nije pravosnažno osuđivan i čiji izvršni direktor nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela sa obilježjima: a) kriminalnog udruživanja; b) stvaranja kriminalne organizacije; c) davanje mita; č) primanje mita; ć) davanje mita u privrednom poslovanju; d) primanje mita u privrednom poslovanju; dž) utaja poreza i doprinosa; đ) prevare; e) terorizma; f) finansiranja terorizma; g) terorističkog udruživanja; h) učestovanja u stranim oružanim formacijama; i) pranja novca; j) trgovine ljudima; k) trgovine maloljetnim licima radi usvojenja; l) zasnivanja ropskog odnosa i prevoza lica u ropskom odnosu; dokaz: uvjerenje, potvrda ili drugi akt nadležnog organa izdato na osnovu kaznene evidencije, u skladu sa propisima države u kojoj privredni subjekat ima sjedište, odnosno u kojoj ovlašćeno lice tog privrednog subjekta ima prebivalište, radi utvrđivanja ispunjenosti uslova iz člana 99 stav 1 tačka 1 Zakona o javnim nabavkama	Obavezni uslovi
U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji je izmirio sve dospjele obaveze po osnovu poreza i doprinosa za penzijsko i zdravstveno osiguranje.Dokaz: uvjerenje, potvrde ili drugi akt koji izdaje organ uprave nadležan za naplatu poreskih prihoda, odnosno nadležni organ države u kojoj privredni subjekat ima sjedište, radi utvrđivanja ispunjenosti uslova iz člana 99 stav 1 tačka 2 Zakona o javnim nabavkama.	Obavezni uslovi
Privredni subjekat treba da je upisan u Centralni registar privrednih subjekata ili drugi odgovarajući registar u državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište. Dokaz o registraciji u Centralnom registaru privrednih subjekata ili drugom odgovarajućem registaru sa podacima o ovlašćenom licu privrednog subjekta, radi utvrđivanja ispunjenosti uslova iz člana 102 stav 1 tačka 1 Zakona o javnim nabavkama.	Uslovi za obavljanje djelatnosti
Ponuđač treba da u okviru svoje organizacije posjeduje implementiran i sertifikovan sledeći ISO standard: Sistemi upravljanja kvalitetom ISO 9001:2015` Važeći sertifikat služi kao dokaz da ponuđač ima implementiran ISO standard sistema menadžmenta u svojoj organizaciji.	Stručna i tehnička sposobnost

Ponuđač treba da u okviru svoje organizacije posjeduje implementiran i sertifikovan sledeći ISO standard: Sistem menadžmenta bezbjednošću informacija ISO/IEC 27001:2022 Važeći sertifikat služi kao dokaz da ponuđač ima implementiran ISO standard sistema menadžmenta bezbjednošću informacija u svojoj organizaciji.	Stručna i tehnička sposobnost
Ponuđač treba da u okviru svoje organizacije posjeduje implementiran i sertifikovan sledeći ISO standard: ISO/IEC 20000-1:2018 Upravljanje IT uslugama - Ponuđač mora imati implementiran sistem upravljanja IT uslugama koji osigurava kvalitet isporuke usluga održavanja i podrške.	Drugi uslovi
Ponuđač treba da u okviru svoje organizacije posjeduje implementiran i sertifikovan sledeći ISO standard: ISO 22301:2019 Sistem upravljanja kontinuitetom poslovanja - Ponuđač mora demonstrirati sposobnost kontinuiranog pružanja usluga u slučaju disrupcija, što je ključno za kritičnu regulatornu infrastrukturu.	Drugi uslovi
Minimum stručnih i kadrovskih kapaciteta koji su potrebni za izvršenje ugovora. Privredni subjekat je dužan da posjeduje: minimum iskustva na kvalitetnom i uspješnom izvršavanju poslova iz oblasti predmeta nabavke, što se dokazuje dostavljanjem minimum tri potvrde izdate od strane korisnika o pruženim uslugama, tokom prethodnih pet godine, računajući i godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke, koje sadrže opis i vrijednost predmeta nabavke, vrijeme realizacije ugovora i konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno izvršen. Minimum dvije (2) potvrde o uspješno izvršenim ugovorima o održavanju komercijalnih (COTS) softverskih rješenja za nadzor (SupTech) za finansijske regulatorne organe (regulatori tržišta kapitala, centralne banke, agencije za nadzor osiguranja ili berze).Kao validne potvrde uzeće se potvrde o izvršenim uslugama u 2022.,2023., 2024., 2025. i 2026. godini, izdate od strane korisnika, za koju je ponuđač izvršio usluge.	Stručna i tehnička sposobnost

Privredni subjekat je dužan da posjeduje minimum kadrovskih kapaciteta koji su potrebni za izvršenje ugovora što se dokazuje dokazom o angažovanju radne snage (kopija radne knjižice, prijava za osiguranje ili ugovor o radu) sa odgovarajućim sertifikatima ili referencama koje su potrebne za izvršenje predmeta nabavke, i to: 1. Jedno lice - vodeći sistemski inženjer: - Minimum jedna potvrda izdata od strane korisnika da je navedeno lice učestvovalo na projektu koji se odnose na implementaciju ili održavanje komercijalnih (COTS) softverskih rješenja za nadzor (SupTech). 2. Dva lica - aplikativni inženjeri: - Minimum jednom potvrdom izdatom od strane korisnika da je navedeno lice učestvovalo na projektu koji se odnose na implementaciju i/ili konfiguraciju i/ili održavanje komercijalnih (COTS) softverskih rješenja za nadzor (SupTech). 3. Dva lica - menadžer usluge i inženjer za bezbjednost: - Sertifikat ISO 20000. 4. Jedno lice - projekt menažer: - Sertifikat PRINCE2.	Stručna i tehnička sposobnost
Ponuđač i svo angažovano osoblje dužni su potpisati ugovor o povjerljivosti (NDA) prije pristupa sistemima i podacima SCMN-a. Obaveza povjerljivosti ostaje na snazi 5 godina nakon isteka ugovora.	Drugi uslovi
Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da uz potpisan ugovor dostavi Naručiocu garanciju za dobro izvršenje ugovora, za slučaj povrede ugovorenih obaveza u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora sa rokom važenja 10 dana dužim od ugovorenog roka.	Drugi uslovi
•Cijena uključuje sve troškove: licenciranje za održavanje, rad osoblja, troškove putovanja za intervencije na licu mjesta, i sve ostale troškove neophodne za pružanje usluga	Drugi uslovi
Rok izvršenja ugovora je 12 mjeseci od dana potpisivanja ugovora	Rok izvršenja ugovora
Rok plaćanja: U roku od 30 dana od dan dostavljanja mjesečnih faktura i izvještaja za prethodni mjesec.	Rok plaćanja
Način plaćanja: Virmanski	Način plaćanja
Rok važenja ponude: 60 dana od dana otvaranja ponuda	Rok važenja ponude
Mjesto izvršenja ugovora: Teritorija Crne Gore	Rok plaćanja
Obrazac 2	Obrazac 2

7 KRITERIJUMI ZA IZBOR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Opis
Cijena
Parametar kvaliteta: Bodovanje će se vrši na osnovu broja uspješno realizovanih projekata implementacije i/ili konfiguracije i/ili održavanja komercijalnih (COTS) softverskih rješenja za nadzor (SupTech) a obuhvataju implementaciju modula za izvještavanje prema EBA okvirima izvještavanja (npr. DORA, COREP/FINREP) preko EUCLID pristupnika od regulatora odgovornog za nadzor takvih informacija sa bankarskim ili nebankarskim regulatorom, ili ESMA okvirima izvještavanja (npr. ESEF, AIFMD, MiFIR) ili EIOPA IORP okvirima regulatora penzijskih fondova. Referentni projekti moraju biti za finansijske regulatorne organe (regulatori tržišta kapitala ilicentralne banke ili agencije za nadzor osiguranja ili berze) u posljednjih 5 godina, a koji su iznad minimuma traženog u uslovima za učešće. Ponuđač sa najvećim brojem relevantnih referenci dobija 40 bodova. Ostali ponuđači dobijaju bodove po formuli: Broj bodova = (broj referenci ponuđača / najveći broj referenci) x 40.

8 PREDMET NABAVKE

Procijenjena vrijednost nabavke: 24.999,00 EUR

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVKE

	Opis predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke	Količina
		Usluge održavanja i podrške obuhvataju sljedeće kategorije aktivnosti: 3.1.1. Korektivno održavanje (Corrective Maintenance) Obuhvata identifikaciju, dijagnostiku i otklanjanje grešaka (bug-ova) u sistemu, uključujući: •Otklanjanje softverskih grešaka u svim modulima Sistema (aplikativni sloj, baza podataka, integracije, portal za entitete) •Hitne popravke (hotfix) za kritične greške koje utiču na dostupnost ili integritet podataka •Ispravke sigurnosnih ranjivosti u COTS rješenju i svim pratećim komponentama •Ispravljanje grešaka u validacionim pravilima, radnim tokovima i konfiguracijama izvještaja •Popravke problema sa performansama sistema 3.1.2. Preventivno održavanje (Preventive Maintenance) Proaktivne aktivnosti za sprečavanje potencijalnih problema i osiguranje optimalnog rada: •Redovno praćenje zdravlja sistema (system health monitoring) i resursa infrastrukture •Optimizacija performansi baze podataka (indeksiranje, čišćenje, vakuumiranje) •Pregled i optimizacija logova, revizorskih tragova i kapaciteta	

skladištenja

- Praćenje sigurnosnih prijetnji i primjena preventivnih mjera
- Redovne provjere integriteta backup-a i procedure oporavka
- Periodični pregled i ažuriranje SSL/TLS certifikata i kriptografskih ključeva

- Provjera kapaciteta i planiranje skaliranja infrastrukture

3.1.3. Adaptivno održavanje (Adaptive Maintenance)

Prilagođavanje sistema promjenama u okruženju:

- Ažuriranja sistema radi usklađenosti sa novim regulatornim zahtjevima (nove XBRL taksonomije, pravila validacije, izvještajni formati)

- Prilagođavanje promjenama u nacionalnom i EU regulatornom okviru (npr. ESMA direktive, nove smjernice EIOPA/EBA)

- Kompatibilnost sa ažuriranim verzijama operativnog sistema, baze podataka i middleware komponenti

- Prilagođavanje promjenama u cloud platformi i infrastrukturi

- Integracija sa novim ili ažuriranim eksternim sistemima

3.1.4. Perfektivno održavanje (Perfective Maintenance)

Kontinuirano unapređenje funkcionalnosti i performansi:

- Nadogradnje na nove verzije COTS proizvoda u skladu sa planom razvoja proizvođača

- Implementacija novih funkcionalnosti dostupnih kroz ažuriranja proizvoda

- Poboljšanja korisničkog iskustva na osnovu povratnih informacija korisnika SCM-a

- Optimizacija postojećih radnih tokova i poslovnih procesa unutar Sistema

- Unapređenje analitičkih sposobnosti i izvještajnih mogućnosti

1	Usluge održavanja i podrške implementiranog SupTech softverskog rješenja za nadzor tržišta	3.1.5. Usluge tehničke podrške (Helpdesk i podrška korisnicima) Obuhvataju aktivnosti pružanja neposredne podrške korisnicima Sistem: •Prijem, registracija, klasifikacija i praćenje zahtjeva korisnika putem sistema za upravljanje incidentima (ticketing system) •Podrška prvog, drugog i trećeg nivoa za sve module Sistema •Asistencija korisnicima SCMN-a pri konfiguraciji izvještajnih šablona, validacionih pravila i radnih tokova •Podrška korisnicima portala (subjekti nadzora) za pitanja vezana uz podnošenje podataka •Dokumentovanje i praćenje problema i rješenja u bazi znanja 3.1.6. Upravljanje okruženjem (Environment Management) Održavanje svih okruženja Sistema: •Administracija i održavanje produkcionog okruženja •Administracija i periodično osvježavanje testnog okruženja •Upravljanje sandbox okruženjem za testiranje podnošenja od strane subjekata nadzora •Koordinacija i izvršenje procesa implementacije (deployment) ažuriranja, zakrpa i novih verzija u sva okruženja •Upravljanje konfiguracijom i kontrola verzija 3.2. Upravljanje uslugom i izvještavanje 3.2.1. Upravljanje uslugom •Imenovanje posvećenog Menadžera usluge (Service Manager) kao jedinstvene tačke kontakta •Uspostavljanje i vođenje redovnih operativnih i upravljačkih sastanaka sa SCMN-om •Upravljanje katalogom usluga i procedurama za sve kategorije održavanja	12,00 mjesec
---	---	---	--------------

kapitala

- Upravljanje promjenama (Change Management) u skladu sa ISO praksom

- Upravljanje konfiguracijama (Configuration Management) i CMDB

3.2.2. Izvještavanje

Ponuđač je dužan dostavljati sljedeće izvještaje:

- Mjesečni izvještaj o pruženim uslugama i ispunjenosti SLA metrika

- Kvartalni izvještaj o bezbjednosnom stanju sistema i sprovedenim aktivnostima

- Godišnji izvještaj o ukupnom stanju sistema, preporukama i planu za naredni period

- Ad-hoc izvještaji po zahtjevu Naručioca

Vrijeme odziva za P1 incidente se mjeri 24/7/365. Za P2-P4, radno vrijeme se definiše kao 08:00-20:00 CET, radnim danima (ponedeljak-petak), isključujući državne praznike Crne Gore.

Performanse sistema

Ponuđač je obavezan održavati sljedeće performanske karakteristike Sistema:

- Učitavanje ključnih kontrolnih tabli: ispod 5 sekundi

- Otvaranje velikih izvještaja: ispod 5 sekundi

- Navigacija unutar aplikacije: ispod 2 sekunde

- Validacija tipičnog regulatornog podneska (5MB XML): ispod 10 sekundi

- Istovremena podrška za minimum 100 internih i 500 eksternih korisnika bez degradacije performansi

Podrška za P1 incidente - posebni uslovi

Za kritične incidente (P1) primjenjuju se sljedeći dodatni uslovi:

- Ponuđač mora obezbijediti dostupnost za P1 incidente 24 sata dnevno, 7 dana u sedmici, 365 dana godišnje
- Dedicirani tim za hitne intervencije mora biti formiran u roku od 30 minuta od prijave incidenta
- Kontinuirano ažuriranje SCMN-a o statusu rješavanja svakih 60 minuta do potpunog rješavanja
- Obavezna analiza uzroka (Root Cause Analysis - RCA) u roku od 5 radnih dana od rješavanja incidenta
- Implementacija korektivnih mjera za sprečavanje ponavljanja u dogovorenom roku

BEZBJEDNOSNI ZAHTJEVI

5.1. Upravljanje pristupom

- Sav daljinski pristup sistemu mora se ostvarivati isključivo putem bezbjednog VPN-a sa višefaktorskom autentifikacijom (MFA)
- Pristup produkcionom okruženju mora biti ograničen na ovlašteno osoblje po principu najmanje privilegije (Least Privilege)
- Sve sesije daljinskog pristupa moraju biti evidentirane u nepromjenljivom revizorskom tragu
- Ponuđač mora primjenjivati podjelu dužnosti (Separation of Duties) za kritične operacije

5.2. Upravljanje ranjivostima

- Redovno skeniranje ranjivosti sistema - minimum jednom mjesečno
- Primjena kritičnih bezbjednosnih zakrpa u roku od 72 sata od objave

- Primjena nekritičnih zakrpa u okviru planiranog ciklusa održavanja (najkasnije 30 dana)
- Godišnji penetracioni test sistema od strane nezavisne treće strane, sa izvještajem dostavljenim SCMN-u

5.3. Zaštita podataka

- Svi podaci moraju biti šifrovani u mirovanju i u tranzitu (AES-256 minimum)
- Ponuđač ne smije pristupati, kopirati ili izvoziti podatke SCMN-a bez izričitog pisanog odobrenja
- Svi podaci SCMN-a moraju se nalaziti i obrađivati isključivo unutar geografskih granica Crne Gore
- Ponuđač mora imati uspostavljen postupak za upravljanje bezbjednosnim incidentima i obavezu obavješćavanja SCMN-a u roku od 2 sata od identifikacije incidenta

5.4. Backup i oporavak od katastrofe

- Automatski dnevni backup svih podataka i konfiguracija sa retencijom od minimum 90 dana
- Sedmični full backup sa retencijom od minimum 12 mjeseci
- Periodično testiranje procedure oporavka - minimum jednom kvartalno
- Dokumentovan i testiran plan oporavka od katastrofe (Disaster Recovery Plan)