OBRAZAC 1

Naručilac: Turistička organizacija Podgorica
Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki: 179/26
Redni broj iz Plana javnih nabavki: 25
Mjesto i datum: Podgorica, 10.03.2026. god.

Na osnovu člana 53 stav 1 Zakona o javnim nabavkama ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19, 003/23, 011/23, 084/24) Turistička organizacija Podgorica, objavljuje

TENDERSKU DOKUMENTACIJU
ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE

Montažni objekat, kiosk za info centar

Predmet nabavke se nabavlja:

☑ **kao cjelina**
☐ po partijama

1. POZIV ZA NADMETANJE[1]

1. Podaci o naručiocu;
2. Podaci o postupku i predmetu javne nabavke:
2.1. Vrsta postupka,
2.2. Predmet javne nabavke (vrsta predmeta, naziv i opis predmeta),
2.3. Procijenjena vrijednost predmeta nabavke[2],
2.4. Način nabavke:
- Cjelina, po partijama,
- Zajednička nabavka,
- Centralizovana nabavka,

2.5. Posebni oblik nabavke:
- Okvirni sporazum,
- Dinamički sistem nabavki,
- Elektronska aukcija,
- Elektronski katalog,

2.6. Uslovi za učešće u postupku javne nabavke i posebni osnovi za isključenje,
2.7. Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude,
2.8. Način, mjesto i vrijeme podnošenja ponuda i otvaranja ponuda,
2.9. Rok za donošenje odluke o izboru,
2.10. Rok važenja ponude,
2.11. Garancija ponude

2. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA JAVNE NABAVKE[3]

1. Naziv i opis predmeta nabavke u cjelini, po partijama i stavkama sa bitnim karakteristikama
2. Zahtjevi u pogledu načina izvršavanja predmeta nabavke koji su od značaja za sačinjavanje ponude i izvršenje ugovora

[1] Podatke iz tačke 1. Poziv za nadmetanje naručilac neposredno UNOSI na ESJN elektronskim putem;
[2] U slučaju podjele predmeta nabavke po partijama i zaključivanja okvirnog sporazuma, podaci o procijenjenoj vrijednosti dati su i u dodatnim infomacijama;
[3] Podatke iz tačke 2. Tehnička specifikacija predmeta javne nabavke naručilac neposredno UNOSI na ESJN elektronskim putem;

3. DODATNE INFORMACIJE O PREDMETU I POSTUPKU NABAVKE[4]

Procijenjena vrijednost predmenta nabavke:[5]

☐ **Procijenjena vrijednost predmeta nabavke bez zaključivanja okvirnog sporazuma**:

☑ kao cjeline je 56.000,00 € bez PDV-a;

☐ po partijama je:

Partija 1: _____ procijenjene vrijednosti _____ €

Partija 2: _____ procijenjene vrijednosti _____ €

Partija 3: _____ procijenjene vrijednosti _____ €

...

UKUPNO: _____ €.

☐ **Procijenjena vrijednost predmeta nabavke sa zaključivanjem okvirnog sporazuma**

Procijenjena vrijednost predmeta javne nabavke za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma:

☐ kao cjelina, procijenjene vrijednosti _____ €;

☐ po partijama:

Partija 1: _____ procijenjene vrijednosti _____ €

Partija 2: _____ procijenjene vrijednosti _____ €

Partija 3: _____ procijenjene vrijednosti _____ €

Procijenjena vrijednost prvog ugovora o javnoj nabavci:

☐ kao cjelina, procijenjene vrijednosti _____ €;

☐ po partijama:

Partija 1: _____ procijenjene vrijednosti _____ €

Partija 2: _____ procijenjene vrijednosti _____ €

Partija 3: _____ procijenjene vrijednosti _____ €

...

UKUPNO: _____ €.

[4] Djelove tenderske dokumentacije iz tačke 3. - 16. naručilac sačinjava u formi word/PDF dokumenta i objavljuje unošenjem (attachment) dokumenta na ESJN;

[5] Procijenjena vrijednost se iskazuje bez PDV-a uključujući i sve troškove, nagrade i moguća obnavljanja ugovora na osnovu okvirnog sporazuma.

Obrazloženje razloga zašto predmet nabavke nije podijeljen na partije:[6]

Predmet javne nabavke je određen kao cjelina u skladu sa načelom ekonomičnosti, efikasnosti i efektivnosti upotrebe javnih sredstava, s obzirom na prirodu samih radova, jer se radi o jednoj funkcionalnoj cjelini.

ZAKLJUČIVANJE OKVIRNOG SPORAZUMA[7]

Zaključiće se okvirni sporazum:

☑ ne

PODACI O NARUČIOCIMA KOJI ZAKLJUČUJU ZAJEDNIČKU NABAVKU

Zajednička nabavka se sprovodi za-NIJE PRIMJENLJIVO

PODACI O NARUČIOCIMA KOJI SU UKLJUČENI U CENTRALIZOVANU NABAVKU

Centralizovana nabavka se sprovodi za-NIJE PRIMJENLJIVO

NAČIN SPROVOĐENJA ELEKTRONSKE AUKCIJE

Elektronska aukcija će se sprovesti nakon ocjene ponuda, kao elektronski proces koji se ponavlja, radi postizanja nove (upisati kriterijum za koji se sprovodi elektronska aukcija).NIJE PRIMJENLJIVO

ELEKTRONSKI KATALOG

Elektronski katalog sastavlja ponuđač u skladu s tehničkim specifikacijama i u formi-NIJE PRIMJENLJIVO

PONUDA SA VARIJANTAMA

Mogućnost podnošenja ponude sa varijantama

☑ Varijante ponude nijesu dozvoljene i neće biti razmatrane.

REZERVISANA NABAVKA

☑ Ne
Vrsta i uslovi rezervisane nabavke:_____ .

[6] Ukoliko je predmet nabavke podijenjen na partije ovaj dio brisati
[7] Ukoliko se ne predvidja zaključivanje okvirnog sporazuma cijelu sekciju brisati iz tenderske dokumentacije

4. NAČIN UTVRĐIVANJA EKVIVALENTNOSTI

Način utvrđivanja ekvivalentnosti: Ukoliko je u tehničkim specifikacijama predmeta nabavke za određenu stavku/e naveden robni znak, patent, tip ili proizvođač, uz naznaku "ili ekvivalent/no", privredni subjekat je dužan da u svojoj ponudi tačno navede koji robni znak, patent, tip ili proizvođača nudi. Znači, u svakom dijelu teksta koji je praćen riječima "ili ekvivalent/no" potrebno je da se privredni subjekat u ponudi odredi šta tačno nudi, dok sav ostali tekst iz tehničke specifikacije predmeta nabavke može biti prepisan u ponudi na mijenjajući ništa u odnosu na tekst koji je dao naručilac.Ukoliko privredni subjekat u ponudi nudi robni znak, patent, tip ili proizvođač koji nije naveden u tehničkoj specifikaciji predmeta nabavke od strane naručioca već nudi tzv ekvivalentan robni znak, patent, tip ili proizvođač, u tom slučaju je dužan u ponudi dostaviti dokaz o ekvivalentnosti. Dokaz o ekvivalentnosti podrazumijevaju u ponudi dostavu tehničke dokumentacije (sertifikat ili atest) koja se odnosi na tzv ekvivalentan robni znak, patent, tip ili proizvođač koji se nudi i ta tehnička dokumentacija treba biti izdata od strane proizvođača tog proizvoda koji se nudi, kojom se potvrđuje da ponuđeni proizvod ima iste ili bolje karakteristike od karakteristike proizvoda zahtijevanih tehničkom specifikacijom predmeta nabavke. U odnosu na zahtjeve iz tehničke specifikacije predmeta nabavke koji se odnose na usaglašenost sa nekim standardima privredni subjekti mogu mogu ponuditi ekvivalentna rešenja zahtjevima iz standarda uz podnošenje dokaza o ekvivalentnosti ponuđenog standarda. Dokaz o ekvivalentnosti ponuđenog standarda u odnosu na navedeni standard treba biti dostavljen u formi potvrdeo ekvivalentnosti tih standarda koje mora biti izdata od strane nacionalnog tijela za standardizaciju.Ukoliko privredni subjekt ponudi radove, robe ili usluge koji nijesu u skladu sa tehničkom specifikacijom predmeta nabavke, potrebno je da u ponudi dokaže da rešenja koja je ponudio na ekvivalentan način zadovoljavaju zahtjeve utvrđene tehničkom specifikacijom predmeta nabavke. S tim u vezi potrebno je dostaviti validan dokaz. Validnim dokazom se smatra dokaz dostavljen u formi izveštaja, potvrde, sertifikata ili slično izdat od akreditovanog sertifikacionog tijela kojim se potvrđuje da ponuđeni radovi, robe ili usluge koji nijesu u skladu sa tehničkom specifikacijom predmeta nabavke su u potpunosti ekvivalentni zahtjevima utvrđenim tehničkom specifikacijom predmeta nabavke. U tom slučaju je potrebno dostaviti i dokaz da je izdavalac validnog dokaza sertifikaciono tijelo akreditovano upravo za poslove koji su predmet validnog dokaza.

5. OSNOVI ZA OBAVEZNO ISKLJUČENJE IZ POSTUPKA JAVNE NABAVKE

Privredni subjekat će se isključiti iz postupka javne nabavke, ako:

1) je vršio neprimjeren uticaj u smislu člana 38 stav 2 tačka 1 ovog zakona;
2) postoji sukob interesa iz člana 41 stav 1 tačka 2 ili člana 42 ovog zakona;
3) ne ispunjava uslov iz člana 99 ovog zakona;

4) ne ispunjava uslov iz čl. 102, 104 ili 106 ovog zakona predviđen tenderskom dokumentacijom;
5) nije dostavio izjavu privrednog subjekta ili dostavljena izjava ne sadrži informacije i podatke tražene tenderskom dokumentacijom ili je nepravilno sačinjena;
6) postoji razlog na osnovu kojeg se smatra da je odustao od prijave, odnosno ponude, a koji je propisan članom 120 stav 15 ovog zakona;
7) nije dostavio garanciju ponude ili nije dostavio garanciju ponude na način predviđen tenderskom dokumentacijom u skladu sa članom 122 st. 2, 3 ili 4 ovog zakona ili je dostavio garanciju ponude na manji iznos od traženog ili je ta garancija neispravna; i/ili
8) postoji drugi razlog propisan ovim zakonom.

6. SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBJEĐENJA UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da:

 Ponuđač čija ponuda je izabrana kao najpovoljnija (u daljem tekstu: Izvođač) dužan je da uz potpisan ugovor dostavi naručiocu bankarsku garanciju, neopozivu i bezuslovno plativu na prvi poziv za dobro izvršenje ugovora, ako je raskid ugovora nastao zbog neispunjenja ugovorenih obaveza nastalih činjenjem ili nečinjenjem ponuđača u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora. Garancija za dobro izvršenje ugovora treba da važi 40 dana duže od roka izvršenja ugovora. U slučaju prekoračenja roka iz prethodnog stava, izvođač radova dužan je da, na zahtjev naručioca, prije isteka roka važenja, produži garanciju za dobro izvršenje ugovora. Izvođač je dužan da osigura da je Garancija za dobro izvršenje ugovora valjana i na snazi sve do sačinjavanja pozitivnog izveštaja od strane nadzora, odnosno primopredaje objekta.

Garancija za dobro izvršenje ugovora je sastavni dio Ugovora.

Ako Izvođač ne preda naručiocu garanciju za dobro izvršenje ugovora uz potpisan ugovor, smatra se da je odbio da zaključi ugovor o javnoj nabavci.

Ako izvođač radova ne produži važenje garancije za dobro izvršenje ugovora, naručilac će aktivirati ovu garanciju.

 Izvođač garantuje za kvalitet izvedenih radova koji su predmet ovog ugovora u roku od 24 mjeseca. Garantni rok počinje teći od dana primopredaje objekta.

Izvođač je obavezan da najkasnije deset dana prije isticanja roka važenja garancije za dobro izvršenje ugovora dostavi Naručiocu bezuslovnu i plativu na prvi poziv bankarsku garanciju za otklanjanje nedostataka u garantnom roku u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora sa rokom važnosti 30 dana dužim od ugovorenog garantnog roka. Ako Izvođač ne dostavi garanciju za otklanjanje nedostataka u garantnom roku Naručilac će aktivirati garanciju za dobro izvršenje ugovora.

 Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da uz potpisan ugovor o javnoj nabavci dostavi naručiocu polisu osiguranja od profesionalne odgovornosti na iznos od minimum 200.000,00 eura, sa rokom važenja od dana početka izvršenja ugovora do dana isteka garantnog roka.

Polisa osiguranja od profesionalne odgovornosti mora da se odnosi na ugovorene radove i da pokriva rizik odgovornosti za štetu prouzrokovanu licima, za štetu na objektima i za finansijski gubitak. U polisi se mora navesti da se ista izdaje za javnu nabavku radova koji su predmet ugovora. Izvođač se obavezuje da i bez zahtjeva naručioca produžava polisu osiguranja u skladu sa prednje propisanim rokom, u suprotnom je saglasan da se aktiviraju sredstva finansijskog obezbjeđenja.
Ako izvođač ne preda naručiocu polisu osiguranja od profesionalne odgovornosti koja je u skladu sa zahtjevima naručioca, smatra se da je odbio da zaključi ugovor o javnoj nabavci.

METODOLOGIJA VREDNOVANJA PONUDA
Naručilac će u postupku javne nabavki izabrati ekonomski najpovoljniju ponudu, primjenom pristupa isplativosti, po osnovu kriterijuma :

 odnos cijene i kvaliteta.

-cijena 90 bodova (C)-po formuli: broj bodova = najniža ponuđena cijena / ponuđena cijena x 90.

K1 – kvalitet 10 bodova (K1)-rok za završetak radova, vrednovaće se po sledećoj formuli: (100 kalendarskih dana (minus) - ponuđeni rok u kalendarskim danima). Napomena: ponuđačima će se bodovati rok za završetak radova koji ne može biti kraći od 90 kalendarskih dana od dana uvođenja u posao od strane naručioca, a maksimalno trajanje roka za završetak radova je 100 kalendarskih dana od dana uvođenja u posao od strane naručioca. Rok za završetak radova se iskazuje u danima i počinje teći od dana uvođenja izvođača u posao.

-ukupan broj bodova (U)-po formuli: U = C + K1.

Ekonomski najpovoljnija ponuda je ponuda sa najvećim brojem bodova.

7. JEZIK PONUDE

Ponuda se sačinjava na:
☑ **crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom**
☐ ___(jezik)___ jezik za ponudu u cjelini

☐ ___(jezik)___ jezik za dio ponude koji se odnosi na:

- _____
- _____

(*na linijama upisati koji djelovi ponude*)

8. NAČIN, MJESTO I VRIJEME PODNOŠENJA PONUDA I OTVARANJA PONUDA

Ponude se podnose preko ESJN-a zaključno sa danom 09.04.2026. godine do 09.00 sati.
Otvaranje ponuda održaće se dana 09.04.2026. godine u 09.00 sati.

Izjava privrednog subjekta i garancija banke podnose se u elektronskom obliku putem ESJN.

Dokazi za vrednovanje, ugovor o zajedničkom nastupanju, u slučaju podnošenja zajedničke ponude, i dokazi o ispunjavanju drugih uslova predviđenih tenderskom dokumentacijom, a koji nisu obuhvaćeni izjavom privrednog subjekta, podnose se uz ponudu putem ESJN u elektronskom obliku ili kao skenirana kopija originala.

Ako ponuđač ne može da garanciju ponude podnese u elektronskom obliku, dužan je da putem ESJN dostavi kopiju garancije ponude, a da original garancije ponude dostavi, odnosno uruči naručiocu neposredno ili putem pošte preporučenom pošiljkom najkasnije prije isteka roka za podnošenje ponuda.

Original garancije ponude u pisanom obliku dostavlja se u koverti, na kojoj se navodi: naziv i sjedište naručioca, broj tenderske dokumentacije za koju se podnosi garancija, naziv, sjedište i adresa ponuđača i naznaka „garancija ponude“ i „ne otvaraj prije roka za otvaranje ponuda“.

ESJN će izvršiti automatsko otvaranje ponuda istovremeno sa istekom roka za dostavljanje ponuda iz prethodnog stava, generisati zapisnik o otvaranju ponuda i izvršiti njegovu automatsku dostavu svim ponuđačima koji su podnijeli ponude.

O dostavljanju garancije ponude, naručilac će sačiniti potvrdu i uz zapisnik o otvaranju o otvaranju ponuda priložiti kao skeniranu kopiju u ESJN, istog dana kada je izvršeno otvaranje ponuda.

☒ Original garancije ponude u pisanom obliku dostavlja se:

- neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi Ul. slobode br. 47, Podgorica,
- preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Turistička organizacija Podgorica, Ul. slobode br. 47, Podgorica,

radnim danima od 09.00 do 15.00 sati, zaključno sa danom 09.04.2026. godine do 09.00 sati, kada će biti i izvršeno javno otvaranje dijela ponude-garancije.

☐ Razlozi hitnosti za skraćenje roka za podnošenje ponuda_____.

9. USLOVI ZA AKTIVIRANJE GARANCIJE PONUDE[8]

Garancija ponude će se aktivirati ako ponuđač:

1) odustane od ponude u roku važenja ponude i/ili
2) odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci ili okvirni sporazum.

10. TAJNOST PODATAKA

Tenderska dokumentacija sadrži tajne podatke

☑ ne
☐ da

Dio tenderske dokumentacije koji se odnosi na _____ sadrži tajne podatke i isti se može preuzeti od službenika za javne nabavke naručioca od strane lica koje podnese pisano punomoćje ovlašćenog lica zainteresovanog lica da može u ime zainteresovanog lica preuzeti taj dio tenderske dokumentacije i izjavu ovlašćenog lica zainteresovanog lica da će preuzeti dio tenderske dokumentacije biti čuvan i štićen u skladu sa Zakonom o tajnosti podataka.

11. UPUTSTVO ZA SAČINJAVANJE PONUDE

Ponude se sačinjava u ESJN u skladu sa tenderskom dokumentacijom i važećim Pravilnikom o sadržaju ponude i uputstvu za sačinjavanje i podnošenje ponude.
Ispunjenost uslova za učešće u postupku javne nabavke dokazuje se izjavom privrednog subjekta, koja se sačinjava na obrascu datom u Pravilniku o obrascu izjave privrednog subjekta.
Ponuđač je dužan da tačno, potpuno, pravilno i nedvosmisleno popuni Izjavu privrednog subjekta u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

[8] Ukoliko je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma, garancija ponude se dostavlja na iznos procijenjene vrijednosti predmeta javne nabavke za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma

12. NAČIN ZAKLJUČIVANJA I IZMJENE UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Naručilac zaključuje ugovor o javnoj nabavci u pisanom ili elektronskom obliku sa ponuđačem čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, nakon izvršnosti odluke o izboru najpovoljnije ponude.

Ugovor o javnoj nabavci mora da bude u skladu sa uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, izabranom ponudom i odlukom o izboru najpovoljnije ponude, osim u pogledu iskazivanja PDV-a.

Ugovor između naručioca i ponuđača čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, pored uslova koji su propisani ovom tenderskom dokumentacijom, će sadržati i sljedeće:[9]

Obaveze naručioca
Naručilac je dužan da:
-blagovremeno, pisanim putem, obavijesti izvodjača o danu početka izvođenja radova na objektu koji je predmet javne nabavke, a najkasnije tri dana prije početka izvođenja ovih radova;
-preda izvođaču tehničku dokumentaciju potrebnu za izvođenje predmetnih radova;
-blagovremeno ovjerene od stručnog nadzora privremene situacije i okončanu situaciju, dostavi naručiocu, koji će po istim izvršiti plaćanje u ugovorenom roku.
-Naručilac će vršiti stručni nadzor nad izvođenjem radova preko Stručnog nadzora, o čijem imenovanju će pisanim putem obavijestiti Izvođača;
Ako u toku izvođenja radova dođe do promjene Stručnog nadzora odnosno rukovodioca i /ili odgovornog nadzornog inženjera, Naručilac će o tome obavijestiti Izvođača.
Stručni nadzor je ovlašćen da: prati i kontroliše da li Izvođač izvodi radove prema Ugovoru, čijim sastavnim dijelom se smatraju Tehničke specifikacije i predmjer radova, odnosno revidovani glavni projekat, zakonu i posebnim propisima; vrši kontrolu usklađenosti radova, provjeru kvaliteta izvođenja radova; kontrolu kvaliteta proizvoda, instalacija i uređaja koji se ugrađuju; provjeru da li proizvodi, instalacije i uređaji koji se ugrađuju imaju propisanu dokumentaciju u skladu sa zakonom kojim se uređuje stavljanje na tržište građevinskih proizvoda; redovno praćenje dinamike izvođenja radova i poštovanje ugovorenih rokova; redovno praćenje troškova izvođenja radova i poštovanje ugovorene cijene radova; kontrolu primjene mjera koje je naložio Izvođaču da preduzme u cilju otklanjanja nedostataka prilikom izvođenja radova; kontrolu radova koji se nakon zatvaranja, odnosno pokrivanja ne mogu kontrolisati; kontrolu primjene mjera zaštite i zdravlja na radu; kontrolu primjene mjera zaštite od požara; definisanje faza za koje je neophodno sačiniti izvještaj; davanje tehnoloških i organizacionih uputstava Izvođaču i rješavanje drugih pitanja u vezi izvodjenja radova; saradnju

[9] U ovom dijelu moguće je i predvidjeti raskid ugovora, ugovorne kazne i ostale elemente ugovora

sa projektantom radi razjašnjenja i obezbjeđenja detalja za nesmetano izvođenje radova i rješavanje drugih pitanja u vezi izvodjenja radova; odobrava odnosno zabranjuje izvođenje radova upisom u građevinski dnevnik; određuje način otklanjanja nedostataka, odnosno nepravilnosti tokom izvođenja radova; daje tehnička tumačenja eventualno nejasnih detalja potrebnih za izvođenje radova u duhu uslova utvrđenih ugovorom; kao i da vrši i druge poslove koji proizilaze iz važećih propisa i spadaju u nadležnost i funkciju stručnog nadzora.
Stručni nadzor nema pravo da oslobodi Izvođača od bilo koje njegove dužnosti ili obaveze iz ugovora, ukoliko za to ne dobije pisano odobrenje od Naručioca.
Postojanje Stručnog nadzora i njegovi propusti u vršenju stručnog nadzora, ne oslobađaju Izvođača od njegove obaveze i odgovornosti za kvalitetno i pravilno izvođenje radova.
Izvođač je dužan obezbijediti Stručnom nadzoru, u svako doba: a) nesmetan pristup svim djelovima gradilišta i pravo da vrši pregled, provjere, mjerenje i testiranje materijala i kvaliteta izrade, i provjeru napretka u radovima.
Troškove stručnog nadzora snosi Naručilac.

Izvođač će osoblju Stručnog nadzora omogućiti sprovođenje ovih aktivnosti, što će obuhvatati obezbjeđenje pristupa, opreme, dozvola i zaštitne opreme. Ni jedna ovakva aktivnost ne oslobađa Izvođača od njegovih ugovornih obaveza i odgovornosti.

Materijal za koji se utvrdi da ne zadovoljava zahtijevane uslove kvaliteta Izvođač mora o svom trošku da ukloni sa gradilišta u roku koji mu odredi Stručni nadzor.

Obaveze izvođača
Izvođač je dužan da:
-Izvodač se obavezuje, pošto se prethodno upoznao sa svim uslovima, pravima i obavezama koje kao Izvodač ima shodno Ugovoru, pozitivnom pravu, a posebno Zakonu o izgradnji objekata, Zakonu o građevinskim proizvodima ("Službeni list Crne Gore", br. 018/14, 051/17, 084/24, 015/25), Zakonu o zaštiti prirode ("Službeni list Crne Gore", br. 054/16, 018/19, 084/24), propisima iz oblasti zaštite na radu, zaštite životne sredine, da ugovorene radove izvede stručno, kvalitetno i u roku, a u skladu sa tehničkom dokumentacijom, držeći se tehničkih propisa, pravila i standarda koji vaze u građevinarstvu za građenje ugovorene vrste radova,
-ugovorene radove vrši u obimu i na način koji je ponudio, u skladu sa tehničkom specifikacijom iz tenderske dokumentacije;
-ugovorene radove vrši preko imenovanog rukovodioca gradjenja i odgovornih inženjera , te da u slučaju njihove spriječenosti da budu angažovani na izvođenju radova zbog bolesti, prestanka radnog odnosa ili oduzimanja licence ili ovlašćenja, odmah imenuje drugog rukovodioca gradjenja i odgovornog inženjera i o tome obavijesti naručioca;
-dostavi potrebnu atestnu dokumentaciju u toku izvođenja radova, i to za sav materijal i opremu prije ugradnje, a za izvedene radove nakon završetka istih;

-u roku od 3 dana od dana potpisivanja ugovora dostavi dinamički plan izvođenja radova sa potpunim tehničkim podacima i u skladu sa ugovorenim rokom izvršenja iz Ugovora;
-organizaciju i priključenje gradilišta na instalacije elektrike, vodovoda, kanalizacije, PTT, kao i sve potrebne radnje i opremu neophodne za nesmetano izvođenje radova i organizaciju gradilišta u skladu sa zakonom i propisima , izvođač obezbijedi sam i o svom trošku,
-u vezi sa građenjem objekta koji je predmet ovog ugovora, uredno i po propisima vodi propisanu gradilišnu dokumentaciju;
-da obezbijedi potrebne uslove i sprovodi sve mjere zaštite na radu u skladu sa zakonskom regulativom;
-Izvodjač je dužan da u roku od 60 dana završetka radova po zahtjevu stručnog nadzora dostavi svu dokumentaciju potrebnu za sačinjavanje završnog izveštaja, a u slučaju da izvodjač ne dostavi potrebnu dokumentaciju u traženom roku, naručilac će aktivirati garanciju za dobro izvršenje ugovora;
-Izvođač je dužan da o svom trošku otkloni sve nedostatke na radovima koji se pokažu u toku garantnog roka. Garantni rok za ovaj dio radova počinje ponovo da teče od datuma otklanjanja nedostataka, a Izvođač je dužan da produži rok važenja garancije za otlanjanje nedostataka u garantnom roku, najkasnije 8 dana prije isteka roka važenja garancije.
Ukoliko Izvođač ne otkloni nedostatke u ostavljenom roku i/ili ne produži važenje garancije, Naručilac ima pravo da aktivira Garanciju za otklanjanje nedostataka u garantnom roku koja je na snazi,
-Izvodač radova je odgovoran za sprijecavanje neovlascenog pristupa osoba na gradiliste,
Ovlašćene osobe ograničavaju se na osoblje Izvodača radova i osoblje Naručioca kao i na drugo osoblje koje Naručilac ili Nadzorni organ prijave Izvodaču radova kao ovlašćeno osoblje drugih Izvodača radova Naručioca na gradilištu,
-Izvođač je dužan da po završenim radovima povuče sa gradilišta svoje radnike, ukloni preostali materijal, opremu, sredstva za rad koje je koristio u toku rada, očisti gradilište od otpadaka koje je napravio i uredi i očisti okolinu građevine i samu građevinu (objekat na kome je izvodio radove).
-vrši druge obaveze predviđene ugovorom.

Uslovi plaćanja su:
Ugovorene jedinične cijene iz Finansijskog dijela ponude su fiksne i obuhvataju troškove: organizacije gradilišta; nabavke svog potrebnog materijala, svih vrsta energije, goriva i maziva; troškove angažovanja i rada mehanizacije; svih transporta; alata; rada za kompletno i potpuno izvršenje pozicije radova; kontrole kvaliteta materijala i radova; izradu i održavanje instalacija; izradu i održavanje poslovnih i stambenih prostorija, troškove sredstava za finansijsko obezbjeđenje ugovora (garancije i polise), postavljanje i održavanje privremene saobraćajne signalizacije i regulisanje saobraćaja tokom izvođenja radova; održavanje radova u ispravnom stanju do završene primo-predaje; uklanjanje pomoćnih objekata, instalacija i sredstava; raščišćavanje terena po završenom poslu; izvođačevu

režiju, doprinose takse i druge dažbine u skladu sa zakonom; sve direktne i indirektne troškove u vezi sa potpunim i savjesnim ispunjenjem ugovorenih obaveza do isteka garantnog roka. Plaćanje će se vršiti na žiro račun izvođača. Plaćanje za izvršene radove ne može biti odobreno ukoliko je garanciji za dobro izvršenje ugovora istekao rok a garancija nije produžena. Sredstva za realizaciju predmetnog objekta su planirana Budžetom Glavnog grada Podgorice.

Raskid ugovora
Naručilac je dužan da raskine ugovor o javnoj nabavci u skladu sa zaključenim ugovorom, odredbama člana 150 ZJN i u slučajevima definisanim odredbama Zakona o obligacionim odnosima.

Produžetak roka izvršenja ugovora
Ako se radovi koji su predmet ugovora ne mogu završiti u ugovorenom roku iz razloga koji nijesu rezultat krivice izvođača i privremene obustave radova na građenju objekta od strane nadležnog organa, izvođač je dužan da kada se steknu uslovi nastavi sa izvođenjem radova sve do primopredaje objekta.

Plaćanje penala
Ako izvođač bez krivice naručioca ne završi radove koji su predmet ovog ugovora u ugovorenom roku, dužan je naručiocu platiti na ime ugovorene kazne - penale 2,0 ‰ (dva promila) od ugovorene cijene za svaki dan prekoračenja ugovorenog roka. Visina ugovorene kazne ne može preći 15% od ugovorene cijene radova.
Strane ugovora ovim ugovorom isključuju primjenu pravnog pravila po kojem je naručilac dužan saopštiti izvođaču po zapadanju u docnju da zadržava pravo na ugovorenu kaznu (penale), te se smatra da je samim padanjem u docnju, izvođač dužan platiti ugovorenu kaznu (penale) bez opomene naručioca, a naručioca ovlašćen da ih naplati - odbije na teret izvođačevih potraživanja za izvedene radove na objektu koji je predmet ovog ugovora ili od bilo kojeg drugog izvođačevog potraživanja od naručioca, s tim što je naručilac o izvršenoj naplati - odbijanju, dužan obavijestiti izvođača.
Plaćanje ugovorene kazne (penala), ne oslobađa izvođača obaveze da u cjelosti završi i preda na upotrebu ugovoreni objekat.
Ako naručiocu nastane šteta zbog prekoračenja ugovorenog roka u iznosu većem od ugovorenih i obračunatih penala - kazne, tada je izvođač dužan da plati naručiocu pored ugovorene kazne (penala) i iznos naknade štete koji prelazi visinu ugovorene kazne.

Naknada štete
U slučaju da izvođač ne ispuni svoje obaveze iz ugovora naručilac ima pravo da zahtijeva naknadu štete koju je usled toga pretrpio, a koja prevazilazi iznos koji je pokriven garancijom za dobro izvršenje ugovora i polisom osiguranja od profesionalne odgovornosti.

Otklanjanje nedostataka u garantnom roku
Izvođač je dužan da, bez nadoknade, u ugovorenom garantnom roku izvede radove kojim se otklanjaju nedostaci na predmetnom objektu.
Ukoliko izvođač odbije da izvede radove iz prethodnog stava ili ih vrši neblagovremeno i nestručno, naručilac će aktivirati garanciju za otklanjanje nedostataka u garantnom roku.

Antikorupcijka klauzula
Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila iz člana 38 stav 3 ZJN, ništav je.

☑ Ugovor o javnoj nabavci tokom njegovog trajanja može da se izmijeni bez sprovođenja novog postupka javne nabavke u skladu sa članom 151 Zakona o javnim nabavkama
-radi nabavke dodatnih roba, usluga ili radova, koji su postali neophodni, a koji nijesu bili uključeni u prvobitni ugovor o javnoj nabavci, ako promjena privrednog subjekta sa kojim je zaključen ugovor nije moguća iz ekonomskih ili tehničkih razloga, kao što su zahtjevi kompatibilnosti sa postojećom opremom, uslugama ili radovima nabavljenim u okviru prvobitne nabavke i može da prouzrokuje značajne poteškoće ili znatno povećavanje troškova za naručioca a povećanje vrijednosti ugovora nije veće od 20% vrijednosti prvobitnog ugovora,

-kada je potreba za izmjenom ugovora nastala zbog okolnosti koje naručilac u vrijeme zaključivanja ugovora nije mogao da predvidi, a izmjenom se ne mijenja priroda ugovora a povećanje vrijednosti ugovora nije veće od 20% vrijednosti prvobitnog ugovora,

-kad se vrši zamjena podugovarača, u skladu sa članom 128 st. 10, 11 i 12 ovog zakona,

-ako privrednog subjekta nakon restrukturiranja, uključujući preuzimanje, spajanje, kupovinu ili stečaj, zamjenjuje u potpunosti ili djelimično novi pravni sljedbenik, odnosno privredni subjekat, koji ispunjava prvobitno određene uslove zaključenog ugovora o javnoj nabavci, a izmjene su predviđene tenderskom dokumentacijom, pod uslovom da se ne vrše druge bitne izmjene ugovora iz člana 150 stav 2 ovog zakona.

13. ZAHTJEV ZA POJAŠNJENJE ILI IZMJENU I DOPUNU TENDERSKE DOKUMENTACIJE

Privredni subjekat može da predloži naručiocu da izmijeni i/ili dopuni tendersku dokumentaciju, u roku od osam dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije u skladu sa članom 94 st. 4 i 5 Zakona o javnim nabavkama.
Privredni subjekat ima pravo da pisanim zahtjevom traži od naručioca pojašnjenje tenderske dokumentacije najkasnije deset dana prije isteka roka određenog za dostavljanje ponuda.

Zahtjev se podnosi isključivo putem ESJN-a.

14. IZJAVA NARUČIOCA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA

Naručilac: Turistička organizacija Podgorica
Broj:
Mjesto i datum: Podgorica, 10.03.2026. god.

U skladu sa članom 43 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 074/19, 003/23, 011/23, 084/24),

Izjavljujem

da u postupku javne nabavke redni broj 25 iz Plana javne nabavke broj 25120 od 02.03.2026. god. za: Montažni objekat, kiosk za info centar**,** nijesam u sukobu interesa u smislu člana 41 stav 1 tačka 1 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može uticati na moju nepristrasnost i nezavisnost u ovom postupku javne nabavke.

Ovlašćeno lice naručioca, lice koje je učestvovalo u planiranju javne nabavke,
izvršni direktor Dragan Grnović _____
s.r.
Službenik za javne nabavke Ljiljana Bulajić
_____
s.r.
Predsjednik komisije za sprovođenje postupka javne nabavke, Ljiljana Bulajić
_____
s.r.
Član komisije za sprovođenje

Lice koje je učestvovalo u planiranju javne nabavke:

Dragan Grnović, dipl. ecc _____
s.r

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke,
Anka Mihaljević, dipl. ecc _____
s.r

15. UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU

Privredni subjekat može da izjavi žalbu protiv ove tenderske dokumentacije Komisiji za zaštitu prava:

1) u roku od 20 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije, ako je rok za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda najmanje 30 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije;

2) u roku od deset dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije, ako je rok za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda najmanje 15 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije;

3) do isteka polovine roka za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda, ako je rok za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda kraći od 15 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije, a u slučaju da je posljednji dan roka za podnošenje ponuda kraći od 24 časa, smatra se da rok ističe istekom tog dana.

Žalba se izjavljuje preko naručioca neposredno putem ESJN-a. Žalba koja nije podnesena na naprijed predviđeni način biće odbijena kao nedozvoljena.

Podnosilac žalbe je dužan da uz žalbu priloži dokaz o uplati naknade za vođenje postupka u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 20.000,00 eura, na žiro račun Komisije za zaštitu prava broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na određenu/e partiju/e, naknada se plaća u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te/tih partije/a.

Instrukcije za plaćanje naknade za vođenje postupka od strane žalilaca iz inostranstva nalaze se na internet stranici Komisije za zaštitu prava nabavki http://www.kontrola-nabavki.me/.“.