

PREGLED POSTUPKA #108118

1 PODACI O NARUČIOCU

Naziv naručioca	MINISTARSTVO PROSTORNOG PLANIRANJA, URBANIZMA I DRŽAVNE IMOVINE
PIB	02760517
E-mail	kabinet@mdup.gov.me
Telefon	020/446-200
Internet adresa	www.gov.me/mepg
Fax	020/446-215
Adresa	IV ProleTERSke brigade 19
Grad	Podgorica
Poštanski broj	81000

2 OSNOVNI PODACI

Opis predmeta javne nabavke	Usluge fotokopiranja
Status	U toku
Vrsta predmeta	Usluge
Vrsta postupka	Jednostavna nabavka
Službenik za javne nabavke	Aleksandra Bulatović
Kontakt	Aleksandra Bulatović 446 336, Aleksandra Raičević 067550106
Datum objave	26.02.2026. 14:30

Napomena	Ponuda se sačinjava na: ☑ crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom. Dokazi sačinjeni na jeziku koji nije jezik ponude, dostaviće se na jeziku na kojem su sačinjeni i u prevodu na jezik ponude od strane tumača, u formi originala ili ovjerene kopije. Ako je ponuđena cijena 0,00 EUR-a prilikom vrednovanja te cijene po kriterijumu cijena uzima se da je ponuđena cijena 0,01 EUR. Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da uz potpisan ugovor dostavi naručiocu: Garanciju za dobro izvršenje ugovora, za slučaj povrede ugovorenih obaveza izazvanih krivicom izvršioca u iznosu od 10 % od vrijednosti ugovora sa PDV-om. Garancija za dobro izvršenje ugovora treba da važi 7 dana duže od ugovorenog roka, koju je Naručilac dužan aktivirati u slučaju kršenja ugovora od strane izvršioca.
----------	--

3 FAZE U POSTUPKU

Vrsta faze	Opis	Početak podnošenja	Kraj podnošenja	Datum otvaranja	Status
Zahtjev za podnošenje ponuda	zahtjev za dostavljanje ponude	26.02.2026 14:30	04.03.2026 09:00	04.03.2026 09:00	U toku

4 DODATNE INFORMACIJE

Predmet javne nabavke se nabavlja	kao cjelina
Posebni oblici javne nabavke	
Okvirni sporazum	Ne
Dinamički sistem nabavki	Ne
Elektronska aukcija	Ne
Elektronski katalog	Ne
Nabavka se sprovodi kao	
Zajednička nabavka	Ne
Centralizovana nabavka	Ne
Nabavka je	
Zelena	Ne
Društveno odgovorna	Ne

5 STAVKE PLANA

Godina	Opis	Vrijednost nabavke	Vrijednost PDV	Okvirni sporazum	Vrijednost OS	Vrijednost PDV OS	Vrsta postupka
2026	MINISTARSTVO PROSTORNOG PLANIRANJA, URBANIZMA I DRŽAVNE IMOVINE Usluge fotokopiranja 79521000 - Usluge fotokopiranja	15.000,00 EUR	3.150,00 EUR	-	-	-	Jednostavna nabavka

6 USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU I ZAHTJEVI U POGLEDU NAČINA IZVRŠAVANJA PREDMETA NABAVKE

Opis	Tip uslova / zahtjeva
U postupku jednostavne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji je upisan u Centralni registar privrednih subjekata ili drugi odgovarajući registar u državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište, što se dokazuje dostavljanjem dokaza o registraciji u Centralnom registru privrednih subjekata ili drugom odgovarajućem registru u državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište, sa podacima o ovlašćenom licu, odnosno izvršnom direktoru privrednog subjekta. Napomena: ako više privrednih subjekata podnosi zajedničku ponudu, svaki privredni subjekat je dužan da ispunjava ovaj uslov (član 126 stav 8 Zakona o javnim nabavkama).	Uslovi za obavljanje djelatnosti
izjava ponuđača o ispunjenosti uslova utvrđenih zahtjevom i nepostojanju sukoba interesa (OBRAZAC 2)	Obrazac 2
Izjava privrednog subjekta o preuzimanju materijala u roku od dva sata od poziva, sa mogućnošću dostave materijala od strane Naručioca putem e-maila, kao i obavezu dostave istog u prostorije Naručioca. NAPOMENA: Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica privrednog subjekta i ovjerena pečatom ili potpisana elektronskim potpisom ovlašćenog lica privrednog subjekta.	Drugi uslovi
Izjava privrednog subjekta da materijal do najmanje 10 000 kopija mora biti završen najkasnije u roku od 24 h (1 dan) od predaje/slanja istog. NAPOMENA: Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica privrednog subjekta i ovjerena pečatom ili potpisana elektronskim potpisom ovlašćenog lica privrednog subjekta.	Drugi uslovi
Izjava privrednog subjekta da odmah, po zahtjevu Naručioca, pristupi otklanjanju uočenih nedostataka i propusta u obavljanju posla i da besplatno izvrši sve ispravke grešaka, na koje mu ukaže Naručilac u toku realizacije Ugovora. NAPOMENA: Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica privrednog subjekta i ovjerena pečatom ili potpisana elektronskim potpisom ovlašćenog lica privrednog subjekta.	Drugi uslovi

Izjava privrednog subjekta da će na svakoj fakturi navesti i ime i prezime lica po čijem zahtjevu su izvršene sukcesivne usluge fotokopiranja. NAPOMENA: Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica privrednog subjekta i ovjerena pečatom ili potpisana elektronskim potpisom ovlašćenog lica privrednog subjekta.	Drugi uslovi
Rok izvršenja ugovora je sukcesivno u skladu sa potrebama Naručioca, po jediničnim cijenama datim u ponudi, 12 mjeseci od dana zaključenja ugovora ili do utroška ugovorenih novčanih sredstava, zavisno od toga koji od navedena dva uslova bude ranije ispunjen. Zbog specifičnosti predmeta nabavke, ne može se odrediti tačna količina predmeta nabavke, pa se isti određuje po jedinici mjere u odnosu na koju se daje ponuda, s obzirom na ukupnu procijenjenu vrijednost nabavke. Ugovor o jednostavnoj nabavci sa izabranim ponuđačem zaključuje se na ukupnu procijenjenu vrijednost predmeta nabavke.	Rok izvršenja ugovora
Mjesto izvršenja ugovora su prostorije Naručioca.	Mjesto izvršenja ugovora
Rok plaćanja je: najkasnije u roku od 30 dana od dana ispostavljanja fakture, koja sadrži poziv na broj ugovora, po sukcesivnom izvršenju predmeta nabavke u skladu sa potrebama Naručioca.	Rok plaćanja
Način plaćanja je: virmanski.	Način plaćanja

7 KRITERIJUMI ZA IZBOR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Opis
Cijena

8 PREDMET NABAVKE

Procijenjena vrijednost nabavke: 10.000,00 EUR

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVKE

	Opis predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke	Količina
1	Crno bijela kopija A4 jednostrano	A4 format, 80 gramski papir,crno bijela kopija jednostrano	1,00 strana
2	Crno bijela kopija A4 dvostrano	A4 format, 80 gramski papir, crno bijela kopija dvostrano	1,00 strana
3	Crno bijela kopija A3 jednostrano	A3 format, 80 gramski papir,Crno bijela kopija jednostrano	1,00 strana
4	Crno bijela kopija A3 dvostrano	A3 format, 80 gramski papir,Crno bijela kopija dvostrano	1,00 strana
5	Kolor kopija A4 jednostrano	A4 format, 80 gramski papir, kolor kopija jednostrano	1,00 strana
6	Kolor kopija A4 dvostrano	A4 format, 80 gramski papir, kolor kopija dvostrano	1,00 strana
7	Kolor kopija A3 jednostrano	A3 format, 80 gramski papir, kolor kopija jednostrano	1,00 strana
8	Kolor kopija A3 dvostrano	A3 format, 80 gramski papir, kolor kopija dvostrano	1,00 strana
9	Koričenje PVC spiralom 6-19mm	Koričenje PVC spiralom 6-19mm sa A4 providnom prednjom koricom (PVC) i zadnjom A4 koricom kartonskom	1,00 komad
10	Koričenje PVC spiralom 22-38mm	Koričenje PVC spiralom 22-38 mm sa A4 providnom prednjom koricom (PVC) i zadnjom A4 koricom kartonskom	1,00 komad
11	Koričenje PVC spiralom 45-51mm	Koričenje PVC spiralom 45-51 mm sa A4 providnom prednjom koricom (PVC) i zadnjom A4 koricom kartonskom	1,00 komad
12	Koričenje metalnom spiralom 6-11mm	Koričenje metalnom spiralom 6-11 mm sa A4 providnom prednjom koricom (PVC) i zadnjom A4 koricom kartonskom	1,00 komad
13	Koričenje metalnom spiralom 14.3mm	Koričenje metalnom spiralom 14.3 mm sa A4 providnom prednjom koricom (PVC) i zadnjom A4 koricom kartonskom	1,00 komad

14	Skeniranje A0m2	Skeniranje A0m2	1,00 m2
15	Skeniranje A3	Skeniranje A3	1,00 komad
16	Skeniranje A4	Skeniranje A4 crno bijelo	1,00 komad
17	Plotanje na 80 gr.papiru	Plotanje na 80 gr.papiru	1,00 m2
18	Plotanje na 120 gr. papiru	Plotanje na 120 gr. papiru	1,00 m2
19	Plotanje na foto papiru	Plotanje na foto papiru	1,00 m2
20	Plastifikacija tabična mat SRA3	Plastifikacija tabična mat SRA3	1,00 komad
21	Formatiranje	Formatiranje	1,00 komad