

JU CRNOGORSKO NARODNO POZORIŠTE

Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki:

Redni broj iz Plana javnih nabavki: 02

Mjesto i datum: Podgorica, 25.02.2026.godine

Na osnovu člana 93 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 074/19) **JU Crnogorsko narodno pozorište** objavljuje

**TENDERSKU DOKUMENTACIJU
ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE**

Usluge rezervacije, kupovine i isporuke avio karata

Predmet nabavke se nabavlja:

☒ kao cjelina

1. POZIV ZA NADMETANJE¹

1. Podaci o naručiocu;
2. Podaci o postupku i predmetu javne nabavke:
 - 2.1. Vrsta postupka,
 - 2.2. Predmet javne nabavke (vrsta predmeta, naziv i opis predmeta),
 - 2.3. Procijenjena vrijednost predmeta nabavke²,
 - 2.4. Način nabavke:
 - Cjelina, po partijama,
 - Zajednička nabavka,
 - Centralizovana nabavka,
 - 2.5. Posebni oblik nabavke:
 - Okvirni sporazum,
 - Dinamički sistem nabavki,
 - Elektronska aukcija,
 - Elektronski katalog,
 - 2.6. Uslovi za učešće u postupku javne nabavke i posebni osnovi za isključenje,
 - 2.7. Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude,
 - 2.8. Način, mjesto i vrijeme podnošenja ponuda i otvaranja ponuda,
 - 2.9. Rok za donošenje odluke o izboru,
 - 2.10. Rok važenja ponude,
 - 2.11. Garancija ponude

2. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA JAVNE NABAVKE³

1. Naziv i opis predmeta nabavke u cjelini, po partijama i stavkama sa bitnim karakteristikama
2. Zahtjevi u pogledu načina izvršavanja predmeta nabavke koji su od značaja za sačinjavanje ponude i izvršenje ugovora

3. DODATNE INFORMACIJE O PREDMETU I POSTUPKU NABAVKE⁴

Procijenjena vrijednost predmeta nabavke:⁵

☒ Procijenjena vrijednost predmeta nabavke bez zaključivanja okvirnog sporazuma:

☒ kao cjeline je 50.000,00 € bez PDV-a.

Obrazloženje razloga zašto predmet nabavke nije podijeljen na partije:⁶

¹ Podatke iz tačke 1. Poziv za nadmetanje naručilac neposredno UNOSI na ESJN elektronskim putem;

² U slučaju podjele predmeta nabavke po partijama i zaključivanja okvirnog sporazuma, podaci o procijenjenoj vrijednosti dati su i u dodatnim informacijama;

³ Podatke iz tačke 2. Tehnička specifikacija predmeta javne nabavke naručilac neposredno UNOSI na ESJN elektronskim putem;

⁴ Djelove tenderske dokumentacije iz tačke 3. - 16. naručilac sačinjava u formi word/PDF dokumenta i objavljuje unošenjem (attachment) dokumenta na ESJN;

⁵ Procijenjena vrijednost se iskazuje bez PDV-a uključujući i sve troškove, nagrade i moguća obnavljanja ugovora na osnovu okvirnog sporazuma.

predmet javne nabavke predstavlja jedinstvenu tehničko-funkcionalnu cjelinu, te stoga nije podijeljen po partijama.

ZAKLJUČIVANJE OKVIRNOG SPORAZUMA⁷

Zaključuje se okvirni sporazum:

☒ ne

PODACI O NARUČIOCIMA KOJI ZAKLJUČUJU ZAJEDNIČKU NABAVKU

Nije primjenjivo.

PODACI O NARUČIOCIMA KOJI SU UKLJUČENI U CENTRALIZOVANU NABAVKU

Nije primjenjivo.

NAČIN SPROVOĐENJA ELEKTRONSKE AUKCIJE

Nije primjenjivo.

ELEKTRONSKI KATALOG

Nije primjenjivo.

PONUĐA SA VARIJANTAMA

Mogućnost podnošenja ponude sa varijantama

☒ Varijante ponude nijesu dozvoljene i neće biti razmatrane.

REZERVISANA NABAVKA

☒ Ne

4. NAČIN UTVRĐIVANJA EKVIVALENTNOSTI

Nije primjenjivo.

5. OSNOVI ZA OBAVEZNO ISKLJUČENJE IZ POSTUPKA JAVNE NABAVKE

Privredni subjekat će se isključiti iz postupka javne nabavke, ako:

⁶ Ukoliko je predmet nabavke podijeljen na partije ovaj dio brisati

⁷ Ukoliko se ne predviđa zaključivanje okvirnog sporazuma cijelu sekciju brisati iz tenderske dokumentacije

postoji sukob interesa iz člana 41 stav 1 tačka 2 alineja 1 i 2 ili člana 42 Zakona o javnim nabavkama,

2) ne ispunjava obavezne uslove i uslove sposobnosti privrednog subjekta predviđene tenderskom dokumentacijom,

3) postoji drugi razlog predviđen ovim zakonom.

6. SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBJEĐENJA UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da uz potpisan ugovor o javnoj nabavci dostavi naručiocu:

- bezuslovnu i plativu na prvi poziv Garanciju banke za dobro izvršenje ugovora na iznos 10% od vrijednosti Ugovora kojom garantuje potpuno izvršenje ugovornih obaveza, sa rokom važenja u periodu trajanja ugovora i 7 dana nakon

7. METODOLOGIJA VREDNOVANJA PONUDA

Naručilac će u postupku javne nabavki izabrati ekonomski najpovoljniju ponudu, primjenom pristupa isplativosti, po osnovu kriteriju

- odnos cijene i kvaliteta

Vrednovanje će se vršiti na osnovu sljedećih parametara:

- | | |
|--|----|
| • najniže ponuđena cijena, broj bodova | 90 |
| • kvalitet, broj bodova | 10 |

Ukupan broj bodova = najniže ponuđena cijena + kvalitet

1. Ponude po potkriterijumu cijena vrednovaće se na sljedeći način:

Maksimalan broj bodova po ovom potkriterijumu je **90**

Broj bodova po potkriterijumu cijena određuje se po formuli:

$$C = (C_{\min} / C_p) \times 70$$

gdje je:

- C – broj bodova za ponuđenu cijenu,
- $C_{\min}$ – najniža ponuđena cijena,
- C_p – ponuđena cijena,
- 70 – maksimalni broj bodova po ovom potkriterijumu.

Ako je ponuđena cijena 0,00 EUR-a, prilikom vrednovanja te cijene po podkriterijumu cijena uzima se da je ponuđena cijena 0,01 EUR.

2. Ponude po potkriterijumu kvalitet vrednovaće se na sljedeći način:

Ponuđeni kvalitet će se bodovati na sljedeći način: Maksimalan broj bodova po ovom parametru je 10.

Vrednovanje ponuda po parametru kvalitet- parametar kvalitet iskazuje se kroz dokaz o uspostavljenom sistemu menadžmenta kvalitetom. Maksimalan broj bodova po ovom parametru je 10. Dokaz o usaglašenosti sa standardom se odnosi na sertifikat o uspostavljenom sistemu menadžmenta kvalitetom u oblasti pružanja usluga koje su predmet nabavke MEST EN ISO 9001:2016.

Kvalitet će se vrednovati po apsolutnoj metodi na sljedeći način: Ponuđaču koji dostavi sertifikat o uspostavljenom sistemu menadžmenta kvalitetom u oblasti pružanja usluga koje su predmet nabavke dodijeliće se 10 bodova. Ponuđaču koji ne dostavi sertifikat o uspostavljenom sistemu menadžmenta kvalitetom u oblasti pružanja usluga koje su predmet nabavke biće dodijeljeno 0 bodova po ovom parametru.

Ukupan broj bodova za konkretnog ponuđača dobija se sabiranjem bodova dobijenih po osnovu cijene i kvaliteta.

Ponuđač sa najvećim brojem bodova (C + K) će biti izabran kao prvorangirani.

8. JEZIK PONUDE

Ponuda se sačinjava na:

☒ crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom.

9. NAČIN, MJESTO I VRIJEME PODNOŠENJA PONUDA I OTVARANJA PONUDA

Ponude se podnose preko ESJN-a zaključno sa danom 12.03.2026. godine do 11 sati.

Otvaranje ponuda održaće se dana 12.03.2026. godine u 11 sati.

Dio ponude koje se ne dostavlja preko ESJN-a, a odnosi se na garanciju ponude dostavlja se:

- neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi Stanka Dragojevića 18, 81000 Podgorica
- preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Stanka Dragojevića 18, 81000 Podgorica

dnim danima od 8 do 13 sati, zaključno sa danom 12.03.2026. godine do 11 sati.

10. TAJNOST PODATAKA

Tenderska dokumentacija sadrži tajne podatke

☒ ne

11. UPUTSTVO ZA SAČINJAVANJE PONUDE

Ponude se sačinjava u ESJN u skladu sa tenderskom dokumentacijom i važećim Pravilnikom o sadržaju ponude i uputstvu za sačinjavanje i podnošenje ponude. Ispunjenost uslova za učešće u postupku javne nabavke dokazuje se izjavom privrednog subjekta, koja se sačinjava na obrascu datom u Pravilniku o obrascu izjave privrednog subjekta.

Ponuđač je dužan da tačno i nedvosmisleno popuni Izjavu privrednog subjekta u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

12. NAČIN ZAKLJUČIVANJA I IZMJENE UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Naručilac zaključuje ugovor o javnoj nabavci u pisanom ili elektronskom obliku sa ponuđačem čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, nakon izvršnosti odluke o izboru najpovoljnije ponude.

Ugovor o javnoj nabavci mora da bude u skladu sa uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, izabranom ponudom i odlukom o izboru najpovoljnije ponude, osim u pogledu iskazivanja PDV-a.

Ugovor između naručioca i ponuđača čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, pored uslova koji su propisani ovom tenderskom dokumentacijom, će sadržati i sljedeće:⁸

Obaveza ponuđača su sledeće

- da će na fakturama posebno iskazivati cijenu avio karte za traženu destinaciju, a posebno RSF (Rezervation Service Free), odnosno TSC (Ticket service change) koje naplaćuje za nabavku avio karata; - da će obezbijediti rezervaciju, kupovinu i izdavanje avio karata u toku 24h sedam dana u nedelji;
- da će dostaviti ime i prezime, kontakt telefon lica kojeg/a je ponudio za realizaciju predmetnih usluga u dijelu stručne i tehničke sposobnosti;
- da će dostaviti avionske karte elektronskim putem, a po potrebi i na adresu Naručioca, bez naknade ;

⁸ U ovom dijelu moguće je i predvidjeti raskid ugovora, ugovorne kazne i ostale elemente ugovora

- da će dostaviti minimum tri opcije u vezi konkretnog zahtjeva za nabavku usluga rezervacije i izdavanja avio karata, ponuditi alternativne aerodrome, datume, tako da Naručilac ima mogućnost i pravo izbora najpovoljnije opcije uz minimalno čekanje na aerodromima i uz najpovoljniji ekonomski isplativ termin putovanja. Ukoliko se za svaki zahtjev ne dostavi više opcija, neophodno je dostaviti obrazloženje u pisanom obliku;
- da će, tokom trajanja ugovora, Naručiocu nuditi najpovoljnije uslove u pogledu cijene, koja podrazumijeva: cijenu karte, usluge aerodromskih taksi, troškove u vezi sa prtljagom, kao i najpovoljnije uslove u vezi sa terminima i opcijama za direktne letove ukoliko postoje, odnosno za letove sa što manjim brojem presijedanja, kao i uz minimalno čekanje na aerodromima;
- da će za tražene opcije dostaviti stvarnu cijenu iz sistema koja je njemu ponuđena kao agentu, sa naznačenim iznosom provizije
- da je dužan da, ukoliko Naručilac sam nađe povoljniju ponudu u odnosu na ponuđene opcije za nabavku avio karte od strane izvršioca, izvršiti izdavanje istih odnosno povoljnijih avio karti koje je pronašao Naručilac
- da će u slučaju otkazivanja direktnih i povezanih letova obezbijediti najbolju konekciju u cilju dolaska do predviđene destinacije i blagovremeno obavještavati o promjenama i otkazivanjima;
- da će omogućiti naručiocu zamjenu avio karte kod otkazivanja bez naplate agencijske provizije a uz naplatu penala koji eventualno diktira avio kompanija, o čemu treba da dostavi dokaz izdat od avio kompanije;
- da će u slučaju otkazivanja/promjene letova naručioca tačno i blagovremeno upoznati sa pravima na refundaciju avio karte, aerodromskih i drugih taksi dostavljanjem dokaza/informacije od strane avio kompanije;
- da je dužan da dostavi original fakturu poštom o svom trošku;
- da će besplatno vršiti izmjene i/ili storniranje rezervacije avio karte ukoliko se ukaže potreba prije izdavanja karte;
- da će na fakturi biti naznačeno ime i prezime lica za koga je izdata avio karta;
- da će pratiti otkazivanje letova i blagovremeno informisati Naručioca, kao i da će ukazati na sve moguće posljedice u slučaju otkazivanja, propuštanja, kao i izmjene termina leta i blagovremeno ponuditi alternativu;
- da će obezbijediti mogućnost otkazivanja leta, uz napomenu da isto ne može biti kraće od 24 časa prije zakazanog leta;
- da će nadoknaditi Naručiocu sve eventualne troškove nastale greškom neblagovremenog informisanja od strane ponuđača;
- da će prilikom dostavljanja opcija/ponuda za let na traženoj destinaciji Naručiocu pružiti obavještenje o roku u kom je moguće potvrditi rezervaciju po navedenim uslovima, kao i da ovim potvrđuje da uslovi u vezi otkazivanja kupljene avio karte ne mogu biti rigorozniji od uslova koje u ovim slučajevima predviđa konkretan avioprevoznik, što ponuđač treba i da dokaže u slučaju potrebe;
- da će gdje god je to moguće obezbijediti online prijavu za let (check-in) i dostavu karte za ukrcavanje (boarding card);

- da u roku od 3 dana od dana prijema pisanog upozorenja od strane Naručioca otkloni uočene nedostatke i propuste u obavljanju posla;
- da besplatno izvrši sve ispravke grešaka, na koje mu ukaže Naručilac u toku realizacije Ugovora.

Ostale odredbe

Na sva prava i obaveze ugovornih strana, a koja nijesu regulisana Ugovorom, primjenjuju se važeći zakonski i podzakonski propisi države Crne Gore.

Sve eventualne sporove koji nastanu u vezi sa Ugovorom, ugovorne strane će rješavati sporazumno, a ako to ne bude moguće za rješavanje istih nadležan je Privredni sud Crne Gore.

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u skladu sa odredbama važećeg Zakona o javnim nabavkama ništavan je.

Ugovor će se smatrati zaključenim i stupa na snagu danom potpisivanja i ovjere od strane ovlašćenih predstavnika Ugovornih strana.

☐ Ugovor o javnoj nabavci tokom njegovog trajanja može da se izmijeni bez sprovođenja novog postupka javne nabavke u skladu sa članom 151 stav 1 Zakona o javnim nabavkama.

13.ZAHTJEV ZA POJAŠNJENJE ILI IZMJENU I DOPUNU TENDERSKE DOKUMENTACIJE

Privredni subjekat može da predloži naručiocu da izmijeni i/ili dopuni tendersku dokumentaciju, u roku od osam dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije u skladu sa članom 94 st. 4 i 5 Zakona o javnim nabavkama.

Privredni subjekat ima pravo da pisanim zahtjevom traži od naručioca pojašnjenje tenderske dokumentacije najkasnije deset dana prije isteka roka određenog za dostavljanje ponuda.

Zahtjev se podnosi isključivo putem ESJN-a.

16. UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU

Privredni subjekat može da izjavi žalbu protiv ove tenderske dokumentacije Komisiji za zaštitu prava najkasnije deset dana prije dana koji je određen za otvaranje ponuda.

Žalba se izjavljuje preko naručioca neposredno putem ESJN-a. Žalba koja nije podnesena na naprijed predviđeni način biće odbijena kao nedozvoljena.

Podnosilac žalbe je dužan da uz žalbu priloži dokaz o uplati naknade za vođenje postupka u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 20.000,00 eura, na žiro račun Komisije za zaštitu prava broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na određenu/e partiju/e, naknada se plaća u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te/tih partije/a.

Instrukcije za plaćanje naknade za vođenje postupka od strane žalilaca iz inostranstva nalaze se na internet stranici Komisije za zaštitu prava nabavki <http://www.kontrola-nabavki.me/>..