

PREGLED POSTUPKA #108460

1 PODACI O NARUČIOCU

Naziv naručioca	ZAVOD ZA ŠKOLSTVO
PIB	02017172
E-mail	zavskcg@zzs.gov.me
Telefon	020/408901
Internet adresa	www.zzs.gov.me
Fax	020/408-927
Adresa	Vaka Đurovića bb
Grad	Podgorica
Poštanski broj	81000

2 OSNOVNI PODACI

Opis predmeta javne nabavke	Usluge organizovanja studijskih putovanja u inostranstvu i izdavanja avio karata
Status	U toku
Vrsta predmeta	Usluge
Vrsta postupka	Jednostavna nabavka
Službenik za javne nabavke	Marko Vukašinović
Kontakt	020408990, 067045723
Datum objave	17.02.2026. 13:00

Napomena

U skladu sa članom 6 stav 5 PRAVILNIKA O NAČINU SPROVOĐENJA JEDNOSTAVNIH NABAVKI, zbog specifičnosti predmeta javne nabavke, ne može se odrediti tačna količina predmeta nabavke, te se određuje po jedinici mjere u odnosu na koju se daje ponuda.

3 FAZE U POSTUPKU

Vrsta faze	Opis	Početak podnošenja	Kraj podnošenja	Datum otvaranja	Status
Zahtjev za podnošenje ponuda	Usluge organizovanja studijskih putovanja u inostranstvu i izdavanja avio karata	17.02.2026 13:00	24.02.2026 10:00	24.02.2026 10:00	U toku

4 DODATNE INFORMACIJE

Predmet javne nabavke se nabavlja	kao cjelina
Posebni oblici javne nabavke	
Okvirni sporazum	Ne
Dinamički sistem nabavki	Ne
Elektronska aukcija	Ne
Elektronski katalog	Ne
Nabavka se sprovodi kao	
Zajednička nabavka	Ne
Centralizovana nabavka	Ne
Nabavka je	
Zelena	Ne
Društveno odgovorna	Ne

5 STAVKE PLANA

Godina	Opis	Vrijednost nabavke	Vrijednost PDV	Okvirni sporazum	Vrijednost OS	Vrijednost PDV OS	Vrsta postupka
2026	ZAVOD ZA ŠKOLSTVO Usluge organizovanja studijskih putovanja u inostranstvu i izdavanja avio karata 60170000 - Iznajmljivanje vozila za prevoz putnika, s vozačem 60410000 - Usluge vazdušnog prevoza po redu letenja 63515000 - Usluge putovanja 63516000 - Usluge upravljanja putovanjima	24.990,00 EUR	0,00 EUR	-	-	-	Jednostavna nabavka

6 USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU I ZAHTJEVI U POGLEDU NAČINA IZVRŠAVANJA PREDMETA NABAVKE

Opis	Tip uslova / zahtjeva
Ispunjenost uslova za obavljanje djelatnosti dokazuje se dostavljanjem ovlašćenja za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke (dozvola, licenca, odobrenje ili drugi akt nadležnog organa za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke): - Rješenje o odobrenju za rad turističke agencije i licenca za obavljanje djelatnosti turističke agencije, izdate od strane nadležnog državnog organa Crne Gore.	Uslovi za obavljanje djelatnosti

Ponuđač koji bude izabran kao najpovoljniji se obavezuje: • da će na fakturama posebno iskazivati cijenu avio karte i hotelskog smještaja za traženu destinaciju, a posebno RSF (Reservation Service Free), odnosno TSC(Ticket service change) koje naplaćuje za nabavku avio karata • da izvršava usluge u roku ne dužem od 60 minuta po dobijanju zahtjeva i to: 60 minuta od momenta prijema zahtjeva Naručioca do momenta dostavljanja najmanje dvije opcije za traženu destinaciju; 60 minuta od obavještanja o izboru opcije od strane Naručioca do rezervacije; 60 minuta od momenta izvršene rezervacije do momenta dostavljanja tražene karte ili smještaja; • da ponudi najpovoljnije uslove u pogledu cijene avio-karte koja podrazumijeva: cijenu avio-karte, rezervaciju (RSF), uslugu aerodromske takse, troškove prtljaga za jednu torbu, štampanje karte; kao i najpovoljnije uslove u vezi sa terminima i opcijama za direktne letove ukoliko postoje, odnosno za letove sa što manjim brojem presijedanja, kao i uz minimalno čekanje na aerodromima, kao i hotelskog smještaja. • Ukoliko prilikom provjere cijena uoči da postoje odstupanja u cijenama avio karata i hotelskog smještaja koje predleže ponuđač i cijenama avio karata i hotelskog smještaja koje nude druge agencije, naručilac može zahtijevati od ponuđača da mu obezbijedi povoljniju ponudu koju je sam pronašao, ili ukoliko naručilac sam pronađe povoljniju ponudu od ponuđenih opcija za nabavku avio karata i smještaja. • Cijena povratne avio karte ne može biti veća od cijene utvrđene važećim cjenovnikom avio-prevoznik • da će pratiti otkazivanje letova i blagovremeno informisati Naručioca, kao i da će ukazati na sve moguće posledice u slučaju otkazivanja, propuštanja, kao i izmjene termina leta i blagovremeno ponuditi alternative • Ponuđač je dužan da omogućiti naručiocu zamjenu avio-karte kod otkazivanja, bez naplate agencijske provizije, a uz naplatu penala koji eventualno diktira avio kompanija o čemu je dužan da dostavi dokaz izdat od avio kompanije • da vrši rezervaciju i izdavanje karata u roku od 24 časa sedam dana nedeljno; • da obezbijedi kompletnu dokumentaciju po kojoj se izvode usluge; • da odmah po zahtjevu Naručioca, pristupi otklanjanju uočenih nedostataka i propusta u obavljanju posla; • da vršiti besplatnu dostavu avio karata na adresu naručioca ili elektronskim putem (e mail-om); • da usluge koje su predmet ovog Ugovora izvodi u skladu sa važećim zakonskim propisima, • Ponuđač se obavezuje da uz svaku fakturu dostavi Passenger Itinerary Receipt • Naručilac zadržava pravo da po potrebi zahtijeva od izabranog Ponuđača nabavku avio karata od Low cost kompanija.

Drugi uslovi

Uz ponudu se dostavlja izjava ponuđača o ispunjenosti uslova utvrđenih zahtjevom i nepostojanju sukoba interesa, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača, data na Obrascu 2, preuzimanjem na posebnom aplikativnom dijelu (član 9 stav 10 Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki ("Službeni list Crne Gore", br. 16/23, 20/23, 36/23, 114/23, 49/24 i 114/24).	Obrazac 2
U postupku jednostavne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekt koji posjeduje dokaz da je član IATA (Internacional Air Transport Association - međunarodno udruženje avioprevoznika i putničkih agencija) - Sertifikat o akreditaciji IATA za turističku agenciju.	Uslovi za obavljanje djelatnosti
Rok izvršenja ugovora: je 365 dana od dana zaključivanja ugovora ili do utroška ugovorene vrijednosti, zavisno od toga koja okolnost prije nastupi.	Rok izvršenja ugovora
Rok plaćanja je 30 dana od dana prijema fakture dostavljene za izvršenje usluge	Rok plaćanja
Privredni subjekat je dužan da posjeduje minimum stručnih i kadrovskih kapaciteta koji su potrebni za izvršenje ugovora što se dokazuje dokazom o angažovanju radne snage (prijava na osiguranje zaposlenog, ugovor o radu, sporazum o preuzimanju zaposlenog, ugovor o korišćenju sposobnosti drugog subjekta ili drugi akt u skladu sa zakonom) i stručnoj osposobljenosti (sertifikat, uvjerenje ili drugi akt nadležnog organa ili organizacije). Privredno društvo je u obavezi da posjeduje stručne i kadrovske kapacitete koji su potrebni za izvršenje ugovora i to: minimum 2 zaposlena koji posjeduju sertifikat za rad na nekom od rezervacionih sistema (Amadeus, Sabre ili Galileo).	Stručna i tehnička sposobnost
Privredni subjekt treba da posjeduje i licencu prevoznika za limo servis, u skladu sa Zakonom o prevozu u drumskom saobraćaju ("Sl. list CG", br. 71/2017 i 67/2019).	Uslovi za obavljanje djelatnosti

7 KRITERIJUMI ZA IZBOR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Opis
Cijena
Rok izvršenja usluge 10 bodova,

8 PREDMET NABAVKE

Procijenjena vrijednost nabavke: 24.990,00 EUR

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVKE

	Opis predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke	Količina
1	Cijena usluge rezervacije i izdavanja povratne avio karte - RSF (Reservation Service Fee), odnosno TSC (Ticket servise charge) koje naplaćuje agencija za relaciju Podgorica/Tivat - Beograd i obratno	Ekonomska klasa za relaciju Podgorica/Tivat - Beograd i obratno - redovna avionska linija, povratna karta, sa najpovoljnijim opcijama i terminima uz minimalno čekanje na aerodromima.	1,00 usluga
2	Cijena usluge rezervacije i izdavanja povratne avio karte - RSF (Reservation Service Fee), odnosno TSC (Ticket servise charge) koje naplaćuje agencija za relaciju Podgorica/Tivat - Region (zemlje bivše Jugoslavije) i obratno	Ekonomska klasa za relaciju Podgorica/Tivat - Region (zemlje bivše Jugoslavije) i obratno - redovna avionska linija, povratna karta, sa najpovoljnijim opcijama i terminima uz minimalno čekanje na aerodromima.	1,00 usluga
3	Cijena usluge rezervacije i izdavanja povratne avio karte - RSF (Reservation Service Fee), odnosno TSC (Ticket servise charge) - usluga koju naplaćuje agencija za rezervaciju i izdavanje povratne avio karte na međunarodnim letovima u Evropi	Ekonomska klasa na međunarodnim letovima u Evropi i obratno - redovna međunarodna avionska linija, povratna karta, sa najpovoljnijim opcijama i terminima uz minimalno čekanje na aerodromima.	1,00 usluga

4	Cijena usluge rezervacije i izdavanja povratne avio karte - RSF (Reservation Service Fee), odnosno TSC (Ticket servise charge) - usluga koju naplaćuje agencija za rezervaciju i izdavanje povratne avio karte na prekookeanskim i interkontinentalnim letovima	Ekonomska klasa na prekookeanskim i interkontinentalnim letovima i obratno - redovna međunarodna interkontinentalna avionska linija, povratna karta, sa najpovoljnijim opcijama i terminima uz minimalno čekanje na aerodromima.	1,00 usluga
5	Cijena usluge rezervacije i izdavanja povratne avio karte - RSF (Reservation Service Fee), odnosno TSC (Ticket servise charge) – usluge koju naplaćuje agencija za low cost letove u Evropi	Low cost letovi u Evropi, Podgorica/Tivat/Dubrovnik/Tirana - destinacija i obratno – low cost povratna karta za destinacije u Evropi	1,00 usluga
6	Cijena usluge rezervacije hotelskog smještaja u inostranstvu	Agencijske usluge rezervacije hotelskog smještaja u inostranstvu u hotelima 3* ili 4* - obezbjeđivanje noćenja/ obezbjeđivanje noćenja sa doručkom, a u skladu sa zahtjevom naručioca.	1,00 usluga