

Izmjena postupka

OSNOVNI PODACI

Opis predmeta javne nabavke:

Press konferencije i okrugli stolovi

Vrsta predmeta:

Usluge

Vrsta postupka:

Otvoreni postupak

PODACI O NARUČIOCU

Naziv:

AGENCIJA ZA SPREČAVANJE
KORUPCIJE

PIB:

11006507

Uslovi prije izmjena

Opis	Tip uslova
U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji nije pravosnažno osuđivan i čiji izvršni direktor nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela sa obilježjima: a) kriminalnog udruživanja; b) stvaranja kriminalne organizacije; c) davanje mita; č) primanje mita; ć) davanje mita u privrednom poslovanju; d) primanje mita u privrednom poslovanju; dž) utaja poreza i doprinosa; đ) prevare; e) terorizma; f) finansiranja terorizma; g) terorističkog udruživanja; h) učestovanja u stranim oružanim formacijama; i) pranja novca; j) trgovine ljudima; k) trgovine maloljetnim licima radi usvojenja; l) zasnivanja ropskog odnosa i prevoza lica u ropskom odnosu što se dokazuje na osnovu uvjerenja ili potvrde nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, u skladu sa propisama države u kojoj privredni subjekat ima sjedište, odnosno u kojoj ovlašćeno lice tog privrednog subjekta ima prebivalište.	Obavezni uslovi
U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji je izmirio sve dospjele obaveze po osnovu poreza i doprinosa za penzijsko i zdravstveno osiguranje, o kojima evidenciju vodi organ uprave nadležan za naplatu poreskih prihoda, odnosno nadležni organ države u kojoj privredni subjekat ima sjedište.	Obavezni uslovi
Izjava privrednog subjekta: Ponuđač podnosi izjavu privrednog subjekta kojom garantuje da će u toku trajanja postupka javne nabavke i realizacije ugovora o javnoj nabavci ispunjavati sve uslove za učešće u postupku javne nabavke i da ne postoji osnov za isključenje iz postupka javne nabavke, predviđen tenderskom dokumentacijom. Ponuđač je dužan da u izjavi privrednog subjekta navede potpune, jasne i tačne podatke. U slučaju podnošenja zajedničke ponude, izjavu privrednog subjekta daje svaki član zajedničke ponude, a ako je ponuda podnijeta sa podugovaračem i svaki podugovarač. Izjava privrednog subjekta sačinjava se u elektronskom obliku.	ESPD

U postupku jednostavne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekt koji posjeduje ovlaštenje (dozvola, licenca, odobrenje ili drugi akt) u skladu sa zakonom što se dokazuje dostavljanjem ovlaštenja za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke (dozvola, licenca, odobrenje ili drugi akt nadležnog organa za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke) – dokaz nadležnog organa o odobrenju za rad Turističke agencije u skladu sa zakonom - Licenca za obavljanje djelatnosti Turističke agencije shodno članu 15 Zakona o turizmu i ugostiteljstvu („Sl. list CG“, br. 02/18, 04/18, 13/18, 25/19, 67/19 , 76/20 i 130/2021)	Uslovi za obavljanje djelatnosti
Rok izvršenja ugovora je godinu dana od dana potpisivanja istog ili do utroška nabavkom predviđenih sredstava, u zavisnosti koji od ova dva uslova bude ranije ispunjen	Rok izvršenja ugovora
Rok plaćanja je 30 dana od dana ispostavljanja fakture za izvršene usluge	Rok plaćanja
Način plaćanja je virmanski	Način plaćanja
Mjesto izvršenja ugovora: teritorija Crne Gore	Mjesto izvršenja ugovora
Rok važenja ponude: 60 dana od dana otvaranja ponuda.	Rok važenja ponude
Ponuđač je obavezan da uz dokumentaciju priloži izjavu sa imenom i prezimenom kontakt osobe i brojem telefona koji će, po potrebi, pružati navedene usluge i van radnog vremena (24 h).	Drugi uslovi
Privredni subjekat je dužan da posjeduje uspostavljen sistem upravljanja kvalitetom iz oblasti predmeta nabavke što se dokazuje sertifikatom ili drugom odgovarajućom potvrdom nadležnog organa ili organizacije o ispunjavanju uslova upravljanja kvalitetom iz oblasti predmeta nabavke i to MEST EN ISO 9001:2016 - Ponuđač je dužan da dostavi dokaz o posjedovanju sertifikata o uspostavljenom sistemu menadžmenta kvalitetom u oblasti pružanja usluga koje su predmet nabavke MEST EN ISO 9001:2016.	Stručna i tehnička sposobnost
Ponuđač mora posjedovati važeću licencu za limo servis na ime Ponuđača izdatu od strane ministarstva nadležnog za saobraćaj.Ponuđač je dužan da dostavi dokaz o posjedovanju licence.	Uslovi za obavljanje djelatnosti

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji je upisan u Centralni registar privrednih subjekata ili drugi odgovarajući registar u državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište, što se dokazuje dostavljanjem dokaza o registraciji u Centralnom registru privrednih subjekata ili drugom odgovarajućem registru, sa podacima o ovlašćenom licu privrednog subjekta.	Uslovi za obavljanje djelatnosti
U skladu sa članom 122 Zakona o javnim nabavkama, garancija ponude podnosi se u elektronskom obliku putem ESJN. Izuzetno, ako ponuđač ne može da garanciju ponude podnese u elektronskom obliku, dužan je da putem ESJN dostavi kopiju garancije ponude, a da original garancije ponude dostavi, odnosno uruči naručiocu neposredno ili putem pošte, preporučenom pošiljkom najkasnije prije isteka roka za podnošenje ponuda. Adresa za neposredno uručivanje ili slanje putem pošte je: • neposrednom predajom Agenciji za sprečavanje korupcije, kao naručiocu na adresi Kralja Nikole broj 27/V, 81 000 Podgorica. • preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Kralja Nikole broj 27/V, 81 000 Podgorica – Agencija za sprječavanje korupcije, s tim što garancija ponude mora biti uručena od strane poštanskog operatora najkasnije do roka određenog za podnošenje ponude, radnim danima od 08:00 sati do 13:00 sati, zaključno sa danom 23. februarom 2026. godine do 10:00 sati. U slučaju da se ponuđač odluči da garanciju ponude dostavi preporučenom pošiljkom sa povratnicom, istu mora dostaviti do 23. februara 2026. godine u 10:00h. Napomena: Garancija ponude u pisanom obliku se dostavlja, u originalu, u posebnoj koverti. na kojoj se navodi: naziv i sjedište naručioca, broj tenderske dokumentacije za koju se podnosi garancija, naziv, sjedište i adresa ponuđača i naznake "garancija ponude" i "ne otvaraj prije roka za otvaranje ponuda". Garancija ponude se određuje u iznosu od 2% procijenjene vrijednosti predmeta nabavke. Trajanje garancije ponude određuje se u skladu sa rokom važenja ponude uključujući i rok za eventualno aktiviranje koji ne može da bude, kraći od 10 dana, od dana isteka roka važenja ponude.	Garancija ponude

Kontrolu kvaliteta sprovodiće korisnici predmetne usluge, zaposleni kod naručioca, koji su dužni da pravovremeno obavještavaju članove organizacionog tima ponuđača o promjenama ili korekcijama koje je potrebno izvršiti.	Način sprovođenja kontrole kvaliteta
Privredni subjekat je dužan da posjeduje: minimum iskustva na kvalitetnom i uspješnom izvršavanju istih ili sličnih poslova iz oblasti predmeta nabavke. Dokazivanje: minimum 5 (pet) potvrda izdata od strane investitora, odnosno korisnika o izvršenim uslugama tokom prethodnih godina ali ne duže od pet godina, računajući i godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke, koja sadrži opis i vrijednost predmeta nabavke, vrijeme realizacije ugovora i konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno izvršen. Pod istim poslovima se podrazumjeva usluge organizacije press konferencija i okruglih stolova, a pod sličnim poslovima se podrazumjeva usluge organizovanja seminara i drugih skupova.	Stručna i tehnička sposobnost
Privredni subjekat je dužan da posjeduje minimum stručnih i kadrovskih kapaciteta koji su potrebni za izvršenje ugovora što se dokazuje dokazom o angažovanju radne snage (prijava na osiguranje zaposlenog, ugovor o radu, sporazum o preuzimanju zaposlenog, ugovor o korišćenju sposobnosti drugog subjekta ili drugi akt u skladu sa zakonom) i stručnom iskustvu u vezi sa predmetom nabavke (potvrda ili drugi akt nadležnog organa, investitora ili korisnika). Privredni subjekat je dužan da posjeduje 5 lica koji će biti članovi organizacionog tima i svako lice mora da posjeduje minimum 1 referencu da su učestvovali u organizaciji press konferencija i okruglih stolova kao članovi nekog tima, a to se dokazuje dostavljanjem potvrda ili drugih akata nadležnih organa, investitora ili korisnika koje moraju sadržati opis usluga, vrstu usluge koju je fizičko lice pružilo i u kom svojstvu, podatke o kontakt osobi investitora ili korisnika (ime i prezime, email ili br. tel), vremenski period u kome je realizovan ugovor i konstataciju da je usluga obavljena stručno i kvalitetno.	Stručna i tehnička sposobnost

Uslovi nakon izmjena

Opis	Tip uslova
U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji nije pravosnažno osuđivan i čiji izvršni direktor nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela sa obilježjima: a) kriminalnog udruživanja; b) stvaranja kriminalne organizacije; c) davanje mita; č) primanje mita; ć) davanje mita u privrednom poslovanju; d) primanje mita u privrednom poslovanju; dž) utaja poreza i doprinosa; đ) prevare; e) terorizma; f) finansiranja terorizma; g) terorističkog udruživanja; h) učestovanja u stranim oružanim formacijama; i) pranja novca; j) trgovine ljudima; k) trgovine maloljetnim licima radi usvojenja; l) zasnivanja ropskog odnosa i prevoza lica u ropskom odnosu što se dokazuje na osnovu uvjerenja ili potvrde nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, u skladu sa propisama države u kojoj privredni subjekat ima sjedište, odnosno u kojoj ovlašćeno lice tog privrednog subjekta ima prebivalište.	Obavezni uslovi
U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji je izmirio sve dospjele obaveze po osnovu poreza i doprinosa za penzijsko i zdravstveno osiguranje, o kojima evidenciju vodi organ uprave nadležan za naplatu poreskih prihoda, odnosno nadležni organ države u kojoj privredni subjekat ima sjedište.	Obavezni uslovi
Izjava privrednog subjekta: Ponuđač podnosi izjavu privrednog subjekta kojom garantuje da će u toku trajanja postupka javne nabavke i realizacije ugovora o javnoj nabavci ispunjavati sve uslove za učešće u postupku javne nabavke i da ne postoji osnov za isključenje iz postupka javne nabavke, predviđen tenderskom dokumentacijom. Ponuđač je dužan da u izjavi privrednog subjekta navede potpune, jasne i tačne podatke. U slučaju podnošenja zajedničke ponude, izjavu privrednog subjekta daje svaki član zajedničke ponude, a ako je ponuda podnijeta sa podugovaračem i svaki podugovarač. Izjava privrednog subjekta sačinjava se u elektronskom obliku.	ESPD

U postupku jednostavne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekt koji posjeduje ovlaštenje (dozvola, licenca, odobrenje ili drugi akt) u skladu sa zakonom što se dokazuje dostavljanjem ovlaštenja za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke (dozvola, licenca, odobrenje ili drugi akt nadležnog organa za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke) – dokaz nadležnog organa o odobrenju za rad Turističke agencije u skladu sa zakonom - Licenca za obavljanje djelatnosti Turističke agencije shodno članu 15 Zakona o turizmu i ugostiteljstvu („Sl. list CG“, br. 02/18, 04/18, 13/18, 25/19, 67/19 , 76/20 i 130/2021)	Uslovi za obavljanje djelatnosti
Rok izvršenja ugovora je godinu dana od dana potpisivanja istog ili do utroška nabavkom predviđenih sredstava, u zavisnosti koji od ova dva uslova bude ranije ispunjen	Rok izvršenja ugovora
Rok plaćanja je 30 dana od dana ispostavljanja fakture za izvršene usluge	Rok plaćanja
Način plaćanja je virmanski	Način plaćanja
Mjesto izvršenja ugovora: teritorija Crne Gore	Mjesto izvršenja ugovora
Rok važenja ponude: 60 dana od dana otvaranja ponuda.	Rok važenja ponude
Ponuđač je obavezan da uz dokumentaciju priloži izjavu sa imenom i prezimenom kontakt osobe i brojem telefona koji će, po potrebi, pružati navedene usluge i van radnog vremena (24 h).	Drugi uslovi
Privredni subjekat je dužan da posjeduje uspostavljen sistem upravljanja kvalitetom iz oblasti predmeta nabavke što se dokazuje sertifikatom ili drugom odgovarajućom potvrdom nadležnog organa ili organizacije o ispunjavanju uslova upravljanja kvalitetom iz oblasti predmeta nabavke i to MEST EN ISO 9001:2016 - Ponuđač je dužan da dostavi dokaz o posjedovanju sertifikata o uspostavljenom sistemu menadžmenta kvalitetom u oblasti pružanja usluga koje su predmet nabavke MEST EN ISO 9001:2016.	Stručna i tehnička sposobnost
Privredni subjekat mora posjedovati važeću licencu za limo servis izdatu od strane ministarstva nadležnog za saobraćaj.Privredni subjekat je dužan da dostavi dokaz o posjedovanju licence.	Uslovi za obavljanje djelatnosti

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji je upisan u Centralni registar privrednih subjekata ili drugi odgovarajući registar u državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište, što se dokazuje dostavljanjem dokaza o registraciji u Centralnom registru privrednih subjekata ili drugom odgovarajućem registru, sa podacima o ovlašćenom licu privrednog subjekta.	Uslovi za obavljanje djelatnosti
U skladu sa članom 122 Zakona o javnim nabavkama, garancija ponude podnosi se u elektronskom obliku putem ESJN. Izuzetno, ako ponuđač ne može da garanciju ponude podnese u elektronskom obliku, dužan je da putem ESJN dostavi kopiju garancije ponude, a da original garancije ponude dostavi, odnosno uruči naručiocu neposredno ili putem pošte, preporučenom pošiljkom najkasnije prije isteka roka za podnošenje ponuda. Adresa za neposredno uručivanje ili slanje putem pošte je: • neposrednom predajom Agenciji za sprečavanje korupcije, kao naručiocu na adresi Kralja Nikole broj 27/V, 81 000 Podgorica. • preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Kralja Nikole broj 27/V, 81 000 Podgorica – Agencija za sprječavanje korupcije, s tim što garancija ponude mora biti uručena od strane poštanskog operatora najkasnije do roka određenog za podnošenje ponude, radnim danima od 08:00 sati do 13:00 sati, zaključno sa danom 25. februarom 2026. godine do 10:00 sati. U slučaju da se ponuđač odluči da garanciju ponude dostavi preporučenom pošiljkom sa povratnicom, istu mora dostaviti do 25. februara 2026. godine u 10:00h. Napomena: Garancija ponude u pisanom obliku se dostavlja, u originalu, u posebnoj koverti na kojoj se navodi: naziv i sjedište naručioca, broj tenderske dokumentacije za koju se podnosi garancija, naziv, sjedište i adresa ponuđača i naznake "garancija ponude" i "ne otvaraj prije roka za otvaranje ponuda". Garancija ponude se određuje u iznosu od 2% procijenjene vrijednosti predmeta nabavke. Trajanje garancije ponude određuje se u skladu sa rokom važenja ponude uključujući i rok za eventualno aktiviranje koji ne može da bude, kraći od 10 dana, od dana isteka roka važenja ponude.	Garancija ponude

Kontrolu kvaliteta sprovodiće korisnici predmetne usluge, zaposleni kod naručioca, koji su dužni da pravovremeno obavještavaju članove organizacionog tima ponuđača o promjenama ili korekcijama koje je potrebno izvršiti.	Način sprovođenja kontrole kvaliteta
Privredni subjekat je dužan da posjeduje: minimum iskustva na kvalitetnom i uspješnom izvršavanju istih ili sličnih poslova iz oblasti predmeta nabavke. Dokazivanje: minimum 5 (pet) potvrda izdata od strane investitora, odnosno korisnika o izvršenim uslugama tokom prethodnih godina ali ne duže od pet godina, računajući i godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke, koja sadrži opis i vrijednost predmeta nabavke, vrijeme realizacije ugovora i konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno izvršen. Pod istim poslovima se podrazumjeva usluge organizacije press konferencija i okruglih stolova, a pod sličnim poslovima se podrazumjeva usluge organizovanja seminara i drugih skupova.	Stručna i tehnička sposobnost
Privredni subjekat je dužan da posjeduje minimum stručnih i kadrovskih kapaciteta koji su potrebni za izvršenje ugovora što se dokazuje dokazom o angažovanju radne snage (prijava na osiguranje zaposlenog, ugovor o radu, sporazum o preuzimanju zaposlenog, ugovor o korišćenju sposobnosti drugog subjekta ili drugi akt u skladu sa zakonom) i stručnom iskustvu u vezi sa predmetom nabavke (potvrda ili drugi akt nadležnog organa, investitora ili korisnika). Priverdni subjekat je dužan da posjeduje 5 lica koji će biti članovi organizacionog tima i svako lice mora da posjeduje minimum 1 referencu da su učestvovali u organizaciji press konferencija i okruglih stolova kao članovi nekog tima, a to se dokazuje dostavljanjem potvrda ili drugih akata nadležnih organa, investitora ili korisnika koje moraju sadržati opis usluga, vrstu usluge koju je fizičko lice pružilo i u kom svojstvu, podatke o kontakt osobi investitora ili korisnika (ime i prezime, email ili br. tel), vremenski period u kome je realizovan ugovor i konstataciju da je usluga obavljena stručno i kvalitetno.	Stručna i tehnička sposobnost

Kriterijumi prije izmjena

Opis	Očekivani odgovor ponuđača	Metod bodovanja
Cijena	-	-
Potvrđene reference za članove organizacionog tima izdate od strane državnih organa, međunarodnih organizacija ili privrednih subjekata za angažovanje na projektima organizacije press konferencija i okruglih stolova za više od 100 ljudi u prethodnih 5 godina računajući godinu u kojoj se sprovodi ova nabavka - 30 bodova. Broj bodova = (Broj dostavljenih potvrđenih referenci za članove organizacionog tima izdate od strane državnih organa, međunarodnih organizacija ili privrednih subjekata / Najveći broj dostavljenih potvrđenih referenci za članove organizacionog tima izdate od strane državnih organa, međunarodnih organizacija ili privrednih subjekata) x 30 bodova. Vrednovanje ponuda po osnovu ovog parametra vršiće se za ponuđene parametre iznad predviđenih minimalnih zahtjeva stručne i tehničke osposobljenosti.	Dokaz	Relativno
Potvrđene reference za članove organizacionog tima izdate od strane državnih organa, međunarodnih organizacija ili privrednih subjekata za angažovanje na projektima kreiranja i dizajna vizuelnog identiteta, u prethodnih 5 godina računajući godinu u kojoj se sprovodi ova nabavka 10 bodova. Broj bodova = (Broj dostavljenih potvrđenih referenci za članove organizacionog tima izdate od strane državnih organa, međunarodnih organizacija ili privrednih subjekata / Najveći broj dostavljenih potvrđenih referenci za članove organizacionog tima izdate od strane državnih organa, međunarodnih organizacija ili privrednih subjekata) x 10 bodova. Vrednovanje ponuda po osnovu ovog parametra vršiće se za ponuđene parametre iznad predviđenih minimalnih zahtjeva stručne i tehničke osposobljenosti.	Dokaz	Relativno

Kriterijumi nakon izmjena

Opis	Očekivani odgovor ponuđača	Metod bodovanja
Cijena	-	-
Potvrđene reference za članove organizacionog tima izdate od strane državnih organa, međunarodnih organizacija ili privrednih subjekata za angažovanje na projektima organizacije press konferencija i okruglih stolova za više od 100 ljudi u prethodnih 5 godina računajući godinu u kojoj se sprovodi ova nabavka - 30 bodova. Broj bodova = (Broj dostavljenih potvrđenih referenci za članove organizacionog tima izdate od strane državnih organa, međunarodnih organizacija ili privrednih subjekata / Najveći broj dostavljenih potvrđenih referenci za članove organizacionog tima izdate od strane državnih organa, međunarodnih organizacija ili privrednih subjekata) x 30 bodova. Vrednovanje ponuda po osnovu ovog parametra vršiće se za ponuđene parametre iznad predviđenih minimalnih zahtjeva stručne i tehničke osposobljenosti.	Dokaz	Relativno
Potvrđene reference za članove organizacionog tima izdate od strane državnih organa, međunarodnih organizacija ili privrednih subjekata za angažovanje na projektima kreiranja i dizajna vizuelnog identiteta, u prethodnih 5 godina računajući godinu u kojoj se sprovodi ova nabavka 10 bodova. Broj bodova = (Broj dostavljenih potvrđenih referenci za članove organizacionog tima izdate od strane državnih organa, međunarodnih organizacija ili privrednih subjekata / Najveći broj dostavljenih potvrđenih referenci za članove organizacionog tima izdate od strane državnih organa, međunarodnih organizacija ili privrednih subjekata) x 10 bodova. Vrednovanje ponuda po osnovu ovog parametra vršiće se za ponuđene parametre iznad predviđenih minimalnih zahtjeva stručne i tehničke osposobljenosti.	Dokaz	Relativno

Tehnička specifikacija prije izmjena

Procijenjena vrijednost bez PDV	Redni broj predmeta nabavke	Opis predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke	Količina	Jedinica mjere
---------------------------------	-----------------------------	-----------------------	---------------------------------------	----------	----------------

41000.00	1	Agencijska usluga rezervacije hotelskog smještaja u centralnoj regiji, u hotelima sa minimum 4*	Agencijska usluga rezervacije hotelskog smještaja u zemlji, isključivo za potrebe realizacije određenog događaja, po konkretnom nalogu Naručioca	1.00	rezervacija
	2	Agencijska usluga rezervacije hotelskog smještaja u sjevernoj regiji (Kolašin i Berane), u hotelima sa minimum 4*	Agencijska usluga rezervacije hotelskog smještaja u zemlji, isključivo za potrebe realizacije određenog događaja, po konkretnom nalogu Naručioca	1.00	rezervacija
	3	Agencijska usluga rezervacije hotelskog smještaja u južnoj regiji (Budva i Bar), u hotelima sa minimum 4*	Agencijska usluga rezervacije hotelskog smještaja u zemlji, isključivo za potrebe realizacije određenog događaja, po konkretnom nalogu Naručioca	1.00	rezervacija
	4	Zakup konferencijske sale u hotelu sa minimum 4* u kojem se održava događaj - sjeverna regija (Kolašin i Berane)	Kapacitet sale za minimum 30 učesnika	1.00	dan
	5	Zakup konferencijske sale u hotelu sa minimum 4* u kojem se održava događaj - centralna regija	Kapacitet sale za minimum 30 do 150 učesnika	1.00	dan
	6	Zakup konferencijske sale u hotelu sa minimum 4* u kojem se održava događaj - južna regija (Budva i Bar)	Kapacitet sale za minimum 30 do 150 učesnika	1.00	dan
	10	Posluž enje učesnika na konkretnom događaju i organizacija kafe pauza	Ponuđač je u obavezi da obezbijedi usluge posluž enja za učesnike: voda na stolu (jedna gazirana i jedna negazirana voda zapremine 0,33l) tokom događaja, kao i usluge posluž enja kafe, sitnih kolača, sokova – usluge keteringa sa uslugom konobara, tokom pauza	1.00	učesnik
	11	Gala večera u hotelu u kome se održava događaj	Organizacija gala večere , u hotelu u kome se održava događaj, u trajanju od 4h. Meni od 4 slijeda, koja čine hladno predjelo, toplo predjelo, glavno jelo i desert; Vrste menija: riblji (kvalitet ribe/morskih plodova prve kategorije); mesni (crnogorski suhomesnati proizvodi, sirevi, masline, meso, povrće) i vegetarijanski . Pića: mineralna voda (gazirana i negazirana), bezalkoholna pića (sokovi, čaj, kafa), alkoholna pića crnogorskih proizvođača	1.00	osoba
	12	Usluga rezervacije keteringa	Usluga rezervacije keteringa (posluž enje hrane i pića) po zahtjevu i izboru Naručioca. Ponuđač je u obavezi da prezentuje minimum 3 opcije.	1.00	rezervacija
	13	Usluge dizajna materijala za potrebe događaja	Usluge dizajna materijala za potrebe događaja, shodno konkretnim uputima Naručioca	1.00	događaj
	14	Usluge branding-a, štampe roll up-ova	Ponuđač je u obavezi da obezbijedi štampu roll up-a za događaj za koji zahtijeva naručilac, po njegovim uputima	1.00	komad

41000.00	15	Usluge branding-a, štampa back wall-a	Ponuđač je u obavezi da obezbijedi štampu back wall za događaj za koji zahtijeva naručilac, po njegovim uputima	1.00	komad
	16	Usluge štampe raznih materijala	Usluge u vezi štampe raznih materijala -set (blokovi,hemijske, fascikle,akreditacije i vrpce)	1.00	set
	17	Usluge branding-a, štampe na forex-u	Ponuđač je u obavezi da obezbijedi štampu forex za događaj za koji zahtijeva naručilac, po njegovim uputima	1.00	m2
	18	Usluge štampe na forex oblozi sa uslugom montaže iste	Ponuđač je u obavezi da organizuje usluge štampe na forex oblozi sa uslugom montaže iste, oblaganje displeja, stolova, panela i sl.	1.00	m2
	19	Zakupa opreme za simultano prevođenje	Zakupa opreme za simultano prevođenje za konkretan događaj - do 4 prevodilačka pulta, sa do 150 prijemnika sa slušalicama i tehničkom podrškom	1.00	dan
	20	Zakupa kabine za prevođenje	Zakupa kabine za simultano prevođenje, za dva prevodioca	1.00	Kabina po danu
	21	Zakup opreme za delegacijsko ozvučenje	Zakup konferencijskog ozvučenja, minimum 20 konferencijskih mikrofona; do 4 bežična mikrofoni i 6 bežičnih "pilot" mikrofona, oprema koja obezbjeđuje audio snimanje, audio distribucija i video prezentaciju (uključujući digitalni audio mikser za prenos zvuka za medije), 4 zvučnika sa stativima, sa uslugom povezivanja i sl.	1.00	dan
	22	Organizacije tehničke podrške	Prisustvo tehničkog osoblja tokom trajanja događaja i rješavanje tehničkih problema u realnom vremenu, demontažu opreme i tehničku završnicu nakon događaja, obezbjeđivanje i upravljanje audio-vizuelnom opremom (ozvučenje, mikrofoni, projektori, ekrani i sl.)	1.00	dan
	23	Zakup LCD TV 65"	Organizacija i postavka LED televizora na podnom nosaču.	1.00	komad
	24	Usluge video snimanja kamerom i Live prenosa na Zoom platformi	Organizacija internet striminga događaja sa minimum 4 kamere rezolucije 4K.	1.00	dan
	25	Usluga ozvučenja line array	Usluga ozvučenja line array	1.00	komad
	27	Usluga limo servisa 1 – zakup vozila sa vozačem	Usluga limo servisa – zakup vozila sa vozačem - 3+1 sjedišta, sa vozačem obučanim za protokolarne namjene, na teritoriji Crne Gore	1.00	dan
	28	Usluga limo servisa 2 – zakup vozila sa vozačem	Usluga limo servisa – zakup vozila sa vozačem - 6+1 sjedišta, sa vozačem obučanim za protokolarne namjene, na teritoriji Crne Gore	1.00	dan

41000.00	29	Usluga limo servisa 3 – zakup vozila sa vozačem	Usluga limo servisa – zakup vozila sa vozačem - 3+1 sjedišta, sa vozačem obučenim za protokolarne namjene, na teritoriji Glavnog grada Podgorica	1.00	dan
	30	Usluga limo servisa 4 – zakup vozila sa vozačem	Usluga limo servisa – zakup vozila sa vozačem - 6+1 sjedišta, sa vozačem obučenim za protokolarne namjene, na teritoriji Glavnog grada Podgorica	1.00	dan
	31	Zakupa autobusa visoke klase do 50 mjesta	Usluga zakupa za prevoz učesnika turističkim autobusom visoke klase do 50 mjesta na teritoriji Crne Gore.	1.00	dan
	33	Agencijska usluga rezervacije restorana	Agencijska usluga rezervacije restorana u Crnoj Gori, u sklopu konkretnog događaja (ponuđač će Naručiocu predstaviti minimum 3 opcije prije konačne potvrde)	1.00	rezervacija
	34	Angažman profesionalnih prevodilaca za simultano prevođenje - 2 lica	Angažman profesionalnih prevodilaca za simultano prevođenje sa crnogorskog jezika na engleski jezik i obratno - 2 lica	1.00	dan
	35	Angažman Moderatora programa	Angažman moderiranje programa tokom događaja	1.00	osoba
	36	Angažman profesionalnog fotografa	Angažman profesionalnog fotografa tokom događaja	1.00	dan
	37	Logistička podrška - hostese	Angažman minimum 2 hostese tokom događaja	1.00	dan
	38	Upravljanje događajem	Organizacija događaja i koordinacija aktivnosti	1.00	komad
	40	Organizacija aranžiranja cvjetnih aranžmana	Ponuđač je u obavezi da izvrši usluge aranžiranja prostora za održavanje konferencije – sala, salona i konferens sala, bina za panel diskusiju, kao i prostora za svečane večere cvjetnim aranžmanima po izboru Naručioca	1.00	aranžman po stolu
	41	Usluge transfera učesnika događaja u odlasku i povratku na relaciji od aerodroma u Crnoj Gori do mjesta održavanja događaja	Usluge transfera učesnika događaja u odlasku i povratku na relaciji od aerodroma Golubovci do mjesta održavanja događaja - sjeverna regija (Kolašin i Berane)	1.00	osoba
	42	Usluge transfera učesnika događaja u odlasku i povratku na relaciji od aerodroma u Crnoj Gori do mjesta održavanja događaja	Usluge transfera učesnika događaja u odlasku i povratku na relaciji od aerodroma Tivat do mjesta održavanja događaja - sjeverna regija (Kolašin i Berane)	1.00	osoba

41000.00	45	Usluge transfera učesnika događaja u odlasku i povratku na relaciji od aerodroma u Crnoj Gori do mjesta održavanja događaja	Usluge transfera učesnika događaja u odlasku i povratku na relaciji od aerodroma Golubovci do mjesta održavanja događaja - centralna regija	1.00	osoba
	46	Usluge transfera učesnika događaja u odlasku i povratku na relaciji od aerodroma u Crnoj Gori do mjesta održavanja događaja	Usluge transfera učesnika događaja u odlasku i povratku na relaciji od aerodroma Tivat do mjesta održavanja događaja - centralna regija	1.00	osoba
	48	Zakup ambijentalne rasvjete	Zakupa ambijentalne rasvjete - led parke sa uslugom dopreme i montaže	1.00	komad
	49	Zakup rasvjete - moving head beam / spot	Zakupa rasvjete - moving head beam / spot	1.00	komad
	50	Zakup rasvjete - wash	Zakup rasvjete - wash	1.00	komad
	51	Zakup rasvjete - led blinder	Zakup rasvjete - led blinder	1.00	komad
	52	Usluge organizacije online platformi za prenos događaja sa uslugom administracije	Usluge organizacije online platformi za prenos događaja sa uslugom administracije uz angažovanje eksternog administratora	1.00	dan
	53	Zakup LED ekrana do P3 sa pratećom opremom	Usluge iznajmljivanja, montaže i demontaže LED površine i prateće opreme, uključujući transport, postavku, tehničko funkcionisanje tokom trajanja događaja, kao i uklanjanje opreme i vraćanje prostora u prvobitno stanje po završetku događaja.	1.00	m2
	54	Zakup rasvjete - led fresnel	Zakup rasvjete - led fresnel	1.00	komad
	55	Usluge iznajmljivanja visećeg stola	Usluge iznajmljivanja visećeg stola	1.00	komad
	56	Usluge iznajmljivanja barske stolice	Usluge iznajmljivanja barske stolice	1.00	komad

Tehnička specifikacija nakon izmjena

Procijenjena vrijednost bez PDV	Redni broj predmeta nabavke	Opis predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke	Količina	Jedinica mjere
41000.00	1	Agencijska usluga rezervacije hotelskog smještaja u centralnoj regiji, u hotelima sa minimum 4*	Agencijska usluga rezervacije hotelskog smještaja u zemlji, isključivo za potrebe realizacije određenog događaja, po konkretnom nalogu Naručioca	1.00	rezervacija
	2	Agencijska usluga rezervacije hotelskog smještaja u sjevernoj regiji (Kolašin i Berane), u hotelima sa minimum 4*	Agencijska usluga rezervacije hotelskog smještaja u zemlji, isključivo za potrebe realizacije određenog događaja, po konkretnom nalogu Naručioca	1.00	rezervacija

41000.00	3	Agencijska usluga rezervacije hotelskog smještaja u južnoj regiji (Budva i Bar), u hotelima sa minimum 4*	Agencijska usluga rezervacije hotelskog smještaja u zemlji, isključivo za potrebe realizacije određenog događaja, po konkretnom nalogu Naručioca	1.00	rezervacija
	4	Zakup konferencijske sale u hotelu sa minimum 4* u kojem se održava događaj - sjeverna regija (Kolašin i Berane)	Kapacitet sale za minimum 30 učesnika	1.00	dan
	5	Zakup konferencijske sale u hotelu sa minimum 4* u kojem se održava događaj - centralna regija	Kapacitet sale za minimum 30 do 150 učesnika	1.00	dan
	6	Zakup konferencijske sale u hotelu sa minimum 4* u kojem se održava događaj - južna regija (Budva i Bar)	Kapacitet sale za minimum 30 do 150 učesnika	1.00	dan
	10	Posluž enje učesnika na konkretnom događaju i organizacija kafe pauza	Ponuđač je u obavezi da obezbijedi usluge posluž enja za učesnike: voda na stolu (jedna gazirana i jedna negazirana voda zapremine 0,33l) tokom događaja, kao i usluge posluž enja kafe, sitnih kolača, sokova – usluge kateringa sa uslugom konobara, tokom pauza	1.00	učesnik
	11	Gala večera u hotelu u kome se održava događaj	Organizacija gala večere , u hotelu u kome se održava događaj, u trajanju od 4h. Meni od 4 slijeda, koja čine hladno predjelo, toplo predjelo, glavno jelo i desert; Vrste menija: riblji (kvalitet ribe/morskih plodova prve kategorije); mesni (crnogorski suhomesnati proizvodi, sirevi, masline, meso, povrće) i vegetarijanski . Pića: mineralna voda (gazirana i negazirana), bezalkoholna pića (sokovi, čaj, kafa), alkoholna pića crnogorskih proizvođača	1.00	osoba
	12	Usluga rezervacije kateringa	Usluga rezervacije kateringa (posluž enje hrane i pića) po zahtjevu i izboru Naručioca. Ponuđač je u obavezi da prezentuje minimum 3 opcije.	1.00	rezervacija
	13	Usluge dizajna materijala za potrebe događaja	Usluge dizajna materijala za potrebe događaja, shodno konkretnim uputima Naručioca	1.00	događaj
	14	Usluge branding-a, štampe roll up-ova	Ponuđač je u obavezi da obezbijedi štampu roll up-a za događaj za koji zahtijeva naručilac, po njegovim uputima	1.00	komad
	15	Usluge branding-a, štampa back wall-a	Ponuđač je u obavezi da obezbijedi štampu back wall za događaj za koji zahtijeva naručilac, po njegovim uputima	1.00	komad
	16	Usluge štampe raznih materijala	Usluge u vezi štampe raznih materijala -set (blokovi,hemijske, fascikle,akreditacije i vrpce)	1.00	set
	17	Usluge branding-a, štampe na forex-u	Ponuđač je u obavezi da obezbijedi štampu forex za događaj za koji zahtijeva naručilac, po njegovim uputima	1.00	m2

41000.00	18	Usluge štampe na forex oblozi sa uslugom montaže iste	Ponuđač je u obavezi da organizuje usluge štampe na forex oblozi sa uslugom montaže iste, oblaganje displeja, stolova, panela i sl.	1.00	m2
	19	Zakupa opreme za simultano prevođenje	Zakupa opreme za simultano prevođenje za konkretan događaj - do 4 prevodilačka pulta, sa do 150 prijemnika sa slušalicama i tehničkom podrškom	1.00	dan
	20	Zakupa kabine za prevođenje	Zakupa kabine za simultano prevođenje, za dva prevodioca	1.00	Kabina po danu
	21	Zakup opreme za delegacijsko ozvučenje	Zakup konferencijskog ozvučenja, minimum 20 konferencijskih mikrofona; do 4 bežična mikrofoni i 6 bežičnih "pilot" mikrofona, oprema koja obezbjeđuje audio snimanje, audio distribucija i video prezentaciju (uključujući digitalni audio mikser za prenos zvuka za medije), 4 zvučnika sa stativima, sa uslugom povezivanja i sl.	1.00	dan
	22	Organizacije tehničke podrške	Prisustvo tehničkog osoblja tokom trajanja događaja i rješavanje tehničkih problema u realnom vremenu, demontažu opreme i tehničku završnicu nakon događaja, obezbjeđivanje i upravljanje audio-vizuelnom opremom (ozvučenje, mikrofoni, projektori, ekrani i sl.)	1.00	dan
	23	Zakup LCD TV 65"	Organizacija i postavka LED televizora na podnom nosaču.	1.00	komad
	24	Usluge video snimanja kamerom i Live prenosa na Zoom platformi	Organizacija internet striminga događaja sa minimum 4 kamere rezolucije 4K.	1.00	dan
	25	Usluga ozvučenja line array	Usluga ozvučenja line array	1.00	komad
	27	Usluga limo servisa 1 – zakup vozila sa vozačem	Usluga limo servisa – zakup vozila sa vozačem - 3+1 sjedišta, sa vozačem obučanim za protokolarne namjene, na teritoriji Crne Gore	1.00	dan
	28	Usluga limo servisa 2 – zakup vozila sa vozačem	Usluga limo servisa – zakup vozila sa vozačem - 6+1 sjedišta, sa vozačem obučanim za protokolarne namjene, na teritoriji Crne Gore	1.00	dan
	29	Usluga limo servisa 3 – zakup vozila sa vozačem	Usluga limo servisa – zakup vozila sa vozačem - 3+1 sjedišta, sa vozačem obučanim za protokolarne namjene, na teritoriji Glavnog grada Podgorica	1.00	dan
	30	Usluga limo servisa 4 – zakup vozila sa vozačem	Usluga limo servisa – zakup vozila sa vozačem - 6+1 sjedišta, sa vozačem obučanim za protokolarne namjene, na teritoriji Glavnog grada Podgorica	1.00	dan

41000.00	31	Zakup autobusa visoke klase do 50 mjesta	Usluga zakupa za prevoz učesnika turističkim autobusom visoke klase do 50 mjesta na teritoriji Crne Gore.	1.00	dan
	33	Agencijska usluga rezervacije restorana	Agencijska usluga rezervacije restorana u Crnoj Gori, u sklopu konkretnog događaja (ponuđač će Naručiocu predstaviti minimum 3 opcije prije konačne potvrde)	1.00	rezervacija
	34	Angažman profesionalnih prevodilaca za simultano prevođenje - 2 lica	Angažman profesionalnih prevodilaca za simultano prevođenje sa crnogorskog jezika na engleski jezik i obratno - 2 lica	1.00	dan
	35	Angažman Moderatora programa	Angažman moderiranje programa tokom događaja	1.00	osoba
	36	Angažman profesionalnog fotografa	Angažman profesionalnog fotografa tokom događaja	1.00	dan
	37	Logistička podrška - hostese	Angažman minimum 2 hostese tokom događaja	1.00	dan
	38	Upravljanje događajem	Organizacija događaja i koordinacija aktivnosti	1.00	komad
	40	Organizacija aranžiranja cvjetnih aranžmana	Ponuđač je u obavezi da izvrši usluge aranžiranja prostora za održavanje konferencije – sala, salona i konferens sala, bina za panel diskusiju, kao i prostora za svečane večere cvjetnim aranžmanima po izboru Naručioca	1.00	aranžman po stolu
	41	Usluge transfera učesnika događaja u odlasku i povratku na relaciji od aerodroma u Crnoj Gori do mjesta održavanja događaja	Usluge transfera učesnika događaja u odlasku i povratku na relaciji od aerodroma Golubovci do mjesta održavanja događaja - sjeverna regija (Kolašin i Berane)	1.00	osoba
	42	Usluge transfera učesnika događaja u odlasku i povratku na relaciji od aerodroma u Crnoj Gori do mjesta održavanja događaja	Usluge transfera učesnika događaja u odlasku i povratku na relaciji od aerodroma Tivat do mjesta održavanja događaja - sjeverna regija (Kolašin i Berane)	1.00	osoba
	43	Usluge organizacije transfera učesnika događaja u odlasku i povratku na relaciji od aerodroma u Crnoj Gori do mjesta održavanja događaja	Usluge organizacije transfera učesnika događaja u odlasku i povratku na relaciji od aerodroma Golubovci do mjesta održavanja događaja - južna regija (Budva i Bar)	1.00	osoba
	44	Usluge transfera učesnika događaja u odlasku i povratku na relaciji od aerodroma u Crnoj Gori do mjesta održavanja događaja	Usluge transfera učesnika događaja u odlasku i povratku na relaciji od aerodroma Tivat do mjesta održavanja događaja - južna regija (Budva i Bar)	1.00	osoba
	45	Usluge transfera učesnika događaja u odlasku i povratku na relaciji od aerodroma u Crnoj Gori do mjesta održavanja događaja	Usluge transfera učesnika događaja u odlasku i povratku na relaciji od aerodroma Golubovci do mjesta održavanja događaja - centralna regija	1.00	osoba
	46	Usluge transfera učesnika događaja u odlasku i povratku na relaciji od aerodroma u Crnoj Gori do mjesta održavanja događaja	Usluge transfera učesnika događaja u odlasku i povratku na relaciji od aerodroma Tivat do mjesta održavanja događaja - centralna regija	1.00	osoba

41000.00	48	Zakup ambijentalne rasvjete	Zakupa ambijentalne rasvjete - led parke sa uslugom dopreme i montaže	1.00	komad
	49	Zakup rasvjete - moving head beam / spot	Zakupa rasvjete - moving head beam / spot	1.00	komad
	50	Zakup rasvjete - wash	Zakup rasvjete - wash	1.00	komad
	51	Zakup rasvjete - led blinder	Zakup rasvjete - led blinder	1.00	komad
	52	Usluge organizacije online platformi za prenos događaja sa uslugom administracije	Usluge organizacije online platformi za prenos događaja sa uslugom administracije uz angažovanje eksternog administratora	1.00	dan
	53	Zakup LED ekrana do P3 sa pratećom opremom	Usluge iznajmljivanja, montaže i demontaže LED površine i prateće opreme, uključujući transport, postavku, tehničko funkcionisanje tokom trajanja događaja, kao i uklanjanje opreme i vraćanje prostora u prvobitno stanje po završetku događaja.	1.00	m2
	54	Zakup rasvjete - led fresnel	Zakup rasvjete - led fresnel	1.00	komad
	55	Usluge iznajmljivanja visećeg stola	Usluge iznajmljivanja visećeg stola	1.00	komad
	56	Usluge iznajmljivanja barske stolice	Usluge iznajmljivanja barske stolice	1.00	komad

Izveštaj generisan 09.02.2026 11:57