

Agencija za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost

Broj: 0707- 404/7

Mjesto i datum: Podgorica, 06.02.2026. godine

Na osnovu člana 143 stav 5 Zakona o javnim nabavkama ("Službeni list CG", br. 74/19, 3/23, 11/23, 84/24), ovlašćeno lice Agencije za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost, u postupku javne nabavke po Tenderskoj dokumentaciji broj 0707-7702/4 od 30.12.2025. godine, na prijedlog Komisije za sprovođenje postupka javne nabavke, donosi

ODLUKU O IZBORU NAJPOVOLJNIJE PONUDE

U postupku javne nabavke po Tenderskoj dokumentaciji broj 0707-7702/4 od 30.12.2025. godine:

- 1) Samostalna ponuda Ponuđača **"CONGRESS TRAVEL" D.O.O. PODGORICA** je najpovoljnija;
- 2) Samostalna ponuda Ponuđača **"VISION EVENT" D.O.O. PODGORICA** sa podugovaračem **"Media solution" doo Podgorica** ispravna je i drugorangirana;
- 3) Samostalna ponuda Ponuđača **"MARCO POLO TRAVEL AGENCY" D.O.O. PODGORICA** ispravna je i trećerangirana;
- 4) Samostalna ponuda Ponuđača **"DPC" D.O.O. PODGORICA** sa podugovaračem **"Grafo group" doo Podgorica** ispravna je i četvororangirana;

OBRAZLOŽENJE

1. Podaci o naručiocu

<i>Naziv naručioca</i>	Agencija za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost
<i>Ovlašćeno lice naručioca</i>	Marija Konjević
<i>Kontakt osoba</i>	Marina Knežević
<i>Adresa</i>	Bulevar Džordža Vašingtona br. 56
<i>Grad</i>	Podgorica
<i>Poštanski broj</i>	81000
<i>Identifikacioni broj</i>	02326710

2. Podaci o postupku javne nabavke

<i>Broj tenderske dokumentacije</i>	0707-7702/4
<i>Vrsta postupka</i>	Otvoreni postupak
<i>Vrsta predmeta</i>	Usluge
<i>Opis predmeta nabavke</i>	Usluga obilježavanja jubileja Agencije
<i>Šifra postupka</i>	106065
<i>CPV šifra</i>	79952000 – Usluge organizovanja društvenih događaja
<i>Predmet javne nabavke se nabavlja</i>	kao cjelina
<i>Procijenjena vrijednost javne nabavke u cjelini</i>	61.983,47 eura

3. Podaci o podnesenim inicijalnim/konačnim ponudama¹

Nije primjenljivo.

4. Podaci o podnesenim ponudama koje nijesu otvorene, sa razlozima neotvaranja

Nije ih bilo.

5. Podaci o kandidatima/ponuđačima koji su isključeni iz postupaka javne nabavke iz razloga navedenih u Obavještenju o neučestvovanju u broj _____ od dana _____

Nije ih bilo.

6. Podaci o ponudama koje su neispravne sa razlozima neispravnosti

Nije ih bilo.

7. Podaci o ispravnim ponudama

Naziv ponuđača	Šifra ponude	Datum i vrijeme podnošenja	Ukupna cijena
Samostalna ponuda ponuđača "Marco Polo travel agency" d.o.o. Podgorica	#150885	21.01.2026. 10:46	47.900,00 EUR

¹ Ukoliko je primjenljivo

Samostalna ponuda ponuđača "Congress travel" d.o.o. Podgorica	#151323	21.01.2026. 11:10	36.615,80 EUR
Samostalna ponuda ponuđača "Vision event" d.o.o. Podgorica sa podugovaračem Media Solution	#151351	21.01.2026. 11:53	60.250,00 EUR
Samostalna ponuda ponuđača "DPC" d.o.o. Podgorica sa podugovaračem Grafo group doo Podgorica	#151368	21.01.2026. 10:25	55.918,75 EUR

UZ PONUDU DOSTAVLJENO²:

"Marco Polo travel agency" d.o.o. Podgorica	Izjava privrednog subjekta	Da
	Garancija ponude	Da
	Dokazi za vrednovanje ponude	Da
	Ugovor o zajedničkom nastupanju	Ne
	Dokazi o kvalitetu predmeta nabavke i dokaze o ispunjavanju drugih uslova predviđenih tenderskom dokumentacijom, a koji nijesu obuhvaćeni izjavom privrednog subjekta	Da

"Congress travel" d.o.o. Podgorica	Izjava privrednog subjekta	Da
	Garancija ponude	Da
	Dokazi za vrednovanje ponude	Da
	Ugovor o zajedničkom nastupanju	Ne

² Navesti u skladu sa traženim tenderkom dokumentacijom

	Dokazi o kvalitetu predmeta nabavke i dokaze o ispunjavanju drugih uslova predviđenih tenderskom dokumentacijom, a koji nijesu obuhvaćeni izjavom privrednog subjekta	Da
“Vision event” d.o.o. Podgorica sa podugovaračem Media Solution doo Podgorica	Izjava privrednog subjekta	Da
	Garancija ponude	Da
	Dokazi za vrednovanje ponude	Da
	Ugovor o zajedničkom nastupanju	Ne
	Dokazi o kvalitetu predmeta nabavke i dokaze o ispunjavanju drugih uslova predviđenih tenderskom dokumentacijom, a koji nijesu obuhvaćeni izjavom privrednog subjekta	Da
“DPC” d.o.o. Podgorica sa podugovaračem Grafo group doo Podgorica	Izjava privrednog subjekta	Da
	Garancija ponude	Da
	Dokazi za vrednovanje ponude	Da
	Ugovor o zajedničkom nastupanju	Ne
	Dokazi o kvalitetu predmeta nabavke i dokaze o ispunjavanju drugih uslova predviđenih tenderskom dokumentacijom, a koji nijesu obuhvaćeni izjavom privrednog subjekta	Da

GARANCIJA PONUDE

Naziv ponuđača	Naziv izdavaoca garancije i Broj i datum izdavanja garancije	Podaci o garanciji		Garancija ponude u skladu sa tenderskom dokumentacijom (da/ne)
“Marco Polo travel agency”	CKB banka AD Podgorica	Način dostavljanja garancije	Na arhivu Naručioca i putem ESJN-a	Da

d.o.o. Podgorica	10-0-14912 od 16.01.2025.g	Iznos garancije ponude	1.239,67 €	Da
		Datum važenja garancije	01.04.2026. godine	Da

Naziv ponuđača	Naziv izdavaoca garancije i Broj i datum izdavanja garancije	Podaci o garanciji		Garancija ponude u skladu sa tenderskom dokumentacijom (da/ne)
“Congress travel” d.o.o. Podgorica	NLB banka AD Podgorica GC2026/43 od 14.01.2025.g	Način dostavljanja garancije	Na arhivu Naručioca i putem ESJN-a	Da
		Iznos garancije ponude	1.239,66 €	Da
		Datum važenja garancije	01.04.2026. godine	Da

Naziv ponuđača	Naziv izdavaoca garancije i Broj i datum izdavanja garancije	Podaci o garanciji		Garancija ponude u skladu sa tenderskom dokumentacijom (da/ne)
“Vision event” d.o.o. Podgorica sa podugovaračem Media Solution	Erste banka AD Podgorica 5400115425 od 20.01.2025.g	Način dostavljanja garancije	Na arhivu Naručioca i putem ESJN-a	Da
		Iznos garancije ponude	1.239,67 €	Da
		Datum važenja garancije	05.04.2026. godine	Da

Naziv ponuđača	Naziv izdavaoca garancije i Broj i datum izdavanja garancije	Podaci o garanciji		Garancija ponude u skladu sa tenderskom dokumentacijom (da/ne)
“DPC” d.o.o. Podgorica sa podugovaračem	Erste banka AD Podgorica	Način dostavljanja garancije	Putem ESJN, u elektronskom obliku potpisana elektronskim	Da

Grafo group doo Podgorica	5400115351 od 19.01.2025.g		digitalnim potpisom	
		Iznos garancije ponude	1.239,67 €	Da
		Datum važenja garancije	13.04.2026. godine	Da

IZJAVA PRIVREDNOG SUBJEKTA

Naziv ponuđača	Izjava privrednog subjekta je pravilno sačinjena (Da/Ne)	Izjava privrednog subjekta sadrži sve tražene informacije i podatke (Da/Ne)
Samostalna ponuda ponuđača "Marco Polo travel agency" d.o.o. Podgorica	Da	Da
Samostalna ponuda ponuđača "Congress travel" d.o.o. Podgorica	Da	Da
Samostalna ponuda ponuđača "Vision event" d.o.o. Podgorica sa podugovaračem Media Solution	Da	Da
Samostalna ponuda ponuđača "DPC" d.o.o. Podgorica sa podugovaračem Grafo group doo Podgorica	Da	Da

Naziv ponuđača	Izjava privrednog subjekta sadrži osnov za isključenje iz člana 108 I 110 ZJN (Da/Ne)	Ako je odgovor da obrazložiti
Samostalna ponuda ponuđača "Marco Polo travel agency" d.o.o. Podgorica	Ne	/
Samostalna ponuda ponuđača "Congress travel" d.o.o. Podgorica	Ne	/

Samostalna ponuda ponuđača "Vision event" d.o.o. Podgorica sa podugovaračem Media Solution	Ne	/
Samostalna ponuda ponuđača "DPC" d.o.o. Podgorica sa podugovaračem Grafo group doo Podgorica	Ne	/

1. Ponuđač "Marco Polo travel agency" d.o.o. Podgorica

Zahtjevi i uslovi iz tehničkih specifikacija	Ocjena ponude u odnosu na zahtjeve i uslove iz tehničkih specifikacija
Usluga rezervacije hotelskog smještaja u hotelu u kome se održava događaj u Podgorici. Usluga rezervacije hotelskog smještaja u hotelu u kojem se održava događaj, u Podgorici; Struktura soba: jednokreventne i dvokrevetne; noćenje sa doručkom mogućnost rezervacije prema potrebi gostujućih učesnika u periodu od 09.03. do 11.03.2026. godine. U ponudi je potrebno navesti naziv hotela u kojem se nudi organizacija događaja (2 noćenja). Zakup konferencijskog prostora u hotelu u kojem se održava događaj na dan 10.03.2026. godine, u Podgorici. Sala za minimalno 175 učesnika, u hotelu u kome se održava događaj, dana 10.03.2026. godine. Dužina sale minimalno 18m, širina minimalno 15m i visina minimalno 5m. Banketni raspored stolova sa dekoracijom (cvjetni aranžman od prirodnog cvijeća) ; Zakup LED rasvjete. Ambijentalna LED svijetla 30 komada, sa potrebnim signalnim i napojnim kablovima, DMX kontrolerom, distribucijom napajanja i ostalim potrebnim funkcionalnim komponentama. Zakup bijele rasvjete. Bijelo svijetlo prostora za binu Zakup LED ekrana. Modularni LED ekran, ukupne površine minimalno 30m2 koji se može organizovati u skladu sa scenografijom, sa 3x video procesorom, kablovima i konektorima, video mikserom, uređajem za reprodukciju i ostalom opremom za njegovo funkcionisanje i upravljanje. Zakup elektronske govornice. Digitalna kontrola jačine zvuka, mikrofona i rasvjete LED osvjtljenje postolja (podesivo)	Komisija je utvrdila da je ponuda u skladu sa predviđenim zahtjevima iz tehničke specifikacije.

Ugrađeni tajmer za govornika Wi-Fi / LAN povezivanje Produkcija - majstor svjetla. Angažman majstora svjetla Zakup modularne bine. Digitalna kontrola jačine zvuka, mikrofona i rasvjete LED osvjetljenje postolja (podesivo) Ugrađeni tajmer za govornika Wi-Fi / LAN povezivanje Fotografija. Angažman profesionalnog fotografa Video i montaža. Angažman profesionalnog snimatelja sa mogućnošću direktnog prikazivanja učesnika u sali na LED ekran/ima Ozvučenje. Ozvučenje (2x500W; bežični mikrofoni, stalak za mikrofoni, uređaj za reprodukciju, distribucija zvuka i ostala potrebna oprema za kvalitetno izvođenje svih segmenata programa u angažovanom prostoru). Logistička podrška – hostese. Angažman minimum 4 hostese Osmišljavanje i izrada scenografije. Osmišljavanje i izrada scenografije (back wall), konstrukcija od rikvandi sa brendiranom štampanom ceradom. Brendiranje bine. Brendiranje bine - foreks sa brendiranom štampanom folijom; Foto zid za fotografisanje učesnika. Dizajniranje i izrada pozadine za fotografisanje ispred sale u kojoj se održava događaj Gala večera u hotelu u kome se održava događaj (10.03.2026. godine). Organizacija gala večere 10.03.2026. godine za 175 osoba, u hotelu u kome se održava događaj, u trajanju od 4h. Obezbjediti sjedjenje za banket stolovima kapaciteta za minimum 8 osoba. Meni od 4 slijeda, koja čine hladno predjelo, toplo predjelo, glavno jelo i desert; Vrste menija: riblji (kvalitet ribe/morskih plodova prve kategorije); mesni (crnogorski suhomesnati proizvodi, sirevi, masline, meso, povrće) i vegetarijanski . Pića: mineralna voda (gazirana i negazirana), bezalkoholna pića (sokovi, čaj, kafa), alhoholna pića crnogorskih proizvođača (rakije, crvena vina, bijela vina i pivo), likeri, whisky - tokom cjelokupnog trajanja događaja. Izlet sa ručkom i degustacijom u vinskom podrumu Šipčani (10.03.2026. godine). Obilazak vinskog podruma Šipčani 10.03.2026. godine. Piće dobrodošlice i degustacija proizvoda vinskog podruma sa odgovarajućom hranom; Transport od hotela u kome se održava događaj do Šipčani i povratak u hotel (10.03.2026. godine). Autobus visoke turističke klase		
--	--	--

Pokloni za učesnike događaja. Poklon pakovanje (kartonska kutija) brendirano za potrebe jubileja koje će sadržati minimum 3 proizvoda crnogorskih proizvođača od kojih jedan proizvod mora biti premium crveno vino od 0,75 l ; Kulturno-umjetnički program – I dio. Uživo izvođenje tradicionalnog crnogorskog muzičko-folklornog programa u trajanju od 20-30 minuta Kulturno-umjetnički program – II dio. Muzički program zabavnog karaktera sa internacionalnim repertoarom u ukupnom trajanju 4h, od čega 3h uživo izvođenje benda Moderator programa. Angažman moderiranje programa tokom svečanog otvaranja događaja Prevodilac govora tokom svečanog otvaranja. Angažman profesionalnog prevodioca za engleski jezik Izrada koncepta, scenarija i agende događaja. Kreiranje cjelovitog koncepta i tematskog okvira događaja, izrada detaljnog scenarija sa svim programskim segmentima, definisanje agende i vremenskog rasporeda aktivnosti radi efikasne i koordinisane realizacije događaja Distribucija pozivnica za učesnike događaja. Distribucija pozivnica učesnicima događaja putem e-maila i komunikacija u vezi sa logističkim informacijama Dizajn i štampa materijala. Pozivnice, meni, oznake za stolove, pult za poklone i ostali štampani materijali PR komunikacija. Priprema saopštenja za medije; slanje saopštenja medijima; Priprema vizuala za komunikaciju u medijima; Social media komunikacija; Izjave i slanje video materijala, montaža after movie - a u trajanju do 3 minuta. Video materijali da budu u minimum HD formatu. Izrada vizuelnog identiteta proslave. Dizajn svih brendiranih površina i vizuala za led ekran Video produkcija korporativnog videa. Izrada korporativnog videa (u trajanju od 7 do 10 minuta) koji kroz moderan vizuelni pristup predstavlja Agenciju, njenu viziju i ciljeve. Usluga obuhvata razvoj koncepta i scenarija, višednevno snimanje na različitim lokacijama, intervju po potrebi, upotrebu rasvjete i drona, kompletnu montažu, grafičku obradu, kolor korekciju, zvučnu obradu i finalni eksport u HD/4K kvalitetu. Upravljanje događajem. Organizacija događaja i koordinacija aktivnosti.		
Zahtjevi u pogledu načina izvršavanja predmeta nabavke		
U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji: 1) nije pravosnažno osuđivan i čiji izvršni direktor nije pravosnažno osuđivan za neko	U vezi sa svim zahtjevima vezanim za način izvršavanja	

od krivičnih djela sa obilježjima: a) kriminalnog udruživanja; b) stvaranja kriminalne organizacije; c) davanje mita; č) primanje mita; ć) davanje mita u privrednom poslovanju; d) primanje mita u privrednom poslovanju; dž) utaja poreza i doprinosa; đ) prevare; e) terorizma; f) finansiranja terorizma; g) terorističkog udruživanja; h) učestovanja u stranim oružanim formacijama; i) pranja novca; j) trgovine ljudima; k) trgovine maloljetnim licima radi usvojenja; l) zasnivanja ropskog odnosa i prevoza lica u ropskom odnosu što se dokazuje na osnovu uvjerenja ili potvrde nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, u skladu sa propisima države u kojoj privredni subjekat ima sjedište, odnosno u kojoj ovlašćeno lice tog privrednog subjekta ima prebivalište. U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji je izmirio sve dospjele obaveze po osnovu poreza i doprinosa za penzijsko i zdravstveno osiguranje što se dokazuje na osnovu uvjerenja ili potvrde organa uprave nadležnog za poslove naplate poreza, odnosno nadležnog organa države u kojoj privredni subjekat ima sjedište. U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji je upisan u Centralni registar privrednih subjekata ili drugi odgovarajući registar u državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište, što se dokazuje dostavljanjem dokaza o registraciji u Centralnom registru privrednih subjekata ili drugom odgovarajućem registru, sa podacima o ovlašćenom licu privrednog subjekta. Privredni subjekat je dužan da posjeduje uspostavljen sistem upravljanja kvalitetom iz oblasti predmeta nabavke što se dokazuje sertifikatom ili drugom odgovarajućom potvrdom nadležnog organa ili organizacije o ispunjavanju uslova upravljanja kvalitetom iz oblasti predmeta nabavke i to MEST EN ISO 9001:2016 - Ponuđač je dužan da dostavi dokaz o posjedovanju sertifikata o uspostavljenom sistemu menadžmenta kvalitetom u oblasti pružanja usluga koje su predmet nabavke MEST EN ISO 9001:2016. Ponuđač mora dostaviti izjavu u kojoj će navesti ko će biti članovi organizacionog tima koji ne može imati više od pet članova. Ponuđač je u obavezi dostaviti dokaz o angažovanju radne snage za članove organizacionog tima (kopija radne knjižice, prijava za osiguranje ili ugovor o radu). Izjava privrednog subjekta Rok važenja ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda.	predmeta nabavke ponuđač je dostavio saglasnu ponudu.	
--	--	--

Rok izvršenja ugovora je od dana potpisivanja ugovora do završetka događaja čija je organizacija predmet nabavke.

Mjesto izvršenja ugovora je Podgorica, Crna Gora.

Rok plaćanja je: - 8 dana od dana dostavljanja ispravnih računa za pruženu uslugu.

Način plaćanja je: u iznosu od 100%, virmanski.

Uslovi plaćanja su: Uspješno pružena usluga.

Ponuđač je dužan dostaviti bezuslovnu i na prvi poziv naplativu garanciju ponude u iznosu od 2% procijenjene vrijednosti javne nabavke, kao garanciju ostajanja u obavezi prema ponudi u periodu važenja ponude i 10 dana nakon isteka važenja ponude. Garancija ponude će se aktivirati ako ponuđač: 1) odustane od ponude u roku važenja ponude i/ili 2) odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci.

Kontrolu kvaliteta sprovodiće korisnici predmetne usluge, zaposleni kod naručioca, koji su dužni da pravovremeno obavještavaju članove organizacionog tima ponuđača o promjenama ili korekcijama koje je potrebno izvršiti.

Ponuđač će dostaviti izjavu kojom prihvata obavezu da će u slučaju da se za neku stavku tehničke specifikacije potroši manje od predviđenog pruženu uslugu naplatiti po utrošku.

Ponuđač je dužan da u ponudi dostavi detaljnu specifikaciju proizvoda koji se nude u sklopu usluga za stavke 18, 19 i 21 iz tabele "Tehničke specifikacije predmeta nabavke".

2. Ponuđač "Congress travel" d.o.o. Podgorica

Zahtjevi i uslovi iz tehničkih specifikacija	Ocjena ponude u odnosu na zahtjeve i uslove iz tehničkih specifikacija
Usluga rezervacije hotelskog smještaja u hotelu u kome se održava događaj u Podgorici. Usluga rezervacije hotelskog smještaja u hotelu u kojem se održava događaj, u Podgorici; Struktura soba: jednokrevetne i dvokrevetne; noćenje sa doručkom mogućnost rezervacije prema potrebi gostujućih učesnika u periodu od 09.03. do 11.03.2026. godine. U ponudi je potrebno navesti naziv hotela u kojem se nudi organizacija događaja (2 noćenja). Zakup konferencijskog prostora u hotelu u kojem se održava događaj na dan 10.03.2026. godine, u Podgorici. Sala za minimalno 175 učesnika, u hotelu u kome se održava događaj, dana 10.03.2026. godine.	Komisija je utvrdila da je ponuda u skladu sa predviđenim zahtjevima iz tehničke specifikacije.

Dužina sale minimalno 18m, širina minimalno 15m i visina minimalno 5m. Banketni raspored stolova sa dekoracijom (cvjetni aranžman od prirodnog cvijeća) ; Zakup LED rasvjete. Ambijentalna LED svjetla 30 komada, sa potrebnim signalnim i napojnim kablovima, DMX kontrolerom, distribucijom napajanja i ostalim potrebnim funkcionalnim komponentama. Zakup bijele rasvjete. Bijelo svjetlo prostora za binu Zakup LED ekrana. Modularni LED ekran, ukupne površine minimalno 30m2 koji se može organizovati u skladu sa scenografijom, sa 3x video procesorom, kablovima i konektorima, video mikserom, uređajem za reprodukciju i ostalom opremom za njegovo funkcionisanje i upravljanje. Zakup elektronske govornice. Digitalna kontrola jačine zvuka, mikrofona i rasvjete LED osvjetljenje postolja (podesivo) Ugrađeni tajmer za govornika Wi-Fi / LAN povezivanje Produkcija - majstor svjetla. Angažman majstora svjetla Zakup modularne bine. Digitalna kontrola jačine zvuka, mikrofona i rasvjete LED osvjetljenje postolja (podesivo) Ugrađeni tajmer za govornika Wi-Fi / LAN povezivanje Fotografija. Angažman profesionalnog fotografa Video i montaža. Angažman profesionalnog snimatelja sa mogućnošću direktnog prikazivanja učesnika u sali na LED ekran/ima Ozvučenje. Ozvučenje (2x500W; bežični mikrofoni, stalak za mikrofona, uređaj za reprodukciju, distribucija zvuka i ostala potrebna oprema za kvalitetno izvođenje svih segmenata programa u angažovanom prostoru). Logistička podrška – hostese. Angažman minimum 4 hostese Osmišljavanje i izrada scenografije. Osmišljavanje i izrada scenografije (back wall), konstrukcija od rikvandi sa brendiranom štampanom ceradom. Brendiranje bine. Brendiranje bine - foreks sa brendiranom štampanom folijom; Foto zid za fotografisanje učesnika. Dizajniranje i izrada pozadine za fotografisanje ispred sale u kojoj se održava događaj Gala večera u hotelu u kome se održava događaj (10.03.2026. godine). Organizacija gala večere 10.03.2026. godine za 175 osoba, u hotelu u kome se održava događaj, u trajanju od 4h. Obezbjediti sjedjenje za banket stolovima kapaciteta za minimum 8 osoba.		
---	--	--

Meni od 4 slijeda, koja čine hladno predjelo, toplo predjelo, glavno jelo i desert; Vrste menija: riblji (kvalitet ribe/morskih plodova prve kategorije); mesni (crnogorski suhomesnati proizvodi, sirevi, masline, meso, povrće) i vegetarijanski .

Pića: mineralna voda (gazirana i negazirana), bezalkoholna pića (sokovi, čaj, kafa), alhoholna pića crnogorskih proizvođača (rakije, crvena vina, bijela vina i pivo), liker, whisky - tokom cjelokupnog trajanja događaja.

Izlet sa ručkom i degustacijom u vinskom podrumu Šipčanik (10.03.2026. godine). Obilazak vinskog podruma Šipčanik 10.03.2026. godine.

Piće dobrodošlice i degustacija proizvoda vinskog podruma sa odgovarajućom hranom;

Transport od hotela u kome se održava događaj do Šipčanika i povratak u hotel (10.03.2026. godine). Autobus visoke turističke klase Pokloni za učesnike događaja. Poklon pakovanje (kartonska kutija) brendirano za potrebe jubileja koje će sadržati minimum 3 proizvoda crnogorskih proizvođača od kojih jedan proizvod mora biti premium crveno vino od 0,75 l ;

Kulturno-umjetnički program – I dio. Uživo izvođenje tradicionalnog crnogorskog muzičko-folklornog programa u trajanju od 20-30 minuta

Kulturno-umjetnički program – II dio. Muzički program zabavnog karaktera sa internacionalnim repertoarom u ukupnom trajanju 4h, od čega 3h uživo izvođenje benda

Moderator programa. Angažman moderiranje programa tokom svečanog otvaranja događaja

Prevodilac govora tokom svečanog otvaranja. Angažman profesionalnog prevodioca za engleski jezik

Izrada koncepta, scenarija i agende događaja. Kreiranje cjelovitog koncepta i tematskog okvira događaja, izrada detaljnog scenarija sa svim programskim segmentima, definisanje agende i vremenskog rasporeda aktivnosti radi efikasne i koordinisane realizacije događaja

Distribucija pozivnica za učesnike događaja. Distribucija pozivnica učesnicima događaja putem e-maila i komunikacija u vezi sa logističkim informacijama

Dizajn i štampa materijala. Pozivnice, meni, oznake za stolove, pult za poklone i ostali štampani materijali

PR komunikacija. Priprema saopštenja za medije; slanje saopštenja medijima; Priprema vizuala za komunikaciju u medijima; Social media komunikacija; Izjave i slanje video materijala, montaža after movie - a u trajanju do

3 minuta. Video materijali da budu u minimum HD formatu. Izrada vizuelnog identiteta proslave. Dizajn svih brendiranih površina i vizuala za led ekran Video produkcija korporativnog videa. Izrada korporativnog videa (u trajanju od 7 do 10 minuta) koji kroz moderan vizuelni pristup predstavlja Agenciju, njenu viziju i ciljeve. Usluga obuhvata razvoj koncepta i scenarija, višednevno snimanje na različitim lokacijama, intervju po potrebi, upotrebu rasvjete i drona, kompletnu montažu, grafičku obradu, kolor korekciju, zvučnu obradu i finalni eksport u HD/4K kvalitetu. Upravljanje događajem. Organizacija događaja i koordinacija aktivnosti.		
Zahtjevi u pogledu načina izvršavanja predmeta nabavke		
U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji: 1) nije pravosnažno osuđivan i čiji izvršni direktor nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela sa obilježjima: a) kriminalnog udruživanja; b) stvaranja kriminalne organizacije; c) davanje mita; č) primanje mita; é) davanje mita u privrednom poslovanju; d) primanje mita u privrednom poslovanju; dž) utaja poreza i doprinosa; đ) prevare; e) terorizma; f) finansiranja terorizma; g) terorističkog udruživanja; h) učestovanja u stranim oružanim formacijama; i) pranja novca; j) trgovine ljudima; k) trgovine maloljetnim licima radi usvojenja; l) zasnivanja ropskog odnosa i prevoza lica u ropskom odnosu što se dokazuje na osnovu uvjerenja ili potvrde nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, u skladu sa propisima države u kojoj privredni subjekat ima sjedište, odnosno u kojoj ovlašćeno lice tog privrednog subjekta ima prebivalište. U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji je izmirio sve dospjele obaveze po osnovu poreza i doprinosa za penzijsko i zdravstveno osiguranje što se dokazuje na osnovu uvjerenja ili potvrde organa uprave nadležnog za poslove naplate poreza, odnosno nadležnog organa države u kojoj privredni subjekat ima sjedište. U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji je upisan u Centralni registar privrednih subjekata ili drugi odgovarajući registar u državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište, što se dokazuje dostavljanjem dokaza o registraciji u Centralnom registru privrednih subjekata ili drugom odgovarajućem registru, sa podacima o ovlašćenom licu privrednog subjekta.	U vezi sa svim zahtjevima vezanim za način izvršavanja predmeta nabavke ponuđač je dostavio saglasnu ponudu.	

Privredni subjekat je dužan da posjeduje uspostavljen sistem upravljanja kvalitetom iz oblasti predmeta nabavke što se dokazuje sertifikatom ili drugom odgovarajućom potvrdom nadležnog organa ili organizacije o ispunjavanju uslova upravljanja kvalitetom iz oblasti predmeta nabavke i to MEST EN ISO 9001:2016 - Ponuđač je dužan da dostavi dokaz o posjedovanju sertifikata o uspostavljenom sistemu menadžmenta kvalitetom u oblasti pružanja usluga koje su predmet nabavke MEST EN ISO 9001:2016.

Ponuđač mora dostaviti izjavu u kojoj će navesti ko će biti članovi organizacionog tima koji ne može imati više od pet članova. Ponuđač je u obavezi dostaviti dokaz o angažovanju radne snage za članove organizacionog tima (kopija radne knjižice, prijava za osiguranje ili ugovor o radu).

Izjava privrednog subjekta

Rok važenja ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda.

Rok izvršenja ugovora je od dana potpisivanja ugovora do završetka događaja čija je organizacija predmet nabavke.

Mjesto izvršenja ugovora je Podgorica, Crna Gora.

Rok plaćanja je: - 8 dana od dana dostavljanja ispravnih računa za pruženu uslugu.

Način plaćanja je: u iznosu od 100%, virmanski.

Uslovi plaćanja su: Uspješno pružena usluga.

Ponuđač je dužan dostaviti bezuslovnu i na prvi poziv naplativu garanciju ponude u iznosu od 2% procijenjene vrijednosti javne nabavke, kao garanciju ostajanja u obavezi prema ponudi u periodu važenja ponude i 10 dana nakon isteka važenja ponude. Garancija ponude će se aktivirati ako ponuđač: 1) odustane od ponude u roku važenja ponude i/ili 2) odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci.

Kontrolu kvaliteta sprovodiće korisnici predmetne usluge, zaposleni kod naručioca, koji su dužni da pravovremeno obavještavaju članove organizacionog tima ponuđača o promjenama ili korekcijama koje je potrebno izvršiti.

Ponuđač će dostaviti izjavu kojom prihvata obavezu da će u slučaju da se za neku stavku tehničke specifikacije potroši manje od predviđenog pruženu uslugu naplatiti po utrošku.

Ponuđač je dužan da u ponudi dostavi detaljnu specifikaciju proizvoda koji se nude u sklopu usluga za stavke 18, 19 i 21 iz tabele "Tehničke specifikacije predmeta nabavke".

3. Ponuđač "Vision event" d.o.o. Podgorica sa podugovaračem Media Solution

Zahtjevi i uslovi iz tehničkih specifikacija	Ocjena ponude u odnosu na zahtjeve i uslove iz tehničkih specifikacija
Usluga rezervacije hotelskog smještaja u hotelu u kome se održava događaj u Podgorici. Usluga rezervacije hotelskog smještaja u hotelu u kojem se održava događaj, u Podgorici; Struktura soba: jednokrevetne i dvokrevetne; noćenje sa doručkom mogućnost rezervacije prema potrebi gostujućih učesnika u periodu od 09.03. do 11.03.2026. godine. U ponudi je potrebno navesti naziv hotela u kojem se nudi organizacija događaja (2 noćenja). Zakup konferencijskog prostora u hotelu u kojem se održava događaj na dan 10.03.2026. godine, u Podgorici. Sala za minimalno 175 učesnika, u hotelu u kome se održava događaj, dana 10.03.2026. godine. Dužina sale minimalno 18m, širina minimalno 15m i visina minimalno 5m. Banketni raspored stolova sa dekoracijom (cvjetni aranžman od prirodnog cvijeća) ; Zakup LED rasvjete. Ambijentalna LED svijetla 30 komada, sa potrebnim signalnim i napojnim kablovima, DMX kontrolerom, distribucijom napajanja i ostalim potrebnim funkcionalnim komponentama. Zakup bijele rasvjete. Bijelo svijetlo prostora za binu Zakup LED ekrana. Modularni LED ekran, ukupne površine minimalno 30m2 koji se može organizovati u skladu sa scenografijom, sa 3x video procesorom, kablovima i konektorima, video mikserom, uređajem za reprodukciju i ostalom opremom za njegovo funkcionisanje i upravljanje. Zakup elektronske govornice. Digitalna kontrola jačine zvuka, mikrofona i rasvjete LED osvjetljenje postolja (podesivo) Ugrađeni tajmer za govornika Wi-Fi / LAN povezivanje Produkcija - majstor svjetla. Angažman majstora svjetla Zakup modularne bine. Digitalna kontrola jačine zvuka, mikrofona i rasvjete LED osvjetljenje postolja (podesivo) Ugrađeni tajmer za govornika Wi-Fi / LAN povezivanje Fotografija. Angažman profesionalnog fotografa Video i montaža. Angažman profesionalnog snimatelja sa mogućnošću direktnog prikazivanja učesnika u sali na LED ekran/ima	Komisija je utvrdila da je ponuda u skladu sa predviđenim zahtjevima iz tehničke specifikacije.

Ozvučenje. Ozvučenje (2x500W; bežični mikrofoni, stalak za mikrofoni, uređaj za reprodukciju, distribucija zvuka i ostala potrebna oprema za kvalitetno izvođenje svih segmenata programa u angažovanom prostoru).

Logistička podrška – hostese. Angažman minimum 4 hostese

Osmišljavanje i izrada scenografije. Osmišljavanje i izrada scenografije (back wall), konstrukcija od rikvandi sa brendiranom štampanom ceradom.

Brendiranje bine. Brendiranje bine - foreks sa brendiranom štampanom folijom;

Foto zid za fotografisanje učesnika. Dizajniranje i izrada pozadine za fotografisanje ispred sale u kojoj se održava događaj

Gala večera u hotelu u kome se održava događaj (10.03.2026. godine). Organizacija gala večere 10.03.2026. godine za 175 osoba, u hotelu u kome se održava događaj, u trajanju od 4h. Obezbjediti sjedjenje za banket stolovima kapaciteta za minimum 8 osoba.

Meni od 4 slijeda, koja čine hladno predjelo, toplo predjelo, glavno jelo i desert; Vrste menija: riblji (kvalitet ribe/morskih plodova prve kategorije); mesni (crnogorski suhomesnati proizvodi, sirevi, masline, meso, povrće) i vegetarijanski .

Pića: mineralna voda (gazirana i negazirana), bezalkoholna pića (sokovi, čaj, kafa), alkoholna pića crnogorskih proizvođača (rakije, crvena vina, bijela vina i pivo), likeri, whisky - tokom cjelokupnog trajanja događaja.

Izlet sa ručkom i degustacijom u vinskom podrumu Šipčanik (10.03.2026. godine). Obilazak vinskog podruma Šipčanik 10.03.2026. godine.

Piće dobrodošlice i degustacija proizvoda vinskog podruma sa odgovarajućom hranom;

Transport od hotela u kome se održava događaj do Šipčanika i povratak u hotel (10.03.2026. godine). Autobus visoke turističke klase

Pokloni za učesnike događaja. Poklon pakovanje (kartonska kutija) brendirano za potrebe jubileja koje će sadržati minimum 3 proizvoda crnogorskih proizvođača od kojih jedan proizvod mora biti premium crveno vino od 0,75 l ;

Kulturno-umjetnički program – I dio. Uživo izvođenje tradicionalnog crnogorskog muzičko-folklornog programa u trajanju od 20-30 minuta

Kulturno-umjetnički program – II dio. Muzički program zabavnog karaktera sa internacionalnim repertoarom u ukupnom trajanju 4h, od čega 3h uživo izvođenje benda

Moderator programa. Angažman moderiranje programa tokom svečanog otvaranja događaja Prevodilac govora tokom svečanog otvaranja. Angažman profesionalnog prevodioca za engelski jezik Izrada koncepta, scenarija i agende događaja. Kreiranje cjelovitog koncepta i tematskog okvira događaja, izrada detaljnog scenarija sa svim programskim segmentima, definisanje agende i vremenskog rasporeda aktivnosti radi efikasne i koordinisane realizacije događaja Distribucija pozivnica za učesnike događaja. Distribucija pozivnica učesnicima događaja putem e-maila i komunikacija u vezi sa logističkim informacijama Dizajn i štampa materijala. Pozivnice, meni, oznake za stolove, pult za poklone i ostali štampani materijali PR komunikacija. Priprema saopštenja za medije; slanje saopštenja medijima; Priprema vizuala za komunikaciju u medijima; Social media komunikacija; Izjave i slanje video materijala, montaža after movie - a u trajanju do 3 minuta. Video materijali da budu u minimum HD formatu. Izrada vizuelnog identiteta proslave. Dizajn svih brendiranih površina i vizuala za led ekran Video produkcija korporativnog videa. Izrada korporativnog videa (u trajanju od 7 do 10 minuta) koji kroz moderan vizuelni pristup predstavlja Agenciju, njenu viziju i ciljeve. Usluga obuhvata razvoj koncepta i scenarija, višednevno snimanje na različitim lokacijama, intervju po potrebi, upotrebu rasvjete i drona, kompletnu montažu, grafičku obradu, kolor korekciju, zvučnu obradu i finalni eksport u HD/4K kvalitetu. Upravljanje događajem. Organizacija događaja i koordinacija aktivnosti.		
Zahtjevi u pogledu načina izvršavanja predmeta nabavke		
U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji: 1) nije pravosnažno osuđivan i čiji izvršni direktor nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela sa obilježjima: a) kriminalnog udruživanja; b) stvaranja kriminalne organizacije; c) davanje mita; č) primanje mita; é) davanje mita u privrednom poslovanju; d) primanje mita u privrednom poslovanju; dž) utaja poreza i doprinosa; đ) prevare; e) terorizma; f) finansiranja terorizma; g) terorističkog udruživanja; h) učestovanja u stranim oružanim formacijama; i) pranja novca; j) trgovine ljudima; k) trgovine maloljetnim licima radi usvojenja; l) zasnivanja ropskog odnosa i prevoza lica u ropskom odnosu što se dokazuje na osnovu uvjerenja ili potvrde nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene	U vezi sa svim zahtjevima vezanim za način izvršavanja predmeta nabavke ponuđač je dostavio saglasnu ponudu.	

evidencije, u skladu sa propisima države u kojoj privredni subjekat ima sjedište, odnosno u kojoj ovlašćeno lice tog privrednog subjekta ima prebivalište. U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji je izmirio sve dospjele obaveze po osnovu poreza i doprinosa za penzijsko i zdravstveno osiguranje što se dokazuje na osnovu uvjerenja ili potvrde organa uprave nadležnog za poslove naplate poreza, odnosno nadležnog organa države u kojoj privredni subjekat ima sjedište.

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji je upisan u Centralni registar privrednih subjekata ili drugi odgovarajući registar u državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište, što se dokazuje dostavljanjem dokaza o registraciji u Centralnom registru privrednih subjekata ili drugom odgovarajućem registru, sa podacima o ovlašćenom licu privrednog subjekta.

Privredni subjekat je dužan da posjeduje uspostavljen sistem upravljanja kvalitetom iz oblasti predmeta nabavke što se dokazuje sertifikatom ili drugom odgovarajućom potvrdom nadležnog organa ili organizacije o ispunjavanju uslova upravljanja kvalitetom iz oblasti predmeta nabavke i to MEST EN ISO 9001:2016 - Ponuđač je dužan da dostavi dokaz o posjedovanju sertifikata o uspostavljenom sistemu menadžmenta kvalitetom u oblasti pružanja usluga koje su predmet nabavke MEST EN ISO 9001:2016.

Ponuđač mora dostaviti izjavu u kojoj će navesti ko će biti članovi organizacionog tima koji ne može imati više od pet članova. Ponuđač je u obavezi dostaviti dokaz o angažovanju radne snage za članove organizacionog tima (kopija radne knjižice, prijava za osiguranje ili ugovor o radu).

Izjava privrednog subjekta

Rok važenja ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda.

Rok izvršenja ugovora je od dana potpisivanja ugovora do završetka događaja čija je organizacija predmet nabavke.

Mjesto izvršenja ugovora je Podgorica, Crna Gora.

Rok plaćanja je: - 8 dana od dana dostavljanja ispravnih računa za pruženu uslugu.

Način plaćanja je: u iznosu od 100%, virmanski.

Uslovi plaćanja su: Uspješno pružena usluga.

Ponuđač je dužan dostaviti безусловnu i na prvi poziv naplativu garanciju ponude u iznosu od 2% procijenjene vrijednosti javne nabavke, kao garanciju ostajanja u obavezi prema ponudi u periodu važenja ponude i 10 dana nakon isteka važenja ponude. Garancija ponude će

se aktivirati ako ponuđač: 1) odustane od ponude u roku važenja ponude i/ili 2) odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci.

Kontrolu kvaliteta sprovodiće korisnici predmetne usluge, zaposleni kod naručioca, koji su dužni da pravovremeno obavještavaju članove organizacionog tima ponuđača o promjenama ili korekcijama koje je potrebno izvršiti.

Ponuđač će dostaviti izjavu kojom prihvata obavezu da će u slučaju da se za neku stavku tehničke specifikacije potroši manje od predviđenog pruženu uslugu naplatiti po utrošku.

Ponuđač je dužan da u ponudi dostavi detaljnu specifikaciju proizvoda koji se nude u sklopu usluga za stavke 18, 19 i 21 iz tabele "Tehničke specifikacije predmeta nabavke".

4. Ponuđač "DPC" d.o.o. Podgorica sa podugovaračem Grafo group doo Podgorica

Zahtjevi i uslovi iz tehničkih specifikacija	Ocjena ponude u odnosu na zahtjeve i uslove iz tehničkih specifikacija
Usluga rezervacije hotelskog smještaja u hotelu u kome se održava događaj u Podgorici. Usluga rezervacije hotelskog smještaja u hotelu u kojem se održava događaj, u Podgorici; Struktura soba: jednokreventne i dvokrevetne; noćenje sa doručkom mogućnost rezervacije prema potrebi gostujućih učesnika u periodu od 09.03. do 11.03.2026. godine. U ponudi je potrebno navesti naziv hotela u kojem se nudi organizacija događaja (2 noćenja). Zakup konferencijskog prostora u hotelu u kojem se održava događaj na dan 10.03.2026. godine, u Podgorici. Sala za minimalno 175 učesnika, u hotelu u kome se održava događaj, dana 10.03.2026. godine. Dužina sale minimalno 18m, širina minimalno 15m i visina minimalno 5m. Banketni raspored stolova sa dekoracijom (cvjetni aranžman od prirodnog cvijeća) ; Zakup LED rasvjete. Ambijentalna LED svijetla 30 komada, sa potrebnim signalnim i napojnim kablovima, DMX kontrolerom, distribucijom napajanja i ostalim potrebnim funkcionalnim komponentama. Zakup bijele rasvjete. Bijelo svijetlo prostora za binu Zakup LED ekrana. Modularni LED ekran, ukupne površine minimalno 30m2 koji se može organizovati u skladu sa scenografijom, sa 3x video procesorom,	Komisija je utvrdila da je ponuda u skladu sa predviđenim zahtjevima iz tehničke specifikacije.

kablovima i konektorima, video mikserom, uređajem za reprodukciju i ostalom opremom za njegovo funkcionisanje i upravljanje.

Zakup elektronske govornice. Digitalna kontrola jačine zvuka, mikrofona i rasvjete

LED osvjetljenje postolja (podesivo)

Ugrađeni tajmer za govornika

Wi-Fi / LAN povezivanje

Produkcija - majstor svjetla. Angažman majstora svjetla

Zakup modularne bine. Digitalna kontrola jačine zvuka, mikrofona i rasvjete

LED osvjetljenje postolja (podesivo)

Ugrađeni tajmer za govornika

Wi-Fi / LAN povezivanje

Fotografija. Angažman profesionalnog fotografa

Video i montaža. Angažman profesionalnog snimatelja sa mogućnošću direktnog prikazivanja učesnika u sali na LED ekran/ima

Ozvučenje. Ozvučenje (2x500W; bežični mikrofoni, stalak za mikrofona, uređaj za reprodukciju, distribucija zvuka i ostala potrebna oprema za kvalitetno izvođenje svih segmenata programa u angažovanom prostoru).

Logistička podrška – hostese. Angažman minimum 4 hostese

Osmišljavanje i izrada scenografije. Osmišljavanje i izrada scenografije (back wall), konstrukcija od rikvandi sa brendiranom štampanom ceradom.

Brendiranje bine. Brendiranje bine - foreks sa brendiranom štampanom folijom;

Foto zid za fotografisanje učesnika. Dizajniranje i izrada pozadine za fotografisanje ispred sale u kojoj se održava događaj

Gala večera u hotelu u kome se održava događaj (10.03.2026. godine). Organizacija gala večere 10.03.2026. godine za 175 osoba, u hotelu u kome se održava događaj, u trajanju od 4h. Obezbjediti sjedjenje za banket stolovima kapaciteta za minimum 8 osoba.

Meni od 4 slijeda, koja čine hladno predjelo, toplo predjelo, glavno jelo i desert; Vrste menija: riblji (kvalitet ribe/morskih plodova prve kategorije); mesni (crnogorski suhomesnati proizvodi, sirevi, masline, meso, povrće) i vegetarijanski .

Pića: mineralna voda (gazirana i negazirana), bezalkoholna pića (sokovi, čaj, kafa), alhoholna pića crnogorskih proizvođača (rakije, crvena vina, bijela vina i pivo), likeri, whisky - tokom cjelokupnog trajanja događaja.

Izlet sa ručkom i degustacijom u vinskom podrumu Šipčanik (10.03.2026. godine). Obilazak vinskog podruma Šipčanik 10.03.2026. godine.

Piće dobrodošlice i degustacija proizvoda vinskog podruma sa odgovarajućom hranom;

Transport od hotela u kome se održava događaj do Šipčanika i povratak u hotel

(10.03.2026. godine). Autobus visoke turističke klase

Pokloni za učesnike događaja. Poklon pakovanje (kartonska kutija) brendirano za potrebe jubileja koje će sadržati minimum 3 proizvoda crnogorskih proizvođača od kojih jedan proizvod mora biti premium crveno vino od 0,75 l ;

Kulturno-umjetnički program – I dio. Uživo izvođenje tradicionalnog crnogorskog muzičko-folklornog programa u trajanju od 20-30 minuta

Kulturno-umjetnički program – II dio. Muzički program zabavnog karaktera sa internacionalnim repertoarom u ukupnom trajanju 4h, od čega 3h uživo izvođenje benda

Moderator programa. Angažman moderiranje programa tokom svečanog otvaranja događaja

Prevodilac govora tokom svečanog otvaranja. Angažman profesionalnog prevodioca za engleski jezik

Izrada koncepta, scenarija i agende događaja. Kreiranje cjelovitog koncepta i tematskog okvira događaja, izrada detaljnog scenarija sa svim programskim segmentima, definisanje agende i vremenskog rasporeda aktivnosti radi efikasne i koordinisane realizacije događaja

Distribucija pozivnica za učesnike događaja. Distribucija pozivnica učesnicima događaja putem e-maila i komunikacija u vezi sa logističkim informacijama

Dizajn i štampa materijala. Pozivnice, meni, oznake za stolove, pult za poklone i ostali štampani materijali

PR komunikacija. Priprema saopštenja za medije; slanje saopštenja medijima; Priprema vizuala za komunikaciju u medijima; Social media komunikacija; Izjave i slanje video materijala, montaža after movie - a u trajanju do 3 minuta. Video materijali da budu u minimum HD formatu.

Izrada vizuelnog identiteta proslave. Dizajn svih brendiranih površina i vizuala za led ekran

Video produkcija korporativnog videa. Izrada korporativnog videa (u trajanju od 7 do 10 minuta) koji kroz moderan vizuelni pristup predstavlja Agenciju, njenu viziju i ciljeve. Usluga obuhvata razvoj koncepta i scenarija, višednevno snimanje na različitim lokacijama, intervju po potrebi, upotrebu rasvjete i drona, kompletnu montažu, grafičku obradu, kolor korekciju, zvučnu obradu i finalni eksport u HD/4K kvalitetu.

Upravljanje događajem. Organizacija događaja i koordinacija aktivnosti.		
Zahtjevi u pogledu načina izvršavanja predmeta nabavke		
U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji: 1) nije pravosnažno osuđivan i čiji izvršni direktor nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela sa obilježjima: a) kriminalnog udruživanja; b) stvaranja kriminalne organizacije; c) davanje mita; č) primanje mita; é) davanje mita u privrednom poslovanju; d) primanje mita u privrednom poslovanju; dž) utaja poreza i doprinosa; đ) prevare; e) terorizma; f) finansiranja terorizma; g) terorističkog udruživanja; h) učestovanja u stranim oružanim formacijama; i) pranja novca; j) trgovine ljudima; k) trgovine maloljetnim licima radi usvojenja; l) zasnivanja ropskog odnosa i prevoza lica u ropskom odnosu što se dokazuje na osnovu uvjerenja ili potvrde nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, u skladu sa propisima države u kojoj privredni subjekat ima sjedište, odnosno u kojoj ovlašćeno lice tog privrednog subjekta ima prebivalište. U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji je izmirio sve dospjele obaveze po osnovu poreza i doprinosa za penzijsko i zdravstveno osiguranje što se dokazuje na osnovu uvjerenja ili potvrde organa uprave nadležnog za poslove naplate poreza, odnosno nadležnog organa države u kojoj privredni subjekat ima sjedište. U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji je upisan u Centralni registar privrednih subjekata ili drugi odgovarajući registar u državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište, što se dokazuje dostavljanjem dokaza o registraciji u Centralnom registru privrednih subjekata ili drugom odgovarajućem registru, sa podacima o ovlašćenom licu privrednog subjekta. Privredni subjekat je dužan da posjeduje uspostavljen sistem upravljanja kvalitetom iz oblasti predmeta nabavke što se dokazuje sertifikatom ili drugom odgovarajućom potvrdom nadležnog organa ili organizacije o ispunjavanju uslova upravljanja kvalitetom iz oblasti predmeta nabavke i to MEST EN ISO 9001:2016 - Ponuđač je dužan da dostavi dokaz o posjedovanju sertifikata o uspostavljenom sistemu menadžmenta kvalitetom u oblasti pružanja usluga koje su predmet nabavke MEST EN ISO 9001:2016. Ponuđač mora dostaviti izjavu u kojoj će navesti ko će biti članovi organizacionog tima koji ne može imati više od pet članova. Ponuđač je u obavezi dostaviti dokaz o angažovanju radne snage za članove organizacionog	U vezi sa svim zahtjevima vezanim za način izvršavanja predmeta nabavke ponuđač je dostavio saglasnu ponudu.	

tima (kopija radne knjižice, prijava za osiguranje ili ugovor o radu). Izjava privrednog subjekta Rok važenja ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda. Rok izvršenja ugovora je od dana potpisivanja ugovora do završetka događaja čija je organizacija predmet nabavke. Mjesto izvršenja ugovora je Podgorica, Crna Gora. Rok plaćanja je: - 8 dana od dana dostavljanja ispravnih računa za pruženu uslugu. Način plaćanja je: u iznosu od 100%, virmanski. Uslovi plaćanja su: Uspješno pružena usluga. Ponudač je dužan dostaviti безусловnu i na prvi poziv naplativu garanciju ponude u iznosu od 2% procijenjene vrijednosti javne nabavke, kao garanciju ostajanja u obavezi prema ponudi u periodu važenja ponude i 10 dana nakon isteka važenja ponude. Garancija ponude će se aktivirati ako ponudač: 1) odustane od ponude u roku važenja ponude i/ili 2) odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci. Kontrolu kvaliteta sprovodiće korisnici predmetne usluge, zaposleni kod naručioca, koji su dužni da pravovremeno obavještavaju članove organizacionog tima ponuđača o promjenama ili korekcijama koje je potrebno izvršiti. Ponudač će dostaviti izjavu kojom prihvata obavezu da će u slučaju da se za neku stavku tehničke specifikacije potroši manje od predviđenog pruženu uslugu naplatiti po utrošku. Ponudač je dužan da u ponudi dostavi detaljnu specifikaciju proizvoda koji se nude u sklopu usluga za stavke 18, 19 i 21 iz tabele "Tehničke specifikacije predmeta nabavke".		
---	--	--

8. Podaci o vrednovanju i rangiranju ponuda

Primijenjena metodologija načina vrednovanja ponuda:		
☐ najniža ponuđena cijena		broj bodova 60
☐ kvalitet		broj bodova 40
1. Najniža ponuđena cijena		
Maksimalan broj bodova za kriterijum cijena je: 60 bodova.		
Kriterijum cijena će se vrednovati relativnim (proporcionalnim) metodom na sljedeći način:		
Kriterijum cijena iskazuje na način što se najniža ukupna ponuđena cijena podijeli sa ponuđenom cijenom i dobijeni količnik pomnoži sa brojem bodova koji je određen za ovaj kriterijum.		

$$\text{Broj bodova} = \frac{\text{najniža ponuđena cijena}}{\text{ponuđena cijena}} \times 60 \text{ bodova}$$

Ponuđaču koji ponudi najnižu cijenu dodijeliće se maksimalan broj bodova po ovom podkriterijumu.

Ako je ponuđena cijena 0,00 EUR-a prilikom vrednovanja te cijene po kriterijumu ili podkriterijumu najniža ponuđena cijena uzima se da je ponuđena cijena 0,01 EUR.

2. Kriterijum kvalitet će se vrednovati na sljedeći način:

Kriterijum kvalitet dijeli se na 6 podkriterijuma i to:

- potvrđene reference za članove organizacionog tima izdate od strane državnih organa, međunarodnih organizacija ili privrednih subjekata za angažovanje na projektima organizacije skupova ili korporativnih proslava za više od 100 ljudi u prethodnih 5 godina računajući godinu u kojoj se sprovodi ova nabavka;
- učešće žena u broju lica koja će ponuđač angažovati na izvršenju predmeta nabavke;
- učešće žena u ukupnom broju zaposlenih kod ponuđača;
- udio žena u vlasničkoj strukturi ponuđača;
- potvrđene reference za članove organizacionog tima izdate od strane državnih organa, međunarodnih organizacija ili privrednih subjekata za angažovanje na projektima kreiranja i dizajna vizuelnog identiteta, u prethodnih 5 godina računajući godinu u kojoj se sprovodi ova nabavka;
- Potvrđene reference za članove organizacionog tima izdate od strane državnih organa, međunarodnih organizacija ili privrednih subjekata za izradu video materijala povodom korporativnih proslava u prethodnih 5 godina računajući godinu u kojoj se sprovodi ova nabavka.

Maksimalan broj bodova koji se može dodijeliti po kriterijumu kvalitet je 40 bodova od kojih po navedenim podkriterijumima:

- potvrđene reference za članove organizacionog tima izdate od strane državnih organa, međunarodnih organizacija ili privrednih subjekata za angažovanje na projektima organizacije skupova ili korporativnih proslava za više od 100 ljudi u prethodnih 5 godina računajući godinu u kojoj se sprovodi ova nabavka - 20 bodova;

Broj bodova = (Broj potvrđenih referenci za članove organizacionog tima izdate od strane strane državnih organa, međunarodnih organizacija ili privrednih subjekata / Najveći broj potvrđenih referenci izdate od strane državnih organa, međunarodnih organizacija ili privrednih subjekata) x 20 bodova

-učešće žena u broju lica koja će ponuđač angažovati na izvršenju predmeta nabavke. Ponuđač dokazuje ovaj parametar na način što će dostaviti dokaze (ugovore o angažovanju) za lica koja će angažovati na izvršenju predmeta nabavke (članove organizacionog tima) –2 boda;

Broj bodova = (Broj žena u broju lica koja će ponuđač angažovati na izvršenju predmeta nabavke / Najveći ponuđeni broj žena koji će ponuđač angažovati na izvršenju predmeta nabavke) x 2 boda

-učešće žena u ukupnom broju zaposlenih kod ponuđača. Ponuđač dokazuje ovaj parametar na način što će dostaviti spisak svih zaposlenih, uz obavezno dostavljanje prijave na osiguranje za žene –2 boda;

Broj bodova = (Broj žena u ukupnom broju zaposlenih kod ponuđača / najveći ponuđeni broj žena u ukupnom broju zaposlenih) x 2 boda;

-udio žena u vlasničkoj strukturi ponuđača. Ponuđač dokazuje ovaj parametar na način što će dostaviti dokaz o registraciji u Centralnom registru privrednih subjekata ili drugom odgovarajućem registru u državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište, sa podacima o licima u društvu –1 bod.

Broj bodova = (Udio žena u vlasničkoj strukturi ponuđača / Najveći ponuđeni udio žena u vlasničkoj strukturi) x 1 bod;

- potvrđene reference za članove organizacionog tima izdate od strane državnih organa, međunarodnih organizacija ili privrednih subjekata za angažovanje na projektima kreiranja i dizajna vizuelnog identiteta, u prethodnih 5 godina računajući godinu u kojoj se sprovodi ova nabavka - 10 bodova;

Broj bodova = (Broj potvrđenih referenci za članove organizacionog tima izdate od strane državnih organa, međunarodnih organizacija ili privrednih subjekata / Najveći broj potvrđenih referenci izdate od strane državnih organa, međunarodnih organizacija ili privrednih subjekata) x 10 bodova;

-potvrđene reference za članove organizacionog tima izdate od strane državnih organa, međunarodnih organizacija ili privrednih subjekata za izradu video materijala povodom korporativnih proslava u prethodnih 5 godina računajući godinu u kojoj se sprovodi ova nabavka - 5 bodova;

Broj bodova = (Broj potvrđenih referenci za članove organizacionog tima izdate od strane državnih organa, međunarodnih organizacija ili privrednih subjekata / Najveći broj potvrđenih referenci izdate od strane državnih organa, međunarodnih organizacija ili privrednih subjekata) x 5 bodova;

Bodovanje ovih podkriterijuma vršiće se relativnom (proporcionalnom) metodom, na način što će se ponudi ponuđača koji ponudi najveći broj potvrđenih referenci, koji ponudi najveći broj žena u broju lica koja će angažovati na izvršenju predmeta nabavke, najveći broj žena u ukupnom broju zaposlenih odnosno najveći udio žena u vlasničkoj strukturi dodijeliti maksimalan broj bodova, dok se ostalim ponuđačima bodovi dodjeljuju u skladu sa prednje prikazanim formulama.

Na osnovu dokaza dostavljenih u postupku, a koji se odnose na rangiranje ponuda utvrde je prosjek dodijeljenog broja bodova po svakom kriterijumu kako slijedi:

r.b	Ponuđač (naziv i sjedište)	Par. 1	Par. 2	Par. 3	Par. 4	Par. 5	Par. 6	Par. 7	Ukupan broj bodova
-----	----------------------------------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------------------------

1.	Samostalna ponuda ponuđača "Marco Polo travel agency" d.o.o. Podgorica	45,87	8	2	2	0	0,44	3,82	62,13
2.	Samostalna ponuda ponuđača "Congress travel" d.o.o. Podgorica	60	13,5	2	2	0	3,11	4,71	85,32
3.	Samostalna ponuda ponuđača "Vision event" d.o.o. Podgorica sa podugovaračem Media Solution	36,46	20	2	2	1	10	5	76,46
4.	Samostalna ponuda ponuđača "DPC" d.o.o. Podgorica sa podugovaračem Grafo group doo Podgorica	39,29	5	2	2	0	6,89	2,94	58,12

**KOMISIJA ZA SPROVOĐENJE POSTUPKA JAVNE NABAVKE PRISTUPILA JE
PROVJERI TAČNOSTI PODATAKA SADRŽANIH U IZJAVI PRIVREDNOG
SUBJEKTA KOJI JE PODNIO EKONOMSKI NAJPOVOLJNIJU PONUDU**

Dokazi predviđeni tenderskom dokumentacijom:

1. Uvjerenje Ministarstva pravde o neosuđivanosti za djela previđena Zakonom o javnim nabavkama;
2. Uvjerenje Uprave prihoda i carina da ponuđač nema neizmirenih obaveza po osnovu poreza i doprinosa koji se odnose na lična primanja;
3. Izvod iz CRPS-a;
4. Sertifikat ili druga odgovarajuća potvrda nadležnog organa ili organizacije o ispunjavanju uslova upravljanja kvalitetom iz oblasti predmeta nabavke i to MEST EN ISO 9001:2016
5. Izjava u kojoj će se navesti ko će biti članovi organizacionog tima koji ne može imati više od pet članova.
6. Dokaz o angažovanju radne snage za članove organizacionog tima (kopija radne knjižice, prijava za osiguranje ili ugovor o radu)
7. Izjava privrednog subjekta – ESPD
8. Izjava kojom ponuđač prihvata obavezu da će u slučaju da se za neku stavku tehničke specifikacije potroši manje od predviđenog pruženu uslugu naplatiti po utrošku.
9. Ponuđač je dužan da u ponudi dostavi detaljnu specifikaciju proizvoda koji se nude u sklopu usluga za stavke 18, 19 i 21 iz tabele "Tehničke specifikacije predmeta nabavke".

Dokazi o provjeri podatka u Izjavi privrednog subjekta ponuđača **“Congress travel” d.o.o. Podgorica:**

1. Uvjerenje Ministarstva pravde br: 0804-1557/26 od 03.02.2026. godine u kojem se navodi da za Congress travel d.o.o. Podgorica u kaznenoj evidenciji ne postoje podaci o osuđivanosti pravnog lica;
2. Uvjerenje Ministarstva pravde br: 0804-1557/26-1 od 03.02.2026. godine u kojem se navodi da za Ivana Mijovića, kao odgovorno lice, u kaznenoj evidenciji ne postoje podaci o osuđivanosti lica;
3. Potvrda izdata od strane Poreske uprave Crne Gore, Područja jedinica Podgorica br: 15/01-2-430/2026-8262/2 od 04.02.2026. godine u kojem se navodi da je poreski obveznik **“Congress travel” doo Podgorica** na dan slanja zahtjeva 30.01.2026.godine obračunao i uplatio poreze i doprinose iz i na lična primanja po osnovu podnijetih IOPPD obrazaca za zaposlene zaključno sa 12/2025.god. i po tom osnovu nema neizmirenih poreskih obaveza, poreza na dobit pravnih lica zaključno sa 2024.godinom i po tom osnovu nema neizmirenih poreskih obaveza, poreza na dodatu vrijednost zaključno sa 12/2025. godinom i po tom osnovu nema naizmirenih poreskih obaveza.

4. Naručilac je izvršio uvid u podatke iz CRPS-a na dostupnoj internet stranici;
5. Sertifikat EN ISO 9001:2015 od 12.09.2025. godine kojim se potvrđuje da je sistem upravljanja u organizaciji "Congress travel" doo u skladu sa navedenim standardom izdat od strane Instituta za sertifikaciju Sistema doo Sarajevo, sa rokom važenja do 11.09.2028. godine; Dostavljena Potvrda Instituta za standardizaciju Crne Gore kojom se potvrđuje da je MEST EN ISO 9001:2016 identičan važećim evropskim EN ISO 9001:2025 i važećim međunarodnim standardom ISO 9001: 2015, potpisana od strane direktora Zorana Glomazića, dana 17.09.2025. godine.
6. Izjava u kojoj se navode članovi organizacionog tima koji ne može imati više od 5 članova i to su: Milena Radović, Anđela Trajković Vukazić i Tijana Maslovarić, potpisna od strane direktora Ivana Mijovića, dana 15.01.2026. godine.
7. Izjava kojom ponuđač prihvata obavezu da će u slučaju da se za neku stavku tehničke specifikacije potroši manje od predviđenog pruženu uslugu naplatiti po utrošku, potpisna od strane direktora Ivana Mijovića, dana 15.01.2026. godine.
8. Dostavljena detaljna specifikacija proizvoda koji se nude u sklopu usluga za stavke 18, 19 i 21 iz tabele "Tehničke specifikacije predmeta nabavke".
9. Prijave zaposlenih za: Milenu Radović, Anđelu Trajković Vukazić i Tijanu Maslovarić;
10. Radna knjižica za Milenu Radović, reg. broj 11487;
11. Ugovor o radu na neodređeno vrijeme za Milenu Radović broj od 01.06.2015. godine;
12. Radna knjižica za Anđelu Trajković Vukazić, reg. broj 8944;
13. Ugovor o radu na neodređeno vrijeme za Anđelu Trajković Vukazić, od 01.02.2018. godine;
14. Radna knjižica za Tijanu Maslovarić, reg. broj 1386;
15. Ugovori o radu na određeno vrijeme za Tijanu Maslovarić, od 01.11.2022. godine, 01.01.2023. i 01.01.2024. godine;

U cilju provjere tačnosti Izjave privrednog subjekta Naručilac se dana 29.01.2026. godine, putem CEJN-a, obratio ponuđaču Congress travel doo kako bi provjerio način angažmana zaposlene Tijane Maslovarić s obzirom da je isti dostavio ugovore o radu na određeno vrijeme. Naručilac je u dopisu naveo: "S obzirom da ste u Izjavi privrednog subjekta naveli da član organizacionog tima Tijana Maslovarić ima Ugovor o radu na neodređeno vrijeme – puno radno vrijeme i dostavili Ugovor o radu od 2022. godine sa pripadajućim anexima za 2023. i 2024. godinu gdje se navodi da je ista zapošljena na određeno vrijeme, molimo da nam u roku od 8 dana od dana prijema zahtjeva dostavite putem CEJN portala original ili kopiju ugovora o radu za Tijanu Maslovarić, iz kojeg bi na nesumnjiv način utvrdili njen način angažovanja i potvrdili da je ista i dalje zapošljena u firmi "Congress travel" doo Podgorica."

Ponuđač Congress travel doo je istoga dana, kroz komunikaciju putem CEJN-a, dostavio traženi Ugovor o radu za zaposlenu Tijanu Maslovarić od 01.01.2025. godine u kome se navodi da je ista zaposlena kod njih na neodređeno vrijeme u formi skeniranog originala.

Za Ponuđača "Congress travel" d.o.o. Podgorica provjerom izjave privrednog subjekta utvrđeno je³:

Da je Ponuđač pravilno sačinio izjavu privrednog subjekta, i da je u njoj naveo istinite podatke. To proizilazi iz dokaza koje je Ponuđač dostavio putem ESJN-a uz svoju ponudu ali i iz drugih dokaza koje je Naručilac pribavio. Naime, Naručilac se u cilju provjere

³ Ako se provjerom izjave privrednog subjekta utvrdi da postoji osnov za isključenje ponuđača iz postupka ili se ponuđač isključuje iz postupka u skladu sa članom 135a stav 6 ZJN, naručilac će izvršiti provjeru izjave privrednog subjekta ponuđača čija je ponuda sljedeće rangirana, a ako takve ponude nema poništiće postupak javne nabavke

ispunjenosti obaveznih uslova obratio i Ministarstvu pravde i Ministarstvu finansija, od kojih je dobio dopise iz kojih proizilazi da Ponuđač "Congress travel" d.o.o. Podgorica ispunjava obavezne uslove za učešće u postupku javne nabavke.

9. Podaci o najpovoljnijoj ponudi

Ponuđač: Congress travel doo Podgorica

Adresa: Ulica Studentska Lamela 3-5

PIB: 02673053

E-mail: info@congresstravel.me

Ovlašćeno lice: Ivan Mijović

10. Podaci o najpovoljnijoj/im ponudi/ama u slučaju zaključivanja okvirnog sporazuma sa jednim ili više ponuđača⁴

Nije primjenljivo.

11. Uputstvo o pravnoj zaštiti

Kandidat/ponuđač može izjaviti žalbu protiv ove odluke Komisiji za zaštitu prava u roku od 10 dana od dana objavljivanja odluke.

Žalba se podnosi naručiocu preko ESJN. Žalba koja nije podnesena na naprijed predviđeni način biće odbijena kao nedozvoljena.

Podnosilac žalbe je dužan da uz žalbu priloži dokaz o uplati naknade za vođenje postupka u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 20.000,00 eura, na žiro račun Komisije za zaštitu prava broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Iznos uplate iz prethodnog stava je iznos koji je prispio na račun Komisije za zaštitu prava.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na određenu/e partiju/e, naknada se plaća u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te /tih partije/a.

Instrukcije za plaćanje naknade za vođenje postupka od strane želilaca iz inostranstva nalaze se na internet stranici Komisije za zaštitu prava <http://www.kontrola-nabavki.me/>.

OVLAŠĆENO LICE NARUČIOCA

Marija Konjević, direktorica

⁴ Ukoliko je primjenljivo

