

Fond penzijskog i invalidskog osiguranja Crne Gore

Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki: 01- 3875/7

Mjesto i datum: Podgorica, 14.01.2026. godine

**IZMJENA TENDERSKE DOKUMENTACIJE ZA OTVORENI POSTUPAK NABAVKE za nabavku usluga –
usluge razvoja e-servisa Fonda, šifra postupka broj 101446**

1.Vrši se izmjena Tenderske dokumentacije na portalu CeJN u dijelu "Uslovi za učešće u postupku i zahtjevi u pogledu načina izvršavanja predmeta nabavke" pod tačkom 5 "Stručna i tehnička sposobnost"

“Privredni subjekat je dužan da posjeduje minimum stručnih i kadrovskih kapaciteta koji su potrebni za izvršenje ugovora i to: Minimum 8 stručnjaka angažovanih na projektu. Ključno osoblje treba da zadovoljava sljedeće kriterijume: 1.Pozicija:Vođa/menadžer projekta Min br. Osoba: 1 Min. iskustvo: ≥3 godina iskustva na poslovima vođenja projekata na izradi i/ili implementaciji i/ili održavanju informacionih sistema Sertifikat: Project Management Professional (PMP ili ekvivalent); 2.Pozicija:Poslovni analitičar Min br. Osoba: 1 Min. iskustvo: ≥5 godina iskustva na poslovima poslovnog analitičara/dizajnera na izradi i/ili implementaciji i/ili održavanju informacionih sistema Sertifikat: PMI-PBA (professional in Business analysis; 3.Pozicija:Developer komponente za integraciju aplikacija Min br. Osoba: 1 Min. iskustvo: ≥3 godina iskustva na poslovima arhitekta na izradi i/ili implementaciji i/ili održavanju informacionih sistema Sertifikat: Profesionalna sertifikacija za integracionu platformu ili ekvivalent; 4.Pozicija:Developer Min br. Osoba: 1 Min. iskustvo: ≥3 godine iskustva na poslovima developera na izradi i/ili implementaciji i/ili održavanju informacionih sistema primjenom JavaSE tehnologija Sertifikat: Oracle Certified Professional, Java EE 7 Application Developer ili ekvivalent; 5.Pozicija:UI/UX dizajner Min br. Osoba: 1 Min. iskustvo: ≥3 godine iskustva na poslovima UI/UX na izradi i/ili implementaciji i/ili održavanju informacionih sistema; 6.Pozicija:Administrator baze podataka Min br. Osoba: 1 Min. iskustvo: ≥3 godine iskustva na poslovima administratora baze podataka na izradi i/ili implementaciji i/ili održavanju informacionih sistema Sertifikat: Oracle Database Administration Certified Professional ili

ekvivalent, Oracle Certified Expert, Oracle Database: RAC Infrastructure Administrator ili ekvivalent; 7.Pozicija:Sistem inženjer Min br. Osoba: 1 Min. iskustvo: ≥3 godine iskustva na poslovima sistem inženjera na izradi i/ili implementaciji i/ili održavanju informacionih sistema Sertifikat: Red Hat Certified Engineer ili ekvivalent; 8.Pozicija:DevOps inženjer Min br. Osoba: 1 Min. iskustvo: ≥3 godine iskustva na poslovima DevOps inženjera na izradi i/ili implementaciji i/ili održavanju informacionih sistema; Za svo ključno osoblje je potrebno dostaviti dokaz o načinu angažovanja radne snage (prijava na osiguranje zaposlenog, ugovor o radu, sporazum o preuzimanju zaposlenog, ugovor o korišćenju sposobnosti drugog subjekta ili drugi akt u skladu sa zakonom) sa odgovarajućim referencama koje su potrebne za izvršenje predmeta nabavke u skladu sa zakonom, potvrde/reference izdate od strane korisnika usluga o angažovanju u uspješno realizovanim projektima, koje još sadrže: opis i vrijednost predmeta nabavke, vrijeme realizacije ugovora, konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno izvršen i ulogu/poziciju stručnjaka u realizaciji pružene usluge”

Pa sada glasi:

“Privredni subjekat je dužan da posjeduje minimum stručnih i kadrovskih kapaciteta koji su potrebni za izvršenje ugovora i to: Minimum 8 stručnjaka angažovanih na projektu. Ključno osoblje treba da zadovoljava sljedeće kriterijume: 1.Pozicija:Vođa/menadžer projekta Min br. Osoba: 1 Min. iskustvo: ≥3 godina iskustva na poslovima vođenja projekata na izradi i/ili implementaciji i/ili održavanju informacionih sistema Sertifikat: Project Management Professional (PMP ili ekvivalent); 2.Pozicija:Poslovni analitičar Min br. Osoba: 1 Min. iskustvo: ≥5 godina iskustva na poslovima poslovnog analitičara/dizajnera na izradi i/ili implementaciji i/ili održavanju informacionih sistema Sertifikat: PMI-PBA (professional in Business analysis) ili ekvivalent; 3.Pozicija:Developer komponente za integraciju aplikacija Min br. Osoba: 1 Min. iskustvo: ≥3 godina iskustva na poslovima arhitekta na izradi i/ili implementaciji i/ili održavanju informacionih sistema Sertifikat: Profesionalna sertifikacija za integracionu platformu ili ekvivalent; 4.Pozicija:Developer Min br. Osoba: 1 Min. iskustvo: ≥3 godine iskustva na poslovima developera na izradi i/ili implementaciji i/ili održavanju informacionih sistema primjenom JavaSE tehnologija Sertifikat: Oracle Certified Professional, Java EE 7 Application Developer ili

ekvivalent; 5.Pozicija:UI/UX dizajner Min br. Osoba: 1 Min. iskustvo: ≥3 godine iskustva na poslovima UI/UX na izradi i/ili implementaciji i/ili održavanju informacionih sistema;

6.Pozicija:Administrator baze podataka Min br. Osoba: 1 Min. iskustvo: ≥3 godine iskustva na poslovima administratora baze podataka na izradi i/ili implementaciji i/ili održavanju informacionih sistema
Sertifikat: Oracle Database Administration Certified Professional ili ekvivalent, Oracle Certified Expert, Oracle Database: RAC Infrastructure Administrator ili ekvivalent;

7.Pozicija:Sistem inženjer Min br. Osoba: 1 Min. iskustvo: ≥3 godine iskustva na poslovima sistem inženjera na izradi i/ili implementaciji i/ili održavanju informacionih sistema
Sertifikat: Red Hat Certified Engineer ili ekvivalent;

8.Pozicija:DevOps inženjer Min br. Osoba: 1 Min. iskustvo: ≥3 godine iskustva na poslovima DevOps inženjera na izradi i/ili implementaciji i/ili održavanju informacionih sistema;

Za svo ključno osoblje je potrebno dostaviti dokaz o načinu angažovanja radne snage (prijava na osiguranje zaposlenog, ugovor o radu, sporazum o preuzimanju zaposlenog, ugovor o korišćenju sposobnosti drugog subjekta ili drugi akt u skladu sa zakonom) sa odgovarajućim referencama koje su potrebne za izvršenje predmeta nabavke u skladu sa zakonom, potvrde/reference izdate od strane korisnika usluga o angažovanju u uspješno realizovanim projektima, koje još sadrže: opis i vrijednost predmeta nabavke, vrijeme realizacije ugovora, konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno izvršen i ulogu/poziciju stručnjaka u realizaciji pružene usluge”

2. Mijenja se drugi uslov:

Ponuđač je dužan da dostavi pisano ovlašćenje (autorizaciju) izdato od proizvođača, ovlašćenog zastupnika ili distributera software-a, za integracionu platformu, ili predstavnika proizvođača serverske i storage opreme;

Pa sada glasi:

Ponuđač je dužan da dostavi pisano ovlašćenje (autorizaciju) izdato od proizvođača, ovlašćenog zastupnika ili distributera ili predstavnika proizvođača software-a, za integracionu platformu.

8. NAČIN, MJESTO I VRIJEME PODNOŠENJA PONUDA I OTVARANJA PONUDA

Ponude se podnose preko ESJN-a zaključno sa danom 29.01. 2026. godine do 12:00 sati.

Otvaranje ponuda održaće se dana 29.01.2026. godine u 12:30 sati.

Izjava privrednog subjekta i garancija ponude podnose se u elektronskom obliku putem ESJN. Ako ponuđač ne može da garanciju ponude podnese u elektronskom obliku, dužan je da putem ESJN dostavi kopiju garancije ponude, a da original garancije ponude dostavi, odnosno uruči naručiocu neposredno ili putem pošte preporučenom pošiljkom najkasnije prije isteka roka za podnošenje ponuda.

Original garancije ponude u pisanom obliku dostavlja se u koverti, na kojoj se navodi: naziv i sjedište naručioca, broj tenderske dokumentacije za koju se podnosi garancija, naziv, sjedište i adresa ponuđača i naznaka,, garancija ponude" i, ne otvaraj prije roka za otvaranje ponuda".

O dostavljanju garancije ponude, naručilac će sačiniti potvrdu i uz zapisnik o otvaranju ponuda priložiti kao skeniranu kopiju u ESJN, istog dana kada je izvršeno otvaranje ponuda.

Original garancije ponude u pisanom obliku dostavlja se:

neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi Bulevar Ivana Crnojevića 64, Podgorica ili putem pošte preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Bulevar Ivana Crnojevića 64, Podgorica, s tim što garancija mora biti uručena od strane poštanskog operatera najkasnije do roka određenog za podnošenje ponude, radnim danima od 08:00 do 14:00 sati, zaključno sa danom 29.01.2026. godine do 12:00h.

UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU

Privredni subjekat može da izjavi žalbu protiv ove Izmjene i/ili dopune tenderske dokumentacije Komisiji za zaštitu prava:

- 1) u roku od 20 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije, ako je rok za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda najmanje 30 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije;
- 2) u roku od deset dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije, ako je rok za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda najmanje 15 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije;

3) do isteka polovine roka za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda, ako je rok za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda kraći od 15 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije, a u slučaju da je posljednji dan roka za podnošenje ponuda kraći od 24 časa, smatra se da rok ističe istekom tog dana.

Žalbom protiv Izmjene i/ili dopune tenderske dokumentacije, ne može da se osporava dio tenderske dokumentacije koji nije izmijenjen.

Žalba se izjavljuje preko naručioca neposredno putem ESJN-a. Žalba koja nije podnesena na naprijed predviđeni način biće odbijena kao nedozvoljena.

Podnosilac žalbe je dužan da uz žalbu priloži dokaz o uplati naknade za vođenje postupka u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 20.000,00 eura, na žiro račun Komisije za zaštitu prava broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na određenu/e partiju/e, naknada se plaća u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te/tih partije/a.

Instrukcije za plaćanje naknade za vođenje postupka od strane žalilaca iz inostranstva nalaze se na internet stranici Komisije za zaštitu prava nabavki <http://www.kontrola-nabavki.me/>."

Ispred Komisije za sprovođenje postupka javne nabavke

Ana Žugić, dipl.ecc, s.r.