

FOND ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE
PODGORICA

Broj 09-12263

Podgorica, 22.12. 2025 god.

Na osnovu člana 149 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list Crne Gore” 074/19, 003/23, 011/23, 84/24), zaključuje se

UGOVOR O JAVNOJ NABAVCI USLUGA

Ovaj ugovor zaključen je u Podgorici, dana 22.12.2025 godine, između:

Naručioca:

Fonda za zdravstveno osiguranje Crne Gore sa sjedištem u Podgorici, ulica Vaka Đurovića bb, Matični broj: 02010810, Broj računa: Glavni račun trezora: 907-83001-19, koga zastupa v.d. direktora dr Aleksandar Ružić, (u daljem tekstu: Naručilac),
i

Izvršilac:

2. Konzorcijum CoremediQ DOO i Coreit DOO (zajednička ponuda) sa sjedištem u Podgorici, Bulevar Džordža Vašingtona 98, Diplomatska kula, The Capital Plaza, 81000 Podgorica: Nosilac zajedničke ponude je **CoremediQ DOO**, PIB: 02206951, Broj računa: 510-2571-87, Naziv banke: Crnogorska komercijalna banka AD Podgorica, koga zastupa izvršni direktor Branko Biberdžić, (u daljem tekstu: Izvršilac) i 2. član zajedničke ponude **Coreit DOO** – Podgorica, PIB: 02775018 koga zastupa izvršni direktor Andrej Minevski, (u daljem tekstu: Izvršilac), shodno ugovoru o zajedničkom nastupanju broj 74/2025 odnosno broj 1256/2025 od 18.11.2025. godine.

OSNOV UGOVORA:

Tenderska dokumentacija za otvoreni postupak javne nabavke za nabavku usluga održavanja i unapređenja aplikacija i baza podataka IS zdravstva, broj iz evidencije postupaka javnih nabavki: 6/25; od 23.10.2025.godine,

Broj i datum odluke o izboru najpovoljnije ponude: 09-11794 od 10.12.2025. godine;

Zajednička ponuda ponuđača **CoremediQ DOO i Coreit DOO** iz Podgorice broj 144141 od 24.11.2025. godine.

Član 1.

Predmet ugovora

Predmet ovog ugovora su Usluge održavanja, tehničke podrške i unapređenja aplikacija i baza podataka (u daljem tekstu softver) dijela Integralnog informacionog sistema zdravstva Crne Gore, koji obuhvata **IS Fonda za zdravstveno osiguranje, IS ZU Apoteke Crne Gore "Montefarm", IS primarne zdravstvene zaštite (PZZ), IS privatnih stomatoloških ordinacija, IS privatnih zdravstvenih ustanova i isporučioa medicinsko-tehničkih pomagala, IS opštih bolnica (OB), IS specijalnih bolnica (SB), IS Zavoda za hitnu medicinsku pomoć (ZHMP) Crne Gore, IS Zavoda za transfuziju krvi Crne Gore (ZTK) i sistema za razmjenu podataka između sistema.**, u svemu prema prihvaćenoj ponudi Izvršioca broj 144141 od 24.11.2025. godine., podnijetoj po Tenderskoj dokumentaciji broj 09-10096/1 od 23.11.2025. godine za otvoreni postupak javne nabavke broj postupka 102063, koja čini sastavni dio ovog Ugovora.

Održavanje aplikativnog softvera podrazumijeva: pogonsku spremnost, nadzor i monitoring sistema, tekuće održavanje, unapređenje aplikacija, osnovne i dodatne usluga podrške, problematiku izvještaja i edukaciju, shodno tehničkoj dokumentaciji koja čini sastavni dio tenderske dokumentacije.

Pogonska spremnost, nadzor i monitoring sistema podrazumijevaju svakodnevno praćenje rada softvera, ponašanje baze podataka i otklanjanje eventualnih problema u funkcionisanju istih. Održavanje ima za zadatak da obezbijedi nesmetano funkcionisanje sistema, ispravljanje greški u radu softvera, unapređenje verzija softvera saglasno razvoju istih. Pod održavanjem uključene su i korekcije softvera izazvane donošenjem novih ili izmjena postojećih zakonskih i podzakonskih propisa a do najviše 30 programera dana u periodu trajanja ugovora. Naručilac prati sve promjene zakonskih i podzakonskih propisa i u dogovoru sa Izvršiocom definiše poslove i aktivnosti da bi se postojeće rješenje uspješno prilagodilo novim zahtjevima.

Unapređenje aplikacija odnosno dodatne usluge podrške podrazumijevaju usluge, rokove i uslove definisane Tehničkom specifikacijom. Unapređenje (adaptaciju) postojećeg softvera se vrše radi efikasnijeg podržavanja poslovnih funkcija, modifikacija na aplikativnim rješenjima u cilju poboljšanja performansi softvera, kao i modifikacije nastale uvođenjem novih tehnoloških rješenja, aktivnosti vezane za adaptaciju postojećih softverskih modula i funkcionalnosti, te prilagođavanja postojećih aplikacija budućim načinima funkcionisanja i organizacije sistema.

Izvršilac o svim poboljšanjima ili modifikacijama obavještava Naručioa i u dogovoru s njim vrši isporuku i implementaciju novog rješenja.

Sve izvršene izmjene ili nove varijante aplikativnih rješenja Izvršilac, nakon izvršenog testiranja, dostavlja Naručiocu na testiranje i provjeru. Po izvršenom testu, implementacija izmjena sprovodi se prema planu implementacije zajedno s Naručiocem.

Izrada novih softverskih modula, podmodula ili poslovnih funkcija nije predmet ovog Ugovora.

Povezivanje postojećeg sistema ili njegovih modula sa eksternim sistemima ili sistemima trećih strana nije predmet ovog Ugovora.

Uključivanje novih ustanova nije predmet ovog Ugovora.

Problematika izvještaja podrazumijeva standardizaciju izvještaja po svim modulima i izradu novih izvještaja po zahtjevu Naručioca, u skladu sa zakonskim propisima.

Član 2.

Cijena i uslovi plaćanja

Cijene ugovorenih usluga održavanja po korisnicima na mjesečnom nivou, bez uračunatog Poreza na dodatu vrijednost (PDV), su sljedeće:

1. Softver u Fondu za zdravstveno osiguranje Crne Gore, na mjesečnom nivou 7.973,53€, ukupna cijena za period važenja ugovora (12 mjeseci) 95.682,36€.
2. Softver za ZU Apoteke Crne Gore Montefarm, na mjesečnom nivou 3.100,82 €, ukupna cijena za period važenja ugovora (12 mjeseci) 37.209,84€.
3. Softver u Domovima zdravlja Crne Gore, na mjesečnom nivou 1.328,92€ po Domu zdravlja, odnosno 23.920,56€ za svih 18 Domova zdravlja, ukupna cijena za period važenja ugovora (12 mjeseci) 15.947,04€ po Domu zdravlja odnosno 287.046,72€ za svih 18 Domova zdravlja.
4. Softver u opštim bolnicama na mjesečnom nivou 1.328,92€ po bolnici, odnosno 9.302,44€ za svih 7 opštih bolnica, ukupna cijena za period važenja ugovora (12 mjeseci) 15.947,04€ po bolnici, odnosno 111.629,28 € za svih 7 opštih bolnica.
5. Softver u specijalnim bolnicama na mjesečnom nivou 1.328,92 € po bolnici, odnosno 3.986,76€ za 3 specijalne bolnice, ukupna cijena za period važenja (12 mjeseci) 15.947,04 po bolnici, odnosno 47.841,12€ za 3 specijalne bolnice.
6. Softver u Zavodu za hitnu medicinsku pomoć Crne Gore na mjesečnom nivou 694.00€, ukupna cijena za period važenja ugovora (12 mjeseci) 8.328,00€.
7. Softver u Zavodu za transfuziju krvi Crne Gore na mjesečnom nivou 1.919,55€, ukupna cijena za period važenja ugovora (12 mjeseci) 23.034,60 €.

8. Softver za stomatologiju na mjesečnom nivou 10.78€ po stomatološkoj ordinaciji, odnosno 1.929,62 za svih 179 stomatoloških ordinacija, ukupna cijena za period važenja ugovora (12 mjeseci) 129,36€ po stomatološkoj ordinaciji, odnosno 23.155,44 € za svih 179 stomatološkoj ordinacija.
9. Softver za privatne zdravstvene ustanove i isporučioce medicinsko-tehničkih pomagala na mjesečnom nivou 10,54 € po privatnoj zdravstvenoj ustanovi i isporučiocu medicinsko-tehničkih pomagala, odnosno 527,00 €, za svih 17 privatnih zdravstvenih ustanova i 33 isporučilaca medicinsko-tehničkih pomagala, ukupna cijena za period važenja ugovora (12 mjeseci) 126,48 € po privatnoj zdravstvenoj ustanovi i isporučiocu medicinsko-tehničkih pomagala, odnosno 6.324,00 €, za svih 17 privatnih zdravstvenih ustanova i 33 isporučilaca medicinsko-tehničkih pomagala,

Ukupno mjesečno za sve korisnike 53.354,28€, ukupna cijena za period važenja ugovora (12 mjeseci) je 640.251,36€.

Napomena: Ukoliko se u periodu važenja ugovora promijeni broj davalaca zdravstvenih usluga (stomatološke ordinacije, privatne zdravstvene ustanove) i isporučilaca medicinsko-tehničkih pomagala od broja navedenog u tenderskoj dokumentaciji, fakture će se usklađivati na mjesečnom nivou u skladu sa stvarnim brojem davalaca zdravstvenih usluga i isporučilaca medicinsko-tehničkih pomagala, a po jediničnim ugovorenim cijenama.

Ukupna ugovorena cijena:

- Ukupno bez PDV-a 640.251,36 €.
- PDV: 134.452,79 €
- Ukupan iznos sa PDV-om: 774.704,15 €.

Cijena usluga održavanja za sistem za razmjenu podataka i integraciju preko kojeg se ostvaruje integracija između sistema uračunata je u cijene iskazane po korisnicima.

Izvršilac će za izvršene usluge održavanja dostavljati Naručiocu pojedinačne mjesečne fakture sa naznakom korisnika i sa pozivom na broj ugovora, u dva primjerka.

Izvršilac će za usluge održavanja izvršene kod ZU Apoteke Crne Gore "MONTEFARM" dostaviti mjesečnu fakturu direktno korisniku.

Troškovi usluga održavanja za Naručioca, Domove zdravlja Crne Gore (18 Domova zdravlja), Opšte bolnice (7 opštih bolnica), Specijalne bolnice (3 specijalne bolnice), Zavod za hitnu medicinsku pomoć Crne Gore i Zavod za transfuziju krvi Crne Gore padaju na teret Naručioca, dok troškovi usluga održavanja za ZU Apoteke Crne Gore Montefarm, stomatologiju (175 stomatoloških ordinacija), privatne zdravstvene ustanove i isporučioce medicinsko-tehničkih pomagala (17 privatnih zdravstvenih ustanova i 33 isporučioce medicinsko-tehničkih pomagala) padaju na njihov teret.

Ukoliko se u periodu važenja ugovora promijeni broj davalaca zdravstvenih usluga (stomatološke ordinacije, privatne zdravstvene ustanove) i isporučilaca medicinsko-tehničkih pomagala u odnosu

na broj naveden u tenderskoj dokumentaciji i ugovoru, fakture će se usklađivati na mjesečnom nivou u skladu sa stvarnim brojem davalaca zdravstvenih usluga i isporučilaca medicinsko-tehničkih pomagala, a po jediničnim ugovorenim cijenama.

Naručilac se obavezuje da ugovorenu cijenu plaća virnanski na žiro račun Izvršioca broj računa: 510-2571-87, naziv banke: Crnogorska komercijalna banka AD Podgorica, u mjesečnim ratama, do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec, počev od dana zaključenja ugovora, dok će plaćanje održavanje softvera za ZU Apoteke Crne Gore "Montefarm" izvršiti direktno korisnik ZU Apoteke Crne Gore "Montefarm" na žiro račun Izvršioca.

Član 3

Obaveze Izvršioca

Izvršilac je obavezan da:

- otpočne sa uslugama održavanja odmah nakon zaključenja ugovora,
- održava aplikativne servere, bazne servere i servere za *web* servise u dijelu aplikativnih funkcija, što u momentu objavljivanja tenderske dokumentacije uključuje 17 baznih, 21 aplikativnih, 5 report, 16 za web servise. Obaveza Izvršioca je održavanje baza podataka, baznih linkova između pojedinih baza i funkcionisanje aplikativnih i report servera. Ukoliko za postojeće funkcije bude potrebno priključenje još baznih ili aplikativnih servera isti će biti obuhvaćeni održavanjem,
- održava aplikativni softver i baze podataka,
- sve softverske izmjene uradi pravovremeno kako ne bi dolazilo do zastoja u funkcionisanju sistema,
- dokumentuje izvršene softverske izmjene i o istom pismeno obavijesti Naručioca,
- sačini i pripremi nova tehnička uputstva i instrukcije za korišćenje izmijenjenih aplikativnih modula i preda ih Naručiocu,
- opredijeli i imenuje kadrovska rješenja za pojedine module,
- imenuje lice(a) za komunikaciju sa Naručiocem,
- preko uspostavljenih komunikacionih kanala (primarno platforme za podršku) prima zahtjeve u skladu sa usaglašenim procedurama za tekuće održavanje
- na zahtjev Naručioca sve intervencije prilikom održavanja realizuje u najkraćem mogućem roku, a vrijeme reakcije uskladi najkasnije sa vremenom odziva definisanim u tehničkoj dokumentaciji (SLA) koja je sastavni dio tenderske dokumentacije o čemu će se sačiniti zapisnik. Pod najkraćim rokom se podrazumijeva da se incidenti rešavaju bez odlaganja. Trajanje njihovog rešavanja zavisi od prirode problema. U principu svi problemi treba da se rešavaju pravovremeno da korisnik ne trpi materijalne i druge štete,
- vrši mjesečno izvještavanje o realizovanim uslugama prema Naručiocu.

Izvršilac je obavezan da izvrši uslugu u rokovima zadatim u tabeli prioriteta i u skladu sa tenderskom dokumentacijom i ponudom. U slučaju da to nije ispunjeno, Naručilac ima pravo da naplati penale na sljedeći način:

- za svaku neispunjenu obavezu Naručilac ima pravo da traži do 0.5% od ukupne vrijednosti ugovora za tekući mjesec.

Član 4.

Obaveze Naručioca

Naručilac je obavezan da:

- imenuje lice koje će biti na čelu timova za praćenje održavanja,
- upravlja kompletnim održavanjem preko IT Sektora;
- internim propisima (pravilnici, uputstva, preporuke...) reguliše korišćenje softvera od strane krajnjih korisnika. Posebno se trebaju regulisati prava pristupa za unos i pregled podataka, pristup izvještajima i pristup interfejsima za pretrage baze podataka.
- imenuje odgovorno lice za komunikaciju (SPOC) i rukovodioce timova za praćenje održavanja,
- upravlja cjelokupnom komunikacijom krajnjih korisnika prema Izvršiocu kroz definisane kanale komunikacije;
- zajedno sa ostalim institucijama u sistemu zdravstva (a koje su korisnici predmetnih informacionih sistema) izvrši dodatnu obuku krajnjih korisnika, u cilju pravilne evidencije i korišćenja informacionog sistema,
- eksploatiše opremu i softver prema pismenim i usmenim instrukcijama i procedurama Izvršioca i poštuje savjete Izvršioca koji se odnose na dobro funkcionisanje softvera i opreme. Za greške i štete, nastale nepravilnim radom ili nepoštovanjem instrukcija i uputstava, Izvršilac ne snosi odgovornost,
- na zahtjev Izvršioca obezbijedi prisustvo korisnika radi obuke ili dogovora o radu,
- permanentno prati funkcionisanje svih segmenata informacionog sistema
- imenuje stručna lica za komunikaciju sa timom Izvršioca i obezbijedi njihovo angazovanje u svim aktivnostima vezanim za realizaciju ovog Ugovora

Član 5.

Tehnička podrška i unapređenje sistema

Kompletnim održavanjem upravlja IT sektor Naručioca.

Podrška korisnicima informacionih sistema se odnosi na pomoć koju Izvršilac pruža Naručiocu i korisnicima informacionih sistema u rješavanju nastalih problema u radu sa sistemom u omogućavanju nesmetanog svakodnevnog rada sistema odnosno korisnika.

Izvršilac se obavezuje da obavlja poslove podrške koji se odnose na:

- Podršku Naručiocu i korisnicima informacionih sistema u saradnji sa stručnim službama Naručioca,
- Podršku radu aplikativnih rješenja,
- Nadzor funkcionisanja instaliranih aplikativnih i baznih servera.

Član 6.

Podrška korisnicima informacionog sistema

Izvršilac se obavezuje da u saradnji sa stručnim službama Naručioca pruži podršku Naručiocu i korisnicima uz stalnu pomoć pri korišćenju informacionog sistema kroz dva tipa podrške:

- Savjeti - Podrazumijevaju savjetodavnu pomoć sa ciljem optimalne primjene i korišćenja informacionog sistema,
- Korektivna pomoć - Podrazumijeva pomoć korisniku da u slučajevima čiji je uzrok greška u informacionom rješenju ili hardveru) – u okvirima svojih mogućnosti započete poslove privede kraju korektno ili sa što manjim gubitkom podataka.

Podrška radu aplikativnih rješenja se odnosi na pomoć Izvršioca pri rješavanju problema u radu s informacionim sistemom, a vezani su za korišćenje aplikativnih rješenja i prilagođavanje sistemskog softvera, baza podataka ili probleme u njihovom radu.

Izvršilac je dužan osigurati udaljeni softverski nadzor i o svim nepravilnostima promptno izvještavati odgovorne osobe Naručioca.

Načini pružanja podrške koju Izvršilac obezbjeđuje su definisani usaglašenim procedurama za održavanje softvera.

Zajednička obaveza Naručioca i Izvršioca je da najdalje za mjesec dana od dana zaključenja ugovora usaglase i potpišu procedure:

- Za tekuće održavanje softvera,

- Za unapređenje aplikacija.

Polazna osnova za procedure su prijedlog procedura Izvršioca iz dostavljene ponude.

Dogovorene procedure se mogu prema potrebi mijenjati uz obostranu pismenu saglasnost. Do izmjena se moraju poštovati i čine sastavni dio ugovorene dokumentacije.

Za sve gore navedene aktivnosti koje se odnose na održavanje Izvršilac je dužan uključiti i zaposlene iz IT Sektora Fonda.

Član 7.

Projektna dokumentacija, izvorni kod i čuvanje podataka

Izvršilac se obavezuje da vodi preciznu evidenciju o svim izmjenama u bazi podataka i aplikativnom softveru i da se jednom godišnje ili po zahtjevu Naručioca vrši kompletiranje nove tehničke dokumentacije i izvornog koda. Kompletirana dokumentacija će se zapisnički predavati Naručiocu.

Naručilac je vlasnik ugovorenog softvera i ima neograničeno pravo instalacije softverskog rešenja u okviru svog sistema. Naručilac zadržava pravo vlasništva i načina upotrebe nad softverskim kodom koji će nastati kao posljedica održavanja odnosno adaptacije postojećeg softvera.

Svi isporučeni i instalirani softveri i njihova konkretna instalacija i konfiguracija su povjerljive prirode i Izvršilac je dužan čuvati njihovu tajnost i zaštititi ih od neovlašćenog pristupa i upotrebe.

Izvršilac je dužan obavijestiti odgovorne osobe u svojoj firmi o obavezi čuvanja, kao tajnih, parametara i detalja konkretnih instalacija, kao i od neovlašćenog pristupa i upotrebe programskih rješenja.

Izvršilac, tokom realizacije zadataka po ovom postupku javne nabavke, može doći do podataka koji su povjerljive prirode u odnosu na pravni subjekt ili fizičko lice na koje se ti podaci odnose. Izvršilac je dužan, u neograničenom vremenskom periodu, čuvati tajnost i zaštititi ih od neovlašćene upotrebe. Izvršilac je dužan obavijestiti odgovorne osobe u svojoj firmi i prikupi pisane izjave svojih zaposlenih o obavezi čuvanja tajnosti ovih podataka, u cilju sprečavanja njihove neovlašćene upotrebe.

Član 8.

Činidbena garancija

Izvršilac se obavezuje da Naručiocu u trenutku potpisivanja ovog ugovora preda neopozivu, bezuslovnu i naplativu na prvi poziv garanciju banke za dobro izvršenje ugovora, na iznos 5% od ukupne vrijednosti Ugovora, sa rokom važenja 7 (sedam) dana dužim od ugovorenog roka i koju Naručilac može aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid ovog ugovora.

Garancija treba da bude izdata od poslovne banke koja se nalazi u Crnoj Gori ili strane banke preko korespodentske banke koja se nalazi u Crnoj Gori uz saglasnost Naručioca.

Član 9.

Raskid ugovora

Ugovorne strane su saglasne da se Ugovor može raskinuti sporazumno.

Ugovor može raskinuti svaka ugovorna strana sa otkaznim rokom od devedeset dana.

Ugovorne strane su dužne da izvrše sve ugovorene obaveze nastale do raskida ili isteka ugovora.

Izvršilac ima pravo raskinuti ugovor ako Naručilac kasni sa obavezom plaćanja prema Izvršiocu više od šezdeset dana od ugovorenog roka plaćanja.

Objе strane imaju pravo jednostrano raskinuti ugovor ukoliko se druga strana ne pridržava ugovornih obaveza. Ugovorne strane su saglasne da do raskida ugovora može doći ako Izvršilac ili Naručilac ne budu izvršavali svoje obaveze u rokovima i na način predviđen ovim ugovorom.

U obavještenju o raskidu Naručilac mora navesti razloge raskida Ugovora, kao i datum kada raskid nastupa.

Ako izvršilac raskine ugovor bez opravdanog razloga ili bez krivice Naručioca, Naručiocu pripada pravo na naknadu štete.

Sve eventualne sporove koji nastanu iz, ili povodom, ovog Ugovora ugovorne strane će pokušati da riješe sporazumno.

Ukoliko sporovi između ugovornih strana ne budu riješeni sporazumno, ugovara se nadležnost stvarno nadležnog suda u Podgorici.

Član 10.

Važnost ugovora

Rok izvršenja ugovora je godina dana od dana zaključivanja.

Član 11.

Antikorupcijska klauzula

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila ništavna je u skladu sa članom 38 Zakona o javnim nabavkama („Sl. list CG” br. 74/19, 3/23, 11/23, 84/24).

Član 12.

Prelazne i završne odredbe

Na sve što nije regulisano odredbama ovog ugovora, primjeniće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima koje se odnose na ugovor o prodaji.

Ugovor o javnoj nabavci tokom njegovog trajanja može da se izmijeni bez sprovođenja novog postupka javne nabavke u skladu sa članom 151 stav 1 tačka 3 Zakona o javnim nabavkama.

Ovaj ugovor je sačinjen u 7 (sedam) primjeraka istovjetnog teksta od kojih Naručilac zadržava četiri primjerka a Izvršilac tri primjerka.

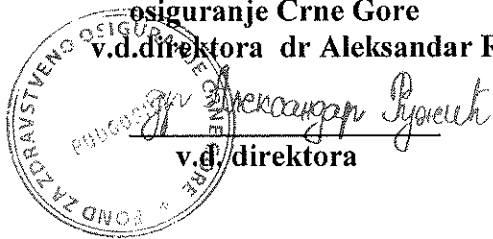
Sastavni dio ovog ugovora čine:

- ponuda Izvršioca broj 144141 od 24.11.2025. godine, sa svim priložima,
- Tenderska dokumentacija broj 09-10096/1 od 23.10.2025. godine.

Ugovorne strane saglasno izjavljuju da su ugovor pročitale, razumjele i da ugovorene odredbe u svemu predstavljaju izraz njihove stvarne volje.

Naručilac,

Fond za zdravstveno
osiguranje Crne Gore
v.d.direktora dr Aleksandar Ružić



v.d. direktora

Izvršilac,

CoremediQ d.o.o.
Podgorica
Branko Biberdžić

izvršni direktor

coremediQ

Izvršilac
Coreit d.o.o.
Podgorica
Andrej Minevski