

UGOVOR O JAVNOJ NABAVCI

Ovaj ugovor zaključen je između:

Naručioca Glavni grad Podgorica sa sjedištem u Podgorici, ulica Njegoševa br. 13, PIB: 02019710, koga zastupa gradonačelnik dr Saša Mujović (u daljem tekstu: NARUČILAC)

i

Ponudāča "Digitech" d.o.o. sa sjedištem u Podgorici, ulica Berska br. 12A, PIB: 03519392, koga zastupa izvršni direktor Marko Mihailović (u daljem tekstu: Dobavljač).

OSNOV UGOVORA:

Tenderska dokumentacija u otvorenom postupku javne nabavke za nabavku opreme za kontrolu pristupa za potrebe Službe za zajedničke poslove po partijama broj: 15/25 od 06.10.2025.godine (ESJN broj: 100977); **Partija 1: Nabavka i montaža sistema za evidenciju radnog vremena.** Broj i datum odluke o izboru najpovoljnije ponude broj: 01-018/25-305/2 od 08.12.2025. godine; Elektronska ponuda **"Digitech" d.o.o.** ESJN broj: 142904 od 27.10.2025.godine.

Član 1

DOBAVLJAČ se obavezuje da NARUČIOCU isporuči robu navedenu u ponudi ESJN broj: 142904 od 27.10.2025.godine, a NARUČILAC se obavezuje da preuzme i plati DOBAVLJAČU vrijednost robe prema prihvaćenoj cijeni iz ponude.

CIJENA I USLOVI PLAĆANJA

Član 2

Ukupna vrijednost robe, prema prihvaćenoj ponudi ESJN broj: 142904 od 27.10.2025.godine iznosi 53.706,20 eura bez PDV-a (iznos PDV-a: 11.278,30eura).

ROK, NAČIN PLAĆANJA I MJESTO IZVRŠENJA UGOVORA

Član 3

Mjesto izvršenja ugovora: Podgorica.

Opremu je potrebno instalirati na više objekata u vlasništvu Glavnog grada Podgorica koje koriste organi i službe i to: Zgrada Lokalnog parlamenta u kojoj je potrebno pokriti kontrolom pristupa i lift na dva nivoa ukupno osam vrata, Upravna zgrada četvero vrata, zgrada "Starog vodovoda" dvoje vrata, zgrada "Industrije import" dvoje vrata, zgrada Komunalne policije jedna vrata, prostor Komunalne inspekcije jedna vrata, prostor Sekretarijata za komunalne poslove jedna vrata, prostor Sekretarijata za podršku poljoprivredi jedna vrata, prostor Sekretarijata za saobraćaj jedna vrata, zgrada Muzeja i galerija dvoje vrata, zgrada Direkcije za imovinu jedna vrata.

Na svim vratima je potrebno ugraditi elektro šild i automat za sporo zatvaranje vrata osim na senzorskim vratima.

Način plaćanja: na žiro račun Dobavljača.

Rok plaćanja: u roku od 30 dana od dana dostavljanja fakture za isporučenu i ugrađenu robu, nakon potpisivanja Zapisnika o primopredaji.

ROK ZA IZVRŠENJE I NADZOR NAD SPROVOĐENJEM UGOVORA

Član 4

DOBAVLJAČ se obavezuje da će ugovorenu isporuku robe izvršiti u roku od 30 dana od dana zaključivanja ugovora.

Nadzor nad sprovođenjem ovog ugovora vršiće: Služba za zajedničke poslove.

GARANTNI ROK

Član 5

Garantni rok: 30 mjeseci.

Garancija teče od dana potpisivanja Zapisnika o isporuci robe.

DOBAVLJAČ garantuje da je ponuđena roba nova i neupotrebljavana, da nema stvarnih i pravnih nedostataka i da je u skladu sa traženom tehničkom specifikacijom.

DOBAVLJAČ garantuje za isporučenu robu i obavezuje se da bez odlaganja, o svom trošku, otkloni svaki kvar ili izvrši zamjenu robe.

Služba za zajedničke poslove je u obavezi da svaki nedostatak pisano prijavi DOBAVLJAČU odmah po utvrđivanju. Nakon otklanjanja nedostataka, DOBAVLJAČA je dužan da preda robu na lokaciju NARUČIOCA.

GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA

Član 6

DOBAVLJAČ se obavezuje da NARUČIOCU u trenutku zaključivanja ovog ugovora preda bezuslovnu i naplativu na prvi poziv garanciju za dobro izvršenje ugovora na iznos 10 % od ukupne vrijednosti Ugovora, sa rokom važnosti 15 dana dužim od ugovorenog roka i koju Naručilac može aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid ovog ugovora.

UGOVORENA KAZNA

Član 7

DOBAVLJAČ se obavezuje da plati ugovorenu kaznu u visini od 2,00 ‰ (dva promila) od ugovorene cijene robe za svaki dan prekoračenja ugovorenog roka za izvršenje ugovora, a najviše 10% od ukupne vrijednosti ugovorenog posla.

OBAVEZE NARUČIOCA

Član 8

Služba za zajedničke poslove se obavezuje da obezbijedi prostor za isporuku ugovorene robe.

RASKID UGOVORA

Član 9

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako DOBAVLJAČ ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

U slučaju kada Služba za zajedničke poslove ustanovi da roba koja je predmet ovog ugovora ili način na koji se isporučuje, odstupa od tražene, odnosno ponuđene iz ponude DOBAVLJAČA.

Naručilac je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove DOBAVLJAČA i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta. Ukoliko se DOBAVLJAČ ne odazove pozivu Službe za zajedničke poslove, NARUČILAC ima pravo da raskine ugovor i aktivira garanciju za dobro izvršenje ugovora.

PREUZIMANJE PRAVA I OBAVEZA

Član 10

Ukoliko u toku važnosti ovog ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njenog pravnog sljedbenika.

PRIMJENA PROPISA

Član 11

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

SUDSKA NADLEŽNOST

Član 12

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog ugovora rješavaju sporazumom. U protivnom, ugovara se nadležnost suda u Podgorici.

ANTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

Član 13

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u smislu Zakona o javnim nabavkama je ništav.

PRIMJERCI UGOVORA

Član 14

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 4 (četiri) istovjetnih primjeraka, od kojih po 2 (dva) primjerka za NARUČIOCA i DOBAVLJAČA.

NARUČILAC

DOBAVLJAČ



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

