

UGOVOR O VRŠENJU STRUČNOG NADZORA NAD IZVOĐENJEM RADOVA

Ovaj ugovor je zaključen između:

Zelenilo D.O.O. sa sjedištem u Podgorici, ulica Kritskog odreda br.4, PIB: 02407507, broj računa: 510-1041-21, naziv banke: CKB banka, koga zastupa izvršni direktor Nemanja Gajović (u daljem tekstu: Naručilac)

i

„Geotechnics Projects & Consulting“ doo, sa sjedištem u Podgorici, ulica I Proleterske brigade br. 5, broj računa: 530-536978-55, naziv banke: NLB, koga zastupa izvršni direktor Ivan Ševaljević (u daljem tekstu: Izvršilac).

OSNOV UGOVORA

Zahtjev za dostavljanje ponuda za jednostavnu nabavku radova – vršenje stručnog nadzora nad izvođenjem radova (park kod spomenika Ivana Milutinovića, Podgorica) šifra postupka na ESJN-u # 103455 od 11/11/2025 godine.

Broj i datum Obavještenja o ishodu postupka jednostavne nabavke: br.11100 od 5/12/2025 godine.

Ponuda izvršioca radova **„Geotechnics Projects & Consulting“** doo Podgorica, šifra ponude na ESJN-u # 145865 od 18.11.2025 godine.

Nakon sprovedene jednostavne nabavke po osnovu Zahtjeva za dostavljanje ponuda za nabavku radova, šifra postupka na ESJN #103455 od 11.11.2025 godine, Obavještenja o ishodu postupka jednostavne nabavke br. 111000 od 5/12/2025 i ponude izvršioca radova **„Geotechnics Projects & Consulting“** doo Podgorica, šifra ponude na ESJN-u 145775 od 18.11.2025 godine, ugovorne strane su se dogovorile sljedeće:

Član 1

Predmet ovog Ugovora je vršenje stručnog nadzora nad izvođenjem radova na lokaciji park kod spomenika Ivana Milutinovića, na katastarskoj parceli 4135 KO Podgorica.

Radovi obuhvataju pozicije:

1. Građevinski radovi na adaptacij i irekonstrukciji staza i platoa.
2. Pejzažno uređenje zelenih površina.
3. Ugradnja sistema za navodnjavanje.
4. Nabavka i ugradnja parkovskog mobilijara.

Ponuda izvršioca je integrisana u odredbama ovog Ugovora.

Izvršilac se obavezuje da povjereni posao izvrši u skladu sa pravilima struke, uz primjenu vazecih zakonskih i tehnickih propisa, normativa i standarda za predmetnu oblast, a u skladu sa uslovima iz projektovanog obima posla sadržanog u tehnickoj dokumentaciji.

Član 2

Ukupna cijena iz ovog Ugovora:

-Ukupno bez PDV-a: 4.700,00 eura.

- Iznos PDV-a: 987,00 eura.

- Ukupan iznos sa PDV-om: 5.687,00 eura.

Član 3

Naručilac se obavezuje da će plaćanje izvršiti na sljedeći način:

- 30 (trideset) dana od dana prijema radova i ispravno ispostavljene fakture od strane Izvršioca radova,
- Virmanski, na žiro račun Izvršioca radova : 530-536978-55, naziv banke: NLB

Član 4

Rok izvršenja ugovora, maksimalno 120(stotinudvadeset) dana od početka izvođenja radova, za koje se nadzor angažuje. Početak izvođenja radova: februar 2026 godine.

Član 5

Obaveze Naručioca:

- da blagovremeno, pisanim putem, obavijesti Izvršioca usluga o danu početka izvođenja radova koji su predmet stručnog nadzora, najkasnije tri dana prije početka izvođenja tih radova,
- da preda Izvršiocu usluga potrebnu dokumentaciju za vršenje stručnog nadzora,
- da odredi lice za komunikaciju sa Izvršiocom usluga,
- da razmotri izvještaje o vršenju stručnog nadzora i preduzme potrebne mjere,
- da blagovremeno, a najkasnije u roku od sedam dana, ovjeri dostavljene privremene situacije i okončanu situaciju i po istim izvrši plaćanje u ugovorenom roku.

Član 6

Obaveze Izvršioca usluga:

- da ugovorene usluge vrši u skladu sa vazecim Zakonom o izgradnji objekata i vazecim Pravilnikom o načinu vršenja stručnog nadzora i načinu izrade i blifoj sadržini izvještaja o stručnom nadzoru nad građenjem objekata,
- da ugovorene usluge vrši svakodnevno u odnosu na vrstu radova koji se izvode i da blagovremeno reaguje na sve zahtjeve izvodaca radova,

- ugovorene usluge vrši u obimu i na način koji je ponudio u finansijskom dijelu ponude u skladu sa tehničkom specifikacijom iz tenderske dokumentacije,
- ugovorene usluge vrši preko imenovanih revizora saglasno prihvaćenoj ponudi,
- odredi lice za komunikaciju sa Naručiocem,
- da, osim Izvještaja propisanih važećim Pravilnikom o načinu vršenja stručnog nadzora i načinu izrade i blizoj sadržni izvještaja o stručnom nadzoru nad građenjem objekata, priprema i dostavlja Naručiocu, uz mjesečnu situaciju, mjesečni izvještaj o napredovanju radova, koji mora da sadrži naročito: elemente propisane članom 6 pomenutog Pravilnika; rezime o događajima i okolnostima koje po mišljenju Stručnog nadzora mogu nepovoljno uticati na realizaciju Ugovora o građenju; preporuke Stručnog nadzora, vezano za mjere koje trebaju biti preduzete kako bi se prevazišle date okolnosti i druge neophodne informacije,
- da vrši kontrolu izvođenja radova prema projektu, Zakonu o izgradnji objekata i posebnim propisima,
- da vrši kontrolu usklađenosti radova,
- da vrši provjeru kvaliteta izvođenja radova,
- da vrši kontrolu kvaliteta materijala, instalacija i uređaja koji se ugrađuju,
- da vrši provjeru da li materijali, instalacije i uređaji koji se ugrađuju imaju propisanu dokumentaciju neophodnu za njihovo stavljanje u upotrebu,
- da redovno prati dinamiku izvođenja radova i poštovanje ugovorenih rokova,
- da vrši kontrolu primjene mjera koje je naložio izvođaču radova da preduzme u cilju otklanjanja nedostataka pri izvođenju radova
- da vrši kontrolu radova koji se nakon zatvaranja, odnosno pokrivanja ne mogu kontrolisati,
- da vrši kontrolu primjene mjera za zaštitu životne sredine,
- da definiše faze za koje je neophodno sačiniti izvještaj,
- da daje tehnološka i organizaciona uputstva izvođaču radova i rješava druga pitanja u vezi građenja objekta,
- da sarađuje sa projektantom radi obezbjeđenja detalja za nesmetano izvođenje radova i rješava druga pitanja u vezi građenja objekta,
- da zapažanja tokom stručnog nadzora, upisuje u gradevinski dnevnik,
- da bez odlaganja, u pisanoj formi obavijesti Naručioca ako se radovi ne izvode prema projektu, zakonu i posebnim propisima i/ili nalozi izvođaču radova da otkloni utvrđene nedostatke u roku koji mu odredi,
- da građenje objekta suprotno projektu, zakonu i posebnim propisima, bez odlaganja prijavi nadležnom inspekcijskom organu, ako izvođač radova u roku koji mu je određen ne otkloni utvrđene nedostatke,
- da o svom trošku obezbijedi lična sredstva zaštite na radu za sve svoje radnike angažovane na poslu iz ovog ugovora,
- da o svom trošku izvrši osiguranje svih radnika na ovom poslu protiv nesrećnih slučajeva,
- da o svom trošku obezbijedi potreban materijal i opremu za nesmetano i brzo obavljanje poslova,
- da o svom trošku obezbijedi prevoz svojih radnika angažovanih na ovom poslu kako bi se stručni nadzor odvijao bez smetnji,
- da blagovremeno obavijesti Naručioca o eventualnim nepredviđenim radovima, čije bi eventualno izvođenje mogao odobriti isključivo Naručilac,

-da nakon završetka radova, izvrši sve poslove potrebne za primopredaju izvršenih radova između Izvođača radova i Naručioca.

Izvršilac usluga nema pravo da oslobodi Izvođača radova od bilo koje njegove dužnosti ili obaveze iz Ugovora ukoliko za to ne dobije pismeno ovlašćenje od strane Naručioca.

Član 7

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako Izvršilac ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

- U slučaju da se Izvršilac ne pridržava dogovorene dinamike izvršenja posla,
- Ukoliko Izvršilac ne izvrši korekciju propusta u realizaciji svojih ugovornih obaveza u roku od 2 (dva) dana od dana prijema zvaničnog upozorenja Naručioca, ili u bilo kom daljem periodu koji je Naručilac nakon toga pisano odobrio,
- Ukoliko Izvršilac postane nesolventan i ode u stečaj.

Član 8

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u skladu sa odredbama člana 38 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 74/19, 3/23 i 011/23) ništav je.

Član 9

Za sve što nije definisano ovim ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 10

Sve eventualne sporove proistekle iz ovog Ugovora ugovorne strane će nastojati riješiti sporazumno.

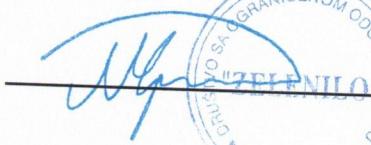
U slučaju nemogućnosti takvog rješenja eventualne sporove rješavaće Privredni sud u Podgorici.

Član 11

Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja i sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih se, nakon potpisivanja, 2 (dva) primjerka dostavljaju Izvršiocu, a 2(dva) Naručiocu.

NARUČILAC
Zelenilo D.O.O. Podgorica
Izvršni direktor

Nemanja Gajović



Društvo sa ograničenom odgovornošću
"ZELENILLO"
PODGORICA

IZVRŠILAC RADOVA

Geotechnics Projects & Consulting

Izvršni direktor

Ivan Ševaljević

